

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

การจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นในการยกระดับการกำกับดูแลกิจการ การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม รวมถึงการบริหารจัดการ พัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เติบโตไปพร้อมๆ กับบริษัทตามนโยบายความยั่งยืน ซึ่งบริษัทดำเนินการเผยแพร่นโยบายฉบับเต็ม รวมถึงแนวปฏิบัติ และเป้าหมายไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.chememan.com

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

บริษัทนำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (The United Nations Sustainable Development Goals: “SDGs”) มาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำนโยบายความยั่งยืน และร่วมสร้างบทบาทเชิงรุกในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่กำหนดไว้

กรอบการพัฒนาที่ยั่งยืน

นโยบายความยั่งยืนของบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อกำหนดหลักการและแนวทางปฏิบัติ ด้วยความมุ่งมั่นในการสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่คุณค่า บริษัทมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ โดยนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนในระยะยาว บริษัทนำแนวทางแบบบูรณาการเพื่อสร้างความยั่งยืนในทุกมิติของการดำเนินงาน รวมถึง การจัดการความเสี่ยงและโอกาสที่ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ การกำกับดูแลกิจการ สิ่งแวดล้อม และสังคม ดังนี้

ด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ โดยพัฒนาผลิตภัณฑ์และนำเสนอโซลูชันที่ยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ให้แก่ลูกค้า ควบคู่กับการเสริมสร้างธรรมาภิบาล ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ รวมถึงนำหลักปฏิบัติต่างๆ มาใช้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงส่งเสริมแนวทางการทำงานที่มีคุณธรรมและจริยธรรม ทั้งนี้ การกำกับดูแลของ บริษัทอยู่ภายใต้นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งบริษัทเปิดเผยนโยบายฉบับเต็มไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.chememan.com

ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทนำเทคโนโลยีและกลยุทธ์การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเชิงรุกมาประยุกต์ใช้ เพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการกิจกรรมด้านการดูแลสิ่งแวดล้อมต่างๆ อาทิ การบริหารจัดการทรัพยากร การบริหารจัดการพลังงาน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการลดการปล่อยคาร์บอน การจัดการของเสีย และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านความยั่งยืนอื่นๆ แนวทางการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทอยู่ภายใต้นโยบายสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทเปิดเผยนโยบายฉบับเต็มไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.chememan.com

ด้านสังคม

บริษัทสนับสนุนการสื่อสารและการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กร โดยจัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่ชัดเจน การเปิดเผยข้อมูลที่เชื่อถือได้และถูกต้อง บริษัทมุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงาน จัดให้มีสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกหลักอาชีวอนามัย พร้อมทั้งสนับสนุนการเสริมสร้างศักยภาพและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร เคารพในคุณค่าความเป็นมนุษย์ ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน โดยการดำเนินการด้านสังคมของบริษัทดำเนินการภายใต้กรอบของนโยบายการจัดการด้านสังคม รวมถึงนโยบายสิทธิมนุษยชน ซึ่งบริษัทเปิดเผยนโยบายฉบับเต็มไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.chememan.com

ทั้งนี้ บริษัทแต่งตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืน เพื่อช่วยกำกับดูแลและพัฒนางานด้านความยั่งยืนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว ผลักดันแนวคิดด้านความยั่งยืนให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม เพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครอบคลุมทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามกรอบเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งระดับชาติและระดับสากล

บทบาทความรับผิดชอบของคณะทำงานด้านความยั่งยืน

หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืนมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางและดำเนินกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมาย รวมถึงแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) โดยมีความรับผิดชอบหลัก ดังนี้ :

1. กำหนดเป้าหมาย และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร
2. จัดทำแผนดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กรและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล
3. สนับสนุนและให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานต่างๆ ในการดำเนินโครงการที่ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน
4. ประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนเป็นไปตามแผนที่กำหนด
5. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เพื่อหาแนวทางปฏิบัติที่ดีและยกระดับมาตรฐานความยั่งยืนขององค์กร
6. สนับสนุนการสื่อสารและความตระหนักในเรื่องความยั่งยืนทั้งภายในและภายนอกองค์กร
7. ควบคุมการดำเนินโครงการด้านความยั่งยืนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด และรายงานความก้าวหน้าของโครงการ
8. ส่งเสริมและสร้างความตระหนักให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และจัดอบรมเรื่องความยั่งยืนให้กับพนักงาน ให้นำหลักการความยั่งยืนไปประยุกต์ใช้ในงานได้

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.chememan.com/storage/document/cg/sd-policy-th.pdf>

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทนำแนวทางแบบบูรณาการเพื่อสร้างความยั่งยืนในทุกมิติของการดำเนินงาน รวมถึง การจัดการความเสี่ยงและโอกาสที่ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ การกำกับดูแลกิจการ สิ่งแวดล้อม และสังคม

โดยมีการกำหนดเป้าหมาย ดังนี้

- Net Zero ภายในปี 2593
- ปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้ 20 เมกะวัตต์
- นำน้ำเสียกลับมาใช้ใหม่ 100% ภายในปี 2593 (ทุกฐานการดำเนินงาน)
- บริหารจัดการขยะฝังกลบเป็นศูนย์ ภายในปี 2593 (ทุกฐานการผลิต)
- ปลูกริม 20,000 ต้นไม้ที่ให้คาร์บอนเครดิต ภายในปี 2573
- ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ช่วยลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ 30,000 ตันคาร์บอนต่อปี ภายในปี 2593
- อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate : LTIFR) เท่ากับ 0 (ทุกฐานการดำเนินงาน)
- ไม่มีข้อร้องเรียน
- คะแนนความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรมากกว่า 70% ภายในปี 2573
- โครงการช่วยเหลือชุมชนและสังคม 25 โครงการ/โครงการเพื่อการศึกษา 16 โครงการ/สนับสนุนทุนการศึกษา 650 ทุนและสนับสนุนอาหารแก่นักเรียน 500 คน
- FTSE Russel : >4.0 ภายในปี 2569
- นำเทคโนโลยีมาเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน 50% ภายในปี 2593
- ขายสินค้าไปยังอุตสาหกรรมที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม 1 ล้านตันต่อปีภายใน 2573

เป้าหมาย SDGs ขององค์กรสหประชาชาติ : Goal 1 ขจัดความยากจน (No Poverty), Goal 2 ขจัดความ
 ที่อดอยาก (Zero Hunger), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่
 ด้านความยั่งยืนขององค์กร ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มี
 คุณภาพ (Quality Education), Goal 5 ความเท่าเทียมทาง
 เพศ (Gender Equality), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล
 (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและ
 ง่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มี
 คุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic
 Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน
 (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 10 ลด
 ความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 11 เมืองและ
 ชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal
 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible
 Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการ
 เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 15
 ระบบนิเวศบนบก (Life on Land), Goal 16 สันติภาพและ
 สถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions),
 Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the
 Goals)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : ไม่มี
 เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการเกี่ยวกับ : ไม่มี
 นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยบูรณาการหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance) การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (Environment) และความรับผิดชอบต่อสังคม (Social) เข้ากับการดำเนินงาน เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และสร้างคุณค่าระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อให้แนวทางดังกล่าวเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทจึงกำหนดความคาดหวังต่อคู่ค้าให้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมถึงมาตรฐานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม พร้อมส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม และมีระบบบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อยกระดับมาตรฐานความรับผิดชอบต่อห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจให้เหนือกว่าการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนต้องอาศัยการดูแลผู้มีส่วนได้เสียตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ จึงมุ่งสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจ การดูแลสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาสังคม โดยแนวทางดังกล่าวได้ถูกบูรณาการไว้ในกิจกรรมตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจของบริษัท

1. กิจกรรมหลัก

การจัดการวัตถุดิบ

การบริหารจัดการวัตถุดิบหลัก คือ แร่หินปูนเคมี จากการดำเนินงานที่เหมืองแร่เคมีของตนเองทั้งประเทศไทย และประเทศเวียดนาม ด้วยกระบวนการทำเหมืองที่มีประสิทธิภาพ จึงเกิดข้อได้เปรียบด้านการบริหารจัดการต้นทุน และการควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบได้อย่างสม่ำเสมอตลอดกระบวนการ โดยการควบคุมจากบุคลากรที่มีความเป็นมืออาชีพ และการทำแผนจัดหาซื้อเพลิงหลากหลายประเภทกับผู้ประกอบการที่น่าเชื่อถือมากกว่า 1 ราย เพื่อลดความเสี่ยงในการขาดแคลนวัตถุดิบ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

การผลิต และการตรวจสอบคุณภาพ

ดำเนินการผลิตแร่หินปูนเคมี แร่หินปูนเคมีบด ปูนควิกโลม และปูนไฮเดรตโลม ด้วยเทคโนโลยีการผลิตที่ได้มาตรฐานระดับสากล และมีระบบการตรวจสอบคุณภาพตลอดกระบวนการผลิต

การจัดเก็บและการบรรจุสินค้า

ดำเนินการจัดเก็บสินค้าในรูปแบบถุงบรรจุภัณฑ์และบรรจุในไซโล จัดเก็บในคลังสินค้าที่มีระบบจัดการที่มีประสิทธิภาพ

การขนส่ง

บริษัทมีทั้งรถขนส่งสินค้าของตนเอง และจัดซื้อจัดจ้างรถขนส่งภายนอก เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและการรองรับความต้องการสินค้าของลูกค้า รวมถึงสนับสนุนการนำรถไฟฟ้าซึ่งเป็นพลังงานสะอาดมาใช้งาน ซึ่งมีการกำหนดกฎระเบียบในการปฏิบัติงานขนส่งตามกฎหมายต่างๆ ที่ราชการกำหนด ตั้งแต่การเข้ารับสินค้า การปฏิบัติงานในพื้นที่ จนถึงการจัดส่งสินค้าที่ปลายทาง รวมทั้งมีการคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียที่อาจได้รับผลกระทบจากการขนส่ง เช่น ชุมชน พนักงานขับรถ พนักงานปฏิบัติการ พร้อมทั้งมีการขนส่งสินค้าทางเรือไปยังประเทศต่างๆ โดยการจัดหาผู้ให้บริการขนส่งชั้นนำหลายรายที่ให้บริการครอบคลุมหลากหลายประเทศ

การตลาดและการบริการหลังการขาย

นอกจากการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า กลุ่มบริษัทยังทำงานร่วมกับลูกค้า เพื่อนำเสนอโซลูชันที่มั่นคงและยั่งยืน ตอบโจทย์ลูกค้าในระยะยาว พร้อมทั้งมีหน่วยงานการตลาดดูแลงานบริการลูกค้าหลังการขาย และมีการรวบรวมข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นของลูกค้าผ่านแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการและระบบการทำงานต่อไป

2. กิจกรรมสนับสนุน

การจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัทมีการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อตอบโจทย์การดำเนินงานของส่วนงานต่างๆ ในบริษัท โดยการจัดซื้อจัดจ้างจากคู่ค้าที่น่าเชื่อถือหลายรายทำมาตกลงเงื่อนไขในการได้รับสินค้าและบริการจากคู่ค้าด้วยราคาสินค้าและบริการที่แข่งขันได้ และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงร่วมกันอย่าง

เคร่งครัดในทุกมิติ ร่วมกับการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคู่ค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของทั้งสองฝ่ายอย่างยั่งยืน รวมถึงพัฒนา และปรับปรุงกระบวนการทำงานร่วมกัน นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน สนับสนุนให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจตระหนัก ถึงการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ชุมชนสัมพันธ์

บริษัทสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน ร่วมสร้างสาธารณประโยชน์ สร้างโอกาสและหาแนวทางในการเพิ่มรายได้ให้กับชุมชนอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง ดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ โดยบูรณาการมิติชุมชนและสังคมเข้าเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดแผนการดำเนินงาน เพื่อป้องกันผลกระทบต่อชุมชน และสังคม

