

หลักจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้า (ฉบับย่อ)

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)

ฝ่ายจัดซื้อ



คำนิยาม

“บริษัทย่อย” หมายถึง บริษัทในเครือ หรือบริษัทย่อยของ บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) ไม่ว่าจะเป็น บริษัท จำกัด หรือ บริษัทมหาชน จำกัด โดยมีลักษณะเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาด หลักทรัพย์

วัตถุประสงค์

บริษัท เคมีแมน จำกัด(มหาชน) มุ่งมั่นส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานมุ่งเน้น หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance) สิ่งแวดล้อม (Environment) และสังคม (Social) เพื่อส่งเสริมคู่ค้าให้ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีความรับผิดชอบ และคำนึงถึงผลกระทบ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้า และผู้นำด้านความยั่งยืน นโยบายนี้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ ค่านิยมด้านความยั่งยืนของบริษัท บริษัทเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนส่งผลดีต่อธุรกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม นโยบายนี้เป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน และสร้างอนาคตที่ยั่งยืน

ความคาดหวังต่อคู่ค้า

ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- คู่ค้าของเคมีแมนต้องมีความรับผิดชอบต่อ
 - ชีวิตพนักงาน ผู้รับเหมาช่วง และผู้เกี่ยวข้อง
 - ลดอุบัติเหตุและความเจ็บป่วยที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
- คู่ค้าต้องมีระบบ
 - บริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
 - สอดคล้องกับมาตรฐานของเคมีแมน

ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน

- คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบด้าน
 - อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
 - ของท้องถิ่นและประเทศ
- เมื่อมาที่บริษัท เคมีแมน

- ต้องปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางของบริษัท
- จัดหาสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและมีสุขภาพดี
- สถานที่ทำงานต้อง
 - ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับด้านความปลอดภัย
 - ระบุ จัดการ และควบคุมความเสี่ยง
 - จัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เหมาะสม
 - ฝึกอบรมพนักงานให้ใช้อุปกรณ์อย่างถูกต้อง
 - รักษาสถานที่ทำงานให้สะอาด เป็นระเบียบ และปลอดภัย
 - มีแผนฉุกเฉินสำหรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น
- คู่ค้าควร
 - ส่งเสริมให้พนักงานรายงานปัญหาเกี่ยวกับความปลอดภัย

อาชีวอนามัย, การบาดเจ็บและการเจ็บป่วย

- คู่ค้าต้องมีโปรแกรม:
 - ติดตาม ตรวจสอบ และรายงาน
 - อาชีวอนามัย การบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยของพนักงาน
 - ฝึกอบรมพนักงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- สถานที่ทำงาน:
 - สะอาด ได้รับการบำรุงรักษา
 - ป้องกันความเสียหาย
 - มีกระบวนการติดตั้งและตรวจสอบ
- คู่ค้าต้อง:
 - เก็บสถิติและรายงาน
 - สอบสวนหาสาเหตุ
 - แก้ไขปัญหา
 - ตรวจสอบให้แน่ใจว่าพนักงานได้รับการรักษา
 - ไม่เลือกปฏิบัติ

การเตรียมการเพื่อความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉิน

- มีแผนฉุกเฉิน
 - ประเมินและดำเนินการในสถานการณ์ฉุกเฉิน
 - ฝึกอบรมพนักงาน

- มีขั้นตอนการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ
- มีระบบแจ้งเตือน
 - แจ้งสถานการณ์ต่อพนักงาน
 - มีแผนการอพยพ
- ฝึกซ้อม
 - ฝึกพนักงานให้พร้อมรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน
- มีอุปกรณ์
 - ตรวจจับไฟไหม้
 - ดับเพลิง
 - ตรวจสอบส้วม

จริยธรรมทางธุรกิจ

ลูกค้าจะต้องมุ่งมั่นปฏิบัติตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจเมื่อทำธุรกิจกับ บริษัท เคมีแมน จำกัด(มหาชน) และ บริษัทย่อย ในแต่ละด้านต่อไปนี้

ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ

- ปฏิบัติต่อเคมีแมน พนักงาน ลูกค้า และคู่ค้าด้วยความซื่อสัตย์
- ไม่ให้ข้อมูลเท็จ ไม่เข้าร่วมกิจกรรมผิดกฎหมายหรือไร้จริยธรรม
- ดำเนินการอย่างโปร่งใส เที่ยงธรรม เปิดเผยข้อมูลที่เหมาะสม
- เคารพสิทธิผู้อื่น

