



**แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568**  
**แบบ 56-1 One Report**  
**ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)**

**บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)**

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	8
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	25
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	30
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	31
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	32

### 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	34
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	38

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	47
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	50
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	55
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	69

### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	85
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	87
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	88

### 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	106
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	107
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	118
5.4 ตลาดรอง	119
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	120

# สารบัญ (ต่อ)

หน้า

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

### 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	121
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	129
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	132

### 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	134
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	135
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชด้อย	146
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	149
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	155
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	158

### 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	160
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	177
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อยอื่น ๆ	178

### 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	179
9.2 รายการระหว่างกัน	182

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	190
งบการเงิน	198
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	208

### เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	287
-----------	-----

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เริ่มก่อตั้งขึ้นในประเทศไทยในปี 2546 เพื่อผลิตและจำหน่ายปูนโม่ และต่อยอดผลิตภัณฑ์เคมีต่อเนื่อง โดยปูนโม่ใช้เป็นวัตถุดิบขั้นต้นของกระบวนการผลิตในหลายอุตสาหกรรม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนารูปร่างให้เติบโตอย่างยั่งยืน ผ่านการใช้เทคโนโลยีนวัตกรรม การจัดการทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างสรรค์โซลูชันที่ยั่งยืนเพื่อก้าวสู่การเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมปูนโม่และผลิตภัณฑ์เคมีต่อเนื่องแบบครบวงจรในระดับสากล นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรทุกมิติ จัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อความสามารถในการทำกำไรของธุรกิจ ภายใต้สภาวะตลาดที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

#### สารจากประธานกรรมการ

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) (“เคมีแมน” หรือ “บริษัท”) และบริษัทย่อย (“กลุ่มเคมีแมน” หรือ “กลุ่มบริษัท”) สร้างผลงานด้วยการทำกำไรสุทธิสูงสุดต่อเนื่องเป็นปีที่สองติดต่อกัน (2567-2568) ท่ามกลางสภาวะแวดล้อมทางธุรกิจที่ยากลำบากและท้าทายตลอดทั้งปี

ในปี 2568 กลุ่มเคมีแมนมีรายได้ 3,661 ล้านบาท ซึ่งปรับลดลง 4.3% จากปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทสามารถทำกำไรสุทธิได้สูงสุดเป็นประวัติการณ์ จำนวน 361 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 43.6% จากปีก่อน ผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นสะท้อนถึง ความสำเร็จของกลยุทธ์การขาย การควบคุมและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการต้นทุนอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการบริหารโครงสร้างเงินทุนเพื่อลดภาระหนี้สิน ส่งผลให้กลุ่มเคมีแมนมีความมั่นคงทางการเงินมากยิ่งขึ้น และระดับความเสี่ยงโดยรวมขององค์กรลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

กลุ่มเคมีแมน ได้ดำเนินงานโครงการสำคัญในปี 2568 ดังนี้

1. เคมีแมนลงทุนในโครงการ Dual-Firing ที่โรงงานพระพุทธรบาท ซึ่งเป็นการปรับเตาเผาปูนโม่ให้สามารถใช้เชื้อเพลิงได้หลากหลายประเภท ทั้งก๊าซธรรมชาติ ถ่านหิน และชีวมวล (Biomass) โดยดำเนินการเสร็จสมบูรณ์ในเดือนมีนาคม
2. ในช่วงเดือนมิถุนายนถึงเดือนพฤศจิกายน เคมีแมนสั่งซื้อรถบรรทุกไฟฟ้าจำนวน 17 คัน โดยได้รับรถบรรทุกไฟฟ้า จำนวน 5 คัน ในปี 2568 และจะได้รับมอบเพิ่มเติมอีก 12 คัน ในปี 2569 ซึ่งการลงทุนดังกล่าวช่วยลดต้นทุนการขนส่งให้กับลูกค้า พร้อมทั้งสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
3. การปรับโครงสร้างเงินกู้ระหว่างกันกับ Ha Long QN Lime Company Limited (“HLL”) โดยเปลี่ยนแหล่งเงินกู้จากเคมีแมนไปเป็นธนาคารพาณิชย์ในประเทศเวียดนามในเดือนกันยายน เพื่อลดความผันผวนจากกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนทางบัญชี
4. เข้าลงนามความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับ PT Bukit Bunea ประเทศอินโดนีเซียในเดือนตุลาคม เพื่อเพิ่มปริมาณสำรองแร่หินปูนเคมีคุณภาพสูงและขยายกำลังการผลิตปูนโม่ของกลุ่มบริษัท

#### สถานะเศรษฐกิจที่ยากลำบากและท้าทาย

ในปี 2568 เศรษฐกิจโลกเผชิญความท้าทายและความไม่แน่นอนอย่างต่อเนื่อง แม้อัตราเงินเฟ้อจะปรับลดลงจากปีก่อน และหลายประเทศเริ่มผ่อนคลายนโยบายการเงินเพื่อเร่งการฟื้นตัว แต่การเติบโตทางเศรษฐกิจโดยรวมมีแนวโน้มขยายตัวต่ำกว่าศักยภาพและไม่ทั่วถึง

สถานการณ์ความตึงเครียดทางด้านภูมิรัฐศาสตร์ ระหว่างตะวันออกกลาง รัสเซีย ยูเครน ยังคงรุนแรง ขณะเดียวกัน การกลับมาดำรงตำแหน่งของประธานาธิบดีโดนัลด์ ทรัมป์ ส่งผลให้สหรัฐอเมริกามีการปรับเปลี่ยนนโยบายต่างประเทศและการค้าอย่างมีนัยสำคัญ ความไม่แน่นอนเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อการลงทุนของภาคธุรกิจ ตลาดการเงิน การค้า และห่วงโซ่อุปทานทั่วโลก

อัตราการเติบโตของเศรษฐกิจหลักในหลายประเทศ รวมถึงประเทศจีน ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยในอดีต และคาดว่าจะชะลอตัวต่อเนื่องในปี 2569 หลายอุตสาหกรรมจึงชะลอแผนขยายกำลังการผลิตและการลงทุนโครงการใหม่ โดยให้ความสำคัญกับการลดต้นทุนการดำเนินงานและบริหารจัดการภาระหนี้สินเป็นหลัก ท่ามกลางแนวโน้มเศรษฐกิจที่ยังมีความไม่แน่นอนสูง

ปัจจัยดังกล่าวส่งผลให้สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมปูนโม่ที่มีความรุนแรงมากขึ้น โดยผู้ผลิตจากประเทศจีนและตะวันออกกลาง ได้เพิ่มการส่งออกไปยังประเทศเป้าหมายของกลุ่มเคมีแมนในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก กลุ่มเคมีแมนจึงต้องเผชิญกับแรงกดดันด้านราคาอย่างต่อเนื่อง สถานการณ์นี้สะท้อนถึงความสำคัญของการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการรักษาความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า

ทั้งนี้ อินเดียยังคงเป็นตลาดสำคัญที่มีศักยภาพและมีการเติบโตสูง โดยได้รับแรงสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรมที่แข็งแกร่งและการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง ขณะที่เศรษฐกิจของรัฐเวสเทิร์นออสเตรเลียเติบโตในระดับปานกลาง จากแรงขับเคลื่อนของอุตสาหกรรมเหมืองทอง

สำหรับประเทศไทย เผชิญภาวะเศรษฐกิจในประเทศที่ชะลอตัว โดยมีปัจจัยกดดันจากหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง ซึ่งจำกัดกำลังซื้อและการบริโภคภายในประเทศ

### **ผลประกอบการสูงสุดเป็นประวัติการณ์**

ท่ามกลางภาวะเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัวและการแข่งขันที่รุนแรงขึ้นในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ปริมาณการจำหน่ายปูนโม่ในปี 2568 อยู่ที่ประมาณ 700,000 ตัน ใกล้เคียงกับปี 2567 แม้ว่าราคาเฉลี่ยของปูนโม่จะปรับลดลงร้อยละ 7

กำไรขั้นต้นปรับตัวลดลง 5.5% อยู่ที่ 1,338 ล้านบาท คิดเป็น 36.6% เทียบกับ 37.0% ในปี 2567 อย่างไรก็ตาม ด้วยโครงการลงทุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านต้นทุนอย่างต่อเนื่องตลอด 3-4 ปีที่ผ่านมา ทั้งจาก เครื่องบดถ่านหิน รถบรรทุกไฟฟ้า รถตักไฟฟ้า รวมถึงโครงการโซลาร์ส่งผลให้ต้นทุนผลิตต่อหน่วยลดลง

กำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) ปรับเพิ่มขึ้น 4.0% เป็น 900 ล้านบาท โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากค่าใช้จ่ายในการขายและค่าขนส่งที่ลดลง ส่วนหนึ่งเป็นผลจากการนำรถบรรทุกไฟฟ้ามาใช้เพิ่มขึ้น

ในขณะเดียวกัน ผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักจากการปรับโครงสร้างเงินกู้ของ Chememan Australia Private Limited (“CMAN AU”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ประเทศออสเตรเลีย และ HLL ที่ประเทศเวียดนาม โดยจัดหาแหล่งเงินกู้เป็นสกุลเงินท้องถิ่นกับธนาคารในประเทศ

ในระหว่างปี บริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ระยะยาวและภาระหนี้ตามสัญญาเช่าสุทธิรวม 288 ล้านบาท ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยลดลง 50 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อน และอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทปรับตัวลดลงอยู่ที่ 1.2 เท่า ณ สิ้นปี 2568 และภาษีเงินได้ที่ลดลง 40 ล้านบาท สะท้อนถึงการวางแผนจัดการภาษีอย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นจำนวน 361 ล้านบาท โดยได้รับผลกระทบจากขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนทางบัญชีจำนวน 52 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากการแปลงสกุลเงินยูโรระหว่างกันกับ HLL

อย่างไรก็ตาม ภายหลังจากปรับโครงสร้างเงินกู้ ผ่านการขอสินเชื่อกับสถาบันการเงินท้องถิ่น คาดว่ากลุ่มเคมีแมนจะไม่มีผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในอนาคต

จากผลการดำเนินงานดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลในอัตรา 0.15 บาทต่อหุ้น

### **พัฒนาการในแต่ละฐานดำเนินงาน**

ในปี 2568 การดำเนินงานในประเทศไทย ซึ่งยังคงเป็นฐานการดำเนินงานหลักของกลุ่มเคมีแมน มีผลการดำเนินงานที่แข็งแกร่ง โดยสามารถรักษาส่วนแบ่งตลาดในประเทศไว้ได้ที่ประมาณ 35% ขณะที่ความต้องการจากลูกค้าต่างประเทศ โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมเหมืองแร่ และอุตสาหกรรมก่อสร้างและวัสดุก่อสร้าง ยังอยู่ในระดับดีอย่างต่อเนื่อง อัตราการใช้กำลังการผลิตในประเทศไทยอยู่ที่ 60% ใกล้เคียงกับปี 2567 สะท้อนการบริหารกำลังการผลิตที่เหมาะสมกับภาวะตลาด

HLL มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น โดย EBITDA ปรับตัวเพิ่มขึ้น จากยอดขายหินปูนเคมีที่เพิ่มขึ้น 40% และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (SG&A) ที่ลดลง 50% จากคำสั่งซื้อและสัญญาซื้อขายที่มีอยู่ ฝ่ายบริหารคาดการณ์ผลการดำเนินงานของ HLL จะปรับตัวดีขึ้นต่อเนื่องในปี 2569

CMAN AU มีปริมาณการบริหารสินค้าที่ศูนย์กระจายสินค้า Hope Valley จำนวน 370,000 ตัน เพิ่มขึ้น 9% จากปีก่อน คิดเป็นอัตราการใช้กำลังการผลิต 75% โดยสามารถขยายคำสั่งซื้อในกลุ่มอุตสาหกรรมเหมืองทองได้ ส่งผลให้ยอดขายปูนโลมเพิ่มขึ้นประมาณ 8% แนวโน้มความต้องการปูนโลมยังคงแข็งแกร่งอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับปัจจัยหนุนหลักจากอุตสาหกรรมเหมืองทองที่ขยายตัว คาดปี 2569 เป็นปีที่ผลการดำเนินงานจะเติบโตต่อเนื่อง

Chememan India Private Limited ("CMAN IN") ดำเนินธุรกิจผ่านการถือหุ้นใน Siriman Chemicals India Private Limited ("Siriman") และเคมีแมนถือหุ้นใน Easternbulk Lime Products Private Limited ("EBB") ซึ่งทั้งสองแห่งมีอัตราการใช้กำลังการผลิตมากกว่า 90% และสร้างกำไรสุทธิให้กลุ่มบริษัทประมาณ 32 ล้านบาท โดยอินเดียถือเป็นตลาดยุทธศาสตร์ที่สำคัญ และอยู่ระหว่างการหาโอกาสขยายการลงทุนเพิ่มเติม

จากการเติบโตอย่างต่อเนื่องของธุรกิจในประเทศ ในปี 2568 สัดส่วนรายได้ในประเทศ คิดเป็น 65% ของยอดขายรวม สะท้อนถึงความสำเร็จของกลยุทธ์การขยายธุรกิจในระดับภูมิภาค

### **ทิศทางเติบโตในอนาคต พร้อมเดินนำลงทุนต่อเนื่อง เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน**

ด้วยเป้าหมายที่ชัดเจนในการก้าวสู่การเป็นหนึ่งในผู้ผลิตปูนโลมชั้นนำ 5 อันดับแรกของโลก กลุ่มเคมีแมนจะขับเคลื่อนองค์กรผ่านกลยุทธ์หลัก 4 ประการ ได้แก่ (1) กลยุทธ์ที่แข็งแกร่ง พร้อมทิศทางเติบโตที่ชัดเจน (2) คุณภาพและความเป็นเลิศตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ (3) วินัยทางการเงิน และ (4) บุคลากรที่มีความสามารถและศักยภาพสูง

ด้วยฐานธุรกิจระดับภูมิภาคที่แข็งแกร่งที่ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลา 23 ปี กลุ่มเคมีแมนก้าวเข้าสู่ปี 2569 จากจุดยืนที่แข็งแกร่งพร้อมต่อยอดความเป็นผู้นำในตลาดเอเชียแปซิฟิก นอกเหนือจากโครงการลงทุนใหม่ในประเทศอินโดนีเซียแล้ว กลุ่มเคมีแมนยังอยู่ระหว่างการพิจารณาหาโอกาสขยายธุรกิจเพิ่มเติมในประเทศอินเดีย ซึ่งมีความต้องการปูนโลมและผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องในระยะยาวอยู่ในระดับสูง

แม้ว่าบริษัทจะยังไม่มีแผนขยายกำลังการผลิตในประเทศไทย กลุ่มเคมีแมนมีแผนดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านต้นทุนอย่างต่อเนื่อง อาทิ การนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้สอดคล้องกับแนวทาง Industry 4.0 การใช้รถบรรทุกไฟฟ้า รวมถึงการใช้เชื้อเพลิงชีวมวล (Biomass) ในเตาเผาปูนโลม ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มความสามารถในการทำกำไร พร้อมทั้งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้ง บริษัท กริตส์แมน จำกัด (Gritsman Company Limited หรือ GMAN) ในฐานะบริษัทย่อยที่ถือหุ้นทั้งหมด เพื่อมุ่งเน้นการวิจัยและพัฒนาด้านวิศวกรรม การผลิต และเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว การพัฒนาทรัพยากรบุคคลยังคงเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ที่อยู่ในลำดับความสำคัญสูงสุดของกลุ่มเคมีแมน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงที่กลุ่มบริษัทกำลังเพิ่มการลงทุนในต่างประเทศ กลุ่มบริษัทจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีประสบการณ์เพื่อบริหารจัดการการพัฒนาและก่อสร้างโครงการต่าง ๆ และภายหลังจากโครงการแล้วเสร็จ กลุ่มบริษัทจะอาศัยความร่วมมือของบุคลากรทั้งในประเทศไทยและประเทศนั้น ในการบริหารงานด้านการขาย การปฏิบัติการ และการเงิน เพื่อให้โครงการลงทุนดังกล่าวสร้างผลตอบแทนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านอย่างยิ่ง สำหรับความไว้วางใจและการสนับสนุนที่มีให้แก่เคมีแมนอย่างต่อเนื่อง พวกเรารู้สึกยินดีอย่างยิ่งกับก้าวต่อไปของการเติบโต และมุ่งมั่นที่จะสร้างธุรกิจที่มีความสามารถในการแข่งขันสูงและเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าในระยะยาวให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เราหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกท่านจะยังคงร่วมสนับสนุนการเดินทางของเคมีแมนต่อไป และเราขอให้อำนาจใจว่า จะดำเนินธุรกิจด้วยความทุ่มเท และเป็นมืออาชีพ เพื่อรักษาไว้ซึ่งความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากทุกท่าน

“Success occurs when opportunity meets preparation.” Zig Ziglar

### **วิสัยทัศน์**

Human Chemicals เพื่อชีวิตที่ยั่งยืน

### **วัตถุประสงค์**

พัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ด้วยนวัตกรรมทางเทคโนโลยีและพลังจากธรรมชาติ

## เป้าหมาย

เป็นผู้นำอุตสาหกรรมปูนโลมที่มีกำลังการผลิตสูงเป็นอันดับ 1 ใน 5 ของโลก ภายใน ปี 2576

### กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

1. กลยุทธ์ที่แข็งแกร่ง พร้อมทิศทางการเติบโตที่ชัดเจน
2. คุณภาพและความเป็นเลิศตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ
3. วินัยทางการเงิน
4. บุคลากรที่มีความสามารถและศักยภาพสูง

### นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ผลิตและจำหน่ายปูนควิกโลม ปูนไฮเดรตโลม แร่หินปูนเคมี และแร่หินปูนเคมี บด และบริหารศูนย์กระจายสินค้า ในปี 2568 บริษัทมีรายได้หลักจากการจำหน่ายสินค้าปูนโลมและหินปูนเคมี รวมถึงการให้บริการกระจายสินค้า โดยปูนควิกโลมและปูนไฮเดรตโลมผลิตมาจากแร่หินปูนเคมี ซึ่งพบได้ในหลายประเทศ

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักจากการทำเหมืองแร่หินปูนเคมี และการผลิตสินค้าปูนควิกโลม ปูนไฮเดรตโลม และแร่หินปูนเคมี กลุ่มบริษัทมีฐานการผลิตในประเทศไทย เวียดนาม และอินเดีย พร้อมทั้งศูนย์กระจายสินค้าในรัฐเวสเทิร์นออสเตรเลีย โดยเคมีแมนมีบทบาทหลักในการบริหารจัดการดำเนินงานและผลประกอบการทางการเงินของทั้งกลุ่มบริษัท

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีกำลังการผลิตปูนโลมมากกว่า 1,200,000 ตันต่อปี เพื่อจำหน่ายสินค้าให้แก่ลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมในภูมิภาคเอเชีย ออสเตรเลีย และแอฟริกา กลุ่มบริษัทเติบโตขึ้นได้จากความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะพัฒนาคุณภาพและการส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้าตรงตามเวลาอย่างต่อเนื่อง ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ดังกล่าว ทำให้บริษัทสามารถขยายสินค้าปูนโลมให้แก่ลูกค้าชั้นนำครอบคลุมหลายอุตสาหกรรม ตั้งแต่ อุตสาหกรรมเหมืองแร่โลหะและอโลหะต่างๆ (อลูมิเนียม ทอง นิกเกิล ลิเทียม ทองแดง และธาตุหายาก) อุตสาหกรรมเหล็กและเหล็กกล้า อุตสาหกรรมเคมีและเคมีต่อเนื่อง อุตสาหกรรมพลาสติกชีวภาพ อุตสาหกรรมแก้วและขวดแก้ว อุตสาหกรรมกระดาษ อุตสาหกรรมบำบัดก๊าซไอเสีย อุตสาหกรรมพลังงานจากขยะ อุตสาหกรรมบำบัดน้ำเสีย อุตสาหกรรมเยื่อกระดาษและกระดาษ อุตสาหกรรมน้ำตาล รวมถึงอุตสาหกรรมก่อสร้างและวัสดุก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทได้มีการพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่การทำเหมืองแร่ การผลิต ไปจนถึงการจำหน่ายสินค้าปูนโลมให้แก่ลูกค้าในหลายกลุ่มอุตสาหกรรม ทั้งยังคำนึงถึงโอกาสในการต่อยอดผลิตภัณฑ์เคมีต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลผลิตที่เกิดจากการนำปูนโลมมาปรับปรุงคุณสมบัติทางเคมีหรือทำปฏิกิริยาทางเคมีเพิ่มเติม เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มขึ้น โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมานี้ กลุ่มบริษัทได้เพิ่มความเชี่ยวชาญ และยกระดับภาพของพนักงานภายในองค์กรในด้านต่างๆ อาทิ ธรณีวิทยา การสำรวจ วางแผนและขุดเจาะแร่หินปูนเคมี การผลิตปูนโลม การซ่อมบำรุง สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย สภาวะแวดล้อมในการทำงาน และเทคโนโลยี รวมไปถึงการบริหารจัดการด้านห่วงโซ่อุปทาน ทรัพยากรบุคคล บัญชีและการเงิน แต่ละส่วนงานมีเป้าหมายของตนเอง รวมทั้งมีเป้าหมายร่วมกันในด้านปริมาณขาย การใช้กำลังการผลิต กำไรขั้นต้น ผลตอบแทนของสินทรัพย์ ตลอดจนผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

**รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ**

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2568	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท กริตส์แมน จำกัด (Gritsman) เป็นบริษัทย่อย เพื่อการวิจัยและพัฒนาด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยี</li> <li>• ประกาศความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับ PT Bukit Bunea ในประเทศอินโดนีเซีย</li> <li>• ชำระหนี้เงินกู้และสัญญาเช่าระยะยาวสุทธิ เป็นจำนวนเงิน 228 ล้านบาท และการชำระคืนเงินกู้ระยะสั้นสุทธิ เป็นจำนวนเงิน 407 ล้านบาท</li> <li>• Ha Long QN Lime Company Limited (“HLL”) ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างเงินกู้จำนวน 769 ล้านบาท โดยเปลี่ยนแหล่งเงินกู้จากบริษัทแม่เป็นธนาคารพาณิชย์ในประเทศเวียดนาม</li> </ul>
2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เคมีแมนร่วมมือกับ Khimsar Mine Corporation ดำเนินการออกแบบและจัดหาเตาเผาปูนโม่และเครื่องจักร</li> <li>• ชำระหนี้เงินกู้และสัญญาเช่าระยะยาว เป็นจำนวนเงินกว่า 665 ล้านบาท</li> <li>• CMAN TH ปรับโครงสร้างเงินกู้ โดยการจัดหาสินเชื่อจำนวน 500 ล้านบาท กับธนาคารในประเทศไทย และ CMAN AU จำนวน 22 ล้านเหรียญดอลลาร์ออสเตรเลียกับธนาคารในประเทศออสเตรเลีย</li> <li>• ปรับปรุงเตาเผาปูนโม่ที่โรงงานพระพุทธรบาทเป็นแบบ Dual-Firing ให้สามารถใช้เชื้อเพลิงได้มากกว่า 1 ชนิด เพื่อผลักดันยอดขายในอนาคต</li> </ul>
2566	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ทำสัญญาเช่าระยะยาว เป็นจำนวนเงิน 27 ล้านบาท เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกไฟฟ้าและรถตักไฟฟ้า และลงทุน 40 ล้านบาทในโครงการพลังงานแสงอาทิตย์แห่งใหม่ ณ โรงงานพระพุทธรบาท</li> <li>• ชำระหนี้เงินกู้และสัญญาเช่าระยะยาว เป็นจำนวนเงิน 585 ล้านบาท</li> <li>• ได้รับเงินปันผลจาก Easternbulk Lime Products Private Limited เป็นครั้งแรก</li> </ul>

**1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์**

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

**1.1.4 ข้อมูลพื้นที่บริษัทให้ค้ำประกันในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลพื้นที่หรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา**

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลพื้นที่หรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

**1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท**

ชื่อบริษัท : บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : CMAN

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 195/11-12 อาคารเลครัชดา ออฟฟิส คอมเพล็กซ์ 2 ชั้น 10-11  
ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10110

ประเภทธุรกิจ : บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตปูนไลม์และผลิตภัณฑ์เคมีต่อเนื่อง  
สำหรับใช้เป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบในกระบวนการผลิตของ  
อุตสาหกรรมต่างๆ โดยจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า  
"CHEMEMAN"

เลขทะเบียนบริษัท : 0107560000346

โทรศัพท์ : 0-2661-9734

เว็บไซต์บริษัท : [www.chememan.com](http://www.chememan.com)

อีเมล : [ir@chememan.com](mailto:ir@chememan.com)

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 960,000,000

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

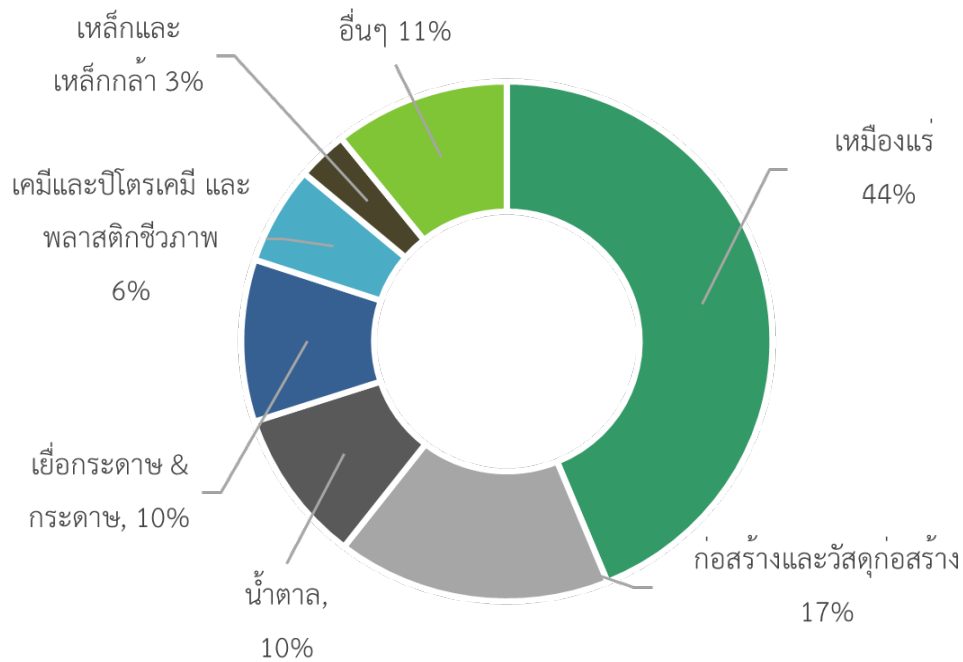
### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

#### โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
<b>รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)</b>	3,573,650.94	3,926,100.88	3,770,947.60
ปูนควิกโลม และปูนไฮเดรตโลม (พันบาท)	2,835,407.46	2,931,965.35	2,797,448.04
แร่หินปูนเคมีและแร่หินปูนเคมีบด และถ่านหินบด (พันบาท)	369,319.97	597,227.32	568,906.60
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	275,056.92	297,262.32	292,365.14
รายได้อื่น (พันบาท)	68,225.45	99,645.89	112,227.86
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
<b>รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)</b>	100.00%	100.00%	100.00%
ปูนควิกโลม และปูนไฮเดรตโลม (%)	79.34%	74.68%	74.18%
แร่หินปูนเคมีและแร่หินปูนเคมีบด และถ่านหินบด (%)	10.33%	15.21%	15.09%
รายได้จากการให้บริการ (%)	7.70%	7.57%	7.75%
รายได้อื่น (%)	1.91%	2.54%	2.98%
อื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

#### รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์หลัก 2568

#### ตามกลุ่มอุตสาหกรรม

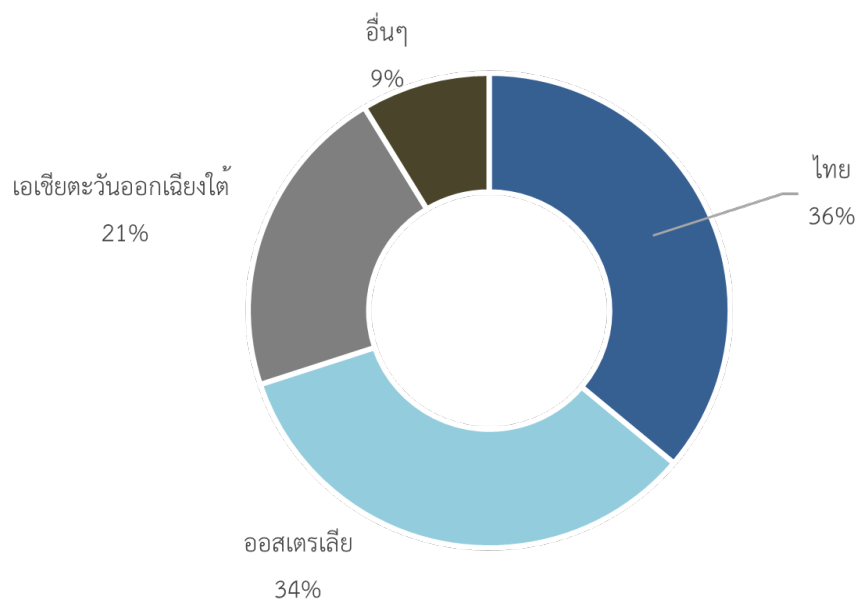


\*เหมืองแร่โลหะและอโลหะ ประกอบด้วย อลูมิเนียม ทอง นิกเกิล ลิเทียม ทองแดง และอื่นๆ

\*\*อื่นๆ ประกอบด้วย อุตสาหกรรมบำบัดน้ำและก๊าซ เกษตรกรรม และใยแก้วชนิดพิเศษ ขวดและแก้ว และอื่นๆ

หมายเหตุ : กราฟแสดงรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์หลัก ซึ่งประกอบด้วย ปูนควิกโลม ปูนไฮเดรตโลม และแร่หินปูนเคมี

#### ตามกลุ่มประเทศ



โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	3,573,650.94	3,926,100.88	3,770,947.60
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	1,371,285.26	1,224,426.13	1,263,149.89
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	2,202,365.68	2,701,674.75	2,507,797.71
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	38.37%	31.19%	33.50%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	61.63%	68.81%	66.50%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	21,800.00	15,266.00	21,955.00

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ควิกไลม์ หรือแคลเซียมออกไซด์ (CaO) ไฮเดรตไลม์ หรือแคลเซียมไฮดรอกไซด์ (Ca(OH)<sub>2</sub>) และแร่หินปูนเคมีและแร่หินปูนเคมีบด หรือแคลเซียมคาร์บอเนต (CaCO<sub>3</sub>) ภายใต้เครื่องหมายการค้า “CHEMEMAN”



#### ปูนควิกไลม์ (Quicklime)

ปูนควิกไลม์จากการนำแร่หินปูนเคมีมาผ่านความร้อนในเตาเผา แร่หินปูนเคมีจะแยกตัวเป็นแคลเซียมออกไซด์และคาร์บอนไดออกไซด์ ซึ่งโดยทั่วไปต้องใช้ความร้อนที่กว่า 800 องศาเซลเซียส ปูนควิกไลม์ของกลุ่มบริษัทมีคุณภาพสูงจากปริมาณแคลเซียมคาร์บอเนตในแร่หินปูนเคมีของกลุ่มบริษัท ส่งผลให้ปูนควิกไลม์มีปริมาณแคลเซียมออกไซด์สูงและสารเจือปนต่ำ มีความเป็นด่างสูงและต้นทุนต่ำ มีลักษณะเป็นของแข็ง มีสีขาว และมีขนาดที่หลากหลายตามความต้องการ

#### รูปภาพปูนควิกไลม์ (Quicklime)



#### ปูนไฮเดรตไลม์ (Hydrated Lime)

ปูนไฮเดรตไลม์ผลิตจากการนำปูนควิกไลม์มาผสมกับน้ำผ่านเครื่องไฮเดรเตอร์ (Hydrator) มีลักษณะทางกายภาพเป็นผงละเอียดสีขาวคล้ายแป้ง