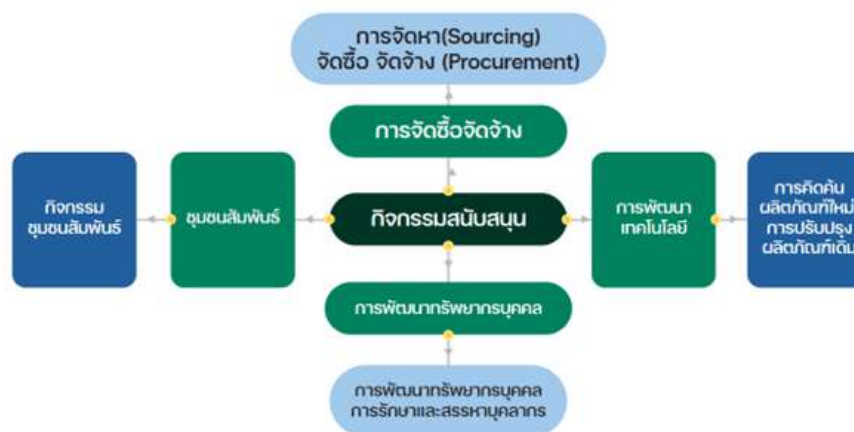
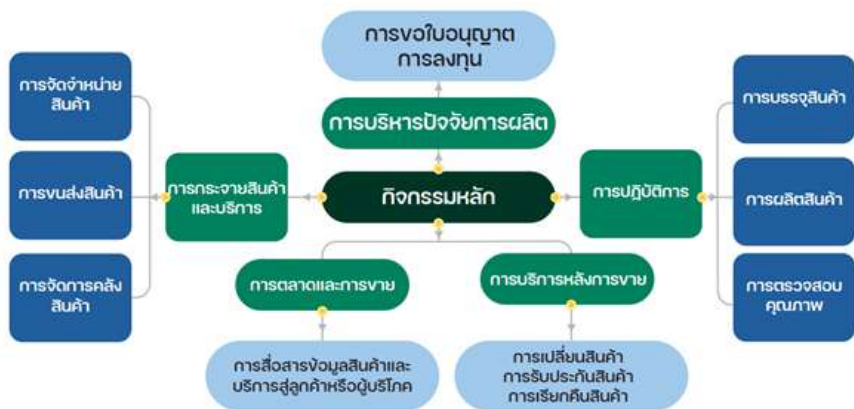
การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทมีระบบการสรรหาและพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ มุ่งเน้นโครงการที่ช่วยพัฒนาและเพิ่มทักษะและความสามารถ ใหม่ ๆ ให้กับบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมให้บุคลากรเติบโตพร้อมกันกับบริษัท ครอบคลุมการดูแลด้านอาชีพอนามัยความปลอดภัย และ คุณภาพชีวิต รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ แก่พนักงาน นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในความเป็น เจ้าของ เพื่อสร้างความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทไปสู่เป้าหมายที่วางไว้

การพัฒนาเทคโนโลยี

บริษัทดำเนินการนำเทคโนโลยีและดิจิทัลเข้ามาใช้เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานในมิติต่างๆ เพื่อพัฒนานวัตกรรมและโซลูชันที่ตอบโจทย์การ ดำเนินงานของบริษัทในระยะยาว โดยทำงานร่วมกับบุคลากรภายในบริษัท รวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจทั่วโลก

รูปภาพห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัททั้งภายในและภายนอก โดยการ วิเคราะห์ ความคาดหวังและนำข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการต่างๆ ซึ่งได้แบ่งความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับหรืออาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทออกเป็น 7 กลุ่ม โดยในแต่ละกลุ่มจะมีรูปแบบการสื่อสาร และการมีส่วนร่วมที่แตกต่างกันไปตามความเหมาะสม

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> • ผลตอบแทนจากการลงทุน • ความโปร่งใสและความถูกต้องของข้อมูล 	<ul style="list-style-type: none"> • ร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานและผลิตภัณฑ์ • เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนต่อบริษัทได้โดยตรง • ขยายโครงการลงทุนทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มผลกำไร • กำหนดนโยบายต่างๆ เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และให้ข้อมูลที่โปร่งใสตามมาตรฐานของประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี /รายงานประจำปี • การติดต่อกับบริษัทโดยตรง • การสื่อสารและการให้ข้อมูลแก่นักลงทุนผ่านกิจกรรมพบนักลงทุน (เช่น Opportunity Day และ Roadshow)
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • ความมั่นคงและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน • สวัสดิการและค่าตอบแทนที่เหมาะสม • โอกาสในการเรียนรู้พัฒนาความรู้ความสามารถ • ได้รับการดูแลที่ดีด้านอาชีพ อนามัย ความปลอดภัย และคุณภาพชีวิต 	<ul style="list-style-type: none"> • พัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง • ดูแลเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัย • กำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ แก่พนักงานอย่างเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • สื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร • ระบบสื่อสารออนไลน์ (Line/Website/E-mail) • กล้องรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ • กิจกรรมภายในองค์กรที่บริษัทได้จัดขึ้น

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ความพึงพอใจในสินค้าและบริการ ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพในเวลาที่กำหนด ใช้เวลาในการแก้ไขปัญหาที่มีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการที่รวดเร็ว 	<ul style="list-style-type: none"> ควบคุมให้สินค้ามีคุณภาพสม่ำเสมอ รักษามาตรฐานการส่งมอบที่ดีและตรงเวลา ให้คำแนะนำการใช้สินค้าและการแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การรับเรื่องข้อร้องเรียน การสำรวจความพึงพอใจ อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การเข้าพบปะลูกค้า การสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ และโทรศัพท์ การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> คู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับสินค้าและบริการจากคู่ค้าตรงตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน ราคาสินค้าและบริการที่แข่งขันได้ การรักษาความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ขายและผู้ซื้อ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด การรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคู่ค้า เพื่อตอบโต้ความต้องการทั้งสองฝ่ายอย่างยั่งยืน รวมถึงพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> การรับเรื่องข้อร้องเรียน อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การเข้าพบปะลูกค้า การสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์และโทรศัพท์ การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน สังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ดูแลสิ่งแวดล้อมชุมชนโดยไม่พลอยมลพิษ สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน ร่วมสร้างสาธารณประโยชน์และช่วยเพิ่มรายได้ให้กับชุมชน ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบระมัดระวัง เพื่อป้องกันผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> การรับเรื่องข้อร้องเรียน การสำรวจความพึงพอใจ อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน การพบปะหารือกับผู้นำชุมชน การลงพื้นที่พบปะชุมชน ช่องทางสื่อสารออนไลน์ (Line/Facebook/Website)




กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> องค์กรไม่แสวงหาผลกำไร / NGOs อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> องค์กรปกครองท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> ลดผลกระทบจากมลพิษ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> การรับเรื่องข้อร้องเรียน อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การพบปะหารือ การสนับสนุนกิจกรรมส่วนท้องถิ่น การรายงานผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (EIA)
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ ลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชนและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด จัดตั้งและมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการอย่างเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การพบปะหารือ การรายงานผลให้กับหน่วยงานราชการ การสนับสนุนกิจกรรมภาครัฐ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> สำนักข่าวและสื่อมวลชน 	<ul style="list-style-type: none"> เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจน ถูกต้อง ตรงประเด็น และทันเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของบริษัทอย่างครบถ้วน 	<ul style="list-style-type: none"> การรับเรื่องข้อร้องเรียน อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การพบปะหารือ การติดต่อสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์และโทรศัพท์ ช่องทางการสื่อสารออนไลน์ (Line/Facebook/Website)
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> เจ้าหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างความเชื่อมั่นให้กับเจ้าหน้าที่ว่าจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วนตรงเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ในสัญญาเงินกู้ สัญญาหลักประกันและ/หรือสัญญาที่เกี่ยวข้อง รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการชำระหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การแสดงผลการดำเนินงานประจำไตรมาส การพบปะพูดคุย การติดต่อสื่อสารผ่านทางช่องทางออนไลน์และโทรศัพท์

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในฐานะหนึ่งในกลไกหลักของการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยบูรณาการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเข้ากับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการ และกระบวนการตัดสินใจในทุกระดับขององค์กร เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ การดูแลสังคม และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

บริษัทได้กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การป้องกันและลดผลกระทบจากมลพิษ การจัดการของเสียและน้ำเสีย การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดให้มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้นำประเด็นต่างๆ มากำหนดเป้าหมายและวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจ การกำกับดูแลกิจการ และผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญตลอดห่วงโซ่อุปทาน ดังนี้

	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	เป้าหมายระยะยาว	แผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืน
Environment SDGs Target 	E1 การมุ่งมิในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	Net zero ภายในปี 2608	<ul style="list-style-type: none"> ศึกษาเทคโนโลยีใหม่สำหรับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำโครงการลดก๊าซเรือนกระจก (GHG) และเป็นส่วนหนึ่งของสังคม 'GHG Reduction Society' สร้างความร่วมมือกับคู่ค้า และ Green Supply Chain เพิ่มการใช้รถบรรทุกไฟฟ้า รถตัดไฟฟ้า และรถยนต์ไฟฟ้า
	E2 การบริหารจัดการพลังงาน	ปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้ 20 เมกะวัตต์	<ul style="list-style-type: none"> ลงทุนโครงการ Solar Farm และ Solar Rooftop เพิ่มเติม
	E3 การลดการใช้ และบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน	นำน้ำเสียกลับมาใช้ใหม่ 100% ภายในปี 2593 (ทุกฐานการดำเนินงาน)	<ul style="list-style-type: none"> การปล่อยน้ำเสียเป็นศูนย์
	E4 การบริหารจัดการขยะ ของเสีย ส่งเสริมการรีไซเคิล และการนำกลับมาใช้ซ้ำ	บริหารจัดการขยะฝังกลบเป็นศูนย์ ภายในปี 2593 (ทุกฐานการผลิต)	<ul style="list-style-type: none"> ขยะฝังกลบเป็นศูนย์
	E5 การปกป้องระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพ	20,000 ต้นไม้ที่ให้คาร์บอนเครดิต ภายในปี 2573	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินโครงการปลูกป่าชนิดดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
	E6 การออกแบบผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การผลิต การกำจัด จนถึงการใช้งานซ้ำใหม่	ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ช่วยลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ 30,000 ตันคาร์บอนต่อปี ภายในปี 2593	<ul style="list-style-type: none"> ออกแบบผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำและผลิตภัณฑ์ที่ช่วยลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
Social SDGs Target 	S1 การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สำหรับสภาพแวดล้อมในการทำงาน	อัตราการบาดเจ็บเจ็บช้ำเหตุจมน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR) เท่ากับ 0 (ทุกฐานการดำเนินงาน)	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการผู้คน Vision Zero
	S2 สิทธิมนุษยชน และการจ้างแรงงานเด็ก	ไม่มีข้อร้องเรียน	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการตามกรอบนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง
	S3 ความผูกพันที่พนักงานมีต่อองค์กร (Employee Engagement)	คะแนนความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร มากกว่า 70% ภายในปี 2573	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาทักษะการบริหารจัดการคน ปรับปรุงระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน เสริมสร้างช่องทางการสื่อสาร ทบทวนกระบวนการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร HR Transformation
	S4 การช่วยเหลือสังคม (Social Assistance)	<ul style="list-style-type: none"> โครงการช่วยเหลือชุมชนและสังคม 25 โครงการ โครงการเพื่อการศึกษา 16 โครงการ สนับสนุนทุนการศึกษา 650 ทุน และสนับสนุนอาหารเข้านักเรียน 500 คน 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาและต่อยอดโครงการช่วยเหลือชุมชนและสังคม
Governance SDGs Target 	G1 การส่งเสริมการดำเนินงานด้าน ESG	ESG rating AAA ภายในปี 2573	<ul style="list-style-type: none"> Subsidiaries Governance จัดทำมาตรการ ESG ในทุก Business Unit สร้างระบบบริหารความสัมพันธ์คู่ค้า (CRM) พัฒนาการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
	G2 การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม	นำเทคโนโลยีมาเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน 50% ภายในปี 2593	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินงานตามแผน Digital Transformation
	G3 การส่งเสริมการขายไปยังอุตสาหกรรมลูกค้าที่ช่วยสิ่งแวดล้อม	1 ล้านต้นต่อปี ภายในปี 2573	<ul style="list-style-type: none"> การปรับ Portfolio ของลูกค้า

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทมีปรัชญาและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยตระหนักและให้ความสำคัญในการรักษาสีงแวดล้อมด้วยการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่าเพื่อพัฒนาธุรกิจและสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไป โดยถือว่าสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ

การดำเนินงานตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ตามที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำกับดูแลอย่างเคร่งครัด เช่น มาตรการการป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดทั้งหมด

การลงทุน

บริษัทบูรณาการมิติด้านสิ่งแวดล้อมเข้าเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการของการตัดสินใจด้านการลงทุน

การป้องกันมลภาวะ และการลดการใช้ทรัพยากร

บริษัทบริหารจัดการการใช้พลังงาน สาธารณูปโภค (เช่น ไฟฟ้า ถ่านหิน และน้ำ) และทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดบริษัทดำเนินการลดปริมาณของเสีย โดยการใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการลดปริมาณการใช้ นำกลับมาใช้ซ้ำหรือนำกลับมาใช้ใหม่ (3R: Reduce-Reuse-Recycle) และดำเนินการป้องกันมลภาวะ อันเกิดจากกิจกรรมและสินค้าของบริษัทที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การสื่อสารและประชาสัมพันธ์

บริษัทส่งเสริมให้พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม ชุมชน อย่างสม่ำเสมอ

ที่ผ่านมา บริษัทมีคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมประจำแต่ละโรงงาน โดยทำหน้าที่พิจารณานโยบายและแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม รายงานและเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม สนับสนุนกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงร่วมรักษาและคงไว้ซึ่งระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001: 2015 อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายบริษัทและภาครัฐ และเพื่อยกระดับการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมเป็นกรอบการดำเนินงานที่ชัดเจน ครอบคลุมการป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่า ควบคู่กับการปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐาน และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การควบคุมและลดมลพิษ การจัดการของเสีย และการใช้น้ำอย่างเหมาะสม การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการส่งเสริมความตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมของพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีการสื่อสารนโยบายไปยังพนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และทบทวนแนวปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายด้านสิ่งแวดล้อมสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,
การจัดการคุณภาพอากาศ,