การทำตามระเบียบและกฎหมาย

- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
- เปิดเผยข้อมูลกิจกรรมผิดกฎหมายหรือไร้จริยธรรมต่อเคมีแมน
- ดำเนินการหรือธุรกรรมใดๆ ต้องได้รับใบอนุญาตถูกต้อง

การติดสินบนและการทุจริต

- ห้ามเสนอหรือรับสินบน จ่ายเงินใต้โต๊ะ หรือผลประโยชน์อื่นใด
- ห้ามร่วมกิจกรรมทุจริต
- เคมีแมนไม่รับผิดชอบต่อผลเสียจากการทุจริต

การรักษาข้อมูลและความลับ

- ห้ามเปิดเผยข้อมูลลับของเคมีแมนให้กับบุคคลที่สามทราบโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ห้ามใช้ทรัพย์สินทางปัญญาหรือทรัพย์สินคงทนของเคมีแมนโดยไม่เหมาะสม

การแข่งขันและต่อต้านการผูกขาด

- ห้ามเข้าร่วมกิจกรรมที่จำกัดการแข่งขันหรือก่อให้เกิดการผูกขาด
- ปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันเสรี/ต่อต้านการผูกขาด

ผลประโยชน์ทับซ้อน

- แจ้งเคมีแมน กรณีมีผลประโยชน์ทับซ้อน
- หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สถานการณ์ที่คู่ค้าอาจได้รับผลประโยชน์จากความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือทางกฎหมาย ส่งผลต่อการกระทำหรือการตัดสินใจของพนักงาน ผู้บริหาร ที่ปรึกษา กรรมการของเคมีแมน และบริษัทย่อย หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง

ความรับผิดชอบต่อสังคมและสาธารณะ

- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม
- สนับสนุนชุมชนที่ดำเนินกิจการอยู่
- พัฒนารูปรู้อย่างยั่งยืน คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม

สิทธิมนุษยชน

- ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
- ปฏิบัติตามมาตรฐานที่เคารพและส่งเสริมสิทธิมนุษยชนของพนักงาน
- ครอบคลุมถึงแรงงานทุกประเภท

แรงงานที่ถูกบีบบังคับ

- ห้ามใช้แรงงานบังคับ ข่มขู่ หรือล่อลวงละเมิด
- พนักงานทุกคนต้องมีอิสระในการทำงานโดยไม่ต้องกลัวถูกลงโทษ
- มีระบบร้องเรียนที่ชัดเจนสำหรับพนักงาน

การใช้แรงงานเด็ก

- ห้ามจ้างเด็กอายุต่ำกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

ค่าแรงและสิทธิประโยชน์

- จ่ายค่าแรงตามกฎหมายอย่างน้อย
- จ่ายค่าล่วงเวลาและค่าจ่ายวันหยุดตามกฎหมาย
- มอบสิทธิประโยชน์ด้านสุขภาพและความปลอดภัย
- จ่ายตรงเวลาและเต็มจำนวน
- เก็บหลักฐานการจ่ายเงิน

ชั่วโมงการทำงาน

- ปฏิบัติตามกฎหมาย regarding ชั่วโมงการทำงานสูงสุด
- มอบเวลาพักและวันหยุดพักผ่อนที่เพียงพอ
- ห้ามบังคับให้ทำงานล่วงเวลาเกินควร

การไม่เลือกปฏิบัติ

- ห้ามเลือกปฏิบัติต่อพนักงานในทุกกรณี
- สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่หลากหลายและครอบคลุม
- ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพ

อิสระในการรวมกลุ่ม

- เคารพสิทธิของพนักงานในการรวมกลุ่มและต่อรองตามกฎหมาย
- ห้ามขัดขวาง
- ร่วมมือกันอย่างสร้างสรรค์
- เคารพสิทธิของแรงงานที่จะไม่เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

คู่ค้าต้องมีความรับผิดชอบ และต้องปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยสิ่งแวดล้อม

- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- มีใบอนุญาตและใบรับรองที่จำเป็น
- รายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

การบริหารจัดการของเสียและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

- บริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ตั้งวัตถุประสงค์และเป้าหมายเพื่อลดผลกระทบ
- ดำเนินการเพื่อลดปริมาณของเสีย
- มีวิธีการบริหารจัดการ จัดสรรวิธีการกำจัดที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- พิจารณากระบวนการในการใช้งานทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ความยั่งยืนในการดำเนินการทางธุรกิจ

วิสัยทัศน์และกลยุทธ์

- มีวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนที่ชัดเจน
- สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ของเคมีแมน

- มีแผนดำเนินการเพื่อบรรลุนโยบายที่ชัดเจนและกลยุทธ์

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ

สิทธิมนุษยชน

- เคารพสิทธิมนุษยชนของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย

การพัฒนาชุมชน

- มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น
- สนับสนุนโครงการริเริ่มด้านสังคม
- สร้างโอกาสทางเศรษฐกิจให้กับชุมชนท้องถิ่น

การสื่อสาร

- สื่อสารอย่างโปร่งใส
- ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบาย

นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

“กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง และให้หมายความรวมถึงกฎหมายฉบับแก้ไขเพิ่มเติมใด ๆ ในอนาคต

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งบริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้มีการเก็บ รวบรวม ใช้ เผยแพร่ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ผู้ถือหุ้น ลูกจ้าง พนักงาน บุคลากร ตัวแทน และบุคคลใดๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของบริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (ต่อไปนี้จะเรียกรวมว่า “บริษัท”) ตระหนักและให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของผู้ที่เกี่ยวข้องหรือทำธุรกรรมกับ บริษัท ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน บุคลากร ตัวแทน และบุคคลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินการของบริษัท (รวมเรียกว่า “ท่าน”) บริษัทจึงได้จัดทำคำประกาศเกี่ยวกับ ความเป็นส่วนตัว (“ประกาศ”) ฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้ท่านในฐานะผู้เกี่ยวข้องหรือทำธุรกรรมกับบริษัท ได้ทราบ รายละเอียดของ วัตถุประสงค์และรูปแบบของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย (รวมเรียกว่า “การประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งสิทธิต่าง ๆ ของท่านภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ทั้งนี้ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ในประกาศนี้ บริษัทดำเนินการในฐานะ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) ซึ่งหมายความว่า บริษัทเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมจากท่าน

การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยมี วัตถุประสงค์ ขอบเขต และใช้วิธีการที่ชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม ทั้งในการเก็บข้อมูลจากท่านโดยตรงหรือเก็บข้อมูลจากแหล่งอื่นที่ดำเนินการประมวลผล ตามคำสั่งของบริษัท โดยในการเก็บรวบรวมนั้น จะทำเพียงเท่าที่จำเป็นแก่การดำเนินงานภายใต้วัตถุประสงค์ของ บริษัทเท่านั้น ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการให้เจ้าของข้อมูล รับรู้ ให้ความยินยอมตามแบบวิธีการของบริษัท กรณีที่ บริษัทจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของเจ้าของข้อมูล บริษัทจะขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลโดยชัดแจ้ง ตามแบบวิธีการของบริษัทก่อนทำการเก็บรวบรวม เว้นแต่การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว จะเข้าข้อยกเว้นตามพระราชบัญญัติข้อมูลส่วนบุคคล หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม หรือใช้ ข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของบริษัท หรือตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือเพื่อปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และหรือเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะไม่กระทำการใดๆ แตกต่างจากที่ระบุในวัตถุประสงค์ของการเก็บ

รวบรวม ข้อมูล เว้นแต่บริษัทได้ดำเนินการแจ้งวัตถุประสงค์ใหม่ให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ และได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล หรือเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลส่วนบุคคล หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ในระยะเวลาเท่าที่ข้อมูลนั้นยังมีความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลท่านนั้น ตามรายละเอียดที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายหรือแนวปฏิบัติของบริษัท หรือตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาและข้อมูลส่วนบุคคลของท่านสิ้นความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ ดังกล่าวแล้ว บริษัทจะทำการลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวตนได้ต่อไป ตามรูปแบบและมาตรฐานการลบทำลายข้อมูลส่วนบุคคล ที่บริษัทกำหนด หรือกฎหมายจะได้ ประกาศกำหนดหรือตามมาตรฐานสากล อย่างไรก็ดี ในกรณีที่มีข้อพิพาท การใช้สิทธิหรือคดีความอันเกี่ยวข้องกับ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน บริษัท ขอสงวนสิทธิในการเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปจนกว่าข้อพิพาทนั้นจะได้มีคำสั่ง หรือคำพิพากษาถึงที่สุด

การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และการให้บริการแก่เจ้าของข้อมูล บริษัทอาจมีความจำเป็น ในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลให้แก่บริษัทในเครือ บุคคล หรือนิติบุคคลอื่นทั้งในและต่างประเทศ โดยในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว บริษัทจะดำเนินการให้บุคคลหรือนิติบุคคลเหล่านั้นใช้และเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นความลับ และไม่นำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น นอกเหนือจากขอบเขตที่บริษัทกำหนดไว้

นอกจากนี้ บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล ภายใต้หลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด เช่น การเปิดเผยข้อมูลต่อหน่วยงานราชการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงในกรณีที่มีการร้องขอให้เปิดเผยข้อมูลโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย

แนวทางในการดำเนินการคุ้มครองและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะจัดให้มีมาตรการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้อง กับกฎหมายระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็นอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบ อื่น รวมถึงสนับสนุน และส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้และตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในการเก็บรวบรวม ใช้หรือ

เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยพนักงานของบริษัทต้องปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่บริษัทกำหนดไว้

นอกจากนี้ เมื่อบริษัทมีการส่ง โอน หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลที่สาม ไม่ว่าเพื่อการให้บริการตามพันธกิจ สัญญา หรือข้อตกลงในรูปแบบอื่น บริษัทจะกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล ที่เหมาะสมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อยืนยันว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทส่ง โอน หรือเปิดเผยมีความมั่นคงปลอดภัย

การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ

บริษัทจะส่ง หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ เพื่อดำเนินการประมวลผลตามธุรกรรม ที่ได้เข้าทำสัญญาไว้

โดยบริษัทจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ส่ง หรือโอน ไปยังต่างประเทศที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทยประกาศกำหนด เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

- เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนดให้บริษัทจำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ
- ในกรณีที่บริษัทจะต้องส่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปต่างประเทศซึ่งมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอ (ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามรายชื่อประเทศที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทยประกาศกำหนด) บริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบและขอความยินยอมจากท่าน

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

- สิทธิในการได้รับการแจ้งให้ทราบถึงรายละเอียดในการเก็บรวบรวม ระยะเวลาในการเก็บ การนำไปใช้ หรือการเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ
- สิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมไว้ โดยบริษัทจะแจ้งต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้ทราบถึงผลกระทบจากการเพิกถอนความยินยอมดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมย่อมไม่ส่งผลกระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมไว้แล้ว
- สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและขอทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน รวมถึงการขอให้เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ได้ให้ความยินยอม
- สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
- สิทธิในการลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล หรือทำให้ข้อมูลนั้นไม่สามารถระบุตัวตนของผู้เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้

- สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล
- สิทธิในการให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล
- สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- สิทธิในการยื่นข้อร้องเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถขอใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นได้ โดยยื่นคำร้องขอใช้สิทธิต่อบริษัท ผ่านช่องทางการติดต่อที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้ บริษัทอาจปฏิเสธสิทธิของเจ้าของข้อมูลได้ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดไว้

การทบทวนและเปลี่ยนแปลงประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว

บริษัท เคมีแมน จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย อาจทำการปรับปรุง หรือแก้ไขประกาศนี้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมาย ขอแนะนำให้ท่านโปรดตรวจสอบเพื่อรับทราบ ประกาศฉบับใหม่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะก่อนที่ท่านจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บริษัท เคมีแมน จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

โดยในการทำธุรกรรมภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้ของท่าน ถือเป็นการรับทราบข้อตกลงตาม ประกาศฉบับนี้ ทั้งนี้ หากท่านไม่เห็นด้วยกับประกาศฉบับนี้ โปรดระงับการทำธุรกรรมและแจ้งให้บริษัททราบตามช่องทางที่บริษัท เคมีแมน จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย กำหนด