### รูปภาพปูนไฮเดรตไลม์ (Hydrated Lime)



### แร่หินปูนเคมีและแร่หินปูนเคมีบด

แร่หินปูนเคมีเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการทำเหมืองแร่หินปูนเคมีในประเทศไทยและประเทศเวียดนาม แร่หินปูนเคมีจากเหมืองของกลุ่มบริษัทมีคุณภาพสูง จากการมีปริมาณแคลเซียมคาร์บอเนตสูงเฉลี่ยกว่า 95% ใช้เป็นวัตถุดิบในหลากหลายอุตสาหกรรม ลักษณะเป็นของแข็งสีขาว มีหลายขนาดขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า

### รูปภาพแร่หินปูนเคมีและแร่หินปูนเคมีบด



### การนำปูนไลม์และหินปูนเคมีไปใช้

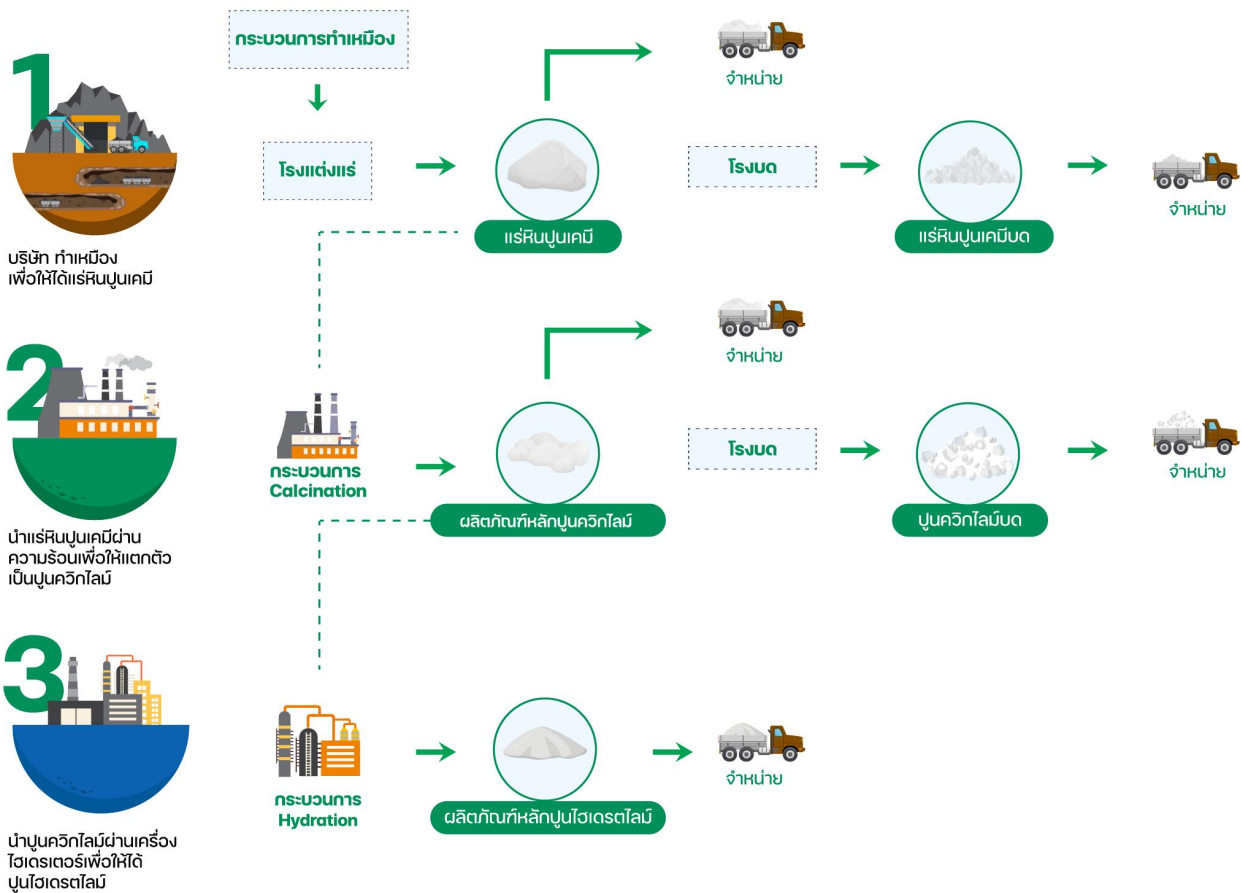
ปูนไลม์เคมีพื้นฐานที่สำคัญที่ใช้เป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบในกระบวนการผลิตของอุตสาหกรรมต่างๆ

ประเภท อุตสาหกรรม	ประเภทของผลิตภัณฑ์ที่ใช้			หน้าที่ของผลิตภัณฑ์	ตัวอย่างอุตสาหกรรมลูกค้า / การนำผลิตภัณฑ์ไปใช้
	ปูน ควิกโลม	ปูน ไฮเดรตโลม	แร่หินปูนเคมีและ แร่หินปูนเคมีบด		
อุตสาหกรรมเหมืองแร่ โลหะ และอโลหะ		○		- ปรับสภาพความเป็นกรดต่างของน้ำ เสียและสารเคมีที่ใช้ในกระบวนการ แต่งแร่ - ป้องกันการเกิดก๊าซพิษในการผลิต	- อลูมิเนียม ใช้ผลิตชิ้นส่วน ของเครื่องบิน กระบอง วัสดุก่อสร้าง และอื่นๆ - ทอง ใช้เป็นเครื่อง ประดับ, เหมือง, ตัวนำ ไฟฟ้าและขั้วต่อในอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ และอื่นๆ - Rare Earths ใช้ผลิตส่วน ประกอบในโทรศัพท์มือถือ ถั่ว, คอมพิวเตอร์ โทรทัศน์ และอื่นๆ - ลิเทียม และนิกเกิล ใช้ ผลิตแบตเตอรี่สำหรับ รถยนต์ไฟฟ้าและโทรศัพท์ มือถือ
อุตสาหกรรมเยื่อ กระดาษและกระดาษ	○		○	- แปรสภาพสารเคมีในกระบวนการ ผลิตเยื่อกระดาษให้กลับมาใช้ใหม่ได้ (Chemical Recovery) - เป็นส่วนเติมแต่งในการผลิตกระดาษ - เป็นวัตถุดิบในการผลิตสารฟอก กระดาษ - เป็นวัตถุดิบในการผลิตแร่หินปูน สังเคราะห์ (PCC หรือ Precipitated Calcium Carbonate)	- ผลิตภัณฑ์กระดาษ เช่น อุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์ต่างๆ, กระดาษเคลือบผิว - สารเติมแต่งกระดาษ สาร ฟอกกระดาษ และสาร เคลือบกระดาษ
อุตสาหกรรมน้ำตาล	○	○		- กำจัดกรดที่เกิดขึ้นในการผลิต - กำจัดสิ่งปนเปื้อนออกจากน้ำอ้อย และปรับให้น้ำอ้อยมีสีใสขึ้น	- น้ำตาลทรายแดง และ น้ำตาลทรายขาว
อุตสาหกรรมพลาสติก ชีวภาพ		○		- เป็นส่วนประกอบในกระบวนการหมัก น้ำตาลหรือแป้งมันสำปะหลังสำหรับ ผลิตพลาสติกชีวภาพ	- บรรจุภัณฑ์อาหาร (แบบ ใช้ครั้งเดียว) - ซ้อนหรือส้อม (แบบใช้ ครั้งเดียว)
อุตสาหกรรมเหล็กและ เหล็กกล้า	○		○	- กำจัดแร่หรือสิ่งเจือปนในการถลุงแร่ เหล็ก และการผลิตเหล็กคุณภาพสูงที่มี เตาหลอม	- เหล็ก ใช้ในอุตสาหกรรม ก่อสร้างอาคาร โครงสร้าง พื้นฐาน และเครื่องจักร
อุตสาหกรรมเคมีและ ปิโตรเคมี	○	○	○	- เป็นส่วนประกอบในกระบวนการผลิต เคมีพื้นฐาน	- โซดาแอช - แคลเซียมคาร์ไบด์

อุตสาหกรรม การเกษตร	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงคุณภาพดิน แก้ดินเปรี้ยว</li> <li>- ปรับปรุงคุณภาพของน้ำในบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ</li> <li>- ปรับสภาพความเป็นกรดต่างของบ่อเลี้ยงกุ้ง</li> <li>- เป็นส่วนผสมในอาหารสัตว์เพื่อเพิ่มแคลเซียม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การทำประมง และบ่อเลี้ยงกุ้ง</li> <li>- ปศุสัตว์ เพื่อเกษตรกรรม เช่น ฟาร์มไก่</li> </ul>
อุตสาหกรรม สาธารณูปโภคพื้นฐาน	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำจัดก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์และกรด ในก๊าซไอเสียจากโรงงาน</li> <li>- กำจัดสิ่งปนเปื้อนในน้ำ และเพิ่มแร่ธาตุให้น้ำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โรงไฟฟ้า และโรงงานเผาขยะ</li> <li>- โรงบำบัดน้ำ</li> </ul>
อุตสาหกรรมก่อสร้าง และวัสดุก่อสร้าง	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วัตถุดิบในการผลิต ปูนซีเมนต์ อิฐมวลเบา และวัสดุก่อสร้างอื่นๆ</li> <li>- เพิ่มคุณสมบัติของปูนฉาบ</li> <li>- ปรับสภาพพื้นดินก่อนงานก่อสร้าง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อิฐมวลเบา</li> <li>- แอสฟัลต์คอนกรีต ใ้ปูผิวถนน ทางหลวง ลาน สนามบิน ลานจอดรถ และพื้นผิวทางอื่นๆ</li> </ul>
อุตสาหกรรมแก้ว ขวดกระจก			○	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วัตถุดิบในอุตสาหกรรมผลิตแก้ว</li> <li>- เพิ่มความทนทาน และการทนความร้อน</li> <li>- กำจัดแร่หรือสิ่งเจือปนในการผลิตแก้ว ขวด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลิตภัณฑ์แก้ว เช่น เครื่องใช้ในครัวเรือน เครื่องมือต่างๆ บรรจุภัณฑ์</li> </ul>
อุตสาหกรรมใยแก้ว (Fiber Glass)	○			<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นส่วนประกอบในกระบวนการผลิต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใยผลิตใบพัดกังหันลม ชิ้นส่วนเครื่องบิน</li> </ul>

การจัดหาผลิตภัณฑ์

ภาพรวมกระบวนการผลิต



กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

1. การทำเหมืองเพื่อผลิตแร่หินปูนเคมี
2. การนำแร่หินปูนเคมีเข้าโรงแต่งแร่ เพื่อคัดขนาด
3. การผลิตปูนควิกไลม์
4. การผลิตปูนไฮเดรตไลม์

### การทำเหมืองเพื่อผลิตแร่หินปูนเคมีและแร่หินปูนเคมีบด

แร่หินปูนเคมีที่ได้จากกระบวนการทำเหมืองจะถูกนำมาส่งโรงแต่งแร่ เพื่อคัดขนาดให้เหมาะสมกับกระบวนการผลิตปูนควิกไลม์ ส่วนแร่หินปูนเคมีที่ไม่ได้นำไปผลิตปูนควิกไลม์จะถูกนำไปจำหน่าย หรือบางส่วนจะถูกนำไปบด และ จำหน่ายเป็นแร่หินปูนเคมีบดต่อไป

### กระบวนการผลิตปูนควิกไลม์ หรือแคลเซียมออกไซด์ (CaO)

แร่หินปูนเคมีที่ผ่านการคัดขนาดจากโรงแต่งแร่จะถูกส่งมายังโรงงานผลิตปูนควิกไลม์ และผ่านเตาเผาปูนไลม์ด้วยความร้อนมากกว่า 800 องศาเซลเซียส เพื่อให้เกิดการแยกตัวเป็นปูนควิกไลม์ ซึ่งปูนควิกไลม์ที่ได้ คิดเป็นอัตราส่วนประมาณ 1 ตันปูนควิกไลม์ ต่อ 1.8 ตันแร่หินปูนเคมี ทั้งนี้ ปูนควิกไลม์ที่ได้ส่วนหนึ่งจะถูกจัดส่งไปยังโรงงานระยองเพื่อเข้ากระบวนการผลิตปูนไฮเดรตไลม์ และอีกส่วนจะจัดเก็บในไซโลเพื่อรอจำหน่าย ในกรณีที่ลูกค้าต้องการปูนควิกไลม์ในขนาดที่แตกต่างกัน ปูนควิกไลม์จะถูกนำไปบดและคัดแยกขนาดเพื่อจำหน่ายต่อไป ทั้งนี้ จะมีกระบวนการตรวจสอบคุณภาพปูนควิกไลม์ตั้งแต่ออกจากเตาเผา เพื่อให้มั่นใจว่าคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า

### กระบวนการผลิตปูนไฮเดรตไลม์ หรือแคลเซียมไฮดรอกไซด์ (Ca(OH)<sub>2</sub>)

ปูนควิกไลม์ที่ได้ถูกนำมาผสมกับน้ำในเครื่องไฮเดรเตอร์ เพื่อให้ได้ปูนไฮเดรตไลม์ที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการลูกค้า ปูนไฮเดรตไลม์ที่ได้คิดเป็นอัตราส่วนประมาณ 1 ตันปูนไฮเดรตไลม์ ต่อ 0.76 ตันปูนควิกไลม์ ทั้งนี้มีกระบวนการตรวจสอบคุณภาพปูนไฮเดรตไลม์ก่อนจัดจำหน่ายให้กับลูกค้า เพื่อให้ได้คุณภาพตรงตามที่ต้องการ

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดล

ธุรกิจ

**ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา**

	2566	2567	2568
<b>ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&amp;D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)</b>	N/A	N/A	N/A

**1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา**

**การตลาดและการแข่งขัน**

**กลยุทธ์ในการแข่งขัน**

**การผลิตสินค้าที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า**

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญในการส่งมอบสินค้าปูนโลมและการให้บริการกระจายสินค้าตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งรวมถึงระดับปริมาณขั้นต่ำของแคลเซียมคาร์บอเนตและขนาดปูนควิกโลม เนื่องจากกลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่มีการทดสอบคุณภาพก่อนทำการตกลงซื้อขายสินค้า นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการทำงานร่วมกับลูกค้าเพื่อให้ได้สินค้าคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้าและเหมาะสมกับลูกค้าแต่ละอุตสาหกรรม อีกทั้งยังมีมาตรฐานระบบจัดการด้านคุณภาพ เพื่อตรวจสอบคุณภาพตลอดกระบวนการผลิต และสามารถส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้าได้ตรงเวลา รวมถึงการให้บริการออกแบบและสร้างไซโลเพื่อเก็บปูนโลมในโรงงานของลูกค้า ช่วยลดต้นทุนค่าขนส่งและเพิ่มความยืดหยุ่นให้กับลูกค้า

**การบริหารจัดการต้นทุนการผลิต**

กลุ่มบริษัทมีข้อได้เปรียบในการแข่งขันด้านต้นทุนวัตถุดิบ คุณภาพสินค้าและบริการ จากการมีเหมืองแร่หินปูนเคมีคุณภาพสูงของตนเองทั้งในประเทศไทยและประเทศเวียดนาม ยิ่งไปกว่านั้น กลุ่มบริษัทยังพัฒนากระบวนการทำเหมืองแร่และการผลิตอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มปริมาณประสิทธิภาพ และเสถียรภาพการผลิตปูนโลมซึ่งเป็นการลดต้นทุนการผลิตต่อหน่วย เราจึงมั่นใจว่าเราเป็นกลุ่มบริษัทที่มีต้นทุนการผลิตและคุณภาพที่สามารถแข่งขันได้ในกลุ่มผู้นำอุตสาหกรรมปูนโลมระดับโลก

**การสร้างความพึงพอใจและประสบการณ์ใหม่ที่ดีให้แก่ลูกค้า**

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจปูนโลมโดยให้ความสำคัญกับลูกค้า ด้วยการส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพสูงและนำเสนอโซลูชันที่ตอบโจทย์ความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าเสมอ สิ่งเหล่านี้เกิดขึ้นได้จากการประสานงานอย่างใกล้ชิดระหว่างทีมภายในกลุ่มบริษัทซึ่งมีพนักงานทั้งหมดจำนวนกว่า 700 คน เราพยายามยกระดับสภาพแวดล้อมการทำงานที่สมดุลและยืดหยุ่นเพื่อส่งมอบการบริการที่ดีให้แก่ลูกค้า

**ลักษณะลูกค้า และกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย**

กลุ่มบริษัทมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายครอบคลุมหลากหลายอุตสาหกรรม รวมถึงบริษัทชั้นนำระดับโลกในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก

สำหรับตลาดในประเทศ กลุ่มบริษัทจำหน่ายสินค้าปูนโลมให้แก่กลุ่มลูกค้าครอบคลุมในหลากหลายอุตสาหกรรม ได้แก่ กลุ่มอุตสาหกรรมที่มีอัตราการเติบโตสูงในอนาคต เช่น อุตสาหกรรมคอนกรีตมวลเบา และพลาสติกชีวภาพ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังจำหน่ายสินค้าปูนโลมให้แก่กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมที่มีอัตราการเติบโตตามเศรษฐกิจ เช่น น้ำตาล อาหารสัตว์ ขวดและแก้ว กระดาษ เหล็กและเหล็กกล้า เคมีและปิโตรเคมี บำบัดก๊าซไอเสียและบำบัดน้ำ

สำหรับตลาดในต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้ทำการศึกษาตลาดปูนโลมเชิงลึกและพัฒนากลยุทธ์ทางธุรกิจในประเทศเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะใช้กลยุทธ์ที่แตกต่างกัน โดยพิจารณาถึงสภาพแวดล้อมการแข่งขันในประเทศเป้าหมายดังกล่าว กลุ่มบริษัทได้ดำเนินธุรกิจให้เติบโตในหลายประเทศ เช่น ออสเตรเลีย ฟิลิปปินส์ อินโดนีเซีย และอินเดีย กลุ่มลูกค้าเป้าหมายครอบคลุมกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้างและวัสดุก่อสร้าง เยื่อกระดาษและกระดาษ และเหมืองแร่โลหะและอโลหะ โดยเฉพาะกลุ่มนิเกิล อลูมินาและลิเทียม รายได้หลักของบริษัทประมาณ 20% มาจากการทำสัญญาซื้อขายระยะยาวกับบริษัทเหมืองแร่ระดับโลก และบริษัทชั้นนำที่

กลุ่มบริษัทสามารถส่งมอบสินค้าและบริการตรงตามความต้องการ มีคุณภาพสินค้าในราคาที่ลูกค้ายอมรับ ปริมาณการส่งมอบสินค้าที่แน่นอน การส่งมอบที่ตรงเวลาอย่างต่อเนื่อง และการดำเนินงานตามหลักความยั่งยืน

### การจัดจำหน่ายและช่องทางการจำหน่ายสินค้า

กลุ่มบริษัทจำหน่ายสินค้าปูนโลมโดยตรงให้แก่ลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ สำหรับประเทศที่กลุ่มบริษัทไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมค้าตั้งอยู่ และจัดจำหน่ายสินค้าไปยังบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมค้าเหล่านั้น เพื่อนำไปจำหน่ายต่อให้ลูกค้าในประเทศ

สำหรับการจัดจำหน่ายสินค้าปูนโลมในประเทศไทยและเวียดนาม กลุ่มบริษัทใช้วิธีการจำหน่ายให้ลูกค้าโดยตรงและผ่านตัวแทนจัดจำหน่ายในการส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้า ณ สถานที่ที่ตกลงกัน โดยลูกค้าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่ง และกลุ่มบริษัทจะวางแผนการขนส่งสินค้าที่เหมาะสมที่สุดในแง่ของต้นทุนเพื่อการส่งมอบตามระยะเวลาที่ลูกค้ากำหนด สำหรับการจำหน่ายสินค้าปูนโลมให้แก่ลูกค้าในต่างประเทศ กลุ่มบริษัทมีทั้งการบรรจุสินค้าใส่ตู้คอนเทนเนอร์ โรงงานที่ผลิต แล้วจึงขนส่งด้วยรถบรรทุกไปยังท่าเรือเพื่อโหลดตู้คอนเทนเนอร์ดังกล่าวลงเรือขนส่งสินค้า และการบรรจุสินค้าลงเรือขนส่งสินค้าโดยตรง ซึ่งการขนส่งสินค้าไปยังท่าเรือ กลุ่มบริษัทใช้รถบรรทุกของกลุ่มบริษัทและรถบรรทุกรับจ้างภายนอก เพื่อควบคุมการขนส่งที่ตรงตามเวลาตารางเดินเรือ และมีการสนับสนุนเพิ่มการใช้รถบรรทุกไฟฟ้า EV ให้สอดคล้องกับหลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท

### สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

#### สภาพการแข่งขันในประเทศ

เดิมบริษัทประเมินว่า ตลาดปูนโลมในปี 2569 จะเติบโต 3% จากอุตสาหกรรมก่อสร้างและวัสดุก่อสร้าง และเหล็ก อย่างไรก็ตาม ด้วยเศรษฐกิจไทยที่เติบโตช้า คาดว่าตลาดจะทรงตัวหรือหดตัวเล็กน้อยในปีนี้ ประกอบกับการเพิ่มกำลังการผลิตของผู้ผลิตปูนโลมรายอื่น ส่งผลให้มีการแข่งขันด้านราคาที่สูงขึ้น แต่โดยรวมแล้ว จากการบริหารพอร์ตลูกค้าเชิงรุกอย่างต่อเนื่อง เคมีแมนคาดว่าจะสามารถรักษาส่วนแบ่งตลาดในประเทศไทยที่ประมาณหนึ่งในสามของส่วนแบ่งตลาดทั้งหมดได้

#### สภาพการแข่งขันในต่างประเทศ

คู่แข่งในต่างประเทศของกลุ่มบริษัทคือผู้ผลิตปูนโลมในท้องถิ่นของประเทศนั้นๆ ซึ่งคล้ายกับสถานการณ์ในประเทศไทย ยกตัวอย่างเช่น Cockburn Cement ผู้ผลิตปูนโลมรายใหญ่ที่สุดก่อตั้งมาแล้วกว่า 60 ปี ในรัฐเวสเทิร์นออสเตรเลีย ประเทศออสเตรเลีย ซึ่งเป็นตลาดส่งออกปูนโลมที่ใหญ่ที่สุดของกลุ่มบริษัท ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงแข่งขันโดยเน้นกลุ่มลูกค้าที่ต้องการสินค้าปูนโลมคุณภาพสูง และการส่งมอบที่ตรงเวลา ในทำนองเดียวกัน ผู้ผลิตปูนโลมในประเทศอินเดียครองยอดขายภายในประเทศมากกว่าร้อยละ 98 กลุ่มบริษัทจึงแข่งขันโดยเข้าร่วมทุนกับบริษัทร่วมทุนในประเทศอินเดีย เพื่อผลิตสินค้าตามภูมิภาคเป้าหมาย ซึ่งในระยะยาวแล้ว บริษัทมุ่งมั่นที่จะตั้งฐานการผลิตปูนโลมแห่งใหม่ในประเทศเป้าหมายต่อไป โดยการเป็นผู้ผลิตในพื้นที่จะสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันให้กับบริษัท

### ศักยภาพในการแข่งขัน

กลุ่มบริษัทมีศักยภาพสูงในการแข่งขันจากการที่มีโรงงานผลิตปูนโลมและเหมืองแร่หินปูนเคมีเป็นแหล่งวัตถุดิบของตนเอง กลุ่มบริษัทสามารถใช้ประโยชน์จากการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าในการผลิตสินค้าที่มีประสิทธิภาพสำหรับปริมาณการสั่งซื้อจำนวนมากได้ กลุ่มบริษัทยังคำนึงถึงความพึงพอใจ ความไว้วางใจและความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า โดยการที่กลุ่มบริษัทมีฐานการผลิตปูนโลมในหลายประเทศ ทำให้กลุ่มบริษัทมีความมั่นคงด้านการผลิต การส่งมอบ และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันในแต่ละพื้นที่อีกด้วย

#### 1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

#### ฐานการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัท

ประเทศไทย กลุ่มบริษัทเป็นเจ้าของโรงงานผลิตปูนโลมที่ทันสมัยและได้รับประทานบัตรให้ดำเนินงานเหมืองแร่หินปูนเคมี สิ้นสุดวันที่ 23 มิถุนายน ปี 2583 ปัจจุบัน ปริมาณแร่หินปูนเคมีสำรองคงเหลือกว่า 80 ล้านตัน

การมีเหมืองแร่หินปูนเคมีคุณภาพสูงขนาดใหญ่เป็นของตนเอง ช่วยเพิ่มข้อได้เปรียบทางการแข่งขันให้กับบริษัทในระยะยาว ในแง่ของต้นทุนและการมีวัตถุดิบจำนวนมากที่สามารถป้อนเข้าสู่โรงงานผลิตปูนโลมได้อย่างต่อเนื่อง กลุ่มบริษัทมีโรงงานผลิตปูนโลมในประเทศ 3 แห่งรวมกำลังการผลิตติดตั้งปูนคริกโลมประมาณ 894,250 ตันต่อปี ดังนี้

1. โรงงานแก่งคอยมีเตาเผาปูนคริกโลม จำนวน 6 เตา ซึ่งใช้ถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงให้ความร้อนในการผลิต โรงงานแก่งคอยเป็นฐานการผลิตหลักของกลุ่มบริษัทที่มีกำลังการผลิตสูงสุดและสามารถควบคุมต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพเทียบเท่าระดับสากล

2. โรงงานพระพุทธรูปที่มีเตาเผาปูนควิกโลมส์ ปัจจุบัน บริษัทปรับปรุงเตาเผาปูนโลมส์เป็นแบบ Dual-Firing ให้สามารถใช้เชื้อเพลิงอื่นแทน ก๊าซธรรมชาติได้ เช่น ถ่านหิน Biomass เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นและประสิทธิภาพสูงสุดในการผลิต
3. โรงงานระยองมีเครื่องไฮดรอลิกจำนวน 1 เครื่อง กำลังการผลิตติดตั้งประมาณ 87,600 ตันต่อปี

**ประเทศเวียดนาม:** บริษัทถือหุ้นร้อยละ 80 ในบริษัท Ha Long QN Lime (“HLL”) ซึ่งตั้งอยู่ในเมืองฮาลอง ดำเนินกิจการโรงงานฮาลองโลมส์ (Ha Long QN Lime Plant) ผลิตปูนควิกโลมส์และปูนไฮดรอลิก และได้รับประทานบัตรให้ดำเนินงานเหมืองแร่หินปูนเคมี สิ้นสุดวันที่ 11 พฤษภาคม 2589 ปัจจุบัน ปริมาณแร่หินปูนเคมีสำรองคงเหลือมากกว่า 70 ล้านตัน โดยสัดส่วนการถือหุ้นอีกร้อยละ 20 เป็นของ Mr. Bui Tuan Ngoc และ Ms. Vu Thi Phuon Thi บริษัทจะนำงบการเงินของบริษัท HLL มารวมในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทด้วยสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 80

โรงงานฮาลองโลมส์ มีเตาเผาปูนควิกโลมส์ จำนวน 2 เตา ซึ่งใช้ถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงให้ความร้อนในการผลิต รวมกำลังการผลิตติดตั้งประมาณ 219,000 ตันต่อปี และมีเครื่องไฮดรอลิก จำนวน 2 เครื่อง รวมกำลังการผลิตติดตั้งประมาณ 175,200 ตันต่อปี

**ประเทศอินเดีย:** บริษัทถือหุ้นร้อยละ 50 ใน Easternbulk Lime Products Private Limited (“EBL”) ตั้งอยู่ในพื้นที่อุตสาหกรรมเขต Tuticorin ดำเนินกิจการโรงงานผลิตปูนโลมส์ มีเตาเผาปูนควิกโลมส์ จำนวน 2 เตา โดยมีกำลังการผลิตกว่า 100,000 ตันต่อปี เพื่อจำหน่ายสินค้า บริเวณภาคใต้ของอินเดีย และบริษัท Easternbulk Trading and Shipping Private Limited เป็นผู้ถือหุ้นอีก 50% ซึ่งเป็นกลุ่มธุรกิจที่สำคัญในพื้นที่ Tuticorin โดยผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้น ถูกบันทึกแบ่งตามสัดส่วนในงบการเงินของบริษัท

Chememan India Private Limited เป็นบริษัทย่อย ถือหุ้นร้อยละ 50 ใน Siriman Chemicals India Private Limited (“Siriman”) ซึ่งตั้งอยู่ในเมือง Visakhapatnam และมีโรงงานผลิตปูนโลมส์ด้วยกำลังการผลิต 54,750 ตันต่อปี และมีเครื่องไฮดรอลิก จำนวน 1 เครื่อง กำลังการผลิตกว่า 48,000 ตันต่อปี และ Sanvira Group เป็นผู้ถือหุ้นอีก 50% ซึ่งเป็นกลุ่มธุรกิจที่สำคัญในพื้นที่โดยผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้น ถูกบันทึกแบ่งตามสัดส่วนในงบการเงินของบริษัท

บริษัทร่วมทุนทั้ง 2 แห่งไม่มีเหมืองแร่หินปูนเคมีเป็นของตนเอง โรงงานนำเข้าแร่หินปูนเคมีเพื่อเป็นวัตถุดิบในกระบวนการผลิต

**ประเทศออสเตรเลีย:** บริษัทพัฒนาศูนย์กระจายสินค้าปูนโลมส์ Hope Valley ด้วยกำลังการกระจายสินค้ากว่า 500,000 ตันต่อปี โดยดำเนินการผ่าน Chememan Australia Pty Ltd (“CMAN AU”) ซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 ศูนย์กระจายสินค้านี้ตั้งที่ Hope Valley ใช้ระบบและเทคโนโลยีทันสมัยเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน โดยจำหน่ายสินค้าปูนโลมส์ให้แก่กลุ่มบริษัทเหมืองใน Western Australia เป็นหลัก และให้บริการกระจายสินค้าปูนโลมส์แก่ลูกค้าที่ศูนย์กระจายสินค้า Hope Valley

## กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
ประเทศไทย - โรงงานแก่งคอย และโรงงาน พระพุทธบาท (ปูนควิกโลม) (ตัน)	894,250.00	60.00
ประเทศไทย - โรงงานระยอง (ปูนไฮเดรตโลม) (ตัน)	87,600.00	80.00
ประเทศเวียดนาม - โรงงานฮาลองโลม (ปูนควิกโลม) (ตัน)	219,000.00	40.00
ประเทศเวียดนาม - โรงงานฮาลองโลม (ปูนไฮเดรตโลม) (ตัน)	175,200.00	45.00
Western Australia - ศูนย์กระจายสินค้า Hope Valley (ตัน)	500,000.00	75.00

### การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

#### การจัดหาแร่หินปูนเคมี

แร่หินปูนเคมีผลิตจากเหมืองทั้ง 2 แห่งในประเทศไทยและประเทศเวียดนาม

ประเทศไทย เหมืองทับทิม มีปริมาณแร่สำรองคงเหลือในปัจจุบันที่สามารถทำเหมืองได้ในพื้นที่ประทานบัตร ประมาณ 40 ปี ที่กำลังการผลิตปัจจุบัน

ประเทศเวียดนาม เหมือง Hoanh Bo มีปริมาณแร่สำรองคงเหลือในปัจจุบันที่สามารถทำเหมืองได้ในพื้นที่ประทานบัตร ประมาณ 50 ปี ที่กำลังการผลิตปัจจุบัน

#### การจัดหาพลังงาน

**พลังงานถ่านหิน ก๊าซธรรมชาติ และไฟฟ้าเป็นต้นทุนหลักของการผลิตสินค้าทั้งหมด** เนื่องจากต้นทุนพลังงานกระทบกับผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทจึงบริหารจัดการด้านต้นทุนพลังงาน และต้นทุนอื่นๆ เช่น ค่าแรงงาน และค่าซ่อมบำรุงอย่างต่อเนื่อง โดยนำต้นทุนพลังงานเชื้อเพลิงและค่าไฟฟ้ามาพิจารณาปรับราคาขายในสัญญาที่ลูกค้าด้วย

#### ถ่านหิน

กลุ่มบริษัทถ่านหินทั้งในและต่างประเทศเป็นพันธมิตรที่ดีและมีความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มบริษัท มั่นใจได้ว่าราคาถ่านหินสามารถแข่งขันได้และสามารถจัดส่งตามแผนได้อย่างต่อเนื่อง โดยการจัดซื้อโดยตรงหรือผ่านผู้ประกอบการถ่านหินในต่างประเทศและผู้นำเข้าถ่านหินภายในประเทศ กลุ่มบริษัทจัดซื้อถ่านหินทั้งในระยะกลางและเป็นรายครั้ง โดยพิจารณาจากแนวโน้มสถานการณ์ตลาดถ่านหิน ควบคู่กับเงื่อนไขทางการค้า