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อปกป้องสิ่งแวดล้อม ป้องกันมลพิษ และรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมที่ดี ดังนี้

1. ดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย และข้อกำหนดอื่น ๆ อย่างเข้มงวด
2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการทำงานทางด้านสิ่งแวดล้อม การควบคุมมลภาวะทางอากาศมลภาวะทางเสียง มลภาวะด้านฝุ่นละออง มลภาวะทางน้ำ รวมทั้งการปฏิบัติงาน การติดตามประเมินผล และการทบทวนการดำเนินงาน เพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
3. มุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรน้ำ พลังงานไฟฟ้า น้ำมัน และทรัพยากรอื่น ๆ อย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในทุกกิจกรรม รวมทั้งการส่งเสริมให้มีการใช้วัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำ ดำเนินการกำจัด บำบัด ป้องกันและควบคุมปริมาณของน้ำเสีย และฝุ่นที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต การขนส่งให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
4. มีความมุ่งมั่นในการลดของเสียทั้งขยะมูลฝอย และกากอุตสาหกรรมที่เกิดขึ้นโดยใช้หลัก 3Rs ในการบริหารจัดการของเสียอย่างต่อเนื่อง เพื่อบรรลุเป้าหมายการเป็น Zero Waste to Landfill
5. ให้การสนับสนุนทรัพยากรทั้งในเรื่องบุคลากร เวลา งบประมาณ และการฝึกอบรมพนักงานทุกคน รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องและชุมชน เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมและร่วมมือปฏิบัติตามมาตรฐาน และวิธีการที่กำหนดทั่วทั้งองค์กร โดยถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานทุกคน

บริษัทจะดำเนินการอย่างเหมาะสม เพื่อสนับสนุนระบบการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.chememan.com/storage/document/cg/environmental-policy-th.pdf>

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : ไม่มี
ในรอบปีที่ผ่านมา

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิตอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ควบคู่กับการควบคุมและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของโรงงาน

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมในประเด็นสำคัญ อาทิ การควบคุมมลพิษทางอากาศและน้ำ การจัดการของเสีย อุตสาหกรรม การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนดและลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมในปีที่รายงานนี้ สะท้อนถึงความก้าวหน้าในการปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการผลิตและการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาการดำเนินงานอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพลังงานควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อมและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยได้จัดตั้งคณะทำงานด้านเทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน (Technology and Operation Towards Environmental, Social, and Governance Committee) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง ทำหน้าที่กำหนดทิศทาง กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

คณะทำงานมีบทบาทในการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก เสนอแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน และลดการปล่อยของเสียจากกระบวนการผลิตและสำนักงาน พร้อมทั้งพัฒนานโยบายและแผนงานที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร รวมถึงจัดประชุมร่วมกับผู้บริหารเพื่อวางแผน ติดตามผล และวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านพลังงาน สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

วางแผนการดำเนินงานโดยมีเป้าหมายให้สอดคล้องกับแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Reduction Roadmap) ของบริษัท สำหรับพลังงานที่ใช้ในการเผาไหม้และเครื่องจักรหลัก ได้แก่ พลังงานความร้อนและไฟฟ้า โดยจะคัดเลือกเทคโนโลยีที่จะนำมาใช้ จะพิจารณาจากผลการศึกษาในรายละเอียด ความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ และความเหมาะสมกับบริบทของบริษัท ได้แก่ การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ การเปลี่ยนรถบรรทุกมาใช้พลังงานไฟฟ้าเพื่อลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง และการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลทดแทนถ่านหิน เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการปรับปรุงกระบวนการผลิตเดิม โดยกำหนดนโยบายในการรักษาประสิทธิภาพการผลิตควบคู่กับการซ่อมบำรุงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสนับสนุนให้การใช้พลังงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

Carbon reduction มากกว่า 200,000 tCO₂eq ภายในปี 2573

- ติดตั้งระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจาก Solar cell เพื่อใช้งานในช่วงกลางวัน ที่โรงงานแก่งคอย โรงงานพระพุทธรบาทและโรงงานอื่นๆ โดยในปี 2568 ติดตั้งไปแล้วกว่า 8.7 เมกะวัตต์
- เปลี่ยนจากการใช้พาหนะที่ใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล ได้แก่ รถบรรทุก รถในกระบวนการผลิต รถโดยสาร มาใช้รถพลังงานไฟฟ้า
- ทดลองใช้เชื้อเพลิง Biomass
- จากโครงการต่างๆ ข้างต้น เคมีแมนจะสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประมาณ 200,000 tCO₂eq

Net zero ปี 2593

- เปลี่ยนเชื้อเพลิงถ่านหินให้เป็นเชื้อเพลิงชีวมวล (Biomass) หรือพลังงานสะอาดอื่นๆ สำหรับการเผาไหม้ในเตาเผาปูนไคลม์
- เปลี่ยนรถบรรทุกจากการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลเป็นการใช้รถไฟฟ้าหรือพลังงานสะอาดอื่นๆ ทั้งหมด
- ติดตั้งระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานสะอาดทดแทนการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานฟอสซิลทั้งหมด 100%
- ศึกษาการนำเทคโนโลยีเตาเผาปูนไคลม์ net zero มาใช้ในกระบวนการผลิต
- ใช้เทคโนโลยีการนำก๊าซ CO₂ ที่ปลดปล่อยจากกระบวนการผลิตไปกักเก็บไว้ (CCUS) หรือปรับเปลี่ยนองค์ประกอบ ปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ไปเป็นวัสดุอื่นๆ (CCU) โดยการร่วมมือกับโครงการสระบุรี Sandbox

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

ปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้ 20 เมกะวัตต์

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน	2565	2608 : เพิ่ม 1.2% หรือ 9,557.00 เมกะวัตต์-ชั่วโมง / เมกะวัตต์-ชั่วโมง ผลิตภัณฑ์

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

บริษัทได้สั่งซื้อรถบรรทุกไฟฟ้า (EV Truck) จำนวน 17 คัน โดยได้รับมอบแล้ว 5 คันในปี 2568 และจะได้รับเพิ่มเติมอีก 12 คันในปี 2569 รวมถึงรถโฟล์คลิฟท์ที่เปลี่ยนเป็นรถไฟฟ้า (EV Forklift) ทั้งหมด 100% การลงทุนดังกล่าวช่วยลดต้นทุนการขนส่งให้กับลูกค้า พร้อมทั้งสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

นอกจากนี้ โครงการขยายกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Farm) ขนาด 2 เมกะวัตต์ ณ โรงงานแก่งค้อย ได้ก่อสร้างแล้วเสร็จ และมีกำหนดเริ่มดำเนินการเชิงพาณิชย์ในช่วงกลางปี 2569 โครงการนี้จะช่วยเพิ่มสัดส่วนการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานสะอาดของบริษัท และลดการพึ่งพาการจัดซื้อไฟฟ้าจากภายนอก ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายด้านความยั่งยืนของบริษัทในการยกระดับประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานคาร์บอนต่ำ

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน



การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

การใช้เชื้อเพลิงของบริษัทส่วนใหญ่เกิดขึ้นในกิจกรรมด้านการขนส่งและกระบวนการผลิต โดยโรงงานแก่งค้อย จะเผาหินปูนเคมีโดยใช้เชื้อเพลิงถ่านหินเป็นหลัก ขณะที่ สาขาพระพุทธรบาท จะใช้ทั้งเชื้อเพลิงถ่านหินและก๊าซธรรมชาติ สำหรับเหมืองทับทิม จะเน้นการดำเนินกิจกรรมด้านเหมืองหินปูนเคมี การแยกขนาด และการบดหิน เพื่อส่งเป็นวัตถุดิบให้กับโรงงาน โดยเชื้อเพลิงหลักที่ใช้คือ น้ำมันดีเซลและน้ำมันเบนซิน ส่วนโรงงานระยอง จะรับปูนโล้มาจากโรงงานแก่งค้อยและโรงงานพระพุทธรบาทมาใช้ในการผลิตปูนไฮเดรตไลม์ (Hydrated Lime) ซึ่งกระบวนการดังกล่าวมีการใช้เชื้อเพลิงหลักเป็นน้ำมันดีเซล

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร) ⁽¹⁾	2,861,147.00	2,602,591.00	1,944,118.00
น้ำมันเบนซิน (ลิตร) ⁽²⁾	155.49	249.41	179.33
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต) ⁽³⁾	561,693,036.00	517,273,565.00	369,392,875.44
ถ่านหิน (ตัน) ⁽⁴⁾	75,309.00	78,244.00	68,643.00

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ สำหรับปี 2568 เป็นข้อมูลปริมาณถึงเดือนพฤศจิกายน

⁽²⁾ สำหรับปี 2568 เป็นข้อมูลปริมาณถึงเดือนพฤศจิกายน

⁽³⁾ สำหรับปี 2568 เป็นข้อมูลปริมาณถึงเดือนสิงหาคม

⁽⁴⁾ สำหรับปี 2568 เป็นข้อมูลปริมาณถึงเดือนพฤศจิกายน

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ⁽⁵⁾	49,486,426.00	54,157,926.00	47,055,693.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ⁽⁶⁾	44,943,550.00	44,702,810.00	39,109,073.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ⁽⁷⁾	4,542,876.00	9,455,116.00	7,946,620.00

หมายเหตุ : ⁽⁵⁾ รวมปริมาณการรับซื้อไฟฟ้าจาก กฟผ. และ Solar farm

⁽⁶⁾ ซื้อไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.)

⁽⁷⁾ ไฟฟ้าจาก Solar farm กำลังผลิตติดตั้ง ดังนี้ สาขาแก่งคอย 7.0 MW, สาขาทับทิม 158 kW, สาขาพระพุทธบาท 1.5 MW และ สาขาระยอง 104 kW

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

มีการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ โดยนำน้ำที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมล้างหินก่อนเข้ากระบวนการผลิต กิจกรรมการผลิตปูนโม่ กลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ภายในโรงงาน

แผนการจัดการน้ำ

มีการจัดหาพื้นที่สำหรับจัดเก็บและรวบรวมน้ำที่เกิดจากกระบวนการต่าง ๆ เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ภายในโรงงาน

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

ศึกษาวิธีการนำน้ำกลับมาใช้ประโยชน์และวัดปริมาณน้ำที่ใช้

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

นำน้ำกลับมาใช้ใหม่ 100% ภายในปี 2593 (ทุกฐานการดำเนินงาน)

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
เพิ่มการใช้น้ำรีไซเคิล (Increase of recycled water for consumption)	2567 : ใช้น้ำรีไซเคิล 0.00	2593 : เพิ่ม 100%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ในปี 2568 บริษัทบริหารจัดการน้ำ โดยการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ (รีไซเคิล) ในส่วนของโรงงานพระพุทธบาท มีปริมาณน้ำประมาณ 140,075 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งเป็นน้ำที่เกิดจากกิจกรรมล้างหินก่อนเข้าสู่กระบวนการบดหินและการผลิตปูนโม่ โดยนำกลับมาใช้ประโยชน์ภายในโรงงาน เช่น การฉีดพรมถนน เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

การใช้น้ำภายในบริษัทมีการใช้น้ำหลายประเภท โดยเหมืองทับกวาง โรงงานแก่งคอย และโรงงานพระพุทธรบาทใช้น้ำบาดาล ส่วนโรงงานระยอง ใช้น้ำประปา ทั้งนี้ น้ำดังกล่าวถูกนำมาใช้ทั้งในการอุปโภคและในกระบวนการผลิต

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)⁽⁸⁾	106,210.10	80,401.50	79,183.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร) ⁽⁹⁾	40,090.00	38,077.00	38,486.00
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร) ⁽¹⁰⁾	66,120.10	42,324.50	40,697.00
ปริมาณการใช้น้ำจากกระบวนการผลิต (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

หมายเหตุ : ⁽⁸⁾ ปริมาณการใช้น้ำรวมจากโรงงานแก่งคอย, โรงงานพระพุทธรบาท, โรงงานระยอง และเหมืองทับกวาง

⁽⁹⁾ ปริมาณการใช้น้ำประปาของโรงงานระยอง

⁽¹⁰⁾ ปริมาณการใช้น้ำบาดาลของโรงงานแก่งคอย โรงงานพระพุทธรบาท และเหมืองทับกวาง

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

ทางบริษัทมีข้อกำหนดไม่ปล่อยน้ำเสียออกนอกพื้นที่โรงงาน ยกเว้นโรงงานระยอง ซึ่งจะส่งน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดส่วนกลางของอมตะซิตี้ระยอง

	2566	2567	2568
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)⁽¹¹⁾	8,018.00	7,615.40	7,697.20

หมายเหตุ : ⁽¹¹⁾ ปัจจุบันมีการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ (รีไซเคิล) ในส่วนของโรงงานพระพุทธรบาท 100 % และทางบริษัทมีข้อกำหนดไม่ปล่อยน้ำเสียออกนอกพื้นที่โรงงาน ยกเว้นโรงงานระยอง ซึ่งจะส่งน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดส่วนกลางของอมตะซิตี้ระยอง

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

ประเภทน้ำที่ใช้ภายในบริษัท ได้แก่ น้ำบาดาล (เหมืองทับกวาง โรงงานแก่งคอย และโรงงานพระพุทธรบาท) และน้ำประปา (โรงงานระยอง)