หากท่านยังคงทำธุรกรรมต่อไปภายหลังจากที่ประกาศนี้มีการประกาศในเว็บไซต์ของบริษัท เคมีแมน จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย แล้ว จะถือว่าท่านได้รับทราบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้ว โดย ประกาศนี้มีผลบังคับใช้วันที่ 1 มิถุนายน 2565

ระยะเวลาและขอบเขตของการผูกพัน

บริษัท เคมีแมน จำกัด(มหาชน) ใช้หลักจริยธรรมทางธุรกิจนี้กับคู่ค้าทุกราย ดังนี้:

- เป็นพื้นฐานในการติดต่อประสานงานกับคู่ค้าปัจจุบันและอนาคต
- ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการคัดเลือกคู่ค้าใหม่
- คู่ค้าใหม่ต้องได้รับการประเมินว่ามีการดำเนินงานและระบบสอดคล้องตามมาตรฐาน
- หลักจริยธรรมนี้เป็นมาตรฐานขั้นต้นที่คู่ค้าไม่สามารถต่อรองได้
- บริษัทฯ คาดหวังให้คู่ค้าเคารพและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

บริษัท เคมีแมน จำกัด(มหาชน) ใช้หลักจริยธรรมทางธุรกิจนี้กับคู่ค้าทุกราย ดังนี้:

- เป็นพื้นฐานในการติดต่อประสานงานกับคู่ค้าปัจจุบันและอนาคต
- ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการคัดเลือกคู่ค้าใหม่
- คู่ค้าใหม่ต้องได้รับการประเมินว่ามีการดำเนินงานและระบบสอดคล้องตามมาตรฐาน
- หลักจริยธรรมนี้เป็นมาตรฐานขั้นต้นที่คู่ค้าไม่สามารถต่อรองได้
- บริษัทฯ คาดหวังให้คู่ค้าเคารพและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

หากคู่ค้าไม่ปฏิบัติตามหลักจริยธรรม:

- ต้องจัดทำแผนปรับปรุงให้บรรลุตามหลักจริยธรรมภายในระยะเวลาที่กำหนด
- กลุ่มบริษัทฯ จะคอยตรวจสอบความก้าวหน้า
- บริษัทฯ อาจยกเลิกหรือเพิกถอนความสัมพันธ์กับคู่ค้าที่ไม่ปฏิบัติตามซ้ำกันหลายครั้ง หรือ ปฏิเสธการจัดทำแผนปรับปรุง
- ในช่วงคัดเลือกคู่ค้า บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาคู่ค้าที่ไม่ปฏิบัติตามหลักจริยธรรม กฎระเบียบ และกฎหมาย

หมายเหตุ:

- หลักจริยธรรมนี้เป็นมาตรฐานขั้นต่ำ คู่ค้าอาจมีมาตรฐานจริยธรรมเพิ่มเติมของตนเอง
- ระยะเวลาการปรับปรุงขึ้นอยู่กับความพร้อมของคู่ค้าแต่ละราย

ช่องทางการติดต่อของบริษัท

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)

195/11-12 อาคารเลอรัชดาออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 10-11

ถ. รัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์: 66 (0) 2661-9734-8

อีเมล : privacy@chememan.com

การลงนามรับทราบของคู่ค้า

ด้วยการลงชื่อในเอกสารนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าข้าพเจ้าได้อ่านและมีความเข้าใจ “หลักจรรยาบรรณธุรกิจ ของ บริษัท เคมีแมน จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย ” อย่างละเอียดก่อนที่จะลงนาม ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า บริษัทที่ข้าพเจ้าเป็นตัวแทน จะปฏิบัติตาม ข้อกำหนดใน “หลักจรรยาบรรณธุรกิจ ของ บริษัท เคมีแมน จำกัด(มหาชน)” และให้ความยินยอมกับ บริษัท เคมีแมน จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย ตามประกาศนโยบายดังกล่าวทุกประการ

ลงนามและประทับตราโดยคู่ค้า

ชื่อบริษัท :	
ชื่อ-สกุล :	
ตำแหน่ง :	
ลายเซ็น :	
วันที่ :	
ประทับตราบริษัท	