#### ก๊าซธรรมชาติ

บริษัทใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงให้ความร้อนในเตาเผาปูนควิกโลมที่โรงงานพระพุทธบาท บริษัทจัดหาก๊าซธรรมชาติจากบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (“ปตท.”) โดยเข้าทำสัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติระยะยาวเป็นเวลา 10 ปี สิ้นสุดปี 2572 โรงงานพระพุทธบาท มีท่อซึ่งเชื่อมต่อกับท่อส่งก๊าซธรรมชาติของบริษัท ปตท. นำมาใช้ในเตาเผา

#### ไฟฟ้า

ตลาดไฟฟ้า เป็นตลาดระดับภูมิภาคและอยู่ภายใต้ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

**ประเทศไทย:** โรงงานพระพุทธรบาท โรงงานระยอง และโรงงานแก่งคอย ซื้อไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งมีหลักประกันการใช้ไฟฟ้า เป็นหนังสือค้ำประกัน ออกโดยธนาคารเป็นผู้ค้ำประกัน ระยะเวลา 12 เดือน และปัจจุบันบริษัทมีการติดตั้ง Solar Farm และ Solar Roof ขนาดรวมกว่า 8.7 เมกะวัตต์ที่โรงงานแก่งคอย โรงงานพระพุทธรบาท โรงงานระยอง และเหมืองทับทิมทอง ส่งผลให้บริษัทซื้อไฟฟ้าจากภายนอก ลดลง 20% ช่วยประหยัดต้นทุนได้เป็นอย่างดี

**ประเทศเวียดนาม:** โรงงานฮาลองโลมซื้อไฟฟ้าจากการไฟฟ้าเวียดนาม (EVN) โดยทำสัญญาระยะยาว 2 ปี

#### การจัดการน้ำสำหรับกระบวนการผลิตไฮเดรตโลม

น้ำเป็นวัตถุดิบสำคัญที่ใช้ในกระบวนการผลิตปูนไฮเดรตโลม

**ประเทศไทย:** โรงงานพระพุทธรบาทและแก่งคอยใช้น้ำบาดาลและชำระค่าน้ำบาดาลตามปริมาณการใช้จริงให้กับทรัพยากรน้ำบาดาล จังหวัด สระบุรี โรงงานระยองซื้อน้ำจากบริษัท อมตะ ซิตี้ จำกัด หรือบริษัทในเครือ ซึ่งเป็นผู้จัดหาน้ำให้กับโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้

**ประเทศเวียดนาม:** Quangninh Clean Water Joint Stock Company (“QUAWACO”) การประปาท้องถิ่นในประเทศเวียดนาม เป็นผู้ จัดหาน้ำให้กับโรงงานฮาลองโลม โดยมีถังเก็บน้ำภายในโรงงาน สามารถสำรองน้ำสำหรับผลิตสินค้าได้ประมาณ 10 วัน

#### สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	-	0.00

#### 1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

##### ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

รายการ	บริษัทฯ	Chememan Australia Pty. Ltd.	Ha Long QN Lime Co., Ltd.	Gritsman Company Limited	Chememan India Private Limited	รวมทั้งหมด
<b>สินทรัพย์ถาวรหลัก</b>						
ที่ดิน	192.07	196.74	-	-	-	388.81
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	51.90	115.54	6.21	-	-	173.65
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	493.76	214.32	255.23	-	-	963.31
เครื่องจักรและอุปกรณ์	1,528.22	310.40	358.28	-	-	2,196.90
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	15.50	2.23	2.88	-	0.11	20.72
ยานพาหนะ	8.36	29.66	-	-	0.04	38.06
สินทรัพย์ระหว่างการติดตั้งและก่อสร้าง	51.64	-	-	3.97	-	55.61
<b>รวมสินทรัพย์ถาวรหลัก</b>	<b>2,341.45</b>	<b>868.89</b>	<b>622.60</b>	<b>3.97</b>	<b>0.15</b>	<b>3,837.06</b>
<b>สินทรัพย์ไม่มีตัวตน</b>						
สินแร่ <sup>1</sup>	57.68	-	-	-	-	57.68
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	38.74	0.16	-	-	325.89	364.79
<b>รวมสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน</b>	<b>96.42</b>	<b>0.16</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>325.89</b>	<b>422.47</b>

หมายเหตุ (1) สินแร่แสดงถึงต้นทุนการได้มาซึ่งประทานบัตรและค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งแร่หินปูนเคมีที่กวดมูลค่าเสื่อมสิ้นสะสม ทั้งนี้ มูลค่าเสื่อมสิ้นของสินแร่คำนวณตามหน่วยของผลผลิตแร่หินปูนเคมี โดยถือปริมาณแร่หินปูนเคมีสำรองชนิดคุณภาพสำหรับปูนโม่ที่สามารถทำเหมืองได้ ซึ่งประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญอิสระทางธรณีวิทยาเป็นเกณฑ์



ทั้งนี้ สินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท เป็นสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์หรือมีสิทธิอื่น เช่น สิทธิการเช่า สิทธิตามสัญญา เป็นต้น โดยมีการนำสินทรัพย์บางส่วนไปใช้เป็นหลักประกันดังนี้

1. ที่ดินที่โรงงานแก่งคอยและโรงงานพระพุทธรบาท รวมจำนวน 312 ไร่ 1 งาน 36 ตารางวา รวมมูลค่า 123.62 ล้านบาท ใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน
2. ส่วนปรับปรุงที่ดิน รวมมูลค่า 40.89 ล้านบาท ใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน
3. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารบางส่วน มูลค่า 400.28 ล้านบาทใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน
4. เครื่องจักรและอุปกรณ์บางส่วนมูลค่า 797.42 ล้านบาทใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน
5. สินทรัพย์บางส่วน มูลค่า 116.76 ล้านบาทติดภาระผูกพันภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน

#### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

#### เครื่องหมายการค้า

บริษัทได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

	เครื่องหมายการค้า	รายการสินค้า	ทะเบียนเลขที่	วันที่ยื่น คำขอจดทะเบียน	วันที่สิ้นอายุ
1.		วัสดุก่อสร้าง หินธรรมชาติ และหินเทียม ซีเมนต์ ปูนขาว ปูนพลาสติก และกรวด ท่อ ดินและท่อซีเมนต์ วัสดุหินปูน	ค394764	24 มกราคม 2556	23 มกราคม 2576
2.		ผลิตภัณฑ์ เคมีที่ใช้ใน อุตสาหกรรม วิทยาศาสตร์ การถ่ายภาพ เกษตรกรรม การทำสวน การป่าไม้ เรซินเทียม ปูนขาวโหล่ม	ค394765	24 มกราคม 2556	23 มกราคม 2576

### บัตรส่งเสริมการลงทุน

### บัตรส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สำหรับโรงงานผลิตปูนควิกโหล่มและปูนไฮเดรตโหล่ม ซึ่งมีสิทธิประโยชน์ทั่วไปดังต่อไปนี้

- ได้รับอนุญาตให้นำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรส และบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้เข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในราชอาณาจักรเท่าที่คณะกรรมการเห็นสมควร
- ให้คนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรในข้อ 1) ได้รับอนุญาตทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบ
- ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนพิจารณาอนุมัติ
- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม รวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน
- ในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ผู้ได้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปีนับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้
- ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น

บริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนสำหรับการผลิตปูนโหล่มที่โรงงานแก่งคอยและโรงงานระยอง โดยปัจจุบันมีบัตรส่งเสริมการลงทุนที่ยังอยู่ในกรอบระยะเวลาที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้เต็มจำนวน รวมทั้งสิ้น 4 ฉบับ มีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้

โรงงาน / ผลิตภัณฑ์	วันที่ออกบัตรส่งเสริมการลงทุน	วันที่เริ่มมีรายได้จากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน	ระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้เต็มจำนวน <sup>1</sup>	ระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 50 <sup>2</sup>	เงื่อนไข / สิทธิประโยชน์เฉพาะโครงการ
โรงงานแก๊งคอย (เตาเผา KK3 และ KK5) / ปูนควิกโลม	10 เมษายน 2558	2 กันยายน 2559	6 ปี <sup>3</sup>	5 ปี <sup>3</sup>	ไม่มี
โรงงานระยอง / ปูนไฮเดรตโลม	23 ธันวาคม 2554	15 กุมภาพันธ์ 2556	8 ปี	5 ปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หักค่าขนส่ง ค่าไฟฟ้า และ ค่าประปา เป็นค่าใช้จ่ายได้ 2 เท่าของค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้เป็นเวลา 10 ปี<sup>1</sup></li> <li>- หักเงินลงทุนในการก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกเป็นค่าใช้จ่ายร้อยละ 25 ของเงินลงทุนนอกเหนือจากหักค่าเสื่อมราคาตามปกติ</li> <li>- ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบที่นำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นเวลา 5 ปี นับจากวันนำเข้าครั้งแรก</li> <li>- ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่ผู้ได้รับการส่งเสริมนำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกไปเป็นเวลา 5 ปี นับจากวันนำเข้าครั้งแรก</li> </ul>

หมายเหตุ:

- <sup>1</sup> นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน
- <sup>2</sup> นับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้เต็มจำนวน
- <sup>3</sup> ได้รับสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมตามมาตรการเร่งรัดการลงทุน (มีมติอนุมัติโดยสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2560)

และมีบัตรส่งเสริมการลงทุนตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพด้านการใช้พลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โรงงาน / ผลิตภัณฑ์	วันที่ออกบัตรส่งเสริมการลงทุน	วันที่เริ่มมีรายได้จากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน	ระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้เต็มจำนวน <sup>1</sup>	ระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นอัตราภาษีเงินได้ ร้อยละ 50 <sup>2</sup>	เงื่อนไข / สิทธิประโยชน์เฉพาะโครงการ
โรงงานแก่งคอย (เตาเผา KK1, KK4, KK6 <sup>3</sup> ) / ปูนคิกโลม	12 กันยายน 2565	13 กันยายน 2565	3 ปี	ไม่มี	- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้เต็มจำนวน รวมแล้วไม่เกิน 50% ของเงินลงทุนในโครงการ
โรงงานแก่งคอย (เตาเผา KK2) / ปูนคิกโลม	22 ตุลาคม 2568	23 ตุลาคม 2568	3 ปี	ไม่มี	- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้เต็มจำนวน รวมแล้วไม่เกิน 50% ของเงินลงทุนในโครงการ

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

<sup>2</sup> นับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้เต็มจำนวน

<sup>3</sup> ครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้เต็มจำนวน เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2564

### นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทจะพิจารณาลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้อง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท โดยเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและสามารถเสริมสร้างความมั่นคงและผลการดำเนินงานของบริษัทในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่ นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมฉบับเต็มไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.chememan.com](http://www.chememan.com)

#### 1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

#### รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

กลุ่มบริษัท แบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่มออกเป็น หน่วยธุรกิจส่วนกลาง (Global Unit) และ หน่วยธุรกิจ (Business Unit) โดย

**Global Unit** ทำหน้าที่กำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ระดับองค์กร วางนโยบาย มาตรฐานการดำเนินงาน และกรอบการกำกับดูแล (Governance) ให้สอดคล้องกันทั้งกลุ่มบริษัท รวมถึงสนับสนุนฟังก์ชันหลัก เช่น การขาย การตลาด การบริการลูกค้า บัญชีและการเงิน การบริหารความเสี่ยง การจัดหาเงินทุน การพัฒนาบุคลากร การกำกับดูแลกิจการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสร้างความสอดคล้อง (alignment) และใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด (synergy)

ส่วน **Business Unit** มุ่งเน้นการดำเนินงานเชิงปฏิบัติการ และการบริหารธุรกิจในแต่ละประเทศให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสภาพตลาดและบริบทของพื้นที่นั้น ๆ เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันและผลประกอบการที่ยั่งยืน

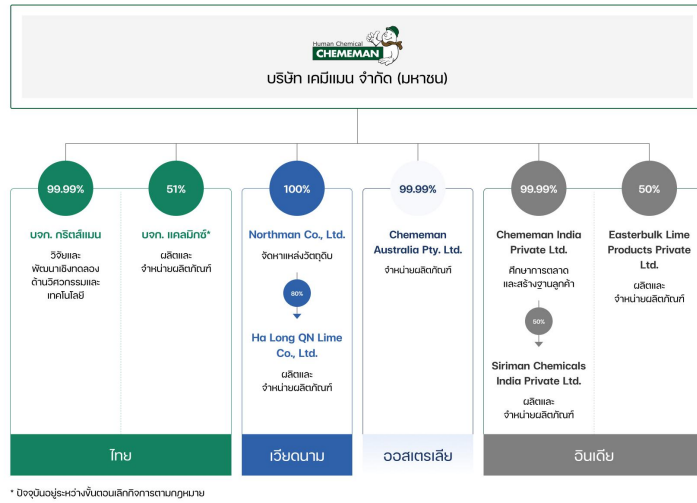
การแบ่งโครงสร้างดังกล่าวช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการให้เหมาะสมกับลักษณะของงาน โดยแยกบทบาทเชิงกลยุทธ์และการกำกับดูแล ออกจากบทบาทเชิงปฏิบัติการอย่างชัดเจน ส่งเสริมความคล่องตัวในการตัดสินใจ ควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบ และช่วยให้บริษัทสามารถพัฒนาธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น บรรลุเป้าหมาย และเติบโตในระยะยาวได้อย่างยั่งยืน

#### แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท (1)

	บริษัท	ประเทศ	ประเภทหน่วย ลงทุนในกลุ่ม	ทุนชำระแล้ว ในส่วนของ บริษัท (ล้านบาท)	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ)	ปีที่จัดตั้ง	ลักษณะการประกอบ ธุรกิจ
1	บจก. แคลมิกซ์	ไทย	กิจการร่วมค้า	34.17	51.00	2562 <sup>1</sup>	ผลิตและจำหน่ายวัสดุ สำหรับอุตสาหกรรม ก่อสร้าง
2	บจก. กริสต์แมน	ไทย	บริษัทย่อย	12.00	99.99	2568	วิจัยและพัฒนาด้าน วิศวกรรมและ เทคโนโลยี
3	Northman Company Limited	เวียดนาม	บริษัทย่อย	553.86	100.00	2553	จัดหาแหล่งวัตถุดิบ สร้างความสัมพันธ์ที่ดี กับรัฐบาล ธนาคาร และลูกค้า หาโอกาส ทางธุรกิจในประเทศ เวียดนาม
4	Ha Long QN Lime Company Limited	เวียดนาม	บริษัทย่อยทาง อ้อม	1,031.51	80.00	2562 <sup>1</sup>	ผลิตและจำหน่ายแร่ หินปูนเคมี ปูนควิก ไลม์และปูน ไฮเดรตไลม์
5	Chememan Australia Pty. Ltd.	ออสเตรเลีย	บริษัทย่อย	588.99	99.99	2551	ดำเนินงานศูนย์ กระจายสินค้า สร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีกับ รัฐบาล ลูกค้าและ ธนาคารในประเทศ และจำหน่ายแร่ หินปูนเคมี ปูนควิก ไลม์ และปูน ไฮเดรตไลม์
6	Chememan India Private Limited	อินเดีย	บริษัทย่อย	153.75	99.99	2559	สร้างความสัมพันธ์ที่ดี กับรัฐบาลและลูกค้า และหาโอกาสทาง ธุรกิจในประเทศ อินเดีย
7	Siriman Chemicals India Private Limited	อินเดีย	กิจการร่วมค้า ทางอ้อม	139.43	50.00	2559 <sup>1</sup>	ผลิตและจำหน่ายแร่ หินปูนเคมี ปูนควิก ไลม์ และปูน ไฮเดรตไลม์
8	Easternbulk Lime Products Private Limited	อินเดีย	กิจการร่วมค้า	87.15	50.00	2560 <sup>1</sup>	ผลิตและจำหน่ายแร่ หินปูนเคมี ปูนควิก ไลม์ และปูน ไฮเดรตไลม์

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

### รูปแบบผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ : (1) ปีที่บริษัทเข้าร่วมทุน

### 1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี  
หรือบริษัทรวมหรือไม่

### 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

## รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัท ณ วันที่ 17 มีนาคม 2568 (วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุดเพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2568) ประกอบด้วย

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นาย ชาย ศรีวิกรม์	267,805,900	27.90
2. บริษัท บูรณาชาติ จำกัด (1)	252,116,700	26.26
3. น.ส. กรกฎ ศรีวิกรม์	17,165,000	1.79
4. นาง ทรงศรี เสี่ยงสกุล	15,838,410	1.65
5. นาย ประสิทธิ์ รักไทยแสนทวี	13,153,000	1.37
6. นาย เกียรติศักดิ์ ไตรตรังษ์ทัศนาศนา	10,300,000	1.07
7. นาย สุกิจ วงศ์เดชา	10,120,000	1.05
8. น.ส. ธัญญรัตน์ โสภากิจต์วัฒน์นะ	10,101,000	1.05
9. นาย นรเชษฐ์ แสงรุจิ	9,999,000	1.04
10. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	9,269,203	0.97
11. อื่นๆ	344,131,787	38.85

### หมายเหตุ (1) บริษัท บูรณาชาติ จำกัด

#### บริษัท บูรณาชาติ จำกัด

จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2546 ประกอบธุรกิจหลักเป็นบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงิน โดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัท บูรณาชาติ จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. กลุ่มครอบครัวเหล่าจันทร์	7,678,376	27.04
1.1 นายอดิศักดิ์ เหล่าจันทร์	7,678,375	27.04
1.2 นางรัชนีเพ็ญ อึ้งภากรณ์	1	0.00
2. นายเจริญ จุรีกานนท์	4,000,000	14.08
3. นายชาย ศรีวิกรม์	3,709,160	13.06
4. นายอภิชาติ เหล่าจินดา	3,691,825	13.00
5. นายสุเทพ เอื้อเชิดกุล	3,501,686	12.33
6. นายสุวัฒน์ ตุลยาเดชาพันธ์	2,658,953	9.36
7. นายชัยชนะ พิมพ์ลิขิตศักดิ์	800,000	2.82
8. นายสุกิจ วงศ์เดชา	640,000	2.25
9. นางสาวเพียงกมล ไกรเดช	500,000	1.76
10. นายกมล โสวัฒนสกุล	400,000	1.41
<b>รวมจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 รายแรก</b>	<b>27,580,000</b>	<b>97.11</b>
11. ผู้ถือหุ้นอื่น	820,000	2.89
<b>รวมจำนวนหุ้นทั้งหมด</b>	<b>28,400,000</b>	<b>100.00</b>

ทั้งนี้ บริษัทมีหุ้น free float ณ วันที่ 17 มีนาคม 2568 สัดส่วนร้อยละ 42.22 ของหุ้นที่ออกแล้วทั้งหมด

**ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)**

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

### 1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

#### ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	970.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	960.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	960,000,000
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	1.00

#### บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

### 1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

### 1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) :	มี
จำนวนหุ้น (หุ้น) :	9,269,203
คิดเป็นร้อยละ (%) :	0.97

#### ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

ตราสารประเภทหุ้นที่ออกโดยบริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) มีสถานะเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนโดยอัตโนมัติ โดยมีหุ้นสามัญเป็นหลักทรัพย์อ้างอิง นักลงทุนสามารถซื้อขาย NVDR ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้เช่นเดียวกับหลักทรัพย์จดทะเบียนทั่วไป ทั้งนี้ ผู้ถือ NVDR จะได้รับผลตอบแทนทางการเงินในลักษณะเดียวกับผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

### 1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

### 1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล (1)

หมายเหตุ : (1) \* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569 มีมติให้นำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 เพื่อพิจารณานุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี 2568 ในอัตรา 0.15 บาทต่อหุ้น คิดเป็นร้อยละ 39.9 ของกำไรสุทธิ

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท โดยคำนึงถึงกระแสเงินสด ผลประกอบการ โครงสร้างทางการเงิน แผนการลงทุน เงื่อนไข ข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัท มีภาระผูกพัน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต รวมถึงความสม่ำเสมอในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลจะต้องไม่เกินกว่ากำไรสะสมของงบการเงินเฉพาะกิจการ และจะไม่พิจารณาจ่ายเงินปันผล หากงบการเงินเฉพาะกิจการมีผลขาดทุนสะสม

การจ่ายเงินปันผลจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัท อาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัท มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

การพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะจ่ายในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการ หรืองบการเงินรวมกรณีบริษัทย่อยนั้นมีการลงทุนในบริษัทย่อยอื่น ภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท นอกจากนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะต้องไม่เกินกว่ากำไรสะสมของงบการเงินเฉพาะกิจการ และในกรณีที่งบการเงินเฉพาะกิจการมีผลขาดทุนสะสมอยู่ จะไม่พิจารณาจ่ายเงินปันผล อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด ผลประกอบการ โครงสร้างทางการเงิน แผนการลงทุน เงื่อนไข ข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทย่อยแต่ละบริษัทผูกพันอยู่ ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะต้องรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัททราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.1000	0.1600	0.1400	0.2600	0.3800
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	0.0400	0.0700	0.1200	0.1500
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวน หุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล ( บาท : หุ้น)	0.0000	0.0400	0.0700	0.1200	0.1500
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบ กับกำไรสุทธิ (%)	N/A	29.96	59.67	48.50	39.90

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

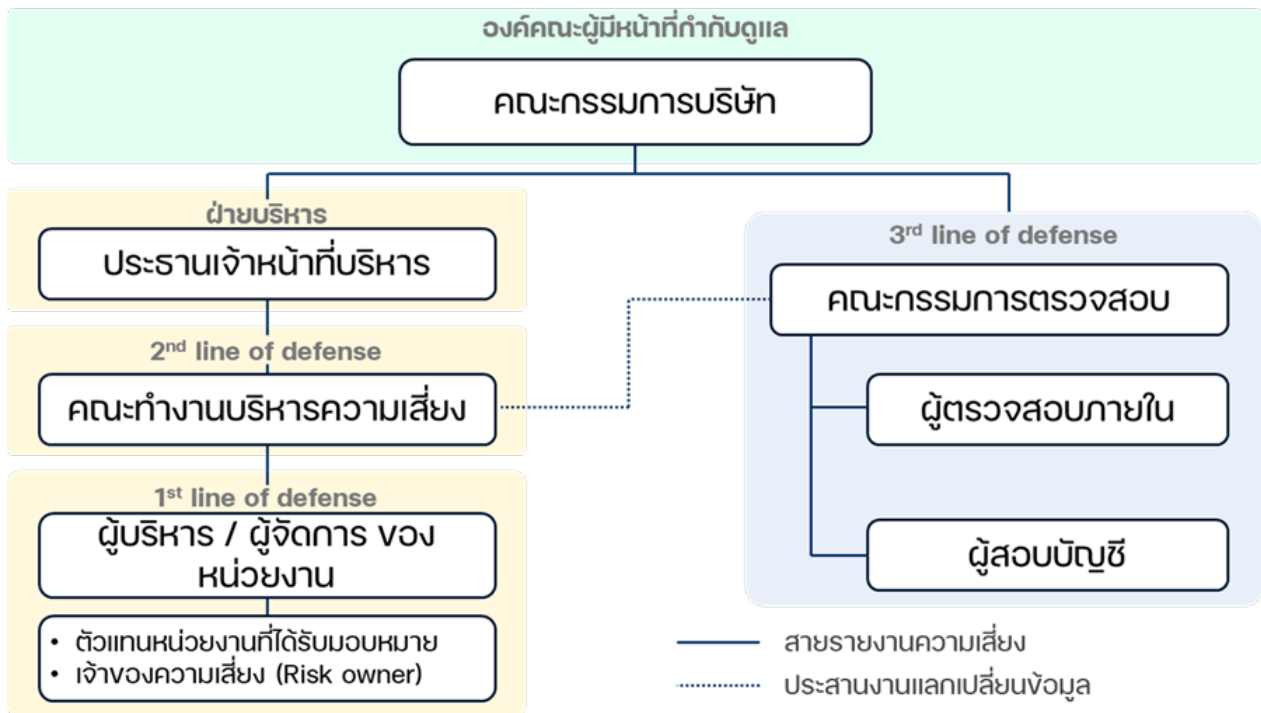
### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

#### นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

#### นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่เป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยง (บริษัทได้เผยแพร่แผนนโยบายการบริหารความเสี่ยงฉบับเต็มไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.chememan.com>)

#### โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง



ลำดับ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
1	คณะกรรมการบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง</li> </ul>
2	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดสรรทรัพยากรและงบประมาณ เพื่อสนับสนุนให้มีการบริหารจัดการ ความเสี่ยง อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>• ติดตามความเสี่ยงที่สำคัญทั้งองค์กร รวมถึงความเสี่ยงที่อุบัติขึ้นใหม่ และสร้างความมั่นใจว่าได้มีแผนการจัดการความเสี่ยงที่ดีและเหมาะสม</li> <li>• สนับสนุนวัฒนธรรมบริหารความเสี่ยงเชิงรุก ให้พนักงานมีส่วนร่วม</li> <li>• มีอำนาจในการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ด้านบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท</li> <li>• รายงานความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี</li> </ul>

3	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดกรอบ และกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท และสภาพแวดล้อมให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้</li> <li>วิเคราะห์ และติดตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงที่จะส่งผลให้ต้องทบทวนการจัดการความเสี่ยงที่มีในปัจจุบัน</li> <li>ทบทวนความเสี่ยงของบริษัท และติดตามให้ทุกหน่วยงานมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามแนวทางควบคุมความเสี่ยงและแผนกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท</li> <li>รายงานความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ</li> <li>กำหนดให้มีการจัดทำ ปรับปรุง และทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง</li> <li>กำกับดูแลและกระตุ้นให้พนักงานได้รับความรู้ และตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการบริหารความเสี่ยง</li> </ul>
4	ผู้บริหาร / ผู้จัดการของหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นผู้นำและสั่งการด้านการบริหารความเสี่ยงภายในหน่วยงาน และการใช้ทรัพยากรเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร</li> <li>ทบทวนและอนุมัติมาตรการจัดการความเสี่ยงภายในหน่วยงาน</li> <li>มอบหมายให้มีตัวแทนหน่วยงาน / เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) เพื่อทำหน้าที่ด้านความเสี่ยง</li> <li>รายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานจัดการความเสี่ยงตามที่ได้วางแผนไว้ ผลการดำเนินงานจริง และผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยเชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ขององค์กร ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</li> </ul>
5	ตัวแทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย / เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยงในหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ</li> <li>กำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการจัดการความเสี่ยง ขออนุมัติ และนำไปปฏิบัติ</li> <li>รายงานผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงต่อผู้บริหารของหน่วยงาน และ/หรือ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</li> </ul>
6	คณะกรรมการตรวจสอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำกับดูแล ติดตาม และสอบทานให้ระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร</li> <li>รายงานผลเกี่ยวกับประสิทธิผลของระบบควบคุมภายในต่อคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น</li> </ul>
7	ผู้ตรวจสอบภายใน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สอบทาน และประเมินผลการบริหารความเสี่ยงผ่านการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน</li> <li>รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ</li> <li>สื่อสารความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ จากคณะกรรมการตรวจสอบกลับมายังหน่วยงาน ผู้รับการตรวจ และ/หรือผู้ปฏิบัติงาน เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุง</li> </ul>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูง และระดับจัดการ จากสายงานกลยุทธ์ สายการค้าธุรกิจ สายเทคโนโลยี สายปฏิบัติการ สายบัญชีและการเงิน สายทรัพยากรบุคคล และกำกับดูแล โดยมีประธานเจ้าหน้าที่กลยุทธ์เป็นประธานคณะกรรมการ ทั้งนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประชุมเพื่อทบทวนประเด็นความเสี่ยงระดับองค์กร ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง (Likelihood and Impact) จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงตามระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) และแผนบริหารความเสี่ยง (Mitigation Plan) และรายงานผลต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ

## กระบวนการบริหารความเสี่ยงและเครื่องมือที่ใช้

### การแบ่งระดับความเสี่ยงขององค์กร

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุม และสอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแล กลุ่มบริษัทได้แบ่งความเสี่ยงออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่

ลำดับ	ระดับความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้กำกับดูแล
1	ความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ความยั่งยืน ฐานะทางการเงิน และชื่อเสียงขององค์กรในภาพรวม เป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญสูง และต้องได้รับการกำกับดูแล จากคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ผู้บริหารระดับสูง	คณะกรรมการบริษัท / คณะทำงานบริหารความเสี่ยง
2	ความเสี่ยงระดับหน่วยงาน (Functional Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใน ระดับหน่วยงานหรือสายงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานนั้น ๆ และอาจเชื่อมโยงหรือส่งผลกระทบต่อ ความเสี่ยงระดับองค์กร โดยหน่วยงานเป็น ผู้รับผิดชอบหลักในการบริหารจัดการ	ผู้จัดการ / หัวหน้าหน่วยงาน	ผู้บริหารของสายงาน
3	ความเสี่ยงระดับกระบวนการ (Operational Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจาก กระบวนการทำงาน กิจกรรม หรือการปฏิบัติงานประจำวัน เป็นความเสี่ยงในระดับปฏิบัติการ ซึ่งเป็นต้นเหตุของความเสี่ยงในระดับหน่วยงานและระดับองค์กร หากไม่ได้รับการควบคุมอย่างเหมาะสม	หัวหน้างาน / เจ้าของกระบวนการ	ผู้จัดการสายงาน / หัวหน้าหน่วยงาน

ทั้งนี้ ในการกระบวนการบริหารความเสี่ยง (การระบุ ประเมิน และบริหารความเสี่ยง) ในแต่ละระดับ จะดำเนินการตามบทบาทและความรับผิดชอบที่กำหนด เพื่อให้สามารถควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม และยกระดับความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญเข้าสู่การพิจารณาในระดับที่สูงขึ้นตามเกณฑ์ที่องค์กรกำหนด

### การระบุความเสี่ยง

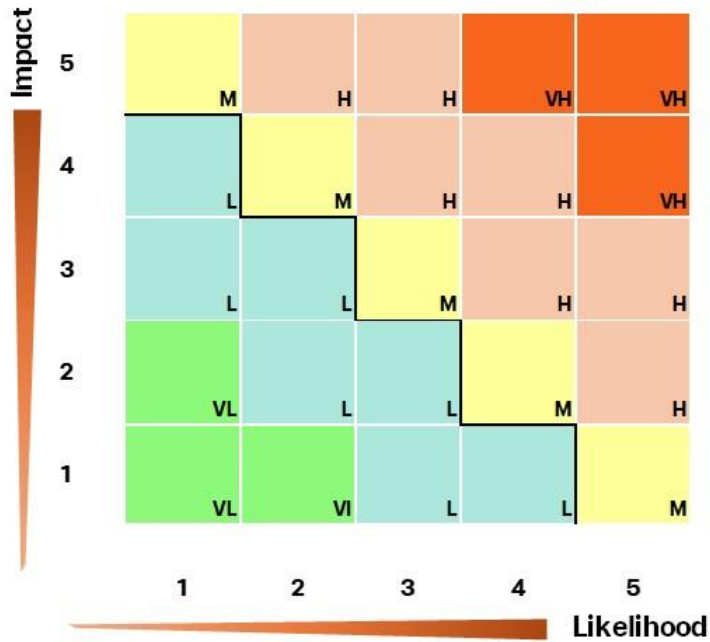
การระบุความเสี่ยง และปัจจัยความไม่แน่นอนทั้งจากภายนอกและภายในบริษัท ที่อาจส่งผลกระทบต่อกลุ่มบริษัท หรือหน่วยธุรกิจ หรือ หน่วยงานไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยแบ่งประเภทของความเสี่ยงออกเป็น 5 ด้านดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการเงินและการลงทุน (Financial and Investment Risk)
2. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และตลาด (Strategic and Market Risk)
3. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
4. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม (Environment and Social Risk)
5. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ (Legal and Compliance Risk)