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	98,192.10	72,786.10	71,485.80

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

โรงงานพระพุทธรบาทมีการนำน้ำมารีไซเคิล ผ่านกิจกรรมการฉีดพรมถนน เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร) ⁽¹²⁾	N/A	N/A	140,075.00

หมายเหตุ : ⁽¹²⁾ ในปี 2568 ที่ผ่านมา มีการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ (รีไซเคิล) ในส่วนของโรงงานพระพุทธรบาท 100 %

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

การจัดการขยะเป็นประเด็นสำคัญด้านสิ่งแวดล้อมที่ทุกภาคส่วนต้องให้ความสำคัญ เนื่องจากปริมาณขยะที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องส่งผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ ระบบนิเวศ และคุณภาพชีวิต การกำหนดแนวทางบริหารจัดการขยะอย่างเหมาะสมจึงเป็นกลไกสำคัญในการลดผลกระทบดังกล่าว และสนับสนุนการพัฒนาองค์กรและสังคมไปสู่ความยั่งยืน

แผนการจัดการขยะและของเสีย

การจัดทำแผนการบริหารจัดการขยะของบริษัทมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดแนวทางและมาตรการในการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมตั้งแต่การป้องกันและลดการเกิดขยะ การคัดแยก การจัดเก็บ การนำกลับมาใช้ประโยชน์ ตลอดจนการกำจัดขยะอย่างถูกต้องตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง แผนดังกล่าวเป็นเครื่องมือสำคัญในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้สอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืนในระยะยาว

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

ในปี 2568 ทางบริษัทได้บริหารจัดการขยะที่เป็นอันตรายและไม่เป็นอันตราย โดยศึกษาวิธีการจัดการขยะแต่ละประเภทและเลือกวิธีการจัดการที่ลดการฝังกลบมากที่สุด และยึดหลัก 3Rs ประกอบไปด้วย Reduce (ลดการใช้หรือใช้ปริมาณน้อยเท่าที่จำเป็น) Reuse (การใช้ซ้ำ) Recycle (การแปรรูปมาใช้ใหม่) เพื่อช่วยลดของเสียที่เกิดขึ้นภายในองค์กร

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการขยะและของเสียตามหลักเกณฑ์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยมีการจำแนก ติดตาม และบันทึกปริมาณขยะและของเสียทั้งประเภทอันตรายและไม่เป็นอันตรายอย่างเป็นระบบ พร้อมยึดหลัก 3Rs โดยมุ่งเน้นการใช้ซ้ำ (Reuse) และการรีไซเคิล (Recycle) เพื่อลดปริมาณของเสียและหลีกเลี่ยงการฝังกลบให้มากที่สุด ทั้งนี้ ของเสียที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้จะถูกส่งกำจัดโดยผู้รับกำจัดที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งช่วยลดการใช้ทรัพยากรใหม่และสนับสนุนการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดการตั้งเป้าหมาย ดังนี้

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
บริหารจัดการขยะฝังกลบเป็นศูนย์ภายในปี 2593	-ปี 2567 -ในประเทศไทยสามารถบริหารจัดการขยะฝังกลบเป็นศูนย์ได้ 100%	-ปี 2593 -สามารถบริหารจัดการขยะฝังกลบเป็นศูนย์ได้ทุกฐานการผลิต	ศึกษาวิธีการจัดการขยะแต่ละประเภท และเลือกวิธีการจัดการที่สามารถลดการฝังกลบมากที่สุด

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานด้านการจัดการขยะและของเสียในปี 2568 พบว่าสามารถบริหารจัดการขยะฝังกลบเป็นศูนย์ได้ 100%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

- โครงการ Amata Best Waste Management Awards 2025 เป็นโครงการ การจัดการกากอุตสาหกรรมและมูลฝอยในโรงงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ระยอง เพื่อส่งเสริมการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs การดำเนินการตามหลัก Circular Economy ทำให้เกิดแนวทางในการจัดการของเสียเพื่อลดต้นทุนการผลิต เพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการของเสียให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งในปี 2568 โรงงานระยอง ได้รางวัล AMATA Best Waste Management Awards 2025 ระดับ Platinum Continuous
- โครงการ ข.(ขอ) ขยะ แลก ข.ไซ้ เป็นโครงการที่ให้พนักงานเก็บรวบรวมขยะพลาสติก ได้แก่ ขวดพลาสติก กล่องใส่อาหารพลาสติก แก้วพลาสติก นำมาแลกไข่ไก่ ซึ่งผลการดำเนินการ ปี 2568 จำนวนขวดพลาสติก 10,713 ขวด กล่องใส่อาหาร 160 กล่อง และแก้วพลาสติก 3,960 ใบ
- โครงการ CMAN Zero Waste จากโรงงานสู่โรงเรียนเป็นโครงการที่ส่งมอบขวดพลาสติกจากโครงการ ข.(ขอ) ขยะ แลก ข.ไซ้ ให้กับโครงการ “Re No Waste จากโรงงานสู่โรงเรียน” เพื่ออัปเดตเป็นกระเป๋านักเรียนมอบให้นักเรียน

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย



โครงการ Amata Best Waste Management Awards



โครงการจ.(ขอ) ขยะ และ จ.(ไข่)



โครงการ CMAN Zero Waste จากโรงงานสู่โรงเรียน



การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการขยะและของเสียตามหลักเกณฑ์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยมีการจำแนก ติดตาม และบันทึกปริมาณขยะและของเสียทั้งประเภทอันตรายและไม่เป็นอันตรายอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งยึดหลัก 3Rs เพื่อลดปริมาณของเสียและหลีกเลี่ยงการฝังกลบให้มากที่สุด ทั้งนี้ ของเสียที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้จะถูกส่งกำจัดโดยผู้รับกำจัดที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)⁽¹³⁾	N/A	N/A	457,458.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)⁽¹⁴⁾	N/A	N/A	441,166.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	5,610.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	435,556.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)⁽¹⁵⁾	N/A	N/A	16,292.00
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	14,119.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	2,173.00

หมายเหตุ : ⁽¹³⁾ ปริมาณของเสียทุกโรงงานได้แก่ โรงงานแก่งคอย โรงงานพระพุทธรบาท โรงงานระยอง และเหมืองทับกวาง

⁽¹⁴⁾ ปริมาณของเสียไม่อันตรายรวมทุกโรงงาน

⁽¹⁵⁾ ปริมาณของเสียอันตรายรวมทุกโรงงาน

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการขยะและของเสียโดยมุ่งเน้นการนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ ผ่านแนวทางการใช้ซ้ำ (Reuse) และการรีไซเคิล (Recycle) ตามหลักการจัดการของเสียอย่างยั่งยืน โดยมีการคัดแยกและติดตามปริมาณขยะและของเสียที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำหรือส่งรีไซเคิลได้อย่างเป็นระบบ แนวทางดังกล่าวช่วยลดปริมาณของเสียที่ต้องนำไปกำจัดขั้นสุดท้าย ลดการใช้ทรัพยากรใหม่ และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม) ⁽¹⁶⁾	N/A	N/A	402,267.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม) ⁽¹⁷⁾	N/A	N/A	1,890.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม) ⁽¹⁸⁾	N/A	N/A	1,890.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	400,377.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	400,377.00

หมายเหตุ : ⁽¹⁶⁾ ปริมาณของเสียทุกโรงงานได้แก่ โรงงานแก้งค้อย โรงงานพระพุทธบาท โรงงานระยอง และเหมืองทับทิวทอง

⁽¹⁷⁾ ปริมาณของเสียไม่อันตรายทุกโรงงาน เช่น ขวดพลาสติก, ฝาขวด, กล่องนม

⁽¹⁸⁾ ปริมาณของเสียไม่อันตรายนำไปรีไซเคิล เช่น เสื้อจากขวดพลาสติก, งานวางแก้วจากฝาขวด, หลังคากจากกล่องนม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของทุกกลุ่มอุตสาหกรรม บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั้งต่อบริษัท ลูกค้า ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงได้จัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas Emission Reduction) ทั้งจากแหล่งปล่อยทางตรงและทางอ้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

บริษัทตั้งเป้าหมายที่จะบรรลุการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero) ในขอบเขตที่ 1 และ 2 ภายในปี 2608 โดยดำเนินการเชิงรุกเพื่อเปลี่ยนผ่านสู่การใช้พลังงานสะอาดอย่างเป็นระบบ ซึ่งรวมถึงการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลที่ยั่งยืน การผลิตและใช้พลังงานไฟฟ้าสีเขียว การเปลี่ยนมาใช้ยานพาหนะพลังงานไฟฟ้า (EV) ตลอดจนการพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่สามารถดูดซับและกักเก็บคาร์บอนไดออกไซด์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการศึกษาและพัฒนาเทคโนโลยีด้านการดักจับ การใช้ประโยชน์ และการกักเก็บคาร์บอนไดออกไซด์ (Carbon Capture, Utilization, and Storage – CCUS) รวมถึงแนวทางการดูดซับและกักเก็บคาร์บอน (Carbon Sink) เพื่อช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกในระยะยาว โดยให้ความร่วมมือกับองค์กรและสมาคมทั้งในประเทศและต่างประเทศในการผลักดันและพัฒนาเทคโนโลยีที่สามารถขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไปสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และบรรลุการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero)

นอกจากนี้ บริษัทยังผลักดันและสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขต 3 โดยการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการใช้วัสดุรีไซเคิลและการพัฒนาเทคโนโลยีที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพด้านพลังงาน นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) เพื่อสนับสนุนลูกค้าและพันธมิตรธุรกิจในการเปลี่ยนมาใช้พลังงานสะอาดและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทนำข้อมูลและความสามารถในการตอบสนองด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของลูกค้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาสิ่งแวดล้อม ความรับผิดชอบต่อสังคม และการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงเป็นแนวทางปฏิบัติให้กับบริษัทและคู่ค้า โดยคู่ค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้า ซึ่งบริษัทเปิดเผยนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน และหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้าฉบับเต็ม ใว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

www.chememan.com

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

บริษัทเคมีแมนมีโครงการหรือแผนงานสำคัญจำนวน 5 โครงการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้สามารถบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2593 โดยทั้ง 5 โครงการมีรายละเอียดดังนี้

1. โครงการลงทุนพลังงานทดแทนด้วยเทคโนโลยีเซลล์แสงอาทิตย์ เป็นการใช้ประโยชน์จากพลังงานทางเลือก โดยการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อใช้ในโรงงานแกงคอย จังหวัดสระบุรี
2. โครงการรถยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle: EV) โดยบริษัทได้ปรับเปลี่ยนรถขนส่งเป็นรถไฟฟ้าในสาขาแกงคอยและสาขาอื่นๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพด้านโลจิสติกส์
3. โครงการใช้เชื้อเพลิงชีวมวล(บริษัทมีแผนและเป้าหมายในการเปลี่ยนเชื้อเพลิงจากถ่านหินมาเป็นเชื้อเพลิงชีวมวล เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงในพื้นที่โรงงานแกงคอย จ.สระบุรี
4. โครงการลดการใช้กระดาษในองค์กร บริษัทมีแผนลดการใช้กระดาษภายในหน่วยงานต่างๆ โดยปรับเปลี่ยนเอกสารที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการจัดเก็บและบริหารจัดการเอกสาร รวมถึงการอนุมัติและลงนามเอกสาร ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
5. โครงการปลูกต้นไม้ 20,000 ต้นไม้ที่ให้คาร์บอนเครดิต ภายในปี 2573 โดยพันธุ์ไม้ที่ปลูก เน้นเป็นพันธุ์พืชที่สามารถเป็นแหล่งอาหารเปรียบเสมือนครัวของชุมชน ซึ่งสามารถนำไปสร้างรายได้และใช้ประกอบอาหารได้ อีกทั้งยังเป็นพันธุ์พืชที่ได้รับการรับรองว่าสามารถนำมาคำนวณคาร์บอนเครดิตได้

โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทเคมีแมนได้รับรางวัลอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) ระดับที่ 4 “วัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture)” ประจำปี 2568 จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม อีกด้วย

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) ⁽¹⁹⁾	689,010.00	696,080.00	697,204.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	621,173.00	617,073.00	625,631.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	19,885.00	19,694.00	19,557.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	47,952.00	59,313.00	52,016.00

หมายเหตุ : ⁽¹⁹⁾ ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงงานแก่งคอย พระพุทธบาท และระยอง

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการก๊าซเรือนกระจกในฐานะประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบในระดับโลก และเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการและมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการจัดทำบัญชีรายการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร ครอบคลุมการปล่อยทั้งทางตรงและทางอ้อมตามขอบเขตที่กำหนด พร้อมทั้งเข้ารับการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยหน่วยงานหรือผู้ทวนสอบที่มีความเป็นอิสระ เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือและสามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจและการวางแผนด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม

การทวนสอบดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลด้านก๊าซเรือนกระจก และเป็นพื้นฐานสำคัญในการประเมินประสิทธิผลของมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการกำหนดเป้าหมายและแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่การดำเนินธุรกิจคาร์บอนต่ำอย่างยั่งยืน