### การประเมินความเสี่ยง

มีการกำหนดระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk appetite) และประเมินความเสี่ยงโดยใช้แผนที่ความเสี่ยง (Risk Map) ในรูปแบบตาราง 5x5 (Risk Matrix) กำหนดเกณฑ์ประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ออกเป็น 5 ระดับ และเกณฑ์ประเมินความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) แยกตามประเภทของผลกระทบ เช่น ผลกระทบด้านการเงิน การผลิต กระบวนการทำงานและปฏิบัติการ สิ่งแวดล้อม และสังคม กฎหมาย ภาพลักษณ์องค์กร เป็นต้น และในแต่ละประเภทจะแบ่งผลกระทบออกเป็น 5 ระดับ โดยผลประเมินที่ได้รับการจัดลำดับความสำคัญออกเป็น 5 ระดับ คือ ความเสี่ยงสูงมาก ความเสี่ยงสูง ความเสี่ยงปานกลาง ความเสี่ยงต่ำ และความเสี่ยงต่ำมาก

VL = Very Low  
 L = Low  
 M = Medium  
 H = High  
 VH = Very High



**การกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง**

ใช้หลักการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) ผ่านมาตรการจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan) ที่เหมาะสมกับระดับความเสี่ยง

**การติดตามและรายงานความเสี่ยง**

รูปแบบการติดตามจะดำเนินการโดยจัดตั้งเกณฑ์การกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators หรือ KRI) ของความเสี่ยงในแต่ละประเด็น และกำหนดให้หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง มีหน้าที่รายงานผลการติดตาม KRIs อย่างสม่ำเสมอ กรณีพบความผิดปกติ จะต้องดำเนินการบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นทันที กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ จะต้องนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร หรือคณะทำงานตามลำดับชั้น

ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน : <https://www.chememan.com/storage/document/cg/>

และแผนการบริหารความเสี่ยง risk-management-policy-th.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 1

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ปี 2568 เคมีแมนได้ระบุและประเมินความเสี่ยงสำคัญของกลุ่มบริษัท และกำหนดแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

#### ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

#### ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานใน 4 สกุลเงินหลัก ได้แก่ เงินบาท ดอลลาร์สหรัฐ ดอลลาร์ออสเตรเลีย และดองเวียดนาม

1. การดำเนินงานในประเทศไทย จะมีรายรับส่วนใหญ่เป็นรายรับจากการส่งออกสินค้าเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ในขณะที่รายจ่ายส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท
2. การดำเนินงานที่ประเทศเวียดนาม จะมีรายรับส่วนใหญ่เป็นรายรับจากการส่งออกสินค้าเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ และรายจ่ายส่วนใหญ่ รวมไปถึงเงินกู้ยืมเป็นสกุลเงินดองเวียดนาม
3. การดำเนินงานที่ประเทศออสเตรเลีย จากการขายสินค้าและให้บริการ เป็นสกุลเงินดอลลาร์ออสเตรเลีย ในขณะที่รายจ่ายจากการนำเข้าสินค้าปูนโม่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ และมีต้นทุนการดำเนินงานภายในประเทศเป็นสกุลเงินดอลลาร์ออสเตรเลีย

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความผันผวนของกำไรหลังหักภาษี (Earning after Tax)

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. บริหารกระแสเงินสดรับและเงินสดจ่ายจากลูกหนี้การค้าเจ้าหนี้การค้า และเงินกู้แบ่งแยกตามแต่ละสกุลเงินเช่น บริหาร จัดการเงินฝากสกุลดอลลาร์สหรัฐ เพื่อชำระค่าใช้จ่ายสกุลดอลลาร์สหรัฐ เป็นต้น
2. เข้าทำสัญญาซื้อหรือขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตามความเหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนคงเหลือบางส่วน โดยกลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายเก็งกำไรจากเงินตราต่างประเทศแต่อย่างใด
3. ให้บริษัทย่อยจัดหาแหล่งเงินกู้เป็นสกุลเงินในประเทศของตนเอง

#### ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากการลงทุนขนาดใหญ่

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของผลตอบแทนในสินทรัพย์หรือเงิน

ลงทุน

#### ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจปูนโม่ในประเทศไทย ออสเตรเลีย เวียดนาม และอินเดีย จึงอาจมีความเสี่ยงจากโครงการลงทุนไม่สามารถสร้างผลตอบแทนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความผันผวนของกำไรหลังหักภาษี (Earning After Tax)

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. ติดตามวิเคราะห์สถานการณ์การลงทุนในประเทศที่กลุ่มบริษัทตั้งอยู่อย่างละเอียด และมีการปรับกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง

- ประเมินโอกาสและความเสี่ยงในการลงทุนที่ประเทศเป้าหมาย หากผลการประเมินอยู่ในระดับที่คุ้มค่า สามารถสร้างผลกำไร และความเสี่ยงอยู่ในขอบเขตที่ยอมรับได้จึงจะตัดสินใจลงทุน
- หากโครงการลงทุนในต่างประเทศมีผลกำไร จะให้จ่ายคืนผลตอบแทนกลับมายังบริษัทแม่
- อาจพิจารณาขายหรือยกเลิกโครงการลงทุนในต่างประเทศหากสถานการณ์ไม่ดีเพื่อจำกัดความเสี่ยงด้านการเงิน
- จัดหาแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมทั้งในด้านโครงสร้างและต้นทุน
- กำกับดูแลให้บริษัทย่อยปฏิบัติตาม Group Policy เช่น จัดให้มี Signing Authorities ที่ควบคุมโดยบริษัทแม่

### ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการถูกยกเลิกประธานบัตร

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากการถูกยกเลิกประธานบัตร

#### ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทได้รับอนุญาตประธานบัตรให้ดำเนินธุรกิจเหมืองแร่หินปูนเคมีที่จังหวัดสระบุรี ประเทศไทย และเหมือง Hoanh Bo ที่ประเทศเวียดนาม กลุ่มบริษัทอาจมีความเสี่ยงในการถูกยกเลิกประธานบัตร หากมิได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงประธานบัตร และมีความเสี่ยงที่จะไม่ได้ต่ออายุประธานบัตร ซึ่งอาจส่งผลให้การจัดหาแหล่งวัตถุดิบหยุดชะงัก

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

เกิดผลบังคับต่อธุรกิจ หรือ หยุดการซื้อ-ขายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์ หรือ ถูกระงับใบอนุญาตประกอบธุรกิจ

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. การปฏิบัติตามเงื่อนไขในข้อตกลงแนบท้ายประธานบัตรอย่างเคร่งครัด
2. ติดตามการเปลี่ยนแปลงของนโยบายรัฐบาล กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด เพื่อให้กลุ่มบริษัทสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้อย่างถูกต้องและทันเวลา
3. สื่อสารและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเตรียมการต่ออายุประธานบัตรในอนาคต ซึ่งประเทศไทยและเวียดนามกำหนดให้ดำเนินการล่วงหน้าประมาณ 5 ปี และ 2 ปี ก่อนวันหมดอายุประธานบัตรตามลำดับ
4. มีแผนสำรองในการจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่นมาทดแทน ถึงแม้ว่าวิธีการดังกล่าวอาจทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากต้นทุนและคุณภาพวัตถุดิบไม่แน่นอน
5. เตรียมความพร้อมสำหรับการต่ออายุประธานบัตรล่วงหน้า

### ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างอุปสงค์และอุปทาน และการจัดการสัญญาซื้อขาย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการตลาด

#### ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจัยภายนอกที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็วขึ้น เช่น เศรษฐกิจ กฎระเบียบ ความต้องการของผู้บริโภค หรือสภาวะการผลิต ทำให้กลุ่มบริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงในโครงสร้างของอุปสงค์และอุปทานของอุตสาหกรรมปูนโลม ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อกลไกตลาด การแข่งขัน และกลยุทธ์ทางธุรกิจ

นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวยังส่งผลกระทบต่อด้านซัพพลายเชน กลุ่มบริษัทอาจมีความเสี่ยงจากปริมาณการขายที่เปลี่ยนแปลง อาจส่งผลกระทบต่อรายได้จากการขาย ต้นทุน และการบริหารสินค้าคงคลังของกลุ่มบริษัท ซึ่งอาจนำไปสู่ผลกระทบทางการเงิน เช่น รายได้ที่ไม่แน่นอน หรือต้นทุนบริหารสินค้าคงคลังที่เพิ่มขึ้น

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความผันผวนของกำไรขั้นต้น (Gross Profit)

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. ขยายฐานลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ลดการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่ โดยการขยายไปยังตลาดใหม่ๆ สร้าง customer portfolio ที่หลากหลาย และเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ารายสำคัญในรูปแบบพันธมิตรทางธุรกิจ
2. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่ม
3. วางแผนเชิงรุกในทุกขั้นตอนเพื่อเร่งขยายตลาด และสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน
4. วางแผนร่วมกับลูกค้าเพื่อให้ปริมาณที่ผลิตสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ลดความเสี่ยงสินค้าคงคลังสูงเกินไป
5. ปรับเปลี่ยนข้อกำหนดในสัญญาได้ตามสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ หรือความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไปช่วยเพิ่มโอกาสในการรักษาลูกค้า
6. ขยาย Supply chain network ให้ครอบคลุม เพื่อเพิ่มความคล่องตัว
7. เพิ่มความยืดหยุ่นและความคล่องตัวในการผลิต ใช้ประโยชน์จากฐานการผลิตที่หลากหลายและครอบคลุม ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดปรับเปลี่ยนข้อกำหนดในสัญญาได้ตามสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ หรือความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป ช่วยเพิ่มโอกาสในการรักษาลูกค้า

## ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงด้านขนส่งทางเรือ และความผันผวนของค่าขนส่งทางเรือ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการตลาด

### ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีการส่งออกมากกว่าร้อยละ 60 โดยการขนส่งทางเรือประเภทตู้คอนเทนเนอร์เป็นหลัก จึงมีความเสี่ยงที่สินค้าจะถูกจัดส่งไปถึงท่าเรือปลายทางล่าช้ากว่ากำหนด และมีความเสี่ยงจากความผันผวนของค่าเรือจากสถานการณ์เศรษฐกิจโลก

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความผันผวนของกำไรหลังหักภาษี (Earning after tax)

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. กลุ่มบริษัทกำหนดเงื่อนไขการส่งมอบส่วนใหญ่เป็นแบบ Freight on Board (FOB) ซึ่งลูกค้าเป็นผู้รับผิดชอบ การจัดหาตู้คอนเทนเนอร์ และเรือขนส่งสินค้ามารับสินค้า ณ สถานที่ที่ตกลงกัน กรณีลูกค้าขอให้กลุ่มบริษัทเป็นผู้จัดหาตู้คอนเทนเนอร์และเรือขนส่งสินค้าให้ในชื่อของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทจะจัดหาบริษัทขนส่งและตัวแทนจัดส่งสินค้าที่น่าเชื่อถือ เพื่อให้ลูกค้าเป็นผู้ตัดสินใจเลือกและเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมด โดยกลุ่มบริษัทจะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ให้บริการขนส่งทางเรือหลักทุกราย และเปิดการแข่งขันเสนอราคาการขนส่ง เพื่อให้บริษัทสามารถคัดเลือกผู้ให้บริการที่มีเงื่อนไขด้านระยะเวลาและราคาเหมาะสมที่สุด
2. กลุ่มบริษัทมีการทำสัญญาระยะยาวกับสายเรือหลายแห่ง และบริษัทย่อยที่เวียดนามมีการทำสัญญาเช่าเรือระยะยาวกับสายเรือ เพื่อจัดการควบคุมต้นทุนการขนส่งทางเรือ
3. บริษัทย่อยที่ออสเตรเลียบริหารจัดการความเสี่ยงด้านค่าขนส่งทางเรือ โดยปรับราคาขายบางส่วนตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง

## ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงด้านบุคลากรตำแหน่งสำคัญเพื่อรองรับการขยายตัวและการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการตลาด

### ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีการขยายตัวอย่างรวดเร็ว ขณะที่การเชื่อมโยงเครือข่ายทั่วโลกทำให้เกิดการโยกย้ายถิ่นฐานของบุคลากรที่มีคุณภาพ และบุคลากรรุ่นใหม่มีความแตกต่างจากบุคลากรรุ่นก่อน กลุ่มบริษัทอาจมีความเสี่ยงในการสรรหาหรือรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพสำหรับตำแหน่งสำคัญ เพื่อรองรับการขยายตัวของบริษัท รวมทั้งอาจมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจที่รวดเร็ว ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจของกลุ่มบริษัทได้

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความสามารถในการทำกำไร ความผันผวนของกำไรหลังหักภาษี (Earnings After Tax)

## มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ยกระดับโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำ อาทิ กำหนดเส้นทางทางเติบโตทางสายอาชีพที่ชัดเจน และแนวทางการพัฒนาทักษะความรู้ที่จำเป็นเพื่อเพิ่มความสามารถในการดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพ
- สร้างและพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพ (Talent Pipelines) ทั้งภายในและภายนอก
- ทบทวนโครงสร้างผลตอบแทนและสวัสดิการอย่างสม่ำเสมอ และปรับให้สอดคล้องกับกลุ่มธุรกิจใกล้เคียงหรือตลาด เพื่อให้สามารถแข่งขันได้
- การให้ผู้บริหารระดับสูงที่เกษียณอายุมาเป็นที่ปรึกษา และพัฒนาศักยภาพให้กับผู้นำรุ่นต่อไป
- External Recruitment
- การสร้าง Platform เพื่อเก็บและจัดการองค์ความรู้เฉพาะ (Knowledge Management)

## ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการตลาด

### ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้น จะมีผลทำให้ต้นทุนการดำเนินงานทั้งหมดสูงขึ้น โดยมีปัจจัยหลักมาจากการจัดเก็บภาษีคาร์บอน ไม่ว่าจะ เป็น ต้นทุนพลังงาน ค่าไฟ ค่าบริหารจัดการต่าง ๆ ตามกฎระเบียบเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในอนาคต ซึ่งกลุ่มบริษัทต้องหาวิธีการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มากที่สุด หากไม่มีการเตรียมตัวอาจส่งผลให้เกิดปัญหาด้านการแข่งขันในอนาคต และอาจทำให้สูญเสียลูกค้าได้ นอกจากนี้ การบริหารจัดการและกฎระเบียบต่างๆ ต้องเปลี่ยนไป ไม่ใช่เฉพาะภายในบริษัท แต่รวมถึงบริษัทคู่ค้าทั้งหมดที่ต้องปรับตัวเพื่อให้มีผลกระทบต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้น้อยที่สุด

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความผันผวนของกำไรหลังหักภาษี (Earning after tax)

## มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ศึกษาเทคโนโลยีการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และความเป็นไปในการนำมาใช้ดักจับคาร์บอนในกระบวนการผลิต อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันยังไม่มีเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนาและสามารถนำมาใช้ในเชิงพาณิชย์ได้
- บริหารจัดการพลังงานผ่านการลดการใช้พลังงาน และการใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น การนำรถไฟฟ้ามาใช้ โครงการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ในทุกโรงงานในประเทศไทยและศูนย์กระจายสินค้าที่ประเทศออสเตรเลีย การใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงชีวมวล เป็นต้น
- เข้าร่วมโครงการลดก๊าซเรือนกระจกของส่วนกลาง เช่น T-VER และ Saraburi Sandbox
- การออกแบบสินค้าและบริการ เพื่อช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- กิจกรรมเพื่อการปกป้องและพัฒนาระบบนิเวศทางธรรมชาติ เช่น การปลูกป่า

## ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงด้านการจัดหาเชื้อเพลิงและความผันผวนของราคาเชื้อเพลิง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

หรือปัจจัยการผลิต

### ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากกลุ่มบริษัทใช้ถ่านหิน และก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตปูนโม่ จึงมีความเสี่ยงในการจัดหา และจากความผันผวนของราคาถ่านหิน และมีความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาก๊าซธรรมชาติ

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความผันผวนของต้นทุนการผลิต (Cost of manufacturing)

## มาตรการจัดการความเสี่ยง

- พัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับผู้ขายถ่านหินที่มีศักยภาพและความน่าเชื่อถือจำนวนมากหลายราย และจัดซื้อถ่านหินในรูปแบบสัญญาซื้อขายที่หลากหลาย ทั้งแบบทันที รายเดือน และมากกว่า ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ตลาดถ่านหินโดยรวม
- สำรองปริมาณถ่านหินให้เพียงพอสำหรับการใช้ในกระบวนการผลิต เช่น ที่ประเทศไทยสำรองไว้ 1 เดือน ที่เวียดนามสำรองไว้ 6 เดือน เพื่อป้องกันการหยุดชะงักของการผลิต
- ทำสัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติระยะยาว 10 ปี กับบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (“ปตท.”)
- จัดทำโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพเตาเผาปูนโม่ให้สามารถใช้เชื้อเพลิงประเภทอื่นๆ ที่นอกเหนือจากก๊าซธรรมชาติได้ (Dual Firing Project)
- ใช้นโยบายการปรับราคาขายสินค้าปูนโม่ให้สอดคล้องตามราคาต้นทุนวัตถุดิบเชื้อเพลิงถ่านหินและก๊าซธรรมชาติ ผ่านการเจรจาตกลงและสูตรปรับราคาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขาย

## ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของสายการผลิตจากเหตุฉุกเฉิน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

• อื่น ๆ : ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

### ลักษณะความเสี่ยง

การผลิตปูนโม่ของกลุ่มบริษัทใช้ถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงหลัก ซึ่งถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงไวไฟ จึงมีความเสี่ยงที่จะเกิดการลุกไหม้หรือระเบิดโดยไม่คาดคิด และอาจส่งผลให้การผลิตต้องหยุดชะงัก และส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของพนักงานและทรัพย์สินขององค์กร

### ผลกระทบจากความเสียหาย

ต้นทุนการผลิตเพิ่ม หรือ กระบวนการผลิตหยุดชะงัก

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- จัดให้มีคณะทำงานของกลุ่มบริษัท เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ และทำงานร่วมกับผู้ขาย นำมากำหนดมาตรการเชิงป้องกันที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งกลุ่มบริษัท และดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด
- ปรับปรุงเครื่องจักรและติดตั้งอุปกรณ์ตรวจสอบระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันความเสี่ยง และควบคุมความเสี่ยง
- จัดให้มีการทดสอบฟังก์ชันการทำงาน อุปกรณ์ ระบบควบคุมต่างๆ ว่ายังทำงานได้อย่างปกติ ตามความถี่ที่เหมาะสม
- จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน และอบรมพนักงานเพื่อให้เข้าใจมาตรการด้านความปลอดภัย และแนวปฏิบัติในกรณีฉุกเฉิน
- ออกแบบ ปรับปรุงระบบอุปกรณ์ให้สามารถช่วยลดความรุนแรง และจำกัดวงความเสียหาย

## ความเสี่ยงที่ 10 ความเสี่ยงด้านการบริหารแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

• อื่น ๆ : ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

### ลักษณะความเสี่ยง

ในทางปฏิบัติกลุ่มบริษัทมีขั้นตอนการจัดการเหตุการณ์ฉุกเฉินและความต่อเนื่องทางธุรกิจอยู่แล้ว แต่เนื่องจากยังไม่ได้ถูกรวบรวมไว้ในแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจฉบับเดียวกันที่มีรายละเอียดครบถ้วน อาจทำให้การรับมือกับความเสียหายจากเหตุฉุกเฉินมีประสิทธิภาพไม่เพียงพอ

### ผลกระทบจากความเสียหาย

ความไม่แน่นอนต่อระบบการดำเนินธุรกิจ ส่งผลให้ระบบธุรกิจหลักเกิดการหยุดชะงัก

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- จัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ BCP และไว้เป็นฉบับเดียว เพื่อลดความซับซ้อน เพิ่มความชัดเจน และตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ทบทวนแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจปีละ 1 ครั้ง
- ฝึกซ้อมตามแผน ติดตาม และปรับปรุงแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ

## ความเสี่ยงที่ 11 ความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

### ลักษณะความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท อาจส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมการทำงาน อาชีวอนามัย และความปลอดภัยของพนักงาน เช่น ฝุ่นละอองภายในพื้นที่โรงงาน การสัมผัสสารเคมี เสียงดัง สถานที่อับอากาศ เป็นต้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการถูกระงับหรือเลิกดำเนินกิจการ หากมิได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบภาครัฐและมาตรฐานอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

### ผลกระทบจากความเสียหาย

ด้านสุขภาพและความปลอดภัย ส่งผลต่ออัตราการบาดเจ็บของพนักงาน

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. ตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมอากาศ เสียง น้ำ และกากอุตสาหกรรมอย่างสม่ำเสมอ และกำหนดมาตรการป้องกัน
2. ใช้มาตรการควบคุมแหล่งกำเนิดและควบคุมทางวิศวกรรม เช่น ควบคุมการปล่อยฝุ่นละอองภายในพื้นที่โรงงาน โดย 1) สำรวจแหล่งกำเนิดฝุ่นภายในโรงงานเพื่อควบคุมจุดที่เป็นแหล่งกำเนิดฝุ่น 2) ติดตั้งระบบกำจัดฝุ่นในกระบวนการผลิต ติดตั้งอุปกรณ์ปกคลุมและจำกัดแหล่งกำเนิดฝุ่น และ 3) ใช้รถดูดฝุ่นทำความสะอาดถนนทั้งภายในโรงงานและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ
3. กำหนดและบังคับใช้กฎระเบียบและคู่มือความปลอดภัย และจัดตารางหมุนเวียนการทำงาน เพื่อลดความเหนื่อยล้า และผลกระทบจากการทำงานที่เสี่ยง
4. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment – PPE) ที่เหมาะสม เพื่อช่วยป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการทำงาน
5. จัดการอบรมและทดสอบเฉพาะในกิจกรรมย่อย ซึ่งยังมีความเสี่ยงสูง

## ความเสี่ยงที่ 12 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์ และการโจมตีทางไซเบอร์

### ลักษณะความเสี่ยง

การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ อาจทำให้กลุ่มบริษัทเกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ และอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินหรือข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร หรือการเกิดความขัดข้องของระบบ

### ผลกระทบจากความเสียหาย

ความไม่แน่นอนต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบธุรกิจหลักหยุดชะงัก

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. จัดอบรมให้กับพนักงานได้รับความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยด้านไซเบอร์และสร้างความตระหนักรู้ โดยการจำลองสถานการณ์จริงให้แก่พนักงาน พร้อมทั้งประเมินความเสี่ยงรายบุคคล
2. กำหนดนโยบายในการควบคุมการเข้าถึงระบบ มีระบบในการป้องกันมิให้เข้าเว็บไซต์ที่มีความเสี่ยง และมีระบบในการเตือนภัย เพื่อตรวจจับและจำกัดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ และป้องกันไม่ให้พนักงานเข้าถึงเว็บไซต์และสื่อที่มีความเสี่ยงจำนวนมากดังกล่าว

3. ปรับปรุงซอฟต์แวร์ให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ และลงทุนในด้านความปลอดภัยของข้อมูลโดยเลือกใช้ใช้บริการศูนย์ข้อมูล (Data Center) ที่ผ่านการรับรอง ISO27001 ซึ่งเป็นมาตรฐานชั้นนำในระดับสากลสำหรับจัดการความมั่นคงด้านสารสนเทศกำหนดกระบวนการในการควบคุมความเสี่ยงจากไซเบอร์ มีการตรวจสอบการเข้าถึงระบบโดยใช้รหัส การทำแผนสำรอง และระบบสำรองข้อมูล
4. มีการจัดทำระบบสำรองข้อมูล และระบบ DR เพื่อลดผลกระทบจากการโจมตีทางไซเบอร์
5. มีแผนการป้องกันการและตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์
6. มีระบบตรวจสอบ Audit Trail เพื่อหาสาเหตุต้นตอของปัญหา

### ความเสี่ยงที่ 13 ความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้าง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ  
บริษัทภิบาล (ESG)

#### ลักษณะความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และชุมชนโดยรอบ และอาจถูกระงับหรือเพิกถอนใบอนุญาตการดำเนินกิจการ หากมิได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบภาครัฐและมาตรฐานอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงในการถูกตรวจสอบและชี้มูลความผิดจากภาครัฐ  
ความเสียหายด้านชื่อเสียงขององค์กร

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. ตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ และดำเนินการให้ถูกต้องสอดคล้องกับมาตรฐานและข้อกำหนด
2. ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและพัฒนาชุมชนโดยรอบ ในด้านต่างๆ เช่น การศึกษา การสร้างงานสร้างอาชีพ การอนุรักษ์วัฒนธรรม ด้านสิ่งแวดล้อม การปลูกป่าชุมชน นอกจากนี้ มีจัดการประชุมพบปะชุมชนเป็นประจำเพื่อรับฟังปัญหาจากคนในพื้นที่ชุมชนโดยรอบ และนำมาปรับปรับปรุงพัฒนา เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้รับการสนับสนุนจากคนในพื้นที่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง
3. ร่วมมือกับภาครัฐและผู้เชี่ยวชาญเพื่อปรับปรุงมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม
4. เปิดรับฟังความคิดเห็นจากชุมชนและร่วมพัฒนาโครงการเพื่อคุณภาพชีวิตของคนในพื้นที่
5. สนับสนุนกิจกรรมด้านการศึกษาและสังคมในพื้นที่รอบโรงงาน
6. เนื่องจากประเทศออสเตรเลียมีกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดมากที่สุด ศูนย์กระจายสินค้า Hope Valley จึงมีมาตรการจัดการของเสียและคุณภาพอากาศ และมีการรับฟังข้อเสนอแนะจากที่ปรึกษาอิสระที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เพื่อนำมาปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท
7. บริษัททยอยในอินเดียมีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาสถานศึกษาในชุมชน เช่น สร้างห้องน้ำ ช่อมรั้ว และสนามเด็กเล่น สนับสนุนเครื่องทำน้ำดื่ม

### ความเสี่ยงที่ 14 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการสัญญา

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อบังคับ

#### ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีการเข้าทำสัญญากับลูกค้า คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ อาจมีความเสี่ยงที่เกิดจากการจัดทำ ดำเนินการ และบริหารสัญญาที่ไม่มีประสิทธิภาพ และอาจนำไปสู่ปัญหาทางกฎหมาย ความสูญเสียทางการเงิน หรือความเสียหายต่อความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสียหายจากสัญญา

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. ให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเงื่อนไขในสัญญา
2. ทบทวนและปรับปรุงอำนาจดำเนินการเข้าทำสัญญาให้รัดกุม เหมาะสม มีประสิทธิภาพ
3. ทบทวนและปรับปรุงรูปแบบของสัญญาสำคัญต่าง ๆ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งกลุ่มบริษัท

## ความเสี่ยงที่ 15 ความเสี่ยงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการขยายธุรกิจค่อนข้างรวดเร็วและต่อเนื่องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งมีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพิ่มมากขึ้น อาจเป็นปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัวของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยกลุ่มบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของผู้ที่เกี่ยวข้องหรือทำธุรกรรมกับบริษัท

### ผลกระทบจากความเสียหาย

ความเสียหายด้านชื่อเสียงองค์กร

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร และคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)
2. ฝึกอบรมให้พนักงานรับรู้ และตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย
3. การจำกัดสิทธิ์เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลตามบทบาทหน้าที่
4. มีมาตรการความปลอดภัยทางเทคนิค การใช้งานระบบ Firewall การพิสูจน์ยืนยันตัวตน และการเข้ารหัสข้อมูล ทั้งในขณะเก็บรักษาและส่งข้อมูล
5. การทำข้อมูลให้เป็นนิรนาม เพื่อให้ไม่สามารถระบุตัวตนได้หากข้อมูลหลุดออกไป
6. การทำแผนรับมือข้อมูลรั่วไหล เพื่อระงับเหตุและแจ้งเตือนภายใน 72 ชั่วโมง
7. จัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติการลบและทำลายข้อมูลที่ชัดเจน
8. จัดทำบันทึกรายการกิจกรรมการประมวลผล เพื่อให้ตรวจสอบที่มาและผลกระทบได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุ

## 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากบริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ >25%

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

- ความเสี่ยงจากบริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ >25%

### ลักษณะความเสี่ยง

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่อาจมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของบริษัท หรือการตัดสินใจที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ถือหุ้นรายย่อย

### ผลกระทบจากความเสียหาย

ผู้ถือหุ้นรายย่อยอาจมีความเชื่อมั่นในการลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทที่ลดลง หากการกำกับดูแลกิจการไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. ให้สิทธิผู้ถือหุ้นรายย่อยในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอรายชื่อแต่งตั้งกรรมการบริษัท
2. เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและตลาดหลักทรัพย์อย่างโปร่งใสและครบถ้วน
3. ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code)

ความเสี่ยงที่ 2 สัญญาเงินกู้มีข้อกำหนดเรื่องการเงินปันผล

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

- ความเสี่ยงจากเงื่อนไขสัญญาเงินกู้ที่มีข้อกำหนดในการจ่ายเงินปันผล

### ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากสัญญาเงินกู้ของกลุ่มบริษัทมีข้อกำหนดว่า หากบริษัททำผิดเงื่อนไขสัญญาเงินกู้จะไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้ และบริษัทย่อยที่ออสเตรเลีย ห้ามจ่ายเงินปันผลเกิน 50% ของกำไรสุทธิหลังหักภาษี

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ได้ อาจทำให้บริษัทไม่สามารถจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นได้ตามคาด

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีการบริหารและติดตามสถานะทางการเงินอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ รวมทั้งวางแผนกระแสเงินสดและโครงสร้างทางการเงินอย่างเหมาะสม เพื่อไม่ให้กระทบต่อการจ่ายเงินปันผลในระยะยาว

## 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี  
หรือไม่

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

##### นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

##### การจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นในการยกระดับการกำกับดูแลกิจการ การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม รวมถึงการบริหารจัดการ พัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เติบโตไปพร้อมๆ กับบริษัทตามนโยบายความยั่งยืน ซึ่งบริษัทดำเนินการเผยแพร่นโยบายฉบับเต็ม รวมถึงแนวปฏิบัติ และเป้าหมายไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.chememan.com](http://www.chememan.com)

##### เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

บริษัทนำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (The United Nations Sustainable Development Goals: “SDGs”) มาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำนโยบายความยั่งยืน และร่วมสร้างบทบาทเชิงรุกในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่กำหนดไว้

##### กรอบการพัฒนาที่ยั่งยืน

นโยบายความยั่งยืนของบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อกำหนดหลักการและแนวทางปฏิบัติ ด้วยความมุ่งมั่นในการสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่คุณค่า บริษัทมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ โดยนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนในระยะยาว บริษัทนำแนวทางแบบบูรณาการเพื่อสร้างความยั่งยืนในทุกมิติของการดำเนินงาน รวมถึง การจัดการความเสี่ยงและโอกาสที่ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ การกำกับดูแลกิจการ สิ่งแวดล้อม และสังคม ดังนี้

##### ด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ โดยพัฒนาผลิตภัณฑ์และนำเสนอโซลูชันที่ยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่ลูกค้า ควบคู่กับการเสริมสร้างธรรมาภิบาล ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ รวมถึงนำหลักปฏิบัติต่างๆ มาใช้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงส่งเสริมแนวทางการทำงานที่มีคุณธรรมและจริยธรรม ทั้งนี้ การกำกับดูแลของ บริษัทอยู่ภายใต้นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งบริษัทเปิดเผยนโยบายฉบับเต็มไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.chememan.com](http://www.chememan.com)

##### ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทนำเทคโนโลยีและกลยุทธ์การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเชิงรุกมาประยุกต์ใช้ เพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการกิจกรรมด้านการดูแลสิ่งแวดล้อมต่างๆ อาทิ การบริหารจัดการทรัพยากร การบริหารจัดการพลังงาน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการลดการปล่อยคาร์บอน การจัดการของเสีย และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านความยั่งยืนอื่นๆ แนวทางการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทอยู่ภายใต้นโยบายสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทเปิดเผยนโยบายฉบับเต็มไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.chememan.com](http://www.chememan.com)

##### ด้านสังคม

บริษัทสนับสนุนการสื่อสารและการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กร โดยจัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่ชัดเจน การเปิดเผยข้อมูลที่เชื่อถือได้และถูกต้อง บริษัทมุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงาน จัดให้มีสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกหลักอาชีวอนามัย พร้อมทั้งสนับสนุนการเสริมสร้างศักยภาพและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร เคารพในคุณค่าความเป็นมนุษย์ ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน โดยการดำเนินการด้านสังคมของบริษัทดำเนินการภายใต้กรอบของนโยบายการจัดการด้านสังคม รวมถึงนโยบายสิทธิมนุษยชน ซึ่งบริษัทเปิดเผยนโยบายฉบับเต็มไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.chememan.com](http://www.chememan.com)

ทั้งนี้ บริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการด้านความยั่งยืน เพื่อช่วยกำกับดูแลและพัฒนางานด้านความยั่งยืนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว ผลักดันแนวคิดด้านความยั่งยืนให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม เพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนครอบคลุมทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามกรอบเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งระดับชาติและระดับสากล

### **บทบาทความรับผิดชอบของคณะกรรมการด้านความยั่งยืน**

หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืนมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางและดำเนินกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายรวมถึงแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) โดยมีความรับผิดชอบหลัก ดังนี้ :

1. กำหนดเป้าหมาย และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร
2. จัดทำแผนดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กรและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล
3. สนับสนุนและให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานต่างๆ ในการดำเนินโครงการที่ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน
4. ประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนเป็นไปตามแผนที่กำหนด
5. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เพื่อหาแนวทางปฏิบัติที่ดีและยกระดับมาตรฐานความยั่งยืนขององค์กร
6. สนับสนุนการสื่อสารและความตระหนักในเรื่องความยั่งยืนทั้งภายในและภายนอกองค์กร
7. ควบคุมการดำเนินโครงการด้านความยั่งยืนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด และรายงานความก้าวหน้าของโครงการ
8. ส่งเสริมและสร้างความตระหนักให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และจัดอบรมเรื่องความยั่งยืนให้กับพนักงาน ให้นำหลักการความยั่งยืนไปประยุกต์ใช้ในงานได้

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.chememan.com/storage/document/cg/sd-policy-th.pdf>

### **เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน**

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทนำแนวทางแบบบูรณาการเพื่อสร้างความยั่งยืนในทุกมิติของการดำเนินงาน รวมถึง การจัดการความเสี่ยงและโอกาสที่ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ การกำกับดูแลกิจการ สิ่งแวดล้อม และสังคม

โดยมีการกำหนดเป้าหมาย ดังนี้

- Net Zero ภายในปี 2593
- ปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้ 20 เมกะวัตต์
- นำน้ำเสียกลับมาใช้ใหม่ 100% ภายในปี 2593 (ทุกฐานการดำเนินงาน)
- บริหารจัดการขยะฝังกลบเป็นศูนย์ ภายในปี 2593 (ทุกฐานการผลิต)
- ปลุก 20,000 ต้นไม้ให้คาร์บอนเครดิต ภายในปี 2573
- ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ช่วยลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ 30,000 ตันคาร์บอนต่อปี ภายในปี 2593
- อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate : LTIFR) เท่ากับ 0 (ทุกฐานการดำเนินงาน)
- ไม่มีข้อร้องเรียน
- คะแนนความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรมากกว่า 70% ภายในปี 2573
- โครงการช่วยเหลือชุมชนและสังคม 25 โครงการ/โครงการเพื่อการศึกษา 16 โครงการ/สนับสนุนทุนการศึกษา 650 ทุนและสนับสนุนอาหารแก่นักเรียน 500 คน
- FTSE Russel : >4.0 ภายในปี 2569
- นำเทคโนโลยีมาเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน 50% ภายในปี 2593
- ขายสินค้าไปยังอุตสาหกรรมที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม 1 ล้านตันต่อปีภายใน 2573

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 1 ขจัดความยากจน (No Poverty), Goal 2 ขจัดความ  
 ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการ หิวโหย (Zero Hunger), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่  
 ด้านความยั่งยืนขององค์กร ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มี  
 คุณภาพ (Quality Education), Goal 5 ความเท่าเทียมทาง  
 เพศ (Gender Equality), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล  
 (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและ  
 ใช้งานได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มี  
 คุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic  
 Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน  
 (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 10 ลด  
 ความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 11 เมืองและ  
 ชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal  
 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible  
 Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการ  
 เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 15  
 ระบบนิเวศบนบก (Life on Land), Goal 16 สันติภาพและ  
 สถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions),  
 Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the  
 Goals)

**การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา**

ในรอบปีที่ผ่านมาริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : ไม่มี

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนารายการเกี่ยวกับ : ไม่มี

นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยบูรณาการหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance) การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (Environment) และความรับผิดชอบต่อสังคม (Social) เข้ากับการดำเนินงาน เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และสร้างคุณค่าระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อให้แนวทางดังกล่าวเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทจึงกำหนดความคาดหวังต่อคู่ค้าให้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมถึงมาตรฐานด้านอาชีพอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม พร้อมส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม และมีระบบบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อยกระดับมาตรฐานความรับผิดชอบต่อตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทตระหนักว่าการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนต้องอาศัยการดูแลผู้มีส่วนได้เสียตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ จึงมุ่งสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจ การดูแลสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาสังคม โดยแนวทางดังกล่าวได้ถูกบูรณาการไว้ในกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของบริษัท

#### 1. กิจกรรมหลัก

##### **การจัดหาวัตถุดิบ**

การบริหารจัดการวัตถุดิบหลัก คือ แร่หินปูนเคมี จากการผลิตที่เหมืองแร่เคมีของตนเองทั้งประเทศไทย และประเทศเวียดนาม ด้วยกระบวนการทำเหมืองที่มีประสิทธิภาพ จึงเกิดข้อได้เปรียบด้านการบริหารจัดการต้นทุน และการควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบได้อย่างสม่ำเสมอตลอดกระบวนการ โดยการควบคุมจากบุคลากรที่มีความเป็นมืออาชีพ และการทำแผนจัดหาเชื้อเพลิงหลากหลายประเภทกับผู้ประกอบการที่น่าเชื่อถือมากกว่า 1 ราย เพื่อลดความเสี่ยงในการขาดแคลนวัตถุดิบ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

##### **การผลิต และการตรวจสอบคุณภาพ**

ดำเนินการผลิตแร่หินปูนเคมี แร่หินปูนเคมีบด ปูนคิกิโกล์ม และปูนไฮเดรตโกล์ม ด้วยเทคโนโลยีการผลิตที่ได้มาตรฐานระดับสากล และมีระบบการตรวจสอบคุณภาพตลอดกระบวนการผลิต

##### **การจัดเก็บและการบรรจุสินค้า**

ดำเนินการจัดเก็บสินค้าในรูปแบบถุงบรรจุภัณฑ์และบรรจุในไซโล จัดเก็บในคลังสินค้าที่มีระบบจัดการที่มีประสิทธิภาพ

##### **การขนส่ง**

บริษัทมีทั้งรถขนส่งสินค้าของตนเอง และจัดซื้อจัดจ้างรถขนส่งภายนอก เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและการรองรับความต้องการสินค้าของลูกค้า รวมถึงสนับสนุนการนำรถไฟซึ่งเป็นพลังงานสะอาดมาใช้งาน ซึ่งมีการกำหนดกฎระเบียบในการปฏิบัติงานขนส่งตามกฎหมายต่างๆ ที่ราชการกำหนด ตั้งแต่การเข้ารับสินค้า การปฏิบัติงานในพื้นที่ จนถึงการจัดส่งสินค้าที่ปลายทาง รวมทั้งมีการคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียที่อาจได้รับผลกระทบจากการขนส่ง เช่น ชุมชน พนักงานขับรถ พนักงานปฏิบัติการ พร้อมทั้งมีการขนส่งสินค้าทางเรือไปยังประเทศต่างๆ โดยการจัดหาผู้ให้บริการขนส่งชั้นนำหลายรายที่ให้บริการครอบคลุมหลากหลายประเทศ

##### **การตลาดและการบริการหลังการขาย**

นอกจากการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า กลุ่มบริษัทยังทำงานร่วมกับลูกค้า เพื่อนำเสนอโซลูชันที่มั่นคงและยั่งยืน ตอบโจทย์ลูกค้าในระยะยาว พร้อมทั้งมีหน่วยงานการตลาดดูแลงานบริการลูกค้าหลังการขาย และมีการรวบรวมข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นของลูกค้าผ่านแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการและระบบการทำงานต่อไป

#### 2. กิจกรรมสนับสนุน

##### **การจัดซื้อจัดจ้าง**

บริษัทมีการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อตอบโจทย์การดำเนินงานของส่วนงานต่างๆ ในบริษัท โดยการจัดซื้อจัดจ้างจากคู่ค้าที่น่าเชื่อถือหลายรายทำการตกลงเงื่อนไขในการได้รับสินค้าและบริการจากคู่ค้าด้วยราคาสินค้าและบริการที่แข่งขันได้ และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงร่วมกันอย่าง

เคร่งครัดในทุกมิติ ร่วมกับการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของทั้งสองฝ่ายอย่างยั่งยืน รวมถึงพัฒนา และปรับปรุงกระบวนการทำงานร่วมกัน นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน สนับสนุนให้ลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจตระหนัก ถึงการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### ชุมชนสัมพันธ์

บริษัทสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน ร่วมสร้างสาธารณประโยชน์ สร้างโอกาสและหาแนวทางในการเพิ่มรายได้ให้กับชุมชนอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง ดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ โดยบูรณาการมิติชุมชนและสังคมเข้าเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดแผนการดำเนินงาน เพื่อป้องกันผลกระทบต่อชุมชน และสังคม

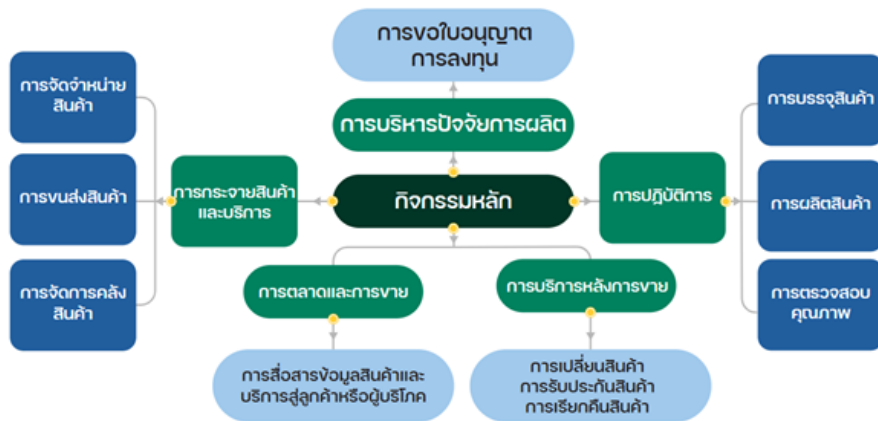
### การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทมีระบบการสรรหาและพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ มุ่งเน้นโครงการที่ช่วยพัฒนาและเพิ่มทักษะและความสามารถ ใหม่ๆ ให้กับบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมให้บุคลากรเติบโตพร้อมกันกับบริษัท ครอบคลุมการดูแลด้านอาชีพอนามัยความปลอดภัย และ คุณภาพชีวิต รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ แก่พนักงาน นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในความเป็น เจ้าของ เพื่อสร้างความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทไปสู่เป้าหมายที่วางไว้

### การพัฒนาเทคโนโลยี

บริษัทดำเนินการนำเทคโนโลยีและดิจิทัลเข้ามาใช้เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานในมิติต่างๆ เพื่อพัฒนานวัตกรรมและโซลูชันที่ตอบโจทย์การ ดำเนินงานของบริษัทในระยะยาว โดยทำงานร่วมกับบุคลากรภายในบริษัท รวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจทั่วโลก

### รูปภาพห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัททั้งภายในและภายนอก โดยการ วิเคราะห์ ความคาดหวังและนำข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการต่างๆ ซึ่งได้แบ่งความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับหรืออาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทออกเป็น 7 กลุ่ม โดยในแต่ละกลุ่มจะมีรูปแบบการสื่อสาร และการมีส่วนร่วมที่แตกต่างกันไปตามความเหมาะสม

**รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ**

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้ถือหุ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผลตอบแทนจากการลงทุน</li> <li>• ความโปร่งใสและความถูกต้องของข้อมูล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานและผลิตภัณฑ์</li> <li>• เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนต่อบริษัทได้โดยตรง</li> <li>• ขยายโครงการลงทุนทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มผลกำไร</li> <li>• กำหนดนโยบายต่างๆ เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และให้ข้อมูลที่โปร่งใสตามมาตรฐานของประเทศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• อื่น ๆ               <ul style="list-style-type: none"> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี /รายงานประจำปี</li> <li>• การติดต่อกับบริษัทโดยตรง</li> <li>• การสื่อสารและการให้ข้อมูลแก่นักลงทุนผ่านกิจกรรมพบนักลงทุน (เช่น Opportunity Day และ Roadshow)</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• พนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ความมั่นคงและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน</li> <li>• สวัสดิการและค่าตอบแทนที่เหมาะสม</li> <li>• โอกาสในการเรียนรู้ พัฒนาความรู้ความสามารถ</li> <li>• ได้รับการดูแลที่ดีด้านอาชีพ อนามัย ความปลอดภัย และคุณภาพชีวิต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• พัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง</li> <li>• ดูแลเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัย</li> <li>• กำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ แก่พนักงานอย่างเหมาะสม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• อื่น ๆ               <ul style="list-style-type: none"> <li>• สื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร</li> <li>• ระบบสื่อสารออนไลน์ (Line/Website/E-mail)</li> <li>• กล้องรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ</li> <li>• กิจกรรมภายในองค์กรที่บริษัทได้จัดขึ้น</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>ลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความพึงพอใจในสินค้าและบริการ</li> <li>ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพในเวลาที่กำหนด</li> <li>ใช้เวลาในการแก้ไขปัญหาที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>ตอบสนองความต้องการที่รวดเร็ว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ควบคุมให้สินค้ามีคุณภาพสม่ำเสมอ</li> <li>รักษามาตรฐานการส่งมอบที่ดีและตรงเวลา</li> <li>ให้คำแนะนำการใช้สินค้าและการแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเยี่ยมชม</li> <li>การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจ</li> <li>อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าพบปะลูกค้า</li> <li>การสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ และโทรศัพท์</li> <li>การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>คู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ได้รับสินค้าและบริการจากคู่ค้าตรงตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน</li> <li>ราคาสินค้าและบริการที่แข่งขันได้</li> <li>การรักษาความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ขายและผู้ซื้อ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด</li> <li>การรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคู่ค้า เพื่อตอบโจทย์ความต้องการทั้งสองฝ่ายอย่างยั่งยืน รวมถึงพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าพบปะลูกค้า</li> <li>การสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์และโทรศัพท์</li> <li>การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>ชุมชน</li> <li>สังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดูแลสิ่งแวดล้อมชุมชนโดยไม่ปล่อยมลพิษ</li> <li>สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน</li> <li>ร่วมสร้างสาธารณประโยชน์และช่วยเพิ่มรายได้ให้กับชุมชน</li> <li>ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบระมัดระวัง เพื่อป้องกันผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม</li> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจ</li> <li>อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน</li> <li>การพบปะหารือกับผู้นำชุมชน</li> <li>การลงพื้นที่พบปะชุมชน</li> <li>ช่องทางสื่อสารออนไลน์ (Line/Facebook/Website)</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			




กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>องค์กรไม่แสวงหาผลกำไร / NGOs</li> <li>อื่น ๆ               <ul style="list-style-type: none"> <li>องค์กรปกครองท้องถิ่น</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลดผลกระทบจากมลพิษ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>อื่น ๆ               <ul style="list-style-type: none"> <li>การพบปะหารือ</li> <li>การสนับสนุนกิจกรรมส่วนท้องถิ่น</li> <li>การรายงานผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (EIA)</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>อื่น ๆ               <ul style="list-style-type: none"> <li>หน่วยงานราชการ</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ</li> <li>ลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชนและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</li> <li>จัดตั้งและมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการอย่างเหมาะสม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>อื่น ๆ               <ul style="list-style-type: none"> <li>การพบปะหารือ</li> <li>การรายงานผลให้กับหน่วยงานราชการ</li> <li>การสนับสนุนกิจกรรมภาครัฐ</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักข่าวและสื่อมวลชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจน ถูกต้อง ตรงประเด็น และทันเหตุการณ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของบริษัทอย่างครบถ้วน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>อื่น ๆ               <ul style="list-style-type: none"> <li>การพบปะหารือ</li> <li>การติดต่อสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์และโทรศัพท์</li> <li>ช่องทางการสื่อสารออนไลน์ (Line/Facebook/Website)</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>เจ้าหนี้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างความเชื่อมั่นให้กับเจ้าหนี้ว่าจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วนตรงเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ในสัญญาเงินกู้ สัญญาหลักประกันและ/หรือสัญญาที่เกี่ยวข้อง รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการชำระหนี้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>อื่น ๆ               <ul style="list-style-type: none"> <li>การแถลงผลการดำเนินงานประจำไตรมาส</li> <li>การพบปะพูดคุย</li> <li>การติดต่อสื่อสารผ่านทางช่องทางออนไลน์และโทรศัพท์</li> </ul> </li> </ul>

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในฐานะหนึ่งในกลไกหลักของการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยบูรณาการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเข้ากับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการ และกระบวนการตัดสินใจในทุกระดับขององค์กร เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ การดูแลสังคม และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

บริษัทได้กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การป้องกันและลดผลกระทบจากมลพิษ การจัดการของเสียและน้ำเสีย การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดให้มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้นำประเด็นต่างๆ มากำหนดเป้าหมายและวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจ การกำกับดูแลกิจการ และผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญตลอดห่วงโซ่คุณค่า ดังนี้

	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	เป้าหมายระยะยาว	แผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืน
<b>Environment</b> SDGs Target 	<b>E1</b> การมุ่งเน้นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	Net zero ภายในปี 2608	<ul style="list-style-type: none"> <li>ศึกษาเทคโนโลยีใหม่สำหรับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG)</li> <li>ร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) และเป็นส่วนหนึ่งของสังคม 'GHG Reduction Society'</li> <li>สร้างความร่วมมือกับคู่ค้า และ Green Supply Chain</li> <li>เพิ่มการใช้รถบรรทุกไฟฟ้า รถตัดไฟฟ้า และรถยนต์ไฟฟ้า</li> </ul>
	<b>E2</b> การบริหารจัดการพลังงาน	ปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้ 20 เมกะวัตต์	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลงทุนโครงการ Solar Farm และ Solar Rooftop เพิ่มเติม</li> </ul>
	<b>E3</b> การลดการใช้ น้ำ และบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน	นำน้ำเสียกลับมาใช้ใหม่ 100% ภายในปี 2593 (ทุกฐานการดำเนินงาน)	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปล่อยน้ำเสียเป็นศูนย์</li> </ul>
	<b>E4</b> การบริหารจัดการขยะ ของเสีย ส่งเสริมการรีไซเคิล และการนำกลับมาใช้ซ้ำ	บริหารจัดการขยะฝังกลบเป็นศูนย์ ภายในปี 2593 (ทุกฐานการผลิต)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ขยะฝังกลบเป็นศูนย์</li> </ul>
	<b>E5</b> การปกป้องระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพ	20,000 ต้นไม้ที่ให้การรับรองเครดิต ภายในปี 2573	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินโครงการปลูกป่าชนิดดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์</li> </ul>
	<b>E6</b> การออกแบบผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การผลิต การกำจัด จนถึงการใช้งานกลับมาใช้ใหม่	ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ช่วยลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ 30,000 ตันคาร์บอนต่อปี ภายในปี 2593	<ul style="list-style-type: none"> <li>ออกแบบผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำและผลิตภัณฑ์ที่ช่วยลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์</li> </ul>
<b>Social</b> SDGs Target 	<b>S1</b> การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สำหรับสภาพแวดล้อมในการทำงาน	อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR) เท่ากับ 0 (ทุกฐานการดำเนินงาน)	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดการผูุ้่น</li> <li>Vision Zero</li> </ul>
	<b>S2</b> สิทธิมนุษยชน และการจ้างแรงงานเด็ก	ไม่มีข้อร้องเรียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการตามกรอบนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>
	<b>S3</b> ความผูกพันที่พนักงานมีต่อองค์กร (Employee Engagement)	คะแนนความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรมากกว่า 70% ภายในปี 2573	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาทักษะการบริหารจัดการคน</li> <li>ปรับปรุงระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน</li> <li>เสริมสร้างช่องทางการสื่อสาร</li> <li>ทบทวนกระบวนการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร</li> <li>HR Transformation</li> </ul>
	<b>S4</b> การช่วยเหลือสังคม (Social Assistance)	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการช่วยเหลือชุมชนและสังคม 25 โครงการ</li> <li>โครงการเพื่อการศึกษา 16 โครงการ</li> <li>สนับสนุนทุนการศึกษา 650 ทุน และสนับสนุนอาหารแก่นักเรียน 500 คน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาและต่อยอดโครงการช่วยเหลือชุมชนและสังคม</li> </ul>
<b>Governance</b> SDGs Target 	<b>G1</b> การส่งเสริมการดำเนินงานด้าน ESG	ESG rating AAA ภายในปี 2573	<ul style="list-style-type: none"> <li>Subsidiaries Governance</li> <li>จัดทำมาตรการ ESG ในทุก Business Unit</li> <li>สร้างระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM)</li> <li>พัฒนาการบริหารความเสี่ยงขององค์กร</li> </ul>
	<b>G2</b> การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม	นำเทคโนโลยีมาเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน 50% ภายในปี 2593	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินงานตามแผน Digital Transformation</li> </ul>
	<b>G3</b> การส่งเสริมการขยายไปยังอุตสาหกรรมลูกค้าที่ช่วยสิ่งแวดล้อม	1 ล้านตันต่อปี ภายในปี 2573	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปรับ Portfolio ของลูกค้า</li> </ul>

### การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีปรัชญาและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยตระหนักและให้ความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อมด้วยการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่าเพื่อพัฒนาธุรกิจและสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไป โดยถือว่าสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ

### การดำเนินงานตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ตามที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำกับดูแลอย่างเคร่งครัด เช่น มาตรการการป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดทั้งหมด

### การลงทุน

บริษัทบูรณาการมิติด้านสิ่งแวดล้อมเข้าเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการของการตัดสินใจด้านการลงทุน

### การป้องกันมลภาวะ และการลดการใช้ทรัพยากร

บริษัทบริหารจัดการการใช้พลังงาน สาธารณูปโภค (เช่น ไฟฟ้า ถ่านหิน และน้ำ) และทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดบริษัทดำเนินการลดปริมาณของเสีย โดยการใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการลดปริมาณการใช้ นำกลับมาใช้ซ้ำหรือนำกลับมาใช้ใหม่ (3R: Reduce-Reuse-Recycle) และดำเนินการป้องกันมลภาวะ อันเกิดจากกิจกรรมและสินค้าของบริษัทที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

### การสื่อสารและประชาสัมพันธ์

บริษัทส่งเสริมให้พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม ชุมชน อย่างสม่ำเสมอ

ที่ผ่านมา บริษัทมีคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมประจำแต่ละโรงงาน โดยทำหน้าที่พิจารณานโยบายและแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม รายงานและเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม สนับสนุนกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงร่วมรักษาและคงไว้ซึ่งระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001: 2015 อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายบริษัทและภาครัฐ และเพื่อยกระดับการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน

## **3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม**

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมเป็นกรอบการดำเนินงานที่ชัดเจน ครอบคลุมการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่า ควบคู่กับการปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐาน และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การควบคุมและลดมลพิษ การจัดการของเสีย และการใช้น้ำอย่างเหมาะสม การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการส่งเสริมความตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมของพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีการสื่อสารนโยบายไปยังพนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และทบทวนแนวปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายด้านสิ่งแวดล้อมสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว

### **นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม**

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,  
การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง,  
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,  
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,  
การจัดการขยะและของเสีย,  
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,  
การจัดการคุณภาพอากาศ,

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อปกป้องสิ่งแวดล้อม ป้องกันมลพิษ และรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมที่ดี ดังนี้

1. ดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย และข้อกำหนดอื่น ๆ อย่างเข้มงวด
2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการทำงานทางด้านสิ่งแวดล้อม การควบคุมมลภาวะทางอากาศมลภาวะทางเสียง มลภาวะด้านฝุ่นละออง มลภาวะทางน้ำ รวมทั้งการปฏิบัติงาน การติดตามประเมินผล และการทบทวนการดำเนินงาน เพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
3. มุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรน้ำ พลังงานไฟฟ้า น้ำมัน และทรัพยากรอื่น ๆ อย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในทุกกิจกรรม รวมทั้งการส่งเสริมให้มีการใช้วัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำ ดำเนินการกำจัด บำบัด ป้องกันและควบคุมปริมาณของน้ำเสีย และฝุ่นที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต การขนส่งให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
4. มีความมุ่งมั่นในการลดของเสียทั้งขยะมูลฝอย และกากอุตสาหกรรมที่เกิดขึ้นโดยใช้หลัก 3Rs ในการบริหารจัดการของเสียอย่างต่อเนื่อง เพื่อบรรลุเป้าหมายการเป็น Zero Waste to Landfill
5. ให้การสนับสนุนทรัพยากรทั้งในเรื่องบุคลากร เวลา งบประมาณ และการฝึกอบรมพนักงานทุกคน รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องและชุมชน เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมและร่วมมือปฏิบัติตามมาตรฐาน และวิธีการที่กำหนดทั่วทั้งองค์กร โดยถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานทุกคน

บริษัทจะดำเนินการอย่างเหมาะสม เพื่อสนับสนุนระบบการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.chememan.com/storage/document/cg/environmental-policy-th.pdf>

### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : ไม่มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิตอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ควบคู่กับการควบคุมและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของโรงงาน

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมในประเด็นสำคัญ อาทิ การควบคุมมลพิษทางอากาศและน้ำ การจัดการของเสีย อุตสาหกรรม การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนดและลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมในปีที่รายงานนี้ สะท้อนถึงความก้าวหน้าในการปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการผลิตและการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาการดำเนินงานอย่างยั่งยืนในระยะยาว

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพลังงานควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อมและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยได้จัดตั้งคณะทำงานด้านเทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน (Technology and Operation Towards Environmental, Social, and Governance Committee) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง ทำหน้าที่กำหนดทิศทาง กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

คณะทำงานมีบทบาทในการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก เสนอแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน และลดการปล่อยของเสียจากกระบวนการผลิตและสำนักงาน พร้อมทั้งพัฒนานโยบายและแผนงานที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร รวมถึงจัดประชุมร่วมกับผู้บริหารเพื่อวางแผน ติดตามผล และวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านพลังงาน สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง

### แผนการจัดการพลังงาน

## แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

วางแผนการดำเนินงานโดยมีเป้าหมายให้สอดคล้องกับแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Reduction Roadmap) ของบริษัท สำหรับพลังงานที่ใช้ในการเผาไหม้และเครื่องจักรหลัก ได้แก่ พลังงานความร้อนและไฟฟ้า โดยจะคัดเลือกเทคโนโลยีที่จะนำมาใช้ จะพิจารณาจากผลการศึกษาในรายละเอียด ความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ และความเหมาะสมกับบริบทของบริษัท ได้แก่ การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ การเปลี่ยนรถบรรทุกมาใช้พลังงานไฟฟ้าเพื่อลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง และการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลทดแทนถ่านหิน เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการปรับปรุงกระบวนการผลิตเดิม โดยกำหนดนโยบายในการรักษาประสิทธิภาพการผลิตควบคู่กับการซ่อมบำรุงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสนับสนุนให้การใช้พลังงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

### Carbon reduction มากกว่า 200,000 tCO<sub>2</sub> eq ภายในปี 2573

- ติดตั้งระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจาก Solar cell เพื่อใช้งานในช่วงกลางวัน ที่โรงงานแก่งคอย โรงงานพระพุทธรบาทและโรงงานอื่นๆ โดยในปี 2568 ติดตั้งไปแล้วกว่า 8.7 เมกะวัตต์
- เปลี่ยนจากการใช้พาหนะที่ใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล ได้แก่ รถบรรทุก รถในกระบวนการผลิต รถโดยสาร มาใช้รถพลังงานไฟฟ้า
- ทดลองใช้เชื้อเพลิง Biomass
- จากโครงการต่างๆ ข้างต้น เคมีแมนจะสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมประมาณ 200,000 tCO<sub>2</sub> eq

### Net zero ปี 2593

- เปลี่ยนเชื้อเพลิงถ่านหินให้เป็นเชื้อเพลิงชีวมวล (Biomass) หรือพลังงานสะอาดอื่นๆ สำหรับการเผาไหม้ในเตาเผาปูนโม่
- เปลี่ยนรถบรรทุกจากการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลเป็นการใช้รถไฟฟ้าหรือพลังงานสะอาดอื่นๆ ทั้งหมด
- ติดตั้งระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานสะอาดทดแทนการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานฟอสซิลทั้งหมด 100%
- ศึกษาการนำเทคโนโลยีเตาเผาปูนโม่ net zero มาใช้ในกระบวนการผลิต
- ใช้เทคโนโลยีการนำก๊าซ CO<sub>2</sub> ที่ปลดปล่อยจากกระบวนการผลิตไปกักเก็บไว้ (CCUS) หรือปรับเปลี่ยนองค์ประกอบ ปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ไปเป็นเป็นวัสดุอื่นๆ (CCU) โดยการร่วมมือกับโครงการสระบุรี Sandbox

### การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

ปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้ 20 เมกะวัตต์

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน	2565	2608 : เพิ่ม 1.2% หรือ 9,557.00 เมกะวัตต์-ชั่วโมง / เมกะวัตต์-ชั่วโมง ผลิตภัณฑ์

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

บริษัทได้สั่งซื้อรถบรรทุกไฟฟ้า (EV Truck) จำนวน 17 คัน โดยได้รับมอบแล้ว 5 คันในปี 2568 และจะได้รับเพิ่มเติมอีก 12 คันในปี 2569 รวมถึงรถโฟล์คลิฟท์ที่เปลี่ยนเป็นรถไฟฟ้า (EV Forklift) ทั้งหมด 100% การลงทุนดังกล่าวช่วยลดต้นทุนการขนส่งให้กับลูกค้า พร้อมทั้งสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

นอกจากนี้ โครงการขยายกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Farm) ขนาด 2 เมกะวัตต์ ณ โรงงานแก่งคอย ได้ก่อสร้างแล้วเสร็จ และมีกำหนดเริ่มดำเนินการเชิงพาณิชย์ในช่วงกลางปี 2569 โครงการนี้จะช่วยเพิ่มสัดส่วนการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานสะอาดของบริษัท และลดการพึ่งพาการจัดซื้อไฟฟ้าจากภายนอก ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายด้านความยั่งยืนของบริษัทในการยกระดับประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานคาร์บอนต่ำ

### รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน



### การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

การใช้เชื้อเพลิงของบริษัทส่วนใหญ่เกิดขึ้นในกิจกรรมด้านการขนส่งและกระบวนการผลิต โดยโรงงานแก่งคอย จะเผาหินปูนเคมีโดยใช้เชื้อเพลิงถ่านหินเป็นหลัก ขณะที่ สาขาพระพุทธรบาท จะใช้ทั้งเชื้อเพลิงถ่านหินและก๊าซธรรมชาติ

สำหรับเหมืองทับทิมจะเน้นการดำเนินกิจกรรมด้านเหมืองหินปูนเคมี การแยกขนาด และการบดหิน เพื่อส่งเป็นวัตถุดิบให้กับโรงงาน โดยเชื้อเพลิงหลักที่ใช้คือ น้ำมันดีเซลและน้ำมันเบนซิน ส่วนโรงงานระยอง จะรับปูนโล้มาจากโรงงานแก่งคอยและโรงงานพระพุทธรบาทมาใช้ในการผลิตปูนไฮเดรตไลม์ (Hydrated Lime) ซึ่งกระบวนการดังกล่าวมีการใช้เชื้อเพลิงหลักเป็นน้ำมันดีเซล

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร) <sup>(1)</sup>	2,861,147.00	2,602,591.00	1,944,118.00
น้ำมันเบนซิน (ลิตร) <sup>(2)</sup>	155.49	249.41	179.33
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต) <sup>(3)</sup>	561,693,036.00	517,273,565.00	369,392,875.44
ถ่านหิน (ตัน) <sup>(4)</sup>	75,309.00	78,244.00	68,643.00

หมายเหตุ : (1) สำหรับปี 2568 เป็นข้อมูลปริมาณถึงเดือนพฤศจิกายน

(2) สำหรับปี 2568 เป็นข้อมูลปริมาณถึงเดือนพฤศจิกายน

(3) สำหรับปี 2568 เป็นข้อมูลปริมาณถึงเดือนสิงหาคม

(4) สำหรับปี 2568 เป็นข้อมูลปริมาณถึงเดือนพฤศจิกายน

## การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) <sup>(5)</sup>	49,486,426.00	54,157,926.00	47,055,693.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) <sup>(6)</sup>	44,943,550.00	44,702,810.00	39,109,073.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) <sup>(7)</sup>	4,542,876.00	9,455,116.00	7,946,620.00

หมายเหตุ : <sup>(5)</sup> รวมปริมาณการรับซื้อไฟฟ้าจาก กฟผ. และ Solar farm

<sup>(6)</sup> ซื้อไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.)