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

การปกป้องระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพ

เป้าหมาย : 20,000 ต้นไม้ที่ให้คาร์บอนเครดิต ภายในปี 2573

แผนงาน และผลการดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทร่วมปลูกพันธุ์ไม้ทั้งหมด 3,500 ต้น โดยพันธุ์ไม้ที่ปลูก เน้นเป็นพันธุ์พืชที่จะเป็นแหล่งอาหาร เปรียบเหมือนครัวที่ชุมชนนำไปสร้างรายได้และประกอบอาหารได้ เช่น สะเดามัน แคนนา มะขามป้อม มะม่วง มะขาม หว่า ไข่ เพกา อีกทั้งยังเป็นพันธุ์พืชที่ได้รับการรับรองว่าสามารถนำมาคำนวณคาร์บอนเครดิตได้

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ร่วมวางแผนกับกรมป่าไม้ในการดำเนินงานจัดทำแนวกันไฟใหม่และบำรุงรักษาแนวกันไฟเดิม รอบป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุ รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ดับไฟเพื่อพร้อมรับเหตุฉุกเฉิน อีกทั้งยังจัดทำฝายซึ่งใช้วัสดุธรรมชาติทั้งหมดบนป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุ เพื่อรองรับน้ำในฤดูฝน และเพิ่มความชุ่มชื้นให้กับป่า

การออกแบบผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การผลิต การกำจัด จนถึงการนำกลับมาใช้ใหม่

เป้าหมาย : ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ช่วยลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ 30,000 ตันคาร์บอนต่อปี ภายในปี 2593

แผนงาน และผลการดำเนินงาน

บริษัทได้ดำเนินการศึกษาและออกแบบผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อมในหลากหลายประเภท โดยมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ไม่เพียงแต่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แต่ยังมีแนวโน้มในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ในปี 2567 บริษัทสามารถออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีการใช้พลังงานในการผลิตลดลงได้ 1 ผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นก้าวสำคัญในการบรรลุเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนและการใช้พลังงาน รวมทั้งยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและลดต้นทุนในการดำเนินงานอย่างยั่งยืน

นอกจากการดำเนินงานข้างต้น บริษัททำการจัดจ้างบริษัทตรวจวัดที่ได้รับการขึ้นทะเบียนที่ถูกต้องมาทำการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องเสมอมา โดยผลการตรวจวัด คุณภาพอากาศ ระดับเสียง ความสั่นสะเทือน รวมถึงคุณภาพสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดทั้งหมด เช่น ผลการตรวจวัดปริมาณสารที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องเตาเผา ผลการติดตามตรวจสอบระดับเสียงโดยทั่วไป ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป ผลการติดตามตรวจสอบความสั่นสะเทือนบริเวณเหมือง ฯลฯ ในการทำเหมือง บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายประทานบัตรที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การปฏิบัติตามเงื่อนไขและมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และที่กำหนดโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในกระบวนการผลิตของโรงงาน บริษัทได้นำระบบบำบัดฝุ่นละอองมาใช้ ซึ่งมีประสิทธิภาพในการลดระดับฝุ่นละอองเพื่อไม่ก่อให้เกิดมลภาวะทางอากาศ หรือส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในโรงงาน และผู้อยู่อาศัยในชุมชนโดยรอบ บริษัทมีกิจกรรมรณรงค์เพื่อให้เกิดการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าเพื่อลดการใช้พลังงาน โดยกระตุ้นให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดการใช้พลังงานจากกระบวนการปฏิบัติงานของตนเองผ่านสื่อต่างๆ ของบริษัท การลดการใช้ทรัพยากรและการดูแลสิ่งแวดล้อม รวมถึงบริษัทมีการจัดทำมาตรฐาน ISO 14001 มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในองค์กร นอกจากนี้ ยังมีกรดำเนินการเพื่อลดปริมาณการใช้ขยะภายในองค์กร เช่น โครงการ “Waste Back Home” ส่งขยะเพื่อเปลี่ยนเป็นพลังงานส่งกลับให้กับชุมชน โครงการ “Re No Waste จากโรงงานสู่โรงเรียน” ร่วมบริจาคขวดน้ำดื่มพลาสติกที่ใช้แล้ว เพื่อนำมา Upcycle เป็นกระเป๋านักเรียน เป็นต้น

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) บริษัทมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้แก่ พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า หน่วยงานภาครัฐ และสังคม บริษัทจึงจัดทำ “นโยบายการจัดการด้านสังคม” เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ครอบคลุมการจัดการในมิติสังคมด้านต่างๆ ในประเด็นที่สำคัญ อาทิ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การร่วมพัฒนาและความรับผิดชอบต่อสังคมให้เป็นไปตามแนวทางการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งบริษัทได้เปิดเผย นโยบายการจัดการด้านสังคม และแนวปฏิบัติไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.chememan.com

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

แนวทางในการดำเนินงานของนโยบายการจัดการด้านสังคม มีดังนี้

1. ดำเนินงานและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ชุมชน และสังคม โดยรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย
2. จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อบริหารจัดการพัฒนากระบวนการทำงานและรักษามาตรฐานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท โดยคำนึงถึงการรักษาความสมดุลระหว่างความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย
3. กำหนดและทบทวนมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงโดยให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทบทวนและประเมินความเสี่ยงในทุกกิจกรรมผ่านคณะทำงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานซึ่งเป็นคณะทำงานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในองค์กร ให้พนักงานทุกคนมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน
4. ปฏิบัติตามกฎหมายแนวปฏิบัติและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านสังคมอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
5. ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในโครงการหรือกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมรวมทั้งมุ่งมั่นดำเนินกิจกรรมต่างๆร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างสม่ำเสมอ
6. จัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งพนักงานชุมชนและสังคมด้วยความเคารพในคุณค่าความเป็นมนุษย์ความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ คำนึงถึงเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน และรวมไปถึงการกำกับดูแลให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนและกฎหมายแรงงาน
7. ปลูกฝังและส่งเสริมวัฒนธรรมและพฤติกรรมด้านสังคมที่ดีภายในองค์กรผ่านการอบรมและเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ พร้อมสร้างโอกาสที่เท่าเทียมกันทั้งการพัฒนาด้านวิชาชีพและผลตอบแทนที่เหมาะสม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชน และสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เหนือและกระบวนการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีแนวทางในการดำเนินงานที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น บริษัทมีการกำหนดขั้นตอนการสรรหาบุคลากรเพื่อป้องกันการกระทำที่ไม่สอดคล้องตามกฎหมายแรงงาน เช่น การจ้างแรงงานเด็ก และให้ความสำคัญกับการบริหารค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียม โดยไม่คำนึงถึงเรื่องเพศหรืออายุ แต่พิจารณาตามผลการปฏิบัติงานจริง โดยมีระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ให้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและการมีส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การทำสำรวจความพึงพอใจหรือความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร แบบสำรวจความพึงพอใจในการทำกิจกรรมต่างๆ กล้องรับความคิดเห็น เป็นต้น รวมทั้ง สนับสนุนสิทธิในการเจรจาต่อรองของพนักงาน โดยพนักงานสามารถนำเสนอและเจรจาด้านสวัสดิการต่างๆ ผ่านการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการเป็นประจำทุกไตรมาส

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

ขั้นตอนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

(Human Rights Due Diligence Process)

1. จัดทำและประกาศนโยบายเป็นข้อผูกพัน เชิงนโยบาย (Policy Commitment): อ้างอิงจรรยาบรรณธุรกิจและกรอบการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน
2. การเฝ้าระวังเพื่อตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence): จัดทำแบบประเมินเพื่อตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน
3. การประเมินผลกระทบในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชน (Human Rights Impact Assessment): ทหารือกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก องค์กรเพื่อกำหนดกลุ่มอ่อนไหว ระบุประเด็น ประเมินความเสี่ยง ช่องทางการร้องทุกข์ หารวิธีบรรเทาความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น จากผลกระทบในกิจกรรมของธุรกิจ
4. กำหนดกลไกเยียวยาเมื่อกระทำหรือ มีส่วนร่วมในการกระทำให้เกิดผลกระทบเชิงลบด้านสิทธิมนุษยชน (Access to Remedies) รวมถึงการประเมินความเสี่ยง และจัดทำตัวชี้วัด ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในกรณีที่ต้องการ
5. ติดตามผลการดำเนินงาน รายงานต่อผู้บริหารและถ้าพบการละเมิดสิทธิมนุษยชน จะดำเนินการแก้ไขเยียวยาตามความเหมาะสม

การเจรจาต่อรอง

บริษัทเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน ในการเจรจาสิทธิประโยชน์ของพนักงานกับบริษัท ผ่านคณะกรรมการสวัสดิการ โดยมีการประชุมแบบสื่อสาร 2 ทางเพื่อชี้แจง เจรจา และนำเสนอข้อมูลการเกี่ยวกับสวัสดิการอย่างน้อยทุกไตรมาส ในทุกสาขาของบริษัทฯ ในประเทศไทย

มาตรการรับการเรียนรู้และแจ้งเบาะแส

จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อให้ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย หรือการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ หรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับการคุ้มครองอย่างเป็นธรรม

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

ในปี 2568 บริษัทยังคงให้ความสำคัญในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการเติบโตของธุรกิจและพัฒนาอย่างยั่งยืน มุ่งเน้นการดูแลพนักงานภายใต้กรอบของกฎหมายไทยและนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และส่งเสริมความผูกพันองค์กรภายใต้กรอบแนวคิดการบริหารองค์กรที่เน้นความหลากหลาย (เชื้อชาติ, เพศ, ความเชื่อ) ความเท่าเทียม (โอกาสและสิทธิ์) การมีส่วนร่วม (ไม่แบ่งแยก) และความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่ง (เป็นตัวของตัวเองได้) (DEI & B) โดยมีเป้าหมายในภาพรวมเพื่อให้พนักงานได้รับการดูแลในด้านต่างๆตามที่กฎหมายกำหนด มีโอกาสในการพัฒนาตนเองเพื่อการเติบโตในสายอาชีพ มีความปลอดภัยในการทำงานและช่วยสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและยั่งยืน

เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่วางไว้ บริษัทได้มีการดำเนินการต่างๆ เช่น มีการทวนนโยบาย กระบวนการ และแบบฟอร์มต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้สอดคล้องและเป็นไปตามทำกฎหมายแรงงานสัมพันธ์และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนกำหนด เช่น ระเบียบการว่าจ้าง ระเบียบเรื่องกำหนดวันทำงาน เวลาทำงาน เวลาพัก และวันหยุด กระบวนการและแบบฟอร์มที่เกี่ยวกับการสรรหาและว่าจ้าง เป็นต้น โดยบริษัทมีการกำหนดขั้นตอนการสรรหาบุคลากรเพื่อป้องกันการกระทำที่ไม่สอดคล้องตามกฎหมายแรงงาน เช่น การจ้างแรงงานเด็ก ส่งเสริมเรื่องความหลากหลาย ให้ความสำคัญกับการไม่เลือกปฏิบัติ และการบริหารค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียม โดยไม่คำนึงถึงเรื่องเพศ อายุ ศาสนา หรือเชื้อชาติ แต่พิจารณาตามผลการปฏิบัติงานจริง โดยมีระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ส่งเสริมการสร้างศักยภาพและการมอบอำนาจ (empowerment) สำหรับหัวข้อการอบรมนอกเหนือหลักสูตรตามกฎหมาย พนักงานสามารถเลือกเข้าอบรมในหัวข้อการอบรมที่สนใจ ทั้งผ่านช่องทางออนไลน์ และการอบรม ณ สถานที่จัดอบรม และบริษัทให้เสรีภาพแสดงความคิดเห็นและการมีส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การทำสำรวจความพึงพอใจหรือความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร แบบสำรวจความพึงพอใจในการทำกิจกรรมต่างๆ กล่องรับความคิดเห็น เป็นต้น รวมทั้ง สนับสนุนสิทธิในการเจรจาต่อรองของพนักงาน โดยพนักงานสามารถนำเสนอและเจรจาด้านสวัสดิการต่างๆ ผ่านการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการเป็นประจำทุกไตรมาส

ในปี 2568 บริษัทมีการจ้างงานพนักงานหญิงประมาณร้อยละ 26 ของจำนวนพนักงานของบริษัท ปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปี 2567 และมีการจ้างงานผู้พิการ ร้อยละ 40 ของจำนวนที่กฎหมายกำหนด โดยได้นำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

จากแนวทางการมอบอำนาจ (empowerment) ประกอบกับบริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทั้งภายในและภายนอกที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปี 2568 มีจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงานเท่ากับ 33 ชั่วโมงต่อคนต่อปี เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ประมาณร้อยละ 28 นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการโครงการพัฒนาผู้บริหารและการบริหารความต่อเนื่องขององค์กร (Succession Planning) เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในฐานะ “กลไกเชิงกลยุทธ์” ที่สนับสนุนความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร โดยยึดหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน ความเท่าเทียม ความปลอดภัย และการมีส่วนร่วมของพนักงานในทุกระดับ บริษัทกำหนดนโยบายด้านแรงงานและการจ้างงานให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานไทย มาตรฐานแรงงานสากล

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, อื่น ๆ : การไม่เลือกปฏิบัติ