<sup>(7)</sup> ไฟฟ้าจาก Solar farm กำลังผลิตติดตั้ง ดังนี้ สาขาแก่งคอย 7.0 MW, สาขาทับทิม 158 kW, สาขาพระพุทธรบาท 1.5 MW และ สาขาระยอง 104 kW

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

มีการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ โดยนำน้ำที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมล้างหินก่อนเข้ากระบวนการผลิต กิจกรรมการผลิตปูนโลม กลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ภายในโรงงาน

### แผนการจัดการน้ำ

มีการจัดหาพื้นที่สำหรับจัดเก็บและรวบรวมน้ำที่เกิดจากกระบวนการต่าง ๆ เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ภายในโรงงาน

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

ศึกษาวิธีการนำน้ำกลับมาใช้ประโยชน์และวัดปริมาณน้ำที่ใช้

### การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

นำน้ำกลับมาใช้ใหม่ 100% ภายในปี 2593 (ทุกฐานการดำเนินงาน)

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
เพิ่มการใช้น้ำรีไซเคิล (Increase of recycled water for consumption)	2567 : ใช้น้ำรีไซเคิล 0.00 ลูกบาศก์เมตร	2593 : เพิ่ม 100%

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ในปี 2568 บริษัทบริหารจัดการน้ำ โดยการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ (รีไซเคิล) ในส่วนของโรงงานพระพุทธรบาท มีปริมาณน้ำประมาณ 140,075 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งเป็นน้ำที่เกิดจากกิจกรรมล้างหินก่อนเข้าสู่กระบวนการบดหินและการผลิตปูนโลม โดยนำกลับมาใช้ประโยชน์ภายในโรงงาน เช่น การฉีดพรมถนน เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง

**การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ**

การใช้น้ำภายในบริษัทมีการใช้น้ำหลายประเภท โดยเหมืองทับทิมกวาง โรงงานแก่งคอย และโรงงานพระพุทธรบาทใช้น้ำบาดาล ส่วนโรงงานระยอง ใช้น้ำประปา ทั้งนี้ น้ำดังกล่าวถูกนำมาใช้ทั้งในการอุปโภคและในกระบวนการผลิต

	2566	2567	2568
<b>ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)<sup>(8)</sup></b>	106,210.10	80,401.50	79,183.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร) <sup>(9)</sup>	40,090.00	38,077.00	38,486.00
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร) <sup>(10)</sup>	66,120.10	42,324.50	40,697.00
ปริมาณการใช้น้ำจากกระบวนการผลิต (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

หมายเหตุ : <sup>(8)</sup> ปริมาณการใช้น้ำรวมจากโรงงานแก่งคอย, โรงงานพระพุทธรบาท, โรงงานระยอง และเหมืองทับทิมกวาง

<sup>(9)</sup> ปริมาณการใช้น้ำประปาของโรงงานระยอง

<sup>(10)</sup> ปริมาณการใช้น้ำบาดาลของโรงงานแก่งคอย โรงงานพระพุทธรบาท และเหมืองทับทิมกวาง

**การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย**

ทางบริษัทมีข้อกำหนดไม่ปล่อยน้ำเสียออกนอกพื้นที่โรงงาน ยกเว้นโรงงานระยอง ซึ่งจะส่งน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดส่วนกลางของอมตะซิตี้ระยอง

	2566	2567	2568
<b>ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)<sup>(11)</sup></b>	8,018.00	7,615.40	7,697.20

หมายเหตุ : <sup>(11)</sup> ปัจจุบันมีการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ (รีไซเคิล) ในส่วนของโรงงานพระพุทธรบาท 100 % และทางบริษัทมีข้อกำหนดไม่ปล่อยน้ำเสียออกนอกพื้นที่โรงงาน ยกเว้นโรงงานระยอง ซึ่งจะส่งน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดส่วนกลางของอมตะซิตี้ระยอง

**การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท**

ประเภทน้ำที่ใช้อยู่ภายในบริษัท ได้แก่ น้ำบาดาล (เหมืองทับทิมกวาง โรงงานแก่งคอย และโรงงานพระพุทธรบาท) และน้ำประปา (โรงงานระยอง)

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	98,192.10	72,786.10	71,485.80

**การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท**

โรงงานพระพุทธรบาทมีการนำน้ำมารีไซเคิล ผ่านกิจกรรมการฉีดพรมถนน เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร) <sup>(12)</sup>	N/A	N/A	140,075.00

หมายเหตุ : <sup>(12)</sup> ในปี 2568 ที่ผ่านมามีการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ (รีไซเคิล) ในส่วนของโรงงานพระพุทธรบาท 100 %

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

การจัดการขยะเป็นประเด็นสำคัญด้านสิ่งแวดล้อมที่ทุกภาคส่วนต้องให้ความสำคัญ เนื่องจากปริมาณขยะที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องส่งผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ ระบบนิเวศ และคุณภาพชีวิต การกำหนดแนวทางบริหารจัดการขยะอย่างเหมาะสมจึงเป็นกลไกสำคัญในการลดผลกระทบดังกล่าว และสนับสนุนการพัฒนาองค์กรและสังคมไปสู่ความยั่งยืน

### แผนการจัดการขยะและของเสีย

การจัดทำแผนการบริหารจัดการขยะของบริษัทมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดแนวทางและมาตรการในการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมตั้งแต่การป้องกันและลดการเกิดขยะ การคัดแยก การจัดเก็บ การนำกลับมาใช้ประโยชน์ ตลอดจนการกำจัดขยะอย่างถูกต้องตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง แผนดังกล่าวเป็นเครื่องมือสำคัญในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้สอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืนในระยะยาว

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

ในปี 2568 ทางบริษัทได้บริหารจัดการขยะที่เป็นอันตรายและไม่เป็นอันตราย โดยศึกษาวิธีการจัดการขยะแต่ละประเภทและเลือกวิธีการจัดการที่ลดการฝังกลบมากที่สุด และยึดหลัก 3Rs ประกอบไปด้วย Reduce (ลดการใช้หรือใช้ปริมาณน้อยเท่าที่จำเป็น) Reuse (การรีใช้) Recycle (การแปรรูปมาใช้ใหม่) เพื่อช่วยลดของเสียที่เกิดขึ้นภายในองค์กร

### การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการขยะและของเสียตามหลักเกณฑ์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยมีการจำแนก ติดตาม และบันทึกปริมาณขยะและของเสียทั้งประเภทอันตรายและไม่เป็นอันตรายอย่างเป็นระบบ พร้อมยึดหลัก 3Rs โดยมุ่งเน้นการรีใช้ (Reuse) และการรีไซเคิล (Recycle) เพื่อลดปริมาณของเสียและหลีกเลี่ยงการฝังกลบให้มากที่สุด ทั้งนี้ ของเสียที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้จะถูกส่งกำจัดโดยผู้รับกำจัดที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งช่วยลดการใช้ทรัพยากรใหม่และสนับสนุนการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดการตั้งเป้าหมาย ดังนี้

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
บริหารจัดการขยะฝังกลบเป็นศูนย์ภายในปี 2593	-ปี 2567 -ในประเทศไทยสามารถบริหารจัดการขยะฝังกลบเป็นศูนย์ได้ 100%	-ปี 2593 -สามารถบริหารจัดการขยะฝังกลบเป็นศูนย์ได้ทุกฐานการผลิต	ศึกษาวิธีการจัดการขยะแต่ละประเภท และเลือกวิธีการจัดการที่สามารถลดการฝังกลบมากที่สุด

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานด้านการจัดการขยะและของเสียในปี 2568 พบว่าสามารถบริหารจัดการขยะฝังกลบเป็นศูนย์ได้ 100%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

- โครงการ Amata Best Waste Management Awards 2025 เป็นโครงการ การจัดการกากอุตสาหกรรมและมูลฝอยในโรงงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ระยอง เพื่อส่งเสริมการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs การดำเนินการตามหลัก Circular Economy ทำให้เกิดแนวทางในการจัดการของเสียเพื่อลดต้นทุนการผลิต เพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการของเสียให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งในปี 2568 โรงงานระยอง ได้รางวัล AMATA Best Waste Management Awards 2025 ระดับ Platinum Continuous
- โครงการ ข.(ขอ) ขยะ แลก ข.ไข่ เป็นโครงการที่ให้พนักงานเก็บรวบรวมขยะพลาสติก ได้แก่ ขวดพลาสติก กล่องใส่อาหารพลาสติก แก้วพลาสติก นำมาแลกไข่ไก่ ซึ่งผลการดำเนินการ ปี 2568 จำนวนขวดพลาสติก 10,713 ขวด กล่องใส่อาหาร 160 กล่อง และแก้วพลาสติก 3,960 ใบ
- โครงการ CMAN Zero Waste จากโรงงานสู่โรงเรียนเป็นโครงการที่ส่งมอบขวดพลาสติกจากโครงการ ข.(ขอ) ขยะ แลก ข.ไข่ ให้กับโครงการ “Re No Waste จากโรงงานสู่โรงเรียน” เพื่ออัปเดตเป็นกระป๋องนักเรียนมอบให้นักเรียน

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย



โครงการ Amata Best Waste Management Awards



โครงการข.(ขอ) ขยะ และ ข.(ใจ)



โครงการ CMAN Zero Waste จากโรงงานสู่โรงเรียน

**การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท**

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการขยะและของเสียตามหลักเกณฑ์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยมีการจำแนก ติดตาม และบันทึกปริมาณขยะและของเสียทั้งประเภทอันตรายและไม่เป็นอันตรายอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งยึดหลัก 3Rs เพื่อลดปริมาณของเสียและหลีกเลี่ยงการฝังกลบให้มากที่สุด ทั้งนี้ ของเสียที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้จะถูกส่งกำจัดโดยผู้รับกำจัดที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

	2566	2567	2568
<b>ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)<sup>(13)</sup></b>	N/A	N/A	457,458.00
<b>ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม) (14)</b>	N/A	N/A	441,166.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	5,610.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	435,556.00
<b>ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)<sup>(15)</sup></b>	N/A	N/A	16,292.00
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	14,119.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	2,173.00

หมายเหตุ : (13) ปริมาณของเสียทุกโรงงานได้แก่ โรงงานแก่งคอย โรงงานพระพุทธบาท โรงงานระยอง และเหมืองทับทิม

(14) ปริมาณของเสียไม่อันตรายรวมทุกโรงงาน

(15) ปริมาณของเสียอันตรายรวมทุกโรงงาน

**การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท**

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการขยะและของเสียโดยมุ่งเน้นการนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ ผ่านแนวทางการใช้ซ้ำ (Reuse) และการรีไซเคิล (Recycle) ตามหลักการจัดการของเสียอย่างยั่งยืน โดยมีการคัดแยกและติดตามปริมาณขยะและของเสียที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำหรือส่งรีไซเคิลได้อย่างเป็นระบบ แนวทางดังกล่าวช่วยลดปริมาณของเสียที่ต้องนำไปกำจัดขั้นสุดท้าย ลดการใช้ทรัพยากรใหม่ และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
<b>ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)<sup>(16)</sup></b>	N/A	N/A	402,267.00
<b>ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)<sup>(17)</sup></b>	N/A	N/A	1,890.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม) <sup>(18)</sup>	N/A	N/A	1,890.00
<b>ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)</b>	N/A	N/A	400,377.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	400,377.00

หมายเหตุ : <sup>(16)</sup> ปริมาณของเสียทุกโรงงานได้แก่ โรงงานแก๊งคอย โรงงานพระพุทธรบาท โรงงานระยอง และเหมืองทับทิว

<sup>(17)</sup> ปริมาณของเสียไม่อันตรายทุกโรงงาน เช่น ขวดพลาสติก, ฝาขวด, กลองนม

<sup>(18)</sup> ปริมาณของเสียไม่อันตรายนำไปรีไซเคิล เช่น เลื่อจากขวดพลาสติก, งานวางแก้วจากฝาขวด, หลังกาจากกอลงนม

**ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก**

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของทุกกลุ่มอุตสาหกรรม บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั้งต่อบริษัท ลูกค้า ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงได้จัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas Emission Reduction) ทั้งจากแหล่งปล่อยทางตรงและทางอ้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ

**แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก**

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี



การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) <sup>(19)</sup>	689,010.00	696,080.00	697,204.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	621,173.00	617,073.00	625,631.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	19,885.00	19,694.00	19,557.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	47,952.00	59,313.00	52,016.00

หมายเหตุ : (19) ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงงานแก๊งคอย พระพุทธบาท และระยอง

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการก๊าซเรือนกระจกในฐานะประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบในระดับโลก และเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบต่อในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการและมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการจัดทำบัญชีรายการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร ครอบคลุมการปล่อยทั้งทางตรงและทางอ้อมตามขอบเขตที่กำหนด พร้อมทั้งเข้ารับการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยหน่วยงานหรือผู้ทวนสอบที่มีความเป็นอิสระ เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือและสามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจและการวางแผนด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม

การทวนสอบดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลด้านก๊าซเรือนกระจก และเป็นพื้นฐานสำคัญในการประเมินประสิทธิผลของมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการกำหนดเป้าหมายและแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่การดำเนินธุรกิจคาร์บอนต่ำอย่างยั่งยืน

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

การปกป้องระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพ

เป้าหมาย : 20,000 ต้นไม้ให้คาร์บอนเครดิต ภายในปี 2573

แผนงาน และผลการดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทร่วมปลูกพันธุ์ไม้ทั้งหมด 3,500 ต้น โดยพันธุ์ไม้ที่ปลูก เน้นเป็นพันธุ์พืชที่จะเป็นแหล่งอาหาร เปรียบเหมือนครัวที่ชุมชนนำไปสร้างรายได้และประกอบอาหารได้ เช่น สะเดามัน แคนนา มะขามป้อม มะม่วง มะขาม หว่า ไข่ เพกา อีกทั้งยังเป็นพันธุ์พืชที่ได้รับการรับรองว่าสามารถนำมาคำนวณคาร์บอนเครดิตได้

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ร่วมวางแผนกับกรมป่าไม้ในการดำเนินงานจัดทำแนวกันไฟใหม่และบำรุงรักษาแนวกันไฟเดิม รอบป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุ รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ดับไฟเพื่อพร้อมรับเหตุฉุกเฉิน อีกทั้งยังจัดทำฝายซึ่งใช้วัสดุธรรมชาติทั้งหมดบนป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุ เพื่อรองรับน้ำในฤดูฝน และเพิ่มความชุ่มชื้นให้กับป่า

### การออกแบบผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การผลิต การกำจัด จนถึงการนำกลับมาใช้ใหม่

เป้าหมาย : ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ช่วยลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ 30,000 ตันคาร์บอนต่อปี ภายในปี 2593

#### แผนงาน และผลการดำเนินงาน

บริษัทได้ดำเนินการศึกษาและออกแบบผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อมในหลากหลายประเภท โดยมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ไม่เพียงแต่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แต่ยังมุ่งเน้นในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ในปี 2567 บริษัทสามารถออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีการใช้พลังงานในการผลิตลดลงได้ 1 ผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นก้าวสำคัญในการบรรลุเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนและการใช้พลังงาน รวมทั้งยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและลดต้นทุนในการดำเนินงานอย่างยั่งยืน

นอกจากการดำเนินงานข้างต้น บริษัททำการจัดจ้างบริษัทตรวจวัดที่ได้รับการขึ้นทะเบียนที่ถูกต้องมาทำการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องเสมอมา โดยผลการตรวจวัด คุณภาพอากาศ ระดับเสียง ความสั่นสะเทือน รวมถึงคุณภาพสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดทั้งหมด เช่น ผลการตรวจวัดปริมาณสารที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องเตาเผา ผลการติดตามตรวจสอบระดับเสียงโดยทั่วไป ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป ผลการติดตามตรวจสอบความสั่นสะเทือนบริเวณเหมือง ฯลฯ ในการทำเหมือง บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายประทานบัตรที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การปฏิบัติตามเงื่อนไขและมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และที่กำหนดโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในกระบวนการผลิตของโรงงาน บริษัทได้นำระบบบำบัดน้ำเสียมาใช้น้ำ ซึ่งมีประสิทธิภาพในการลดระดับน้ำเสียเพื่อไม่ก่อให้เกิดมลภาวะทางอากาศ หรือส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในโรงงาน และผู้อยู่อาศัยในชุมชนโดยรอบ บริษัทมีกิจกรรมรณรงค์เพื่อให้เกิดการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าเพื่อลดการใช้พลังงาน โดยกระตุ้นให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดการใช้พลังงานจากกระบวนการปฏิบัติงานของตนเองผ่านสื่อต่างๆ ของบริษัท การลดการใช้ทรัพยากรและการดูแลสิ่งแวดล้อม รวมถึงบริษัทมีการจัดทำมาตรฐาน ISO 14001 มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในองค์กร นอกจากนี้ ยังมีการดำเนินกิจกรรมเพื่อลดปริมาณการใช้ขยะภายในองค์กร เช่น โครงการ “Waste Back Home” ส่งขยะเพื่อเปลี่ยนเป็นพลังงานส่งกลับให้กับชุมชน โครงการ “Re No Waste จากโรงงานสู่โรงเรียน” ร่วมบริจาคขวดน้ำดื่มพลาสติกที่ใช้แล้ว เพื่อนำมา Upcycle เป็นกระป๋องนักเรียน เป็นต้น

### ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

#### จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) บริษัทมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้แก่ พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า หน่วยงานภาครัฐ และสังคม บริษัทจึงจัดทำ “นโยบายการจัดการด้านสังคม” เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ครอบคลุมการจัดการในมิติสังคมด้านต่างๆ ในประเด็นที่สำคัญ อาทิ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การร่วมพัฒนาและความรับผิดชอบต่อสังคมให้เป็นไปตามแนวทางการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งบริษัทได้เปิดเผย นโยบายการจัดการด้านสังคม และแนวปฏิบัติไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.cheman.com](http://www.cheman.com)

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

แนวทางในการดำเนินงานของนโยบายการจัดการด้านสังคม มีดังนี้

1. ดำเนินงานและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ชุมชน และสังคม โดยรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย
2. จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อบริหารจัดการพัฒนากระบวนการทำงานและรักษามาตรฐานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท โดยคำนึงถึงการรักษาความสมดุลระหว่างความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย
3. กำหนดและทบทวนมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงโดยให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทบทวนและประเมินความเสี่ยงในทุกกิจกรรมผ่านคณะทำงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานซึ่งเป็นคณะทำงานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในองค์กร ให้พนักงานทุกคนมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน
4. ปฏิบัติตามกฎหมายแนวปฏิบัติและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านสังคมอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
5. ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในโครงการหรือกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมรวมทั้งมุ่งมั่นดำเนินกิจกรรมต่างๆร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างสม่ำเสมอ
6. จัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายทั้งพนักงานชุมชนและสังคมด้วยความเคารพในคุณค่าความเป็นมนุษย์ความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ คำนึงถึงเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน และรวมไปถึงการกำกับดูแลให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนและกฎหมายแรงงาน
7. ปลูกฝังและส่งเสริมวัฒนธรรมและพฤติกรรมด้านสังคมที่ดีภายในองค์กรผ่านการอบรมและเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ พร้อมสร้างโอกาสที่เท่าเทียมกันทั้งการพัฒนาด้านวิชาชีพและผลตอบแทนที่เหมาะสม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชน และสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เหนือและกระบวนการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีแนวทางในการดำเนินงานที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น บริษัทมีการกำหนดขั้นตอนการสรรหาบุคลากรเพื่อป้องกันการกระทำที่ไม่สอดคล้องตามกฎหมายแรงงาน เช่น การจ้างแรงงานเด็ก และให้ความสำคัญกับการบริหารค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียม โดยไม่คำนึงถึงเรื่องเพศหรืออายุ แต่พิจารณาตามผลการปฏิบัติงานจริง โดยมีระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ให้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและการมีส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การทำสำรวจความพึงพอใจหรือความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร แบบสำรวจความพึงพอใจในการทำกิจกรรมต่างๆ กล้องรับความคิดเห็น เป็นต้น รวมทั้ง สนับสนุนสิทธิในการเจรจาต่อรองของพนักงาน โดยพนักงานสามารถนำเสนอและเจรจากับด้านสวัสดิการต่างๆ ผ่านการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการเป็นประจำทุกไตรมาส

#### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

#### การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

## ขั้นตอนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

(Human Rights Due Diligence Process)

1. จัดทำและประกาศนโยบายเป็นข้อผูกพัน เชิงนโยบาย (Policy Commitment): อ้างอิงจรรยาบรรณธุรกิจและกรอบการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน
2. การเฝ้าระวังเพื่อตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence): จัดทำแบบประเมินเพื่อตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน
3. การประเมินผลกระทบในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชน (Human Rights Impact Assessment): ทหารหรือกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก องค์กรเพื่อกำหนดกลุ่มอ่อนไหว ระบุประเด็น ประเมินความเสี่ยง ช่องทางการร้องทุกข์ ทหารวิธีบรรเทาความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น จากผลกระทบในกิจกรรมของธุรกิจ
4. กำหนดกลไกเยียวยาเมื่อกระทำหรือ มีส่วนร่วมในการกระทำให้เกิดผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชน (Access to Remedies) รวมถึง การประเมินความเสี่ยง และจัดทำตัวชี้วัด ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในกรณีที่ต้องการ
5. ติดตามผลการดำเนินงาน รายงานต่อผู้บริหารและถ้าพบการละเมิดสิทธิมนุษยชน จะดำเนินการแก้ไขเยียวยาตามความเหมาะสม

## การเจรจาต่อรอง

บริษัทเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน ในการเจรจาสิทธิประโยชน์ของพนักงานกับบริษัท ผ่านคณะกรรมการสวัสดิการ โดยมีการประชุมแบบสื่อสาร 2 ทางเพื่อชี้แจง เจรจา และนำเสนอข้อมูลการเกี่ยวกับสวัสดิการอย่างน้อยทุกไตรมาส ในทุกสาขาของบริษัทฯ ในประเทศไทย

## มาตรการรับการเรียนรู้และแจ้งเบาะแส

จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อให้ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย หรือการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ หรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับการคุ้มครองอย่างเป็นธรรม

### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

ในปี 2568 บริษัทยังคงให้ความสำคัญในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อการเติบโตของธุรกิจและพัฒนาอย่างยั่งยืน มุ่งเน้นการดูแลพนักงานภายใต้กรอบของกฎหมายไทยและนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และส่งเสริมความผูกพันองค์กรภายใต้กรอบแนวคิดการบริหารองค์กรที่เน้นความหลากหลาย (เชื้อชาติ, เพศ, ความเชื่อ) ความเท่าเทียม (โอกาสและสิทธิ์) การมีส่วนร่วม (ไม่แบ่งแยก) และความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่ง (เป็นตัวของตัวเองได้) (DEI & B) โดยมีเป้าหมายในภาพรวมเพื่อให้พนักงานได้รับการดูแลในด้านต่างๆตามที่กฎหมายกำหนด มีโอกาสในการพัฒนาตนเองเพื่อการเติบโตในสายอาชีพ มีความปลอดภัยในการทำงานและช่วยสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและยั่งยืน

เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่วางไว้ บริษัทได้มีการดำเนินการต่างๆ เช่น มีการทวนนโยบาย กระบวนการ และแบบฟอร์มต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสอดคล้องและเป็นไปตามทำกฎหมายแรงงานสัมพันธ์และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนกำหนด เช่น ระเบียบการว่าจ้าง ระเบียบเรื่องกำหนดวันทำงาน เวลาทำงาน เวลาพัก และวันหยุด กระบวนการและแบบฟอร์มที่เกี่ยวกับการสรรหาและว่าจ้าง เป็นต้น โดยบริษัทมีการกำหนดขั้นตอนการสรรหาบุคลากรเพื่อป้องกันการกระทำที่ไม่สอดคล้องตามกฎหมายแรงงาน เช่น การจ้างแรงงานเด็ก ส่งเสริมเรื่องความหลากหลาย ให้ความสำคัญกับการไม่เลือกปฏิบัติ และการบริหารค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียม โดยไม่คำนึงถึงเรื่องเพศ อายุ ศาสนา หรือเชื้อชาติ แต่พิจารณาตามผลการปฏิบัติงานจริง โดยมีระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ส่งเสริมการสร้างศักยภาพและการมอบอำนาจ (empowerment) สำหรับหัวข้อการอบรมนอกเหนือหลักสูตรตามกฎหมาย พนักงานสามารถเลือกเข้าอบรมในหัวข้อการอบรมที่สนใจ ทั้งผ่านช่องทางออนไลน์ และการอบรม สถานที่จัดอบรม และบริษัทให้เสรีภาพแสดงความคิดเห็นและการมีส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การทำสำรวจความพึงพอใจหรือความผูกพันของพนักงานองค์กร แบบสำรวจความพึงพอใจในการทำกิจกรรมต่างๆ กล่อมรับความคิดเห็น เป็นต้น รวมทั้ง สนับสนุนสิทธิในการเจรจาต่อรองของพนักงาน โดยพนักงานสามารถนำเสนอและเจรจากับด้านสวัสดิการต่างๆ ผ่านการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการเป็นประจำทุกไตรมาส

ในปี 2568 บริษัทมีการจ้างงานพนักงานหญิงประมาณร้อยละ 26 ของจำนวนพนักงานของบริษัท ปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปี 2567 และมีการจ้างงานผู้พิการ ร้อยละ 40 ของจำนวนที่กฎหมายกำหนด โดยได้นำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

จากแนวทางการมอบอำนาจ (empowerment) ประกอบกับบริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทั้งภายในและภายนอกที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปี 2568 มีจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงานเท่ากับ 33 ชั่วโมงต่อคนต่อปี เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ประมาณร้อยละ 28 นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการโครงการพัฒนาผู้บริหารและการบริหารความต่อเนื่องขององค์กร (Succession Planning) เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม

### แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในฐานะ “กลไกเชิงกลยุทธ์” ที่สนับสนุนความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร โดยยึดหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน ความเท่าเทียม ความปลอดภัย และการมีส่วนร่วมของพนักงานในทุกระดับ บริษัทกำหนดนโยบายด้านแรงงานและการจ้างงานให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานไทย มาตรฐานแรงงานสากล

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และ  
 มา การมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยใน  
 การทำงาน, อื่น ๆ : การไม่เลือกปฏิบัติ

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน	แผนงาน
การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>● พนักงานกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดประจำปี 2568 ตั้งแต่นั้นปี</li> <li>● เดือนพฤศจิกายน ถึงธันวาคม ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงาน และประชุมผู้บริหารเปรียบเทียบผลการประเมินในแต่ละระดับพนักงานระหว่างสายงาน เพื่อมาตรฐานเดียวกันทั่วองค์กร</li> <li>● เดือนธันวาคมผู้บริหารสายงาน พิจารณาผลการปฏิบัติงานหลังจากการประชุมเปรียบเทียบผล และหลักเกณฑ์การให้เงินและการปรับค่าตอบแทนประจำปีที่ประกาศจากบริษัท ในการกระจายเงินรางวัลและการปรับค่าตอบแทนประจำปีสำหรับพนักงานเป็นรายบุคคล นำเสนออนุมัติตามขั้นตอนที่กำหนด</li> </ul>
การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สำรวจความต้องการในการพัฒนาทักษะ (Training Needs Survey) ประจำปี 2569 ภายในไตรมาสที่ 3 ปี 2568</li> <li>● จัดทำแผนและงบประมาณ นำเสนอต่อผู้บริหารและบอร์ดอนุมัติ</li> <li>● ประกาศแผนการอบรมให้พนักงานทราบ โดยสื่อสารสื่อวิธีการลงทะเบียน หรือเข้าถึงหลักสูตรการอบรมทางเลือกต่างๆในเดือนมกราคม 2568</li> <li>● ดำเนินการจัดอบรมตามแผน รวมทั้งประเมินความพึงพอใจในการอบรม และการบันทึกข้อมูลการอบรม</li> </ul>

<p>การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● จัดให้มีช่องทางการสื่อสารสองทางระหว่างพนักงานและฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และสะท้อนประเด็นการทำงาน</li> <li>● กำหนดแผนประจำปี และจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์และความสามัคคีในองค์กรเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานร่วมกันและความผูกพันของพนักงาน</li> <li>● สนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานผ่านคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ เพื่อเป็นกลไกในการหารือและพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงาน</li> <li>● นำผลการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงานไปใช้ในการปรับปรุงนโยบาย สวัสดิการ และแนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>
<p>ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● กำหนดนโยบายและมาตรการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>● ดำเนินการประเมินความเสี่ยงในการทำงาน และกำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุในทุกพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> <li>● จัดฝึกอบรมและสื่อสารด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และลดความเสี่ยงจากการทำงาน</li> <li>● ติดตาม บันทึก และวิเคราะห์เหตุการณ์อุบัติเหตุจากการทำงาน เพื่อนำผลไปปรับปรุงมาตรการป้องกันและยกระดับความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง</li> <li>● ส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Culture) โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแจ้งเหตุใกล้พลาดและข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัย</li> </ul>
<p>แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว แรงงานเด็ก</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีการตรวจสอบข้อมูลและเอกสารให้ครบถ้วนก่อนการจ้างงานตามระเบียบและแนวปฏิบัติเรื่องการสรรหาและจ้างงาน</li> <li>● ดำเนินการขอเอกสารใบอนุญาตการทำงานตามขั้นตอนสำหรับแรงงานต่างด้าว</li> </ul>
<p>การไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ทบทวนและปรับเปลี่ยนระเบียบ นโยบาย กระบวนการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาว่าจ้าง ประโยชน์และสวัสดิการ และโทษทางวินัยทุกฉบับ เปรียบเทียบให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน</li> <li>● หากมีการปรับเปลี่ยนกฎหมายและ/หรือนโยบายระหว่างปี จะทบทวนและปรับเปลี่ยนระเบียบ นโยบาย กระบวนการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องก่อนถึงกำหนดใช้ของกฎหมายและ/หรือนโยบายนั้นๆ</li> <li>● สื่อสารการปรับเปลี่ยนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและพนักงานทราบโดยทั่วกัน</li> </ul>

### การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมายหลักของบริษัทที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องคือการจัดการพนักงานและแรงงานที่ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานและนโยบายสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้ บริษัทเชื่อมั่นว่าหากมีการจัดการพนักงานและแรงงานที่ดี จะส่งผลให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข มีความผูกพันพร้อมเติบโตไปกับองค์กรอย่างยั่งยืน ดังนั้นในภาพรวมบริษัทตั้งเป้าหมายในการจัดการพนักงานและแรงงาน โดยวัดความสำเร็จในด้านความผูกพันของ

พนักงานต้องครบ และอัตราการลาออกของพนักงานเป็นหลัก อย่างไรก็ตามบริษัทมีการกำหนดเป้าหมายในการจัดการพนักงานแรงงานแต่ละด้านย่อยตามข้อมูลด้านล่าง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> <li>การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงานมีรายได้ไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายแรงงานกำหนด และได้รับค่าตอบแทนเหมาะสมตามระดับพนักงาน</li> <li>การพิจารณาปรับค่าจ้างและค่าตอบแทนประจำปีตามผลการทำงาน และปัจจัยอื่นๆตามที่บริษัทกำหนด</li> </ul>	2567: <ul style="list-style-type: none"> <li>100% พนักงานงานได้รับเงินไม่ต่ำกว่าแรงงานขั้นต่ำ</li> <li>พนักงานมากกว่า 95% ได้รับเงินไม่ต่ำกว่ากระบอกเงินเดือนตามระดับพนักงาน</li> <li>การพิจารณาปรับค่าจ้างและค่าตอบแทนประจำปีตามผลการทำงาน และกำหนดปัจจัยอื่นๆอย่างชัดเจน</li> </ul>	2568: <ul style="list-style-type: none"> <li>100% พนักงานงานได้รับเงินไม่ต่ำกว่าแรงงานขั้นต่ำ</li> <li>พนักงานมากกว่า 98% ได้รับเงินไม่ต่ำกว่ากระบอกเงินเดือนตามระดับพนักงาน</li> <li>การพิจารณาปรับค่าจ้างและค่าตอบแทนประจำปีตามผลการทำงาน และกำหนดปัจจัยอื่นๆอย่างชัดเจน</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน</li> </ul>	จำนวนร้อยละของพนักงานที่ได้รับการอบรมอย่างน้อย 6 ชม ต่อปี	2567: พนักงานอย่างน้อยร้อยละ 60 ของจำนวนพนักงานทั้งหมดต้องได้รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปี	2568: พนักงานอย่างน้อยร้อยละ 60 ของจำนวนพนักงานทั้งหมดต้องได้รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปี
<ul style="list-style-type: none"> <li>การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน</li> </ul>	ผลการสำรวจความผูกพันของพนักงานต้องครบ	2567: 40% ของพนักงานมีความผูกพันต่อองค์กรระดับสูงมาก	2568: 40% ของพนักงานมีความผูกพันต่อองค์กร
<ul style="list-style-type: none"> <li>แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว</li> </ul>	มีเอกสารทำงานถูกต้องตามกฎหมาย	2567: 100% ของพนักงานต่างด้าวมีเอกสารทำงานถูกต้องตามกฎหมาย	2568: 100% ของพนักงานต่างด้าวมีเอกสารทำงานถูกต้องตามกฎหมาย
<ul style="list-style-type: none"> <li>แรงงานเด็ก</li> </ul>	ไม่มีการใช้แรงงานเด็กในบริษัท	2567: ไม่มีการใช้แรงงานเด็กในบริษัท	2568: ไม่มีการใช้แรงงานเด็กในบริษัท
<ul style="list-style-type: none"> <li>ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน</li> <li>จำนวนเหตุการณ์อุบัติเหตุจากการทำงานที่มีนัยสำคัญ</li> <li>การดำเนินงานด้านความปลอดภัยเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	2567: <ul style="list-style-type: none"> <li>เหมืองทับทิม (TK): จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน = 0 ครั้ง</li> <li>โรงงานพระพุทธรบาท (PB): จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน = 0 ครั้ง</li> <li>โรงงานระยอง (RY): จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน = 0 ครั้ง</li> </ul>	2568: <ul style="list-style-type: none"> <li>จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานไม่เกิน 1 ครั้งต่อพื้นที่ปฏิบัติงานต่อปี</li> <li>พนักงานทุกคนได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยตามลักษณะงาน</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>การไม่เลือกปฏิบัติ</li> </ul>	ข้อร้องเรียนด้านแรงงาน	2567: ไม่มีข้อร้องเรียนด้านแรงงานในชั้นการดำเนินคดี	2568: ไม่มีข้อร้องเรียนด้านแรงงานในชั้นการดำเนินคดี

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ในปี 2568 บริษัทสามารถบริหารจัดการพนักงานและแรงงานในทุกมิติให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้รับการยอมรับจากเวทีระดับประเทศผ่านรางวัล HR Excellence Awards Thailand 2025 สะท้อนถึงความสำคัญของการกำหนดทิศทาง นโยบาย และการนำไปปฏิบัติจริงด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและยั่งยืน

ในด้านการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและสิทธิมนุษยชน บริษัทไม่มีการจ้างแรงงานเด็ก ไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านแรงงาน และพนักงานต่างดาวร้อยละ 100 มีเอกสารการทำงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย แสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบและโปร่งใส

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

ในปี 2568 บริษัทได้รับรางวัล HR Excellence Awards Thailand 2025 จัดโดย Human Resources Online ประเทศสิงคโปร์ ได้แก่

- Excellence in Employee Volunteerism (ระดับทอง)
- Most People-Focused CEO (ระดับเงิน)
- Excellence in HR Change Management (ระดับทองแดง)

สะท้อนถึงความโดดเด่นด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน และภาวะผู้นำที่ให้ความสำคัญกับบุคลากรเป็นศูนย์กลาง นอกจากนี้ บริษัทได้รับรางวัล “สถานประกอบการกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ระดับประเทศ ประจำปี 2568” จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยโรงงานพระพุทธรูปได้รับรางวัลดังกล่าวต่อเนื่องเป็นปีที่ 20 ความสำเร็จนี้สะท้อนถึงการบริหารจัดการแรงงานสัมพันธ์ที่เข้มแข็ง ความร่วมมืออันดีระหว่างองค์กรและพนักงาน รวมถึงมาตรฐานสวัสดิการแรงงานที่อยู่ในระดับแนวหน้าของประเทศ

นอกจากการดูแลแรงงานสัมพันธ์แล้ว บริษัทให้ความสำคัญกับการส่งเสริมสุขภาพเชิงป้องกัน โดยได้รับ “รางวัลต้นแบบการสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงาน” จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระบุรี ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพชีวิตพนักงาน และเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการทำงานและความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว บริษัทได้รับการรับรอง ESG DNA Certified ตอกย้ำการบูรณาการแนวคิด ESG สู่การดำเนินงาน และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ขับเคลื่อนความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม

## รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน



## การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

ในปี 2568 บริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงระเบียบ กระบวนการทำงาน และแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงาน ได้แก่ระเบียบการว่าจ้าง ระเบียบเรื่องกำหนดวันทำงาน เวลาทำงาน เวลาพัก และวันหยุด ระเบียบเรื่องการการโอนย้ายพนักงาน และการสมัครงานภายใน กระบวนการและแบบฟอร์มในการขอสรรหาและว่าจ้างพนักงาน และการโอนย้ายพนักงาน และได้ดำเนินการตามระเบียบ กระบวนการ และแบบฟอร์มใหม่ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสรรหาและว่าจ้างเป็นไปตามแผนอัตรากำลังคนที่ได้รับการอนุมัติ ป้องกันเรื่องการจ้างแรงงานเด็ก หรือพนักงานจ้างชั่วคราวผิดกฎหมาย และส่งเสริมเรื่องการไม่เลือกปฏิบัติ เช่นการไม่จำกัดเรื่องเพศ เชื้อชาติ ศาสนาในการว่าจ้าง การโอนย้ายพนักงานเป็นไปตามระเบียบ และถูกต้องตามกฎหมายแรงงานและนโยบายสิทธิมนุษยชน

## การจ้างงานพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทมีการจ้างงานพนักงานหญิงประมาณร้อยละ 26 ของจำนวนพนักงานของบริษัท ปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปี 2567 และมีการจ้างงานผู้พิการ ร้อยละ 40 ของจำนวนที่กฎหมายกำหนด โดยได้นำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	555	570	567
พนักงานชาย (คน)	424	428	418
พนักงานหญิง (คน)	131	142	149

## การจ้างงานผู้พิการ

บริษัทส่งเสริมการจ้างงานอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการอย่างเคร่งครัด พร้อมจัดสภาพแวดล้อมและลักษณะงานที่เหมาะสมกับศักยภาพ เพื่อให้คนพิการสามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย มีศักดิ์ศรี และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	มี

## การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

ในปี 2568 พนักงานบริษัททุกคนได้รับค่าจ้างค่าตอบแทนเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และพนักงานมากกว่า 98% ได้รับค่าจ้างภายในกระบอกเงินเดือนตามระดับพนักงานที่กำหนด โดยมีการกำหนดแนวทางที่และชัดเจนในการพิจารณาการปรับค่าจ้างประจำปีจากผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งระดับค่าตอบแทนตามกระบอกเงินเดือนเพื่อการปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร และผ่านขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติตามที่บริษัทกำหนด

## การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	356,296,765.00	390,234,398.06	313,840,049.70

## การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดนโยบายและเป้าหมายด้านการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ยั่งยืน ภายใต้กรอบการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO ที่เกี่ยวข้อง

ในด้านการพัฒนาความรู้และทักษะ บริษัทกำหนดเป้าหมายให้พนักงานอย่างน้อยร้อยละ 60 ของจำนวนพนักงานทั้งหมดต้องได้รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปี เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงการรองรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ เทคโนโลยี และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทติดตามผลการฝึกอบรมอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าการพัฒนาบุคลากรสามารถสร้างคุณค่าและประสิทธิภาพในการดำเนินงานได้อย่างแท้จริง นอกจากนี้มีการส่งเสริมการมอบอำนาจ (Empowerment) ให้กับพนักงานในการวางแผนเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง ผ่านกระบวนการทำแผนการพัฒนารายบุคคล สื่อสารและนำเสนอหลักสูตรการอบรมประจำปีผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งทางอีเมล กลุ่มไลน์เพื่อให้พนักงานทุกระดับชั้นเข้าถึงข้อมูล และเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเลือกและเข้าอบรมหัวข้อการอบรมที่สนใจสำหรับหัวข้อการอบรมนอกเหนือหลักสูตรตามกฎหมายต่างๆ ได้ทั้งผ่านช่องทางออนไลน์ และสถานที่จัดอบรม

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้บริหารและการบริหารความต่อเนื่องขององค์กร (Succession Planning) โดยในปี 2568 บริษัทได้เริ่มดำเนินการ ระบุผู้สืบทอดตำแหน่งในระดับผู้บริหารในเบื้องต้น รวมถึงดำเนินโครงการนำร่อง (Pilot) ในการจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพสำหรับพนักงานกลุ่มดังกล่าว เพื่อเตรียมความพร้อมด้านความรู้ ความสามารถ และภาวะผู้นำสำหรับการสืบทอดตำแหน่งในอนาคต

ผลการดำเนินงานของโครงการนำร่องเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนดไว้ และได้นำข้อมูลที่ได้รับไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการวางแผนสืบทอดตำแหน่งและการพัฒนาผู้บริหารให้มีความชัดเจนและครอบคลุมมากยิ่งขึ้นในระยะต่อไป เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจในระยะยาว

บริษัทเชื่อมั่นว่าการลงทุนด้านการฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ จะช่วยเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน สนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน และสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	18.70	25.70	33.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	5,850,109.18	9,562,459.00	3,278,160.00

## การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2568 บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) ดำเนินการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ครอบคลุมการกำหนดนโยบาย การประเมินความเสี่ยง การป้องกันอุบัติเหตุ การติดตามผล และการทบทวนมาตรการในทุกพื้นที่ปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานสะท้อนถึงประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย โดยบริษัทสามารถควบคุมจำนวนอุบัติเหตุจากการทำงานที่ต้องหยุดงาน (Lost Time Injury: LTI) ให้อยู่ในระดับต่ำและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้สำหรับปีฐาน 2568 ทั้งในพื้นที่เหมืองและโรงงาน

บริษัทมีการบันทึก วิเคราะห์ และรายงานเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยอย่างโปร่งใส พร้อมดำเนินการวิเคราะห์สาเหตุเชิงลึกเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงจากการเกิดซ้ำอย่างเป็นรูปธรรม ควบคู่กับการส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงาน โดยเปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการรายงานเหตุใกล้พลาด การเสนอแนะแนวทางปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน และการปฏิบัติตามมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ การดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัทในฐานะความเสี่ยงเชิงสาระสำคัญขององค์กร โดยมีการติดตามผลผ่านตัวชี้วัดด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ และเชื่อมโยงผลการดำเนินงานเข้ากับแผนงานและเป้าหมายระยะถัดไป อาทิ การมุ่งสู่การลดอุบัติเหตุจากการทำงานอย่างต่อเนื่องและการเสริมสร้างระบบบริหารจัดการความปลอดภัยเชิงป้องกัน เพื่อสนับสนุนความมั่นคงของแรงงาน ลดความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน และการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในระยะยาว

**ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน**

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	5	2	5

**การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร**

บริษัทให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานและการเคารพสิทธิในการรวมกลุ่มของพนักงานในฐานะปัจจัยสำคัญต่อความมั่นคงของแรงงานและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการด้านแรงงานสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ ผ่านการสื่อสารสองทาง การเปิดพื้นที่ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการใช้กลไกผู้แทนพนักงานและคณะกรรมการสวัสดิการในการสะท้อนข้อเสนอแนะต่อฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ

ผลการดำเนินงานสะท้อนถึงระดับความผูกพันของพนักงานที่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี ความสัมพันธ์แรงงานที่มั่นคง และการไม่มีข้อร้องเรียนด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทนำผลการประเมินความผูกพันและข้อเสนอแนะจากพนักงานไปใช้ในการปรับปรุงนโยบาย สวัสดิการ และสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลและติดตามผลในฐานะความเสี่ยงเชิงสาระสำคัญด้านทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่น ความรู้สึกเป็นเจ้าขององค์กร และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

**ความผูกพันของพนักงาน**

บริษัทให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานผ่านการสื่อสารสองทาง และการมีส่วนร่วมอย่างเป็นระบบผ่านกิจกรรมต่างๆ ซึ่งจัดขึ้นอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยใช้หลักการ DEI&B (ความหลากหลาย ความเท่าเทียม การมีส่วนร่วม และความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่ง) เป็นแนวคิดหลักในการกำหนดกิจกรรม มีการติดตามและประเมินระดับความผูกพันของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงนโยบายการดำเนินงาน และสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ผู้บริหารให้ความสำคัญในการกำกับดูแลประเด็นดังกล่าวในฐานะความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคลอย่างใกล้ชิด โดยเป็นหนึ่งในหัวข้อการประชุมของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล (People Committee) เพื่อสนับสนุนความมั่นคงของแรงงานและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

	2566	2567	2568
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	N/A	8	8

**การประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร**

**ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร**

	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร*	33.7%	30.6%	71.4%

บริษัทให้ความสำคัญกับการติดตามและประเมินระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 บริษัทได้ปรับแนวทางการวิเคราะห์ผลการประเมินให้มีความครอบคลุมและสะท้อนภาพรวมได้เหมาะสมยิ่งขึ้น จากเดิมที่พิจารณาเฉพาะพนักงานในระดับความผูกพัน “สูงมาก” มาเป็นการพิจารณารวมพนักงานในระดับความผูกพัน “สูง” และ “สูงมาก”

นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของพนักงานในด้านต่างๆ ควบคู่กับการประเมินความผูกพันต่อองค์กร เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการพัฒนาและแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผลการประเมินในปี 2568 พบว่าความพึงพอใจของพนักงานมีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้นจากปีก่อนหน้า

\*หมายเหตุ: วิธีการวิเคราะห์ผลการประเมินในปี 2568 ได้รับการปรับปรุงให้ครอบคลุมระดับความผูกพันของพนักงานมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัท

## การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) เคารพสิทธิในการรวมกลุ่มของพนักงานและการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยจัดให้มีกลไกแรงงานสัมพันธ์ที่เหมาะสม เช่น คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ และช่องทางการสื่อสารกับฝ่ายบริหาร เพื่อให้พนักงานสามารถสะท้อนข้อเสนอนโยบายและประเด็นด้านการดำเนินงานได้อย่างอิสระและสร้างสรรค์

ผลการดำเนินงานสะท้อนถึงความสัมพันธ์แรงงานที่มั่นคงและไม่มีข้อร้องเรียนด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทนำข้อเสนอแนะจากตัวแทนพนักงานไปใช้ในการปรับปรุงนโยบายและแนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์อย่างต่อเนื่อง โดยมีผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลประเด็นการรวมกลุ่มของพนักงานในฐานะความเสี่ยงเชิงสาระสำคัญ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่น ความโปร่งใส และความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว โดยมีผลของการดำเนินการโดยรวมขององค์กรดังนี้ คะแนนความผูกพันของพนักงาน: 71% อัตราการลาออก: 8% และจำนวนข้อร้องเรียนด้านแรงงาน: 0 กรณี

โดยคณะกรรมการสวัสดิการมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอทุก 3 เดือน เพื่อพิจารณาและติดตามการดำเนินงานด้านสวัสดิการพนักงาน ผลจากการประชุมสามารถนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนาสวัสดิการให้เหมาะสมกับพนักงาน ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี และสร้างความผูกพันต่อองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

## ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

### แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

เคมีแมนให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของลูกค้า โดยโรงงานในประเทศไทยและโรงงานของบริษัทในเครือในต่างประเทศมีการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานระดับสากล ได้แก่ มาตรฐานควบคุมระบบคุณภาพ ISO9001 มาตรฐานความปลอดภัย ISO45001 และมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001 เพื่อควบคุมกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยสูงสุด เสริมสร้างความไว้วางใจ และพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าทั้งในช่วงก่อนและหลังการขาย นอกจากนี้ กระบวนการผลิตของเคมีแมนได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์จากองค์กรที่มีชื่อเสียงระดับสากล เช่น มาตรฐาน HALAL จากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยเวียดนาม และมาตรฐาน GMP/HACCP ที่รับรองคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

### การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

จากผลสำรวจความพึงพอใจลูกค้าประจำปี 2568 สรุปว่าลูกค้าส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อสินค้าการส่งมอบ และบริการของบริษัท มากกว่า 93% และในแต่ละด้านผ่านเกณฑ์เกิน 80%

### การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานที่เข้มงวดและการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เคมีแมนได้รับรางวัลจากลูกค้าจากหลายอุตสาหกรรมในฐานะคู่ค้าที่ยอดเยี่ยม ซึ่งสะท้อนถึงคุณภาพและความเชื่อมั่นที่บริษัทได้รับในระดับประเทศและสากล

## ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

### แผนการจัดการชุมชนและสังคม

## แผนการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทกำหนดให้การบริหารจัดการด้านชุมชนและสังคมเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร โดยมุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่รอบการดำเนินงาน ควบคู่กับการสร้างคุณค่าร่วมระหว่างองค์กร ชุมชน และภาครัฐ ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกที่ยั่งยืนในระยะยาว

ในปี 2568 บริษัทได้ยกระดับการดำเนินงานด้านชุมชนและสังคมจากกิจกรรมเพื่อสังคมเชิงการให้ ไปสู่การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ที่เชื่อมโยงกับประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน (Material Issues) โดยครอบคลุม 5 มิติหลัก ได้แก่ สิ่งแวดล้อม การศึกษา การส่งเสริมอาชีพ วัฒนธรรมและสังคม และสุขภาพ

**ด้านสิ่งแวดล้อม** บริษัทมุ่งเน้นการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ โดยเฉพาะการจัดการป่าชุมชนและการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นของระบบนิเวศและลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

**ด้านการศึกษา** บริษัทสนับสนุนการพัฒนาเยาวชนผ่านโครงการเสริมสร้างทักษะด้านวิชาการ เทคโนโลยี กีฬา และอาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่นาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้านโอกาสทางการศึกษา

**ด้านการส่งเสริมอาชีพ** บริษัทส่งเสริมให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน ผ่านการพัฒนาทักษะอาชีพ การต่อยอดทรัพยากรท้องถิ่น และการสร้างโอกาสในการสร้างรายได้ในระดับชุมชน

**ด้านวัฒนธรรมและสังคม** บริษัทสนับสนุนการอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น การส่งเสริมจิตอาสา และการมีส่วนร่วมของพนักงานและชุมชน เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและความสามัคคีของสังคม

**ด้านสุขภาพ** บริษัทส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน ผ่านกิจกรรมด้านการดูแลสุขภาพ การป้องกันโรค และการเข้าถึงบริการสาธารณสุขอย่างเหมาะสม

การกำกับดูแลการดำเนินงานด้านชุมชนและสังคมในปี 2568 อยู่ภายใต้การติดตามของฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการด้านความยั่งยืนในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 เพื่อทำหน้าที่กำกับ ทบทวน และติดตามการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างเป็นระบบในปี 2569 เป็นต้นไป รวมถึงการพัฒนาตัวชี้วัดและกลไกการรายงานให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมาตรฐานการรายงานด้านความยั่งยืนในระดับสากล

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทดำเนินการจัดการชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่รอบการดำเนินงาน ควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อม บริษัทสนับสนุนการจัดการป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุ พื้นที่ประมาณ 313 ไร่ ซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนตามมาตรฐาน T-VER และมีศักยภาพในการลดและกักเก็บก๊าซเรือนกระจกเฉลี่ย 154 tCO<sub>2</sub>eq ต่อปี พร้อมดำเนินโครงการด้านการศึกษา การพัฒนาเยาวชน และการส่งเสริมอาชีพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมจิตอาสาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ความสัมพันธ์กับชุมชนอยู่ในระดับที่ดีและเอื้อต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว

## การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทกำหนดเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่รอบการดำเนินงาน และสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน โดยในปี 2568 บริษัทตั้งเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในการสนับสนุนการดูแลและฟื้นฟูป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุ จังหวัดสระบุรี พื้นที่ประมาณ 313 ไร่ ผ่านการบริหารจัดการเชิงมีส่วนร่วม โดยป่าชุมชนดังกล่าวได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) ภายใต้การรับรองขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งมีศักยภาพในการลดและกักเก็บก๊าซเรือนกระจกเฉลี่ยประมาณ 154 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี (tCO<sub>2</sub>eq/year) ทั้งนี้ บริษัทตั้งเป้าหมายรักษาอัตราการรอดของต้นไม้ไม่น้อยกว่า 60% เพื่อเสริมสร้างความยืดหยุ่นของระบบนิเวศและลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมในระยะยาว ขณะเดียวกัน บริษัทตั้งเป้าหมายด้านสังคมในการสนับสนุนครัวเรือนและเยาวชนในพื้นที่ไม่น้อยกว่า 100 รายต่อปี ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานจิตอาสาไม่น้อยกว่า 4,500 ชั่วโมงต่อปี และรักษาระดับความพึงพอใจของชุมชนไม่น้อยกว่า 90% เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลดความเสี่ยงทางสังคม และสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้เสีย

การตั้งเป้าหมายดังกล่าวสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ได้แก่ SDG 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผ่านการลดและกักเก็บก๊าซเรือนกระจกจากป่าชุมชน SDG 15 การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน ผ่านการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ SDG 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ และ SDG 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและ

การเติบโตทางเศรษฐกิจ ผ่านการพัฒนาเยาวชนและการส่งเสริมอาชีพในชุมชน รวมถึง SDG 11 เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน ผ่านการสร้างความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของชุมชน

ทั้งนี้ การดำเนินงานด้านชุมชนและสังคมในปี 2568 อยู่ภายใต้การติดตามของฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนากลไกกำกับดูแลด้านความยั่งยืน รวมถึงการจัดตั้งคณะกรรมการด้านความยั่งยืนในช่วงสิ้นปี 2568 เพื่อรองรับการติดตาม ประเมินผล และยกระดับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างเป็นระบบตั้งแต่ปี 2569 เป็นต้นไป

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

**รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม**

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> <li>ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>พื้นที่ป่าชุมชนที่ได้รับการสนับสนุน การอนุรักษ์และฟื้นฟู (313 ไร่)</li> <li>จำนวนต้นไม้หรือพรรณไม้ท้องถิ่น ที่ปลูกและดูแลรักษา (2,000 ต้น)</li> <li>ปริมาณคาร์บอนเครดิตที่ได้รับ การรับรองหรืออยู่ในกระบวนการรับรอง (150 tCO2eq)</li> <li>จำนวนกิจกรรมมีส่วนร่วมของชุมชน ด้านการอนุรักษ์ป่าและทรัพยากรธรรมชาติ (4 ครั้ง/ปี)</li> <li>อัตราการรอดของต้นไม้หลังการปลูก 60 เปอร์เซ็นต์ (Survival Rate)</li> </ol>	<p>2568: บริษัทได้ดำเนินโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์และฟื้นฟูป่าชุมชนในพื้นที่รอบการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดปีฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนการดูแลและฟื้นฟูพื้นที่ป่าชุมชน รวมไม่น้อยกว่า 313 ไร่</li> <li>ปลูกและบำรุงรักษาพรรณไม้ท้องถิ่นจำนวน 2,000 ต้น</li> <li>สนับสนุนการดำเนินโครงการด้านคาร์บอนเครดิตภาคสมัครใจ (T-VER) ในพื้นที่ป่าชุมชน</li> <li>จัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี</li> <li>อัตราการรอดของต้นไม้หลังปลูกเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60</li> </ul> <p>ผลการดำเนินงานปีฐานสะท้อนถึงการวางระบบการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติแบบมีส่วนร่วม (Community-Based Natural Resource Management) และเป็นจุดตั้งต้นของการกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณในระยะถัดไป</p>	<p>2570: บริษัทกำหนดเป้าหมายระยะกลางเพื่อยกระดับผลลัพธ์ด้านป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เพิ่มพื้นที่ป่าชุมชนที่ได้รับการสนับสนุนและฟื้นฟูเป็นไม่น้อยกว่า 313 ไร่</li> <li>เพิ่มจำนวนต้นไม้ที่ปลูกสะสม ไม่น้อยกว่า 2,000 ต้น</li> <li>พัฒนาปริมาณคาร์บอนเครดิตจากโครงการป่าชุมชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง</li> <li>ส่งเสริมกิจกรรมการมีส่วนร่วมของชุมชนไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี</li> <li>รักษาอัตราการรอดของต้นไม้หลังปลูก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60</li> </ul>

**ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม**

บริษัทดำเนินการจัดการชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชนรอบพื้นที่การดำเนินงาน ควบคู่กับการลดความเสี่ยงทางสังคมและสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ การดำเนินงานครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม การศึกษา การส่งเสริมอาชีพ สุขภาพ และการมีส่วนร่วมของพนักงานจิตอาสา

ในมิติด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทสนับสนุนการจัดการและฟื้นฟูป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุ จังหวัดสระบุรี พื้นที่ประมาณ 313 ไร่ ผ่านกลไกการบริหารจัดการซึ่งมีส่วนร่วมของชุมชน ส่งผลให้พื้นที่ป่ามีความสมบูรณ์มากขึ้น ลดความเสี่ยงจากไฟป่า และเพิ่มศักยภาพในการดูดซับก๊าซเรือนกระจก โดยป่าชุมชนดังกล่าวได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) และมีศักยภาพในการลดและกักเก็บก๊าซเรือนกระจกเฉลี่ย 154 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ซึ่งสะท้อนผลลัพธ์เชิงสิ่งแวดล้อมที่สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้อย่างเป็นรูปธรรม

ในมิติด้านสังคม บริษัทดำเนินโครงการสนับสนุนการศึกษาและการพัฒนาเยาวชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง รวมถึงโครงการส่งเสริมอาชีพและการสร้างรายได้ เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการพึ่งพาตนเองของชุมชน ขณะเดียวกัน บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมจิตอาสาในหลากหลายรูปแบบ ส่งผลให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ความร่วมมือ และความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทและชุมชน

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนให้เห็นถึงระดับความพึงพอใจของชุมชนที่อยู่ในเกณฑ์ดี ความร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างบริษัท ชุมชน และหน่วยงานภาครัฐ รวมถึงการยอมรับต่อบทบาทของบริษัทในการเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาพื้นที่อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทนำผลการดำเนินงาน ข้อมูลเชิงตัวชี้วัด และข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียมาใช้ในการทบทวนและปรับปรุงแผนการจัดการชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานและรองรับการพัฒนาโลกกำกับดูแลด้านความยั่งยืนอย่างเป็นระบบในระยะต่อไป

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ในปี 2568 บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) ดำเนินโครงการ “ปลูกป่าสร้างครัว ปีที่ 3 (Forest for Food & Community Sustainability)” อย่างต่อเนื่อง โดยบูรณาการการฟื้นฟูระบบนิเวศเข้ากับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน มุ่งสร้างความมั่นคงทางอาหาร รายได้ และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน กิจกรรมสำคัญประกอบด้วย การปลูกไม้กินได้และไม้กักเก็บคาร์บอน การจัดทำแนวกันไฟและฝายชะลอน้ำ การเพาะเลี้ยงหอยหอมเพื่ออนุรักษ์ระบบนิเวศ รวมถึงการดูแลติดตามการเติบโตของต้นไม้เพื่อเพิ่มอัตราการรอด นอกจากนี้ บริษัทได้สนับสนุนองค์ความรู้และประสานความร่วมมือจนป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุได้รับการขึ้นทะเบียนโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจ (T-VER) กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งนับเป็นป่าชุมชนแห่งแรกของจังหวัดสระบุรีที่ได้รับการขึ้นทะเบียนดังกล่าว ควบคู่กัน บริษัทส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพชุมชนและเยาวชนผ่านโครงการถ่ายทอดทักษะด้านสิ่งแวดล้อม การแปรรูปวัสดุเหลือใช้ และการต่อยอดผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นเพื่อเพิ่มรายได้ ตลอดจนสนับสนุนกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงนิเวศคาร์บอนต่ำ เพื่อสร้างเศรษฐกิจชุมชนอย่างยั่งยืน ในด้านการศึกษา บริษัทมอบทุนการศึกษาและพัฒนาทักษะนอกห้องเรียนผ่านโครงการด้านกีฬา เทคโนโลยี วิชาชีพ และทักษะชีวิต เพื่อเตรียมความพร้อมเยาวชนสู่อนาคต นอกจากนี้ ยังจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนอย่างต่อเนื่อง สะท้อนความมุ่งมั่นของบริษัทในการเติบโตร่วมกับสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยสามารถสรุปภาพรวมได้ตามตารางด้านล่างนี้

## สรุปรางวัลและการยอมรับจากการดำเนินงานด้านชุมชนและสังคม ปี 2568

โครงการ / การดำเนินงาน	รางวัลหรือการยอมรับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปี
โครงการปลูกป่าสร้างครัว และการจัดการป่าชุมชนบ้านถ้ำน้ำพุ	ป่าชุมชนดีเด่นระดับประเทศ (รองชนะเลิศอันดับ 1)	กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2568
การสนับสนุนการจัดการป่าชุมชนอย่างต่อเนื่อง	เกียรติบัตรภาคีสมาชิกสนับสนุนการจัดการป่าชุมชน	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2568
การมีส่วนร่วมในโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจ	การขึ้นทะเบียนโครงการ T-VER ป่าชุมชนแห่งแรกของจังหวัดสระบุรี	องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	2568
การสนับสนุนจังหวัดสระบุรีสู่เมืองคาร์บอนต่ำ	หน่วยงานภาคีเครือข่าย Saraburi Sandbox เมืองต้นแบบคาร์บอนต่ำ	จังหวัดสระบุรี	2568
การดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง	หนังสือชมเชยการสนับสนุนภารกิจด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กรมป่าไม้	2568
การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	รางวัล CSR-DPIM Continuous Award 2025 ระดับ Platinum (ประเภทโรงแรม)	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (DPIM)	2568
การพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนและการปลูกฝังวัฒนธรรมด้านสิ่งแวดล้อม	รางวัลอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 4 วัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture)	กระทรวงอุตสาหกรรม	2568
การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและการสนับสนุนภารกิจภาครัฐในพื้นที่	ประกาศเกียรติคุณผู้ทำคุณประโยชน์และความดีต่อราชการ	สถานีตำรวจภูธรอำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี	2568

### รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม



### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

นอกเหนือจากการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชนโดยตรง บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการประเด็นด้านสังคมในมิติอื่น ๆ อย่างครอบคลุม โดยมุ่งเสริมสร้างความเชื่อมั่น ความปลอดภัย และความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว ผ่านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน การทำงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ การเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรม และการรับฟังความคิดเห็นของชุมชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานและลดความเสี่ยงด้านสังคมอย่างเหมาะสม

### **แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ**

บริษัท กำหนดแนวทางการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ความเชื่อมั่น และการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืนกับผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่รอบการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน การสนับสนุนภารกิจภาครัฐ ความปลอดภัยของชุมชน การเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรม และการสื่อสารรับฟังความคิดเห็นของชุมชนอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ แผนงานดังกล่าวดำเนินการควบคู่กับกิจกรรมพัฒนาชุมชนหลัก เพื่อให้การจัดการด้านสังคมครอบคลุมทุกมิติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทดำเนินกิจกรรมด้านสังคมอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง ผ่านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานจิตอาสาในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ การช่วยเหลือผู้ประสบภัย และการสนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ อาทิ หน่วยงานด้านความมั่นคง หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการรับมือเหตุฉุกเฉินและลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของชุมชน

บริษัทให้การสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่นอย่างเหมาะสม โดยเคารพความหลากหลายและอัตลักษณ์ของชุมชน พร้อมทั้งเปิดพื้นที่การมีส่วนร่วมให้กับกลุ่มต่าง ๆ ในชุมชนอย่างเท่าเทียม นอกจากนี้ บริษัทดำเนินการสื่อสารและรับฟังความคิดเห็นจากชุมชนผ่านช่องทางที่เหมาะสม เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานด้านสังคมอย่างต่อเนื่อง

ผลจากการดำเนินงานด้านสังคมอื่น ๆ ส่งผลให้บริษัทสามารถรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่ ลดความเสี่ยงด้านสังคมที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ และเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อบทบาทของบริษัทในฐานะองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม พนักงานมีความตระหนักและมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมมากขึ้น ขณะที่ชุมชนมีความเข้าใจและยอมรับการดำเนินงานของบริษัทในระดับที่ดี ซึ่งเอื้อต่อการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ความปลอดภัย และความเข้มแข็งของชุมชนรอบพื้นที่ดำเนินการควบคู่กับการสนับสนุนภารกิจภาครัฐและการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับพื้นที่

### **กิจกรรมจิตอาสา CMAN DMAN & CMAN HERO**

ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ช่วยเหลือผู้ประสบภัย และดำเนินกิจกรรมสาธารณประโยชน์ สหกรณ์วัฒนธรรมองค์กรที่เติบโตเคียงข้างชุมชน

### **โครงการ CMAN บันน้ำใจ สร้างบ้านใหม่ให้ชุมชน**

พัฒนาที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้ด้อยโอกาสผ่านความร่วมมือระหว่างบริษัท พนักงานจิตอาสา และชุมชน เพื่อสร้างความมั่นคงด้านที่อยู่อาศัยและยกระดับคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

### **สนับสนุนโครงการสระบุรีแซนด์บ็อกซ์ (Saraburi Sandbox)**

ร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัดสู่เมืองคาร์บอนต่ำ โดยสนับสนุนองค์ความรู้ ความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย และกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน

### **เสริมสร้างความปลอดภัยและคุณภาพชีวิต**

สนับสนุนการตรวจสอบและปรับปรุงระบบไฟฟ้าในโรงเรียนพื้นที่รอบการดำเนินงาน เพื่อลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุและสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยต่อการเรียนรู้

## ส่งเสริมวัฒนธรรมและความสัมพันธ์กับชุมชน

สนับสนุนกิจกรรมทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น พร้อมดำเนินการสื่อสารสองทางและรับฟังความคิดเห็นของชุมชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงาน ลดผลกระทบ และเสริมสร้างความเชื่อมั่น

## การช่วยเหลือผู้ประสบภัยและสนับสนุนภาครัฐ

สนับสนุนทรัพยากรและความร่วมมือในการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน รวมถึงเสริมสร้างความพร้อมในการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินในพื้นที่

## ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

ไม่พบเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ รวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้าน แรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0

## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

#### ภาพรวมของการดำเนินงาน

#### บทวิเคราะห์และคำอธิบาย

ท่ามกลางความท้าทายในปี 2568 จากสภาวะแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจที่มีข้อจำกัด ทั้งการชะลอตัวของภาคอุตสาหกรรมและความเสี่ยงด้านภูมิรัฐศาสตร์ที่อยู่ในระดับสูง บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) (“CMAN”) ลดความเสี่ยงโดยรวม ผ่านการบริหารจัดการพอร์ตลูกค้าจำนวนมาก ในหลายอุตสาหกรรม การควบคุมต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ และการลดระดับหนี้ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ส่งผลให้ แม้รายได้รวมจะปรับตัวลดลง ส่วนหนึ่งจากการแข็งค่าของเงินบาท แต่ CMAN สามารถสร้างกำไรสุทธิสูงสุดใหม่ได้ ที่จำนวน 361 ล้านบาท

#### ผลการดำเนินงานปี 2568

หน่วย : ล้านบาท ยกเว้นจำนวนต่อหุ้น (บาท)	Y2568	Y2567	%YoY
รายได้จากการขายและบริการ	3,661	3,826	(4.3)
กำไร(ขาดทุน) สุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	361	252	43.6
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	0.38	0.26	43.6

- รายได้จากการขายและบริการ: รายได้ในประเทศ เท่ากับ 1,244 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.9% รายได้ในต่างประเทศ เท่ากับ 2,125 ล้านบาท ลดลง 8.5% และรายได้จากการให้บริการ จำนวน 292 ล้านบาท ลดลง 1.6% เมื่อเทียบกับปี 2567 การลดลงของรายได้มีสาเหตุหลักมาจากราคาขายเฉลี่ยของปูนโม่และหินปูนเคมีที่ปรับตัวลดลง ตามสภาวะการแข่งขันที่สูงขึ้นในตลาดเป้าหมาย ประกอบกับการแข็งค่าของเงินบาทเมื่อเทียบกับสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ดอลลาร์ออสเตรเลีย และดองเวียดนาม ดังเช่น อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย USD/THB ค่าเงินดอลลาร์สหรัฐที่แข็งค่าขึ้น 7.1% เป็น 31.6 ในปี 2568 ส่งผลให้รายได้จากการส่งออกในรูปเงินบาทลดลง อย่างไรก็ตาม ปริมาณการขายปูนโม่เพิ่มขึ้น 2.6% เมื่อเทียบกับปี 2567 สะท้อนถึงกลยุทธ์การขายที่มีประสิทธิภาพของ CMAN
- ต้นทุนขายและบริการ: ในปี 2568 มีจำนวน 2,322 ล้านบาท ลดลง 3.7% เมื่อเทียบกับปี 2567 โดยปัจจัยหลักที่ส่งผลให้ต้นทุนลดลง มาจากการบริหารจัดการต้นทุนพลังงานและต้นทุนการผลิตที่มีประสิทธิภาพของฐานการผลิตหลัก ทั้งในประเทศไทยและเวียดนาม ประกอบกับการควบคุมต้นทุนอย่างเข้มงวดของศูนย์กระจายสินค้า Hope Valley ในประเทศออสเตรเลีย
- กำไรขั้นต้น: อัตรากำไรขั้นต้นลดลงเล็กน้อย จาก 37.0% ในปี 2567 เป็น 36.6% ในปี 2568 แม้ CMAN จะได้รับผลกระทบจากราคาขายเฉลี่ยของผลิตภัณฑ์ปูนโม่และหินปูนเคมีที่ลดลง แต่การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและการลดต้นทุนพลังงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากโครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar power projects) และรถบรรทุกไฟฟ้า ชดเชยผลกระทบจากราคาขายเฉลี่ยที่ลดลงได้ ทั้งนี้ CMAN ยังคงสามารถรักษาอัตรากำไรขั้นต้นให้อยู่ในระดับสูงกว่าร้อยละ 30 ได้อย่างต่อเนื่องตามเป้าหมายที่วางไว้
- ต้นทุนทางการเงิน: จำนวน 121 ล้านบาท ลดลง 29.1% จากปี 2567 จากภาระหนี้สินรวมของบริษัทที่ลดลง และอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยที่ต่ำลง ส่งผลให้ภาระหนี้สินรวมของบริษัทลดลง 18.3% เมื่อเทียบกับปี 2567
- กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท: มีจำนวน 361 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิที่ 9.9% โดยค่าใช้จ่ายทางภาษีจำนวน 47 ล้านบาท ปรับตัวลดลง 46.5% เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งเป็นผลมาจากประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทางภาษีที่ดีขึ้น

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568: CMAN มีเงินสดจำนวน 135 ล้านบาท โดยในปี 2568 มีกระแสเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 834 ล้านบาท กระแสเงินสดจ่ายจากกิจกรรมลงทุน เท่ากับ 294 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ การซ่อมบำรุงหลัก และการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของโรงงาน พระพุทธบาท ในด้านกิจกรรมจัดหาเงิน CMAN มีกระแสเงินสดจ่ายจากกิจกรรมจัดหาเงิน เท่ากับ 882 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลจากการชำระคืนเงินกู้ระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน จำนวน 550 ล้านบาท และการชำระคืนเงินกู้ระยะสั้นสุทธิ จำนวน 407 ล้านบาท และเงินปันผล 115 ล้านบาท
- สินทรัพย์รวม: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 6,041 ล้านบาท ลดลง 6.7% จากสิ้นปี 2567 เนื่องจาก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด รวมถึงมูลค่าสุทธิตามบัญชีของ ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ ปรับตัวลดลง
- หนี้สิน: หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 3,310 ล้านบาท ปรับลดลง 15.7% จากสิ้นปี 2567 จากการจ่ายคืนเงินกู้ระยะยาวเป็นหลัก

### อัตราส่วนทางการเงิน

	Y2568	Y2567
อัตรากำไรขั้นต้น	36.6%	37.0%
อัตรากำไรสุทธิ	9.9%	6.2%
อัตราผลตอบแทนจากผู้ถือหุ้น	13.9%	10.3%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	5.8%	3.9%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	1.2x	1.6x
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	1.0x	1.3x

### การดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญในปี 2568

เคมีแมนมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยโครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ส่วนเพิ่มขนาด 2 เมกะวัตต์ ที่โรงงานแก่งคอย ได้ก่อสร้างแล้วเสร็จ และมีกำหนดเปิดดำเนินการเชิงพาณิชย์ภายในปี 2569 นอกจากนี้ CMAN วางแผนเพิ่มสัดส่วนการใช้รถยนต์ไฟฟ้าเกิน 80% ของจำนวนทั้งหมดภายในปี 2569 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและลดต้นทุนด้านการขนส่งอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้เคมีแมนให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคลและเดินทางปรับเปลี่ยนองค์กรอย่างต่อเนื่องเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคต ภายใต้การเปลี่ยนผ่านระยะยาวสู่ยุคใหม่ของบุคลากรรุ่นใหม่ เคมีแมนมุ่งเน้นการบูรณาการเทคโนโลยีล้ำสมัย และการสรรหาบุคลากรรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพ เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการปรับตัวและความยั่งยืนในระยะยาว

### การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี  
เงินหรือไม่

## 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

### ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

#### แนวโน้มธุรกิจปี 2569

CMAN คาดว่าสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจในปี 2569 จะมีความท้าทายอย่างต่อเนื่องเช่นเดียวกับปี 2568 ท่ามกลางการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลกและความไม่แน่นอนที่เพิ่มสูงขึ้น โดยมีปัจจัยหลักจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายทางการค้าต่างประเทศของสหรัฐอเมริกา และความเสี่ยงด้านภูมิรัฐศาสตร์ที่ยังคงยืดเยื้อ จากการโจมตีประเทศอิหร่านของสหรัฐฯ กับอิสราเอล รวมถึงภาวะเงินเฟ้อสูงต่อเนื่องกว่าคาดการณ์ นอกจากนี้ อุตสาหกรรมปูนโลกในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกยังคงเผชิญกับการแข่งขันที่รุนแรง โดยเฉพาะผู้ผลิตจากตะวันออกกลางและจีนที่ส่งออกมายังภูมิภาคนี้มากขึ้น

จากการที่กลุ่มธุรกิจหลายอุตสาหกรรมต่างมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงโดยรวม จึงคาดว่าในปี 2569 ความต้องการใช้ปูนโลกจะยังไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน CMAN ยังคงให้ความสำคัญกับการสร้างและพัฒนาความสัมพันธ์ระยะยาวกับพันธมิตรเชิงกลยุทธ์และกลุ่มลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการดำเนินงานตามแผนขยายธุรกิจในประเทศอินโดนีเซียและอินเดีย การตั้งฐานการผลิตในแต่ละประเทศจากโครงการต่าง ๆ ดังกล่าว จะลดต้นทุนด้านโลจิสติกส์ให้แก่ลูกค้าในประเทศนั้น ๆ และเข้าถึงตลาดเป้าหมายได้ดียิ่งขึ้น

นอกจากนี้ เพื่อสนับสนุนกลยุทธ์การเติบโตในระดับภูมิภาค CMAN มีแผนที่จะพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันการเงินในท้องถิ่น เพื่อลดความเสี่ยงจากความไม่สอดคล้องของสกุลเงิน (Currency Mismatch) ช่วยสร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

CMAN ยังคงปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และมุ่งมั่นที่จะขยายการลงทุนในเทคโนโลยีนำมาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อช่วยในการวางแผนงาน และการนำข้อมูลมาใช้ตัดสินใจได้อย่างแม่นยำยิ่งขึ้น ซึ่งแผนงานด้านเทคโนโลยีและดิจิทัลเหล่านี้ ยังได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีจากนโยบายสนับสนุนของภาครัฐอีกด้วย

ด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมมายาวนานกว่า 23 ปี ประกอบกับเครือข่ายพันธมิตรที่แข็งแกร่ง ทั้งกลุ่มลูกค้า คู่ค้า และสถาบันการเงิน ตลอดจนฐานะทางการเงินที่มั่นคง CMAN มีความพร้อมอย่างยิ่งที่จะขยายธุรกิจและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกต่อไป

#### 4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

##### ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

##### ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>สินทรัพย์</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	165,174.85	415,384.46	135,379.28
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (พันบาท)	482,721.27	607,279.98	622,073.30
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ย ค้างรับ (พันบาท)	3,113.25	5,198.35	7,600.00
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง กัน (พันบาท)	3,113.25	5,198.35	7,600.00
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	368,632.02	391,281.71	372,101.29
ลูกหนี้ที่เกิดจากภาษีอื่นหรือ รายการอื่นภายใต้กฎหมาย - หมุนเวียน (พันบาท)	-	23,506.90	2,178.35
ลูกหนี้ที่เกิดจากภาษีอื่นหรือ รายการอื่นภายใต้กฎหมาย - อื่น ๆ (พันบาท)	-	23,506.90	2,178.35

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	55,737.05	52,529.67	37,684.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	55,737.05	52,529.67	37,684.00
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b> (พันบาท)	1,120,644.07	1,495,181.06	1,177,016.22
เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท ร่วม และการร่วมค้า ที่บันทึกโดย วิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ (พันบาท)	322,708.05	307,804.52	277,343.28
เงินลงทุนในการร่วมค้า (พันบาท)	322,708.05	307,804.52	277,343.28
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	4,168,789.22	3,961,462.34	3,837,057.05
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	135,592.19	120,410.97	165,482.36
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	437,851.06	434,218.25	422,461.93
สิทธิในสัมปทานสิทธิและสิทธิ อื่น ๆ (พันบาท)	69,595.14	63,593.87	57,679.74
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	368,255.91	370,624.38	364,782.20
ค่าความนิยม - สุทธิ (พันบาท)	61,873.12	61,873.12	61,873.13

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	72,248.68	37,449.19	37,048.10
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	59,827.73	53,971.00	62,445.05
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อ สินทรัพย์ (พันบาท)	7,910.62	4,810.75	49,205.15
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	6,656.71	5,709.45	13,239.89
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b> (พันบาท)	5,273,890.06	4,977,189.39	4,863,710.88
<b>รวมสินทรัพย์</b> (พันบาท)	6,394,534.13	6,472,370.45	6,040,727.11
<b>หนี้สิน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	1,048,851.10	932,558.35	512,132.02
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	368,723.87	466,828.51	442,819.01
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	543,752.09	463,025.42	520,013.42
สถาบันการเงิน (พันบาท)	543,752.09	463,025.42	520,013.42

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	45,539.24	47,264.98	57,599.09
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - หมุนเวียน (พันบาท)	1,697.22	2,076.78	2,875.94
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	-	30,019.23	22,640.75
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	17,268.12	17,593.26	14,011.34
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b> (พันบาท)	<b>2,038,810.71</b>	<b>1,959,366.52</b>	<b>1,572,091.57</b>
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	1,629,163.19	1,663,214.61	1,417,833.28
สถาบันการเงิน (พันบาท)	1,629,163.19	1,663,214.61	1,417,833.28
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	148,729.40	151,168.65	154,373.10
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	74,969.16	76,632.76	93,656.25
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	70,451.25	66,630.89	64,975.89

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	12,756.56	8,179.08	7,395.34
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b> (พันบาท)	1,936,069.56	1,965,825.99	1,738,233.86
<b>รวมหนี้สิน</b> (พันบาท)	3,974,880.27	3,925,192.51	3,310,325.43
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	1,000,000.00	1,000,000.00	970,000.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	1,000,000.00	1,000,000.00	970,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	960,000.00	960,000.00	960,000.00
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	960,000.00	960,000.00	960,000.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	736,842.52	736,842.52	736,842.52
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น สามัญ (พันบาท)	736,842.52	736,842.52	736,842.52
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	653,198.50	837,631.02	1,083,815.01
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	100,000.00	100,000.00	100,000.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	100,000.00	100,000.00	100,000.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (พันบาท)	553,198.50	737,631.02	983,815.01
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	16,066.34	(26,498.43)	(89,226.65)
ส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกิดจากรายการ จ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (พันบาท)	28,996.83	28,996.83	28,996.83
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	(12,930.49)	(55,495.26)	(118,223.47)
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</b> (พันบาท)	<b>2,366,107.36</b>	<b>2,507,975.10</b>	<b>2,691,430.88</b>
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	53,546.50	39,202.84	38,970.80
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (พันบาท)	<b>2,419,653.85</b>	<b>2,547,177.94</b>	<b>2,730,401.68</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (พันบาท)	<b>6,394,534.13</b>	<b>6,472,370.45</b>	<b>6,040,727.11</b>

**ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน**

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>			
รายได้จากการดำเนินธุรกิจ (พันบาท)	3,505,425.49	3,826,454.99	3,660,948.19
รายได้จากการขายและให้ บริการ (พันบาท)	-	3,826,454.99	3,660,948.19
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล (พันบาท)	1,157.42	2,081.68	1,910.22
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	1,157.42	2,081.68	1,910.22
รายได้อื่น (พันบาท)	67,068.03	97,564.21	108,089.23
<b>รวมรายได้</b> (พันบาท)	<b>3,573,650.94</b>	<b>3,926,100.88</b>	<b>3,770,947.63</b>
ต้นทุน (พันบาท)	2,389,802.96	2,410,773.41	2,322,469.83
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	799,436.58	905,382.63	875,437.53
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	457,878.86	481,781.21	429,647.83
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	341,557.72	423,601.41	445,789.70

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b> (พันบาท)	3,189,239.54	3,316,156.04	3,197,907.36
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงิน ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	21,800.29	15,266.34	21,955.10
กำไร (ขาดทุน) อื่น (พันบาท)	(23,450.29)	(128,590.18)	(65,655.75)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	(23,450.29)	(128,590.18)	(65,655.75)
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้</b> (พันบาท)	382,761.40	496,620.99	529,339.61
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	217,017.19	171,113.57	121,331.23
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	53,130.45	87,728.29	46,925.07
<b>กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง</b> (พันบาท)	112,613.76	237,779.13	361,083.31
<b>กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด</b> (พันบาท)	112,613.76	237,779.13	361,083.31
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	112,613.76	237,779.13	361,083.31

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการ แปลงค่างบการเงิน (พันบาท)	(9,302.28)	(55,821.46)	(93,071.86)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ อื่นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ การร่วมค้า (ภายใต้วิธีส่วนได้เสีย) สำหรับรายการที่จัดประเภท รายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือ ขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	2,463.09	12,766.41	34,317.16
องค์ประกอบอื่นของกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่นที่จะจัดประเภท รายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือ ขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	-	-	(4,881.09)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัด ประเภทรายการใหม่เข้าไปใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	-	-	976.22
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี</b> (พันบาท)	(6,839.19)	(43,055.05)	(62,659.57)
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด</b> (พันบาท)	105,774.57	194,724.08	298,423.74
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	136,089.57	251,632.51	361,383.99

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม (พันบาท)	(23,475.81)	(13,853.38)	(300.68)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (พันบาท)	129,918.77	209,067.74	298,655.78
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	(24,144.20)	(14,343.65)	(232.04)
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)</b> (พันบาท)	0.14176	0.26212	0.37644
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	749,036.83	869,840.65	902,117.10
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	316,185.95	510,298.95	463,040.82
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	136,064.05	366,369.31	426,739.07

**ตารางสรุปงบกระแสเงินสด**

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกระแสเงินสด</b>			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และ/หรือ ภาษีเงินได้ (พันบาท)	165,744.21	325,507.42	408,008.38
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	366,275.43	373,219.66	372,777.48
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	(21,800.29)	(15,266.34)	(21,955.10)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	(2,997.96)	5,484.75	7,033.46
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอื่น (พันบาท)	-	-	0.40
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	1,289.77	15,291.54	1,008.71
(กำไร) ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(1,628.18)	927.88	233.15
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-	14,363.66	775.57

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	(1,157.42)	(2,081.68)	(1,910.22)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	(1,157.42)	(2,081.68)	(1,910.22)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	217,017.19	171,113.57	121,331.23
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	9,711.75	10,382.24	17,059.23
<b>เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การ ดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b> (พันบาท)	732,929.07	898,642.39	903,353.58
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่ม ขึ้น) ลดลง (พันบาท)	61,497.91	(130,466.30)	(23,183.97)
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	51,862.03	(35,461.33)	4,821.40
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	20,994.73	2,164.93	3,471.36
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่ม ขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(95,114.36)	108,242.23	(9,133.65)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(336.10)	(8,011.70)	(4,003.50)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	7,789.04	14,544.74	14,214.90
<b>เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน</b> (พันบาท)	779,622.32	849,654.96	889,540.13
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	(45,940.49)	(41,112.93)	(55,579.57)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b> (พันบาท)	733,681.83	808,542.02	833,960.56
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืม (พันบาท)	(1,000.00)	(3,000.00)	(4,600.00)
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	(1,000.00)	(3,000.00)	(4,600.00)
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	(1,000.00)	(3,000.00)	(4,600.00)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืม (พันบาท)	3,057.56	849.20	2,152.52
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	3,057.56	849.20	2,152.52

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืม ระยะสั้น - บุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	3,057.56	849.20	2,152.52
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	2,222.71	886.33	1,747.39
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	(159,070.53)	(258,392.92)	(294,926.61)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(152,538.08)	(245,938.06)	(268,064.73)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	(5,097.60)	(12,454.86)	(8,349.18)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (พันบาท)	(1,434.85)	-	(8,715.02)
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	2,237.58	1,834.05	1,924.37
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b> (พันบาท)	(113,568.77)	(257,823.34)	(293,702.34)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	3,214,887.14	5,921,887.07	7,148,136.43
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	3,081,160.33	5,299,003.10	6,825,800.17

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสหรับจากเงินกู้ยืม ระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	3,081,160.33	5,299,003.10	6,825,800.17
เงินสหรับจากเงินกู้ยืมระยะ ยาว (พันบาท)	133,726.81	622,883.96	322,336.27
เงินสหรับจากเงินกู้ยืม ระยะยาว - สถาบันการ เงิน (พันบาท)	133,726.81	622,883.96	322,336.27
เงินสลดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	(3,531,349.21)	(6,008,853.44)	(7,726,353.94)
เงินสลดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะ สั้น (พันบาท)	(2,976,199.57)	(5,407,119.90)	(7,232,313.78)
เงินสลดจ่ายชำระเงินกู้ยืม ระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	(2,976,199.57)	(5,407,119.90)	(7,232,313.78)
เงินสลดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะ ยาว (พันบาท)	(555,149.64)	(601,733.54)	(494,040.16)
เงินสลดจ่ายชำระเงินกู้ยืม ระยะยาว - สถาบันการ เงิน (พันบาท)	(555,149.64)	(601,733.54)	(494,040.16)
เงินสลดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญา เช่า (พันบาท)	(46,286.19)	(63,271.29)	(56,641.41)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	(38,400.00)	(67,200.00)	(115,200.00)
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(214,644.72)	(159,206.51)	(124,169.50)
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมจัดหาเงิน) (พันบาท)	(6,700.00)	(11,090.61)	(8,100.58)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b> (พันบาท)	(622,492.97)	(387,734.77)	(882,329.00)
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b> (พันบาท)	(2,379.90)	162,983.91	(342,070.77)
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนใน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	44,898.12	87,225.70	62,065.60
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	122,656.64	165,174.85	415,384.46
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด</b> (พันบาท)	165,174.85	415,384.46	135,379.28

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ <sup>(1)</sup>

	2566	2567	2568
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.55	0.76	0.75
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	7.47	7.59	6.39
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	48.00	47.00	56.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	7.89	8.31	8.03
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	46.00	43.00	45.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	7.38	7.34	6.57
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	49.00	49.00	55.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	45.00	42.00	46.00
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	31.83	37.00	36.56
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	10.30	12.58	13.86
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	3.88	6.58	9.87
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	5.87	10.33	13.90
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.68	1.57	1.23

	2566	2567	2568
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	3.63	5.39	7.20
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.87	0.83	0.87
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย / ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท) (เท่า)	1.44	1.30	0.99
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	2.07	3.91	5.78
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	11.77	15.37	18.83
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.54	0.61	0.60

- หมายเหตุ : <sup>(1)</sup>
- 1: อัตรากำไรจากการดำเนินงาน = กำไรจากการดำเนินงาน / รายได้จากการขายและบริการ
  - 2: อัตรากำไรสุทธิ = กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท / รายได้จากการขายและบริการ
  - 3: อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น = กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท / ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท
  - 4: อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ = กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท / สินทรัพย์รวม
  - 5: อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร = (กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท - ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย) / สินทรัพย์ถาวร
  - 6: อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น = หนี้สินรวม / ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท
  - 7: อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น = หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย / ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท
  - 8: อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย = (กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน + ภาษีจ่าย) / ดอกเบี้ยจ่าย
  - 9: อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน = กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน / (การจ่ายชำระหนี้สิน + ดอกเบี้ยจ่าย + รายจ่ายลงทุน + ซื้อสินทรัพย์ + เงินปันผลจ่าย)

การคำนวณตัวเลขในส่วนของการวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ ตัวเลขทศนิยมอาจเกิดจากการปัดเศษทศนิยม จึงทำให้ตัวเลขที่คำนวณได้อาจไม่ตรงกับผลลัพธ์ที่เกิดจากการคำนวณดังที่แสดงไว้

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### ข้อมูลทั่วไป

##### นายทะเบียนหลักทรัพย์

**ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ :** บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
**ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :** 93 ถนนรัชดาภิเษก  
**แขวง/ตำบล :** ดินแดง  
**เขต/อำเภอ :** ดินแดง  
**จังหวัด :** กรุงเทพมหานคร  
**รหัสไปรษณีย์ :** 10400  
**โทรศัพท์ :** 02-009-9000  
**โทรสาร :** 02-009-9991

##### บริษัทผู้สอบบัญชี

**ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี :** บริษัท พีเคเอฟ ออดิท (ประเทศไทย) จำกัด  
**ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :** เลขที่ 98 อาคารสาทรสแควร์ ออฟฟิศ ทาวเวอร์ ชั้น 28  
ยูนิต2812 ถนนสาทรเหนือ  
**แขวง/ตำบล :** แขวงสีลม  
**เขต/อำเภอ :** เขตบางรัก  
**จังหวัด :** กรุงเทพมหานคร  
**รหัสไปรษณีย์ :** 10500  
**โทรศัพท์ :** 0 2108 1591  
**โทรสาร :** 0 2108 1591

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : มี

#### ใบอนุญาตและสัญญาที่เกี่ยวข้อง

#### ใบอนุญาตและสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานที่เหมืองทับกวาง

##### ● ประทานบัตร

ชื่อเอกสาร	:	ประทานบัตร เลขที่ 27328/16133 (แบบแร่ 5)
วันที่ได้รับอนุญาต	:	24 มิถุนายน 2558 ถึง 23 มิถุนายน 2583
คู่สัญญา	:	ผู้ให้ใบอนุญาต กระทรวงอุตสาหกรรม ผู้รับใบอนุญาต บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)
รายละเอียด	:	อนุญาตให้บริษัททำเหมืองแร่ ชนิดแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน (เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์และเพื่อทำปูนขาว) โดยวิธีเหมืองหาบ ในตำบลทับกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี บนเนื้อที่ 230 ไร่ 1 งาน 41 ตารางวา เป็นระยะเวลา 25 ปี นับตั้งแต่วันที่ 24 มิถุนายน 2558 เป็นต้นไป
เงื่อนไข	:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. แร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์และเพื่อทำปูนขาว โดยวิธีเหมืองหาบ</li><li>2. เปิดทำเหมืองภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ได้รับประทานบัตร</li><li>3. ปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยเรื่องการทำเหมืองและส่งเสริม สวัสดิภาพของแรงงานตามมาตรการที่กำหนดในโครงการทำเหมืองแร่</li><li>4. ดำเนินการปรับปรุงสภาพพื้นที่ที่ทำเหมืองแล้วตามมาตรการที่กำหนดในโครงการทำเหมืองแร่</li><li>5. ปรับปรุงสภาพพื้นที่ที่เกิดจากการทำเหมืองแร่และการแต่งแร่พร้อมควบคุม ไปกับการทำเหมืองตามมาตรการที่กำหนดในโครงการทำเหมืองแร่</li><li>6. ปฏิบัติตามเงื่อนไขและมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และตามมาตรการที่กำหนดในโครงการทำเหมืองแร่</li><li>7. ให้ผลประโยชน์พิเศษเพื่อประโยชน์แก่รัฐ ฉบับลงวันที่ 19 กันยายน 2559</li><li>8. กันพื้นที่ที่ไม่ทำเหมืองเข้าใกล้ในระยะไม่น้อยกว่า 50 เมตรจากทางสาธารณะ</li></ol>
มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	:	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ กพร. โดยหน้าเหมืองที่สิ้นสุดการทำเหมืองแล้วจะปรับแต่งให้มีสภาพกลมกลืนไปกับธรรมชาติ ปรึบลดความลาดชันของพื้นที่ให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยและลดการสึกกร่อนตามธรรมชาติ ให้มีการปลูกต้นไม้โตเร็วหรือพืชคลุมดินตามชั้นบันได โดยให้ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนประทานบัตรสิ้นอายุไม่น้อยกว่า 1 เดือนหรือก่อนเลิกกิจการ

• ใบอนุญาต ชื่อ มี ใจ ซึ่งวัดตระเบิด

ชื่อเอกสาร	:	ใบอนุญาต ชื่อ มี ใจ ซึ่งวัดตระเบิด
วันที่ได้รับอนุญาต	:	16 มกราคม 2569 ถึง 15 มกราคม 2570
คู่สัญญา	:	ผู้ให้ใบอนุญาต ที่ว่าการอำเภอแก่งคอย ผู้รับใบอนุญาต บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)
รายละเอียด	:	อนุญาตให้ ชื่อ มี ใจ ซึ่งวัดตระเบิด เพื่อใช้ในกระบวนการทำเหมือง
สถานที่เกิดยุทธภัณฑ์	:	คลังเก็บของบริษัท หมู่ที่ 10 ตำบลทับกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
เงื่อนไข	:	ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัดตระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ 2490

• หนังสืออนุญาตให้ย้ายวัดตระเบิด

ชื่อเอกสาร	:	หนังสืออนุญาตให้ย้ายวัดตระเบิด
วันที่ได้รับอนุญาต	:	16 มกราคม 2569 ถึง 15 มกราคม 2570
คู่สัญญา	:	ผู้ให้ใบอนุญาต ที่ว่าการอำเภอแก่งคอย ผู้รับใบอนุญาต บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)
รายละเอียด	:	อนุญาตให้ย้ายวัดตระเบิด เพื่อใช้ในกระบวนการทำเหมือง
สถานที่เกิดยุทธภัณฑ์	:	คลังเก็บของบริษัท หมู่ที่ 10 ตำบลทับกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
เงื่อนไข	:	ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัดตระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ 2490

• ใบอนุญาตมีซึ่งยุทธภัณฑ์

ชื่อเอกสาร	:	1. ใบอนุญาตมีซึ่งยุทธภัณฑ์ แอมโมเนียมไนเตรท (ฉบับต่ออายุ) 2. ใบอนุญาตมีซึ่งยุทธภัณฑ์ วัตถุระเบิดอีมีลชั่น (ฉบับต่ออายุ) 3. ใบอนุญาตมีซึ่งยุทธภัณฑ์ สายชนวน (