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน	แผนงาน
การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none"> ● พนักงานกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดประจำปี 2568 ตั้งแต่วันที่ ● เดือนพฤศจิกายน ถึงธันวาคม ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงาน และประชุมผู้บริหารเปรียบเทียบผลการประเมินในแต่ละระดับพนักงานระหว่างสายงาน เพื่อมาตรฐานเดียวกันทั่วองค์กร ● เดือนธันวาคมผู้บริหารสายงาน พิจารณาผลการปฏิบัติงานหลังจากการประชุมเปรียบเทียบผล และหลักเกณฑ์การให้เงินและการปรับค่าตอบแทนประจำปีที่ประกาศจากบริษัท ในการกระจายเงินรางวัลและการปรับค่าตอบแทนประจำปีสำหรับพนักงานเป็นรายบุคคล นำเสนออนุมัติตามขั้นตอนที่กำหนด
การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● สำรวจความต้องการในการพัฒนาทักษะ (Training Needs Survey) ประจำปี 2569 ภายในไตรมาสที่ 3 ปี 2568 ● จัดทำแผนและงบประมาณ นำเสนอต่อผู้บริหารและบอร์ดอนุมัติ ● ประกาศแผนการอบรมให้พนักงานทราบ โดยสื่อสารสื่อวิธีการลงทะเบียน หรือเข้าถึงหลักสูตรการอบรมทางเลือกต่างๆในเดือนมกราคม 2568 ● ดำเนินการจัดอบรมตามแผน รวมทั้งประเมินความพึงพอใจในการอบรม และการบันทึกข้อมูลการอบรม

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน	แผนงาน
การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● จัดให้มีช่องทางการสื่อสารสองทางระหว่างพนักงานและฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และสะท้อนประเด็นการทำงาน ● กำหนดแผนประจำปี และจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์และความสามัคคีในองค์กรเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานร่วมกันและความผูกพันของพนักงาน ● สนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานผ่านคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ เพื่อเป็นกลไกในการหารือและพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงาน ● นำผลการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงานไปใช้ในการปรับปรุงนโยบาย สวัสดิการ และแนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์อย่างต่อเนื่อง
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● กำหนดนโยบายและมาตรการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ● ดำเนินการประเมินความเสี่ยงในการทำงาน และกำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุในทุกพื้นที่ปฏิบัติงาน ● จัดฝึกอบรมและสื่อสารด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และลดความเสี่ยงจากการทำงาน ● ติดตาม บันทึก และวิเคราะห์เหตุการณ์อุบัติเหตุจากการทำงาน เพื่อนำผลไปปรับปรุงมาตรการป้องกันและยกระดับความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ● ส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Culture) โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแจ้งเหตุใกล้พลาดและข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัย
แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว แรงงานเด็ก	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการตรวจสอบข้อมูลและเอกสารให้ครบถ้วนก่อนการจ้างงานตามระเบียบและแนวปฏิบัติเรื่องการสรรหาและจ้างงาน ● ดำเนินการขอเอกสารใบอนุญาตการทำงานตามขั้นตอนสำหรับแรงงานต่างด้าว
การไม่เลือกปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> ● ทบทวนและปรับเปลี่ยนระเบียบ นโยบาย กระบวนการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาว่าจ้าง ประโยชน์และสวัสดิการ และโทษทางวินัยทุกฉบับ เปรียบเทียบให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ● หากมีการปรับเปลี่ยนกฎหมายและ/หรือนโยบายระหว่างปี จะทบทวนและปรับเปลี่ยนระเบียบ นโยบาย กระบวนการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องก่อนถึงกำหนดใช้ของกฎหมายและ/หรือนโยบายนั้นๆ ● สื่อสารการปรับเปลี่ยนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและพนักงานทราบโดยทั่วกัน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมายหลักของบริษัทที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องคือการจัดการพนักงานและแรงงานที่ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานและนโยบายสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้ บริษัทเชื่อมั่นว่าหากมีการจัดการพนักงานและแรงงานที่ดี จะส่งผลให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข มีความผูกพันพร้อมเติบโตไปกับองค์กรอย่างยั่งยืน ดังนั้นในภาพรวมบริษัทตั้งเป้าหมายในการจัดการพนักงานและแรงงาน โดยวัดความผลลัพธ์ในด้านความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร และอัตราการลาออกของพนักงานเป็นหลัก อย่างไรก็ตามบริษัทมีการกำหนดเป้าหมายในการจัดการพนักงานแรงงานแต่ละด้านย่อยตามข้อมูลด้านล่าง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานมีรายได้ไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายแรงงานกำหนด และได้รับค่าตอบแทนเหมาะสมตามระดับพนักงาน การพิจารณาปรับค่าจ้างและค่าตอบแทนประจำปีตามผลการทำงาน และปัจจัยอื่นๆตามที่บริษัทกำหนด 	2567: <ul style="list-style-type: none"> 100% พนักงานงานได้รับเงินไม่ต่ำกว่าแรงงานขั้นต่ำ พนักงานมากกว่า 95% ได้รับเงินไม่ต่ำกว่ากรอบเงินเดือนตามระดับพนักงาน การพิจารณาปรับค่าจ้างและค่าตอบแทนประจำปีตามผลการทำงาน และกำหนดปัจจัยอื่นๆอย่างชัดเจน 	2568: <ul style="list-style-type: none"> 100% พนักงานงานได้รับเงินไม่ต่ำกว่าแรงงานขั้นต่ำ พนักงานมากกว่า 98% ได้รับเงินไม่ต่ำกว่ากรอบเงินเดือนตามระดับพนักงาน การพิจารณาปรับค่าจ้างและค่าตอบแทนประจำปีตามผลการทำงาน และกำหนดปัจจัยอื่นๆอย่างชัดเจน
<ul style="list-style-type: none"> การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน 	จำนวนร้อยละของพนักงานที่ได้รับการอบรมอย่างน้อย 6 ชม ต่อปี	2567: พนักงานอย่างน้อยร้อยละ 60 ของจำนวนพนักงานทั้งหมดต้องได้รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปี	2568: พนักงานอย่างน้อยร้อยละ 60 ของจำนวนพนักงานทั้งหมดต้องได้รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปี
<ul style="list-style-type: none"> การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน 	ผลการสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	2567: 40% ของพนักงานมีความผูกพันต่อองค์กรระดับสูงมาก	2568: 40% ของพนักงานมีความผูกพันต่อองค์กร

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว	มีเอกสารทำงานถูกต้องตามกฎหมาย	2567: 100% ของพนักงานต่างด้าวมีเอกสารทำงานถูกต้องตามกฎหมาย	2568: 100% ของพนักงานต่างด้าวมีเอกสารทำงานถูกต้องตามกฎหมาย
• แรงงานเด็ก	ไม่มีการใช้แรงงานเด็กในบริษัท	2567: ไม่มีการใช้แรงงานเด็กในบริษัท	2568: ไม่มีการใช้แรงงานเด็กในบริษัท
<ul style="list-style-type: none"> การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน จำนวนเหตุการณ์อุบัติเหตุจากการทำงานที่มีนัยสำคัญ การดำเนินงานด้านความปลอดภัยเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง 	2567: <ul style="list-style-type: none"> เหมืองทับทิม (TK): จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน = 0 ครั้ง โรงงานพระพุทธรบาท (PB): จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน = 0 ครั้ง โรงงานระยอง (RY): จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน = 0 ครั้ง 	2568: <ul style="list-style-type: none"> จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานไม่เกิน 1 ครั้งต่อพื้นที่ปฏิบัติงานต่อปี พนักงานทุกคนได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยตามลักษณะงาน
• การไม่เลือกปฏิบัติ	ข้อร้องเรียนด้านแรงงาน	2567: ไม่มีข้อร้องเรียนด้านแรงงานในชั้นการดำเนินคดี	2568: ไม่มีข้อร้องเรียนด้านแรงงานในชั้นการดำเนินคดี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ในปี 2568 บริษัทสามารถบริหารจัดการพนักงานและแรงงานในทุกมิติให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้รับการยอมรับจากเวทีระดับประเทศผ่านรางวัล HR Excellence Awards Thailand 2025 สะท้อนถึงความสำคัญของการกำหนดทิศทาง นโยบาย และการนำไปปฏิบัติจริงด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและยั่งยืน

ในด้านการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและสิทธิมนุษยชน บริษัทไม่มีการจ้างแรงงานเด็ก ไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านแรงงาน และพนักงานต่างตัวร้อยละ 100 มีเอกสารการทำงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย แสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อและโปร่งใส

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

ในปี 2568 บริษัทได้รับรางวัล HR Excellence Awards Thailand 2025 จัดโดย Human Resources Online ประเทศสิงคโปร์ ได้แก่

- Excellence in Employee Volunteerism (ระดับทอง)
- Most People-Focused CEO (ระดับเงิน)
- Excellence in HR Change Management (ระดับทองแดง)

สะท้อนถึงความโดดเด่นด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน และภาวะผู้นำที่ให้ความสำคัญกับบุคลากรเป็นศูนย์กลาง นอกจากนี้ บริษัทได้รับรางวัล “สถานประกอบการกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ระดับประเทศ ประจำปี 2568” จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยโรงงานพระพุทธรบาทได้รับรางวัลดังกล่าวต่อเนื่องเป็นปีที่ 20 ความสำเร็จนี้สะท้อนถึงการบริหารจัดการแรงงานสัมพันธ์ที่เข้มแข็ง ความร่วมมืออันดีระหว่างองค์กรและพนักงาน รวมถึงมาตรฐานสวัสดิการแรงงานที่อยู่ในระดับแนวหน้าของประเทศ

นอกจากการดูแลแรงงานสัมพันธ์แล้ว บริษัทให้ความสำคัญกับการส่งเสริมสุขภาวะเชิงป้องกัน โดยได้รับ “รางวัลต้นแบบการสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงาน” จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระบุรี ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพชีวิตพนักงาน และเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการทำงานและความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว บริษัทได้รับการรับรอง ESG DNA Certified ต่อยุทธศาสตร์การบูรณาการแนวคิด ESG สู่การดำเนินงาน และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ขับเคลื่อนความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน



การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

ในปี 2568 บริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงระเบียบ กระบวนการทำงาน และแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงาน ได้แก่ระเบียบการว่าจ้าง ระเบียบเรื่องกำหนดวันทำงาน เวลาทำงาน เวลาพัก และวันหยุด ระเบียบเรื่องการการโอนย้ายพนักงาน และการสมัครงานภายใน กระบวนการและแบบฟอร์มในการขอสรรหาและว่าจ้างพนักงาน และการโอนย้ายพนักงาน และได้ดำเนินการตามระเบียบ กระบวนการ และแบบฟอร์มใหม่ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากาสรรหาและว่าจ้างเป็นไปตามแผนอัตรากำลังคนที่ได้รับการอนุมัติ ป้องกันเรื่องการจ้างแรงงานเด็ก หรือพนักงานจ้างชั่วคราวผิดกฎหมาย และส่งเสริมเรื่องการไม่เลือกปฏิบัติ เช่นการไม่จำกัดเรื่องเพศ เชื้อชาติ ศาสนาในการว่าจ้าง การโอนย้ายพนักงานเป็นไปตามระเบียบ และถูกต้องตามกฎหมายแรงงานและนโยบายสิทธิมนุษยชน

การจ้างงานพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทมีการจ้างงานพนักงานหญิงประมาณร้อยละ 26 ของจำนวนพนักงานของบริษัท ปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปี 2567 และมีการจ้างงานผู้พิการ ร้อยละ 40 ของจำนวนที่กฎหมายกำหนด โดยได้นำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	555	570	567
พนักงานชาย (คน)	424	428	418
พนักงานหญิง (คน)	131	142	149

การจ้างงานผู้พิการ

บริษัทส่งเสริมการจ้างงานอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการอย่างเคร่งครัด พร้อมจัดสภาพแวดล้อมและลักษณะงานที่เหมาะสมกับศักยภาพ เพื่อให้คนพิการสามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย มีศักดิ์ศรี และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

ในปี 2568 พนักงานบริษัททุกคนได้รับค่าจ้างค่าตอบแทนเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และพนักงานมากกว่า 98% ได้รับค่าจ้างภายในกระบอกเงินเดือนตามระดับพนักงานที่กำหนด โดยมีการกำหนดแนวทางที่และชัดเจนในการพิจารณาการปรับค่าจ้างประจำปีจากผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งระดับค่าตอบแทนตามกระบอกเงินเดือนเพื่อปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร และผ่านขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติตามที่บริษัทกำหนด

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	356,296,765.00	390,234,398.06	313,840,049.70

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดนโยบายและเป้าหมายด้านการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ยั่งยืน ภายใต้กรอบการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO ที่เกี่ยวข้อง

ในด้านการพัฒนาความรู้และทักษะ บริษัทกำหนดเป้าหมายให้พนักงานอย่างน้อยร้อยละ 60 ของจำนวนพนักงานทั้งหมดต้องได้รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปี เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงการรองรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ เทคโนโลยี และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทติดตามผลการฝึกอบรมอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าการพัฒนาบุคลากรสามารถสร้างคุณค่าและประสิทธิภาพในการดำเนินงานได้อย่างแท้จริง นอกจากนี้มีการส่งเสริมการมอบอำนาจ (Empowerment) ให้กับพนักงานในการวางแผนเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง ผ่านกระบวนการทำแผนการพัฒนารายบุคคล สื่อสารและนำเสนอหลักสูตรการอบรมประจำปีผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งทางอีเมล กลุ่มไลน์เพื่อให้พนักงานทุกระดับชั้นเข้าถึงข้อมูล และเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเลือกและเข้าอบรมหัวข้อการอบรมที่สนใจสำหรับหัวข้อการอบรมนอกเหนือหลักสูตรตามกฎหมายต่างๆ ได้ทั้งผ่านช่องทางออนไลน์ และสถานที่จัดอบรม

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้บริหารและการบริหารความต่อเนื่องขององค์กร (Succession Planning) โดยในปี 2568 บริษัทได้เริ่มดำเนินการ ระบุผู้สืบทอดตำแหน่งในระดับผู้บริหารในเบื้องต้น รวมถึงดำเนินโครงการนำร่อง (Pilot) ในการจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพสำหรับพนักงานกลุ่มดังกล่าว เพื่อเตรียมความพร้อมด้านความรู้ ความสามารถ และภาวะผู้นำสำหรับการสืบทอดตำแหน่งในอนาคต

ผลการดำเนินงานของโครงการนำร่องเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนดไว้ และได้นำข้อมูลที่ได้รับไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการวางแผนสืบทอดตำแหน่งและการพัฒนาผู้บริหารให้มีความชัดเจนและครอบคลุมมากยิ่งขึ้นในระยะต่อไป เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจในระยะยาว

บริษัทเชื่อมั่นว่าการลงทุนด้านการฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ จะช่วยเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน สนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน และสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	18.70	25.70	33.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	5,850,109.18	9,562,459.00	3,278,160.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2568 บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) ดำเนินการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ครอบคลุมการกำหนดนโยบาย การประเมินความเสี่ยง การป้องกันอุบัติเหตุ การติดตามผล และการทบทวนมาตรการในทุกพื้นที่ปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานสะท้อนถึงประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย โดยบริษัทสามารถควบคุมจำนวนอุบัติเหตุจากการทำงานที่ต้องหยุดงาน (Lost Time Injury: LTI) ให้อยู่ในระดับต่ำและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้สำหรับปีฐาน 2568 ทั้งในพื้นที่เหมืองและโรงงาน

บริษัทมีการบันทึก วิเคราะห์ และรายงานเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยอย่างโปร่งใส พร้อมดำเนินการวิเคราะห์สาเหตุเชิงลึกเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงจากการเกิดซ้ำอย่างเป็นรูปธรรม ควบคู่กับการส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงาน โดยเปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการรายงานเหตุใกล้พลาด การเสนอแนะแนวทางปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน และการปฏิบัติตามมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ การดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัทในฐานะความเสี่ยงเชิงสาระสำคัญขององค์กร โดยมีการติดตามผลผ่านตัวชี้วัดด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ และเชื่อมโยงผลการดำเนินงานเข้ากับแผนงานและเป้าหมายระยะถัดไป อาทิ การมุ่งสูงการลดอุบัติเหตุจากการทำงานอย่างต่อเนื่องและการเสริมสร้างระบบบริหารจัดการความปลอดภัยเชิงป้องกัน เพื่อสนับสนุนความมั่นคงของแรงงาน ลดความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน และการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในระยะยาว

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	5	2	5

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

บริษัทให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานและการเคารพสิทธิในการรวมกลุ่มของพนักงานในฐานะปัจจัยสำคัญต่อความมั่นคงของแรงงานและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการด้านแรงงานสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ ผ่านการสื่อสารสองทาง การเปิดพื้นที่ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการใช้กลไกผู้แทนพนักงานและคณะกรรมการสวัสดิการในการสะท้อนข้อเสนอแนะต่อฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ

ผลการดำเนินงานสะท้อนถึงระดับความผูกพันของพนักงานที่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี ความสัมพันธ์แรงงานที่มั่นคง และการไม่มีข้อร้องเรียนด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทนำผลการประเมินความผูกพันและข้อเสนอแนะจากพนักงานไปใช้ในการปรับปรุงนโยบาย สวัสดิการ และสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลและติดตามผลในฐานะความเสี่ยงเชิงสาระสำคัญด้านทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่น ความรู้สึกเป็นเจ้าขององค์กร และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ความผูกพันของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานผ่านการสื่อสารสองทาง และการมีส่วนร่วมอย่างเป็นระบบผ่านกิจกรรมต่างๆ ซึ่งจัดขึ้นอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยใช้หลักการ DEI&B (ความหลากหลาย ความเท่าเทียม การมีส่วนร่วม และความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่ง) เป็นแนวคิดหลักในการกำหนดกิจกรรม มีการติดตามและประเมินระดับความผูกพันของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงนโยบายการดำเนินงาน และสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ผู้บริหารให้ความสำคัญในการกำกับดูแลประเด็นดังกล่าวในฐานะความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคลอย่างใกล้ชิด โดยเป็นหนึ่งในหัวข้อการประชุมของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล (People Committee) เพื่อสนับสนุนความมั่นคงของแรงงานและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

	2566	2567	2568
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	N/A	8	8

การประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร*	33.7%	30.6%	71.4%

บริษัทให้ความสำคัญกับการติดตามและประเมินระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 บริษัทได้ ปรับแนวทางการวิเคราะห์ผลการประเมินให้มีความครอบคลุมและสะท้อนภาพรวมได้เหมาะสมยิ่งขึ้น จากเดิมที่พิจารณาเฉพาะพนักงานในระดับความผูกพัน “สูงมาก” มาเป็นการพิจารณารวมพนักงานในระดับความผูกพัน “สูง” และ “สูงมาก”

นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของพนักงานในด้านต่างๆ ควบคู่กับการประเมินความผูกพันต่อองค์กร เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการพัฒนา นโยบายและแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผลการประเมินในปี 2568 พบว่าความพึงพอใจของพนักงานมีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้นจากปีก่อนหน้า

*หมายเหตุ: วิธีการวิเคราะห์ผลการประเมินในปี 2568 ได้รับการปรับปรุงให้ครอบคลุมระดับความผูกพันของพนักงานมากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัท

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) เคารพสิทธิในการรวมกลุ่มของพนักงานและการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยจัดให้มีกลไกแรงงานสัมพันธ์ที่เหมาะสม เช่น คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ และช่องทางการสื่อสารกับฝ่ายบริหาร เพื่อให้พนักงานสามารถสะท้อนข้อเสนอแนะและประเด็นด้านการทำงานได้อย่างอิสระและสร้างสรรค์

ผลการดำเนินงานสะท้อนถึงความสัมพันธ์แรงงานที่มั่นคงและไม่มีข้อร้องเรียนด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทนำข้อเสนอแนะจากตัวแทนพนักงานไปใช้ในการปรับปรุงนโยบายและแนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์อย่างต่อเนื่อง โดยมีผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลประเด็นการรวมกลุ่มของพนักงานในฐานะความเสี่ยงเชิงสาระสำคัญ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่น ความโปร่งใส และความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว โดยมีผลของการดำเนินการโดยรวมขององค์กรดังนี้ คะแนนความผูกพันของพนักงาน: 71% อัตราการลาออก: 8% และจำนวนข้อร้องเรียนด้านแรงงาน: 0 กรณี

โดยคณะกรรมการสวัสดิการมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอทุก 3 เดือน เพื่อพิจารณาและติดตามการดำเนินงานด้านสวัสดิการพนักงาน ผลจากการประชุมสามารถนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนาสวัสดิการให้เหมาะสมกับพนักงาน ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี และสร้างความผูกพันต่อองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

เคมีแมนให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของลูกค้า โดยโรงงานในประเทศไทยและโรงงานของบริษัทในเครือในต่างประเทศมีการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานระดับสากล ได้แก่ มาตรฐานควบคุมระบบคุณภาพ ISO9001 มาตรฐานความปลอดภัย ISO45001 และมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001 เพื่อควบคุมกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยสูงสุด เสริมสร้างความไว้วางใจ และพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าทั้งในช่วงก่อนและหลังการขาย นอกจากนี้ กระบวนการผลิตของเคมีแมนได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์จากองค์กรที่มีชื่อเสียงระดับสากล เช่น มาตรฐาน HALAL จากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยเวียดนาม และมาตรฐาน GMP/HACCP ที่รับรองคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

จากผลสำรวจความพึงพอใจลูกค้าประจำปี 2568 สรุปว่าลูกค้าส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อสินค้าการส่งมอบ และบริการของบริษัท มากกว่า 93% และในแต่ละด้านผ่านเกณฑ์เกิน 80%

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานที่เข้มงวดและการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เคมีแมนได้รับรางวัลจากลูกค้าจากหลายอุตสาหกรรมในฐานะคู่ค้าที่ยอดเยี่ยม ซึ่งสะท้อนถึงคุณภาพและความเชื่อมั่นที่บริษัทได้รับในระดับประเทศและสากล

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทกำหนดให้การบริหารจัดการด้านชุมชนและสังคมเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร โดยมุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่รอบการดำเนินงาน ควบคู่กับการสร้างคุณค่าร่วมระหว่างองค์กร ชุมชน และภาครัฐ ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกที่ยั่งยืนในระยะยาว

ในปี 2568 บริษัทได้ยกระดับการดำเนินงานด้านชุมชนและสังคมจากกิจกรรมเพื่อสังคมเชิงการให้ ไปสู่การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ที่เชื่อมโยงกับประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน (Material Issues) โดยครอบคลุม 5 มิติหลัก ได้แก่ สิ่งแวดล้อม การศึกษา การส่งเสริมอาชีพ วัฒนธรรมและสังคม และสุขภาพ

ด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทมุ่งเน้นการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ โดยเฉพาะการจัดการป่าชุมชนและการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นของระบบนิเวศและลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

ด้านการศึกษา บริษัทสนับสนุนการพัฒนาเยาวชนผ่านโครงการเสริมสร้างทักษะด้านวิชาการ เทคโนโลยี กีฬา และอาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่อนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้านโอกาสทางการศึกษา

ด้านการส่งเสริมอาชีพ บริษัทส่งเสริมให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน ผ่านการพัฒนาทักษะอาชีพ การต่อยอดทรัพยากรท้องถิ่น และการสร้างโอกาสในการสร้างรายได้ในระดับชุมชน

ด้านวัฒนธรรมและสังคม บริษัทสนับสนุนการอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น การส่งเสริมจิตอาสา และการมีส่วนร่วมของพนักงานและชุมชน เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและความสามัคคีของสังคม

ด้านสุขภาพ บริษัทส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน ผ่านกิจกรรมด้านการดูแลสุขภาพ การป้องกันโรค และการเข้าถึงบริการสาธารณสุขอย่างเหมาะสม

การกำกับดูแลการดำเนินงานด้านชุมชนและสังคมในปี 2568 อยู่ภายใต้การติดตามของฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการด้านความยั่งยืนในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 เพื่อทำหน้าที่กำกับ ทบทวน และติดตามการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างเป็นระบบในปี 2569 เป็นต้นไป รวมถึงการพัฒนาตัวชี้วัดและกลไกการรายงานให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมาตรฐานการรายงานด้านความยั่งยืนในระดับสากล

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทดำเนินการจัดการชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่รอบการดำเนินงาน ควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อม บริษัทสนับสนุนการจัดการป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุ พื้นที่ประมาณ 313 ไร่ ซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนตามมาตรฐาน T-VER และมีศักยภาพในการลดและกักเก็บก๊าซเรือนกระจกเฉลี่ย 154 tCO₂e ต่อปี พร้อมดำเนินโครงการด้านการศึกษา การพัฒนาเยาวชน และการส่งเสริมอาชีพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมจิตอาสาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ความสัมพันธ์กับชุมชนอยู่ในระดับที่ดีและเอื้อต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทกำหนดเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่รอบการดำเนินงาน และสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน โดยในปี 2568 บริษัทตั้งเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในการสนับสนุนการดูแลและฟื้นฟูป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุ จังหวัดสระบุรี พื้นที่ประมาณ 313 ไร่ ผ่านการบริหารจัดการเชิงมีส่วนร่วม โดยป่าชุมชนดังกล่าวได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) ภายใต้การรับรองขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งมีศักยภาพในการลดและกักเก็บก๊าซเรือนกระจกเฉลี่ยประมาณ 154 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี (tCO₂eq/year) ทั้งนี้ บริษัทตั้งเป้าหมายรักษาอัตราการรอดของต้นไม้ไม่น้อยกว่า 60% เพื่อเสริมสร้างความยืดหยุ่นของระบบนิเวศและลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมในระยะยาว ขณะเดียวกัน บริษัทตั้งเป้าหมายด้านสังคมในการสนับสนุนครัวเรือนและเยาวชนในพื้นที่ไม่น้อยกว่า 100 รายต่อปี ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานจิตอาสาไม่น้อยกว่า 4,500 ชั่วโมงต่อปี และรักษาระดับความพึงพอใจของชุมชนไม่น้อยกว่า 90% เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลดความเสี่ยงทางสังคม และสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้เสีย

การตั้งเป้าหมายดังกล่าวสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ได้แก่ SDG 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผ่านการลดและกักเก็บก๊าซเรือนกระจกจากป่าชุมชน SDG 15 การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน ผ่านการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ SDG 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ และ SDG 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ ผ่านการพัฒนาเยาวชนและการส่งเสริมอาชีพในชุมชน รวมถึง SDG 11 เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน ผ่านการสร้างความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของชุมชน

ทั้งนี้ การดำเนินงานด้านชุมชนและสังคมในปี 2568 อยู่ภายใต้การติดตามของฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนากลไกกำกับดูแลด้านความยั่งยืน รวมถึงการจัดตั้งคณะกรรมการด้านความยั่งยืนในช่วงสิ้นปี 2568 เพื่อรองรับการติดตาม ประเมินผล และยกระดับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างเป็นระบบตั้งแต่ปี 2569 เป็นต้นไป

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<p>• ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ</p>	<ol style="list-style-type: none"> พื้นที่ป่าชุมชนที่ได้รับการสนับสนุนการอนุรักษ์และฟื้นฟู (313 ไร่) จำนวนต้นไม้หรือพรรณไม้ท้องถิ่นที่ปลูกและดูแลรักษา (2,000 ต้น) ปริมาณคาร์บอนเครดิตที่ได้รับบริการรับรองหรืออยู่ในกระบวนการรับรอง (150 tCOe) จำนวนกิจกรรมมีส่วนร่วมของชุมชนด้านการอนุรักษ์ป่าและทรัพยากรธรรมชาติ (4 ครั้ง/ปี) อัตราการรอดของต้นไม้หลังการปลูก 60 เปอร์เซ็นต์ (Survival Rate) 	<p>2568: บริษัทได้ดำเนินโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์และฟื้นฟูป่าชุมชนในพื้นที่รอบการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดปีฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนการดูแลและฟื้นฟูพื้นที่ป่าชุมชน รวมไม่น้อยกว่า 313 ไร่ ปลูกและบำรุงรักษาพรรณไม้ท้องถิ่นจำนวน 2,000 ต้น สนับสนุนการดำเนินโครงการด้านคาร์บอนเครดิตภาคสมัครใจ (T-VER) ในพื้นที่ป่าชุมชน จัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี อัตราการรอดของต้นไม้หลังปลูกเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 <p>ผลการดำเนินงานปีฐานสะท้อนถึงการวางระบบการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติแบบมีส่วนร่วม (Community-Based Natural Resource Management) และเป็นจุดตั้งต้นของการกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณในระยะถัดไป</p>	<p>2570: บริษัทกำหนดเป้าหมายระยะกลางเพื่อยกระดับผลลัพธ์ด้านป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> เพิ่มพื้นที่ป่าชุมชนที่ได้รับการสนับสนุนและฟื้นฟูเป็นไม่น้อยกว่า 313 ไร่ เพิ่มจำนวนต้นไม้ที่ปลูกสะสม ไม่น้อยกว่า 2,000 ต้น พัฒนาปริมาณคาร์บอนเครดิตจากโครงการป่าชุมชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมกิจกรรมการมีส่วนร่วมของชุมชนไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี รักษาอัตราการรอดของต้นไม้หลังปลูก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินการจัดการชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชนรอบพื้นที่การดำเนินงาน ควบคู่กับการลดความเสี่ยงทางสังคมและสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ การดำเนินงานครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม การศึกษา การส่งเสริมอาชีพ สุขภาพ และการมีส่วนร่วมของพนักงานจิตอาสา

ในมิติด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทสนับสนุนการจัดการและฟื้นฟูป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุ จังหวัดสระบุรี พื้นที่ประมาณ 313 ไร่ ผ่านกลไกการบริหารจัดการเชิงมีส่วนร่วมของชุมชน ส่งผลให้พื้นที่ป่ามีความสมบูรณ์มากขึ้น ลดความเสี่ยงจากไฟป่า และเพิ่มศักยภาพในการดูดซับก๊าซเรือนกระจก โดยป่าชุมชนดังกล่าวได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) และมีศักยภาพในการลดและกักเก็บก๊าซเรือนกระจกเฉลี่ย 154 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ซึ่งสะท้อนผลลัพธ์เชิงสิ่งแวดล้อมที่สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้อย่างเป็นรูปธรรม

ในมิติด้านสังคม บริษัทดำเนินโครงการสนับสนุนการศึกษาและการพัฒนาเยาวชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง รวมถึงโครงการส่งเสริมอาชีพและการสร้างรายได้ เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการพึ่งพาตนเองของชุมชน ขณะเดียวกัน บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมจิตอาสาในหลากหลายรูปแบบ ส่งผลให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ความร่วมมือ และความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทและชุมชน

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนให้เห็นถึงระดับความพึงพอใจของชุมชนที่อยู่ในเกณฑ์ ความร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างบริษัท ชุมชน และหน่วยงานภาครัฐ รวมถึงการยอมรับต่อบทบาทของบริษัทในการเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาพื้นที่อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทนำผลการดำเนินงาน ข้อมูลเชิงตัวชี้วัด และข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียมาใช้ในการทบทวนและปรับปรุงแผนการจัดการชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานและรองรับการพัฒนาโลกกำกับดูแลด้านความยั่งยืนอย่างเป็นระบบในระยะต่อไป

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ในปี 2568 บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) ดำเนินโครงการ “ปลูกป่าสร้างครัว ปีที่ 3 (Forest for Food & Community Sustainability)” อย่างต่อเนื่อง โดยบูรณาการการฟื้นฟูระบบนิเวศเข้ากับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน มุ่งสร้างความมั่นคงทางอาหาร รายได้ และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน กิจกรรมสำคัญประกอบด้วย การปลูกไม้กินได้และไม่กักเก็บคาร์บอน การจัดทำแนวกันไฟและฝายชะลอน้ำ การเพาะเลี้ยงหอยทอมเพื่ออนุรักษ์ระบบนิเวศ รวมถึงการดูแลติดตามการเติบโตของต้นไม้เพื่อเพิ่มอัตราการอยู่รอด นอกจากนี้ บริษัทได้สนับสนุนองค์ความรู้และประสานความร่วมมือจนป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุได้รับการขึ้นทะเบียนโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจ (T-VER) กบองค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งนับเป็นป่าชุมชนแห่งแรกของจังหวัดสระบุรีที่ได้รับการขึ้นทะเบียนดังกล่าว ควบคู่กัน บริษัทส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพชุมชนและเยาวชนผ่านโครงการถ่ายทอดทักษะด้านสิ่งแวดล้อม การแปรรูปวัสดุเหลือใช้ และการต่อยอดผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นเพื่อเพิ่มรายได้ ตลอดจนสนับสนุนกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงนิเวศคาร์บอนต่ำ เพื่อสร้างเศรษฐกิจชุมชนอย่างยั่งยืน ในด้านการศึกษา บริษัทมอบทุนการศึกษาและพัฒนาทักษะนอกห้องเรียนผ่านโครงการด้านกีฬา เทคโนโลยี วิชาชีพ และทักษะชีวิต เพื่อเตรียมความพร้อมเยาวชนสู่นาคต นอกจากนี้ ยังจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนอย่างต่อเนื่อง สะท้อนความมุ่งมั่นของบริษัทในการเติบโตพร้อมกับสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยสามารถสรุปภาพรวมได้ตามตารางด้านล่างนี้

สรุปรางวัลและการยอมรับจากการดำเนินงานด้านชุมชนและสังคม ปี 2568

โครงการ / การดำเนินงาน	รางวัลหรือการยอมรับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปี
โครงการปลูกป่าสร้างครัว และการจัดการป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุ	ป่าชุมชนดีเด่นระดับประเทศ (รองชนะเลิศอันดับ 1)	กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2568
การสนับสนุนการจัดการป่าชุมชนอย่างต่อเนื่อง	เกียรติบัตรภาคีสมาชิกสนับสนุนการจัดการป่าชุมชน	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2568
การมีส่วนร่วมในโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจ	การขึ้นทะเบียนโครงการ T-VER ป่าชุมชนแห่งแรกของจังหวัดสระบุรี	องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	2568
การสนับสนุนจังหวัดสระบุรีสู่เมืองคาร์บอนต่ำ	หน่วยงานภาคีเครือข่าย Saraburi Sandbox เมืองต้นแบบคาร์บอนต่ำ	จังหวัดสระบุรี	2568
การดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง	หนังสือชมเชยการสนับสนุนภารกิจด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กรมป่าไม้	2568
การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	รางวัล CSR-DPIM Continuous Award 2025 ระดับ Platinum (ประเภทโรงแรม)	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (DPIM)	2568
การพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนและการปลูกฝังวัฒนธรรมด้านสิ่งแวดล้อม	รางวัลอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 4 วัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture)	กระทรวงอุตสาหกรรม	2568
การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและการสนับสนุนภารกิจภาครัฐในพื้นที่	ประกาศเกียรติคุณผู้ทำคุณประโยชน์และความดีต่อราชการ	สถานีตำรวจภูธรอำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี	2568

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม



ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

นอกเหนือจากการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชนโดยตรง บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการประเด็นด้านสังคมในมิติอื่น ๆ อย่างครอบคลุม โดยมุ่งเสริมสร้างความเชื่อมั่น ความปลอดภัย และความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว ผ่านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน การทำงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ การเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรม และการรับฟังความคิดเห็นของชุมชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานและลดความเสี่ยงด้านสังคมอย่างเหมาะสม

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

บริษัท กำหนดแนวทางการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ความเชื่อมั่น และการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืนกับผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่รอบการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน การสนับสนุนภารกิจภาครัฐ ความปลอดภัยของชุมชน การเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรม และการสื่อสารรับฟังความคิดเห็นของชุมชนอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ แผนงานดังกล่าวดำเนินการควบคู่กับกิจกรรมพัฒนาชุมชนหลัก เพื่อให้การจัดการด้านสังคมครอบคลุมทุกมิติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทดำเนินกิจกรรมด้านสังคมอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง ผ่านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานจิตอาสาในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ การช่วยเหลือผู้ประสบภัย และการสนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ อาทิ หน่วยงานด้านความมั่นคง หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการรับมือเหตุฉุกเฉินและลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของชุมชน

บริษัทให้การสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่นอย่างเหมาะสม โดยเคารพความหลากหลายและอัตลักษณ์ของชุมชน พร้อมทั้งเปิดพื้นที่การมีส่วนร่วมให้กับกลุ่มต่าง ๆ ในชุมชนอย่างเท่าเทียม นอกจากนี้ บริษัทดำเนินการสื่อสารและรับฟังความคิดเห็นจากชุมชนผ่านช่องทางที่เหมาะสม เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานด้านสังคมอย่างต่อเนื่อง

ผลจากการดำเนินงานด้านสังคมอื่น ๆ ส่งผลให้บริษัทสามารถรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่ ลดความเสี่ยงด้านสังคมที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ และเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อบทบาทของบริษัทในฐานะองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม พนักงานมีความตระหนักและมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมมากขึ้น ขณะที่ชุมชนมีความเข้าใจและยอมรับการดำเนินงานของบริษัทในระดับที่ดี ซึ่งเอื้อต่อการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ความปลอดภัย และความเข้มแข็งของชุมชนรอบพื้นที่ดำเนินงาน ควบคู่กับการสนับสนุนภารกิจภาครัฐและการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับพื้นที่

กิจกรรมจิตอาสา CMAN DMAN & CMAN HERO

ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ช่วยเหลือผู้ประสบภัย และดำเนินกิจกรรมสาธารณประโยชน์ สะท้อนวัฒนธรรมองค์กรที่เติบโตเคียงข้างชุมชน

โครงการ CMAN บ้านน้ำใจ สร้างบ้านใหม่ให้ชุมชน

พัฒนาที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้ด้อยโอกาสผ่านความร่วมมือระหว่างบริษัท พนักงานจิตอาสา และชุมชน เพื่อสร้างความมั่นคงด้านที่อยู่อาศัยและยกระดับคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

สนับสนุนโครงการสระบุรีแซนด์บ็อกซ์ (Saraburi Sandbox)

ร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัดสู่เมืองคาร์บอนต่ำ โดยสนับสนุนองค์ความรู้ ความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย และกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน

เสริมสร้างความปลอดภัยและคุณภาพชีวิต

สนับสนุนการตรวจสอบและปรับปรุงระบบไฟฟ้าในโรงเรียนพื้นที่รอบการดำเนินงาน เพื่อลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุและสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยต่อการเรียนรู้

ส่งเสริมวัฒนธรรมและความสัมพันธ์กับชุมชน

สนับสนุนกิจกรรมทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น พร้อมดำเนินการสื่อสารสองทางและรับฟังความคิดเห็นของชุมชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน ลดผลกระทบ และเสริมสร้างความเชื่อมั่น

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยและสนับสนุนภาครัฐ

สนับสนุนทรัพยากรและความร่วมมือในการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน รวมถึงเสริมสร้างความพร้อมในการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินในพื้นที่

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

ไม่พบเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ รวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้าน แรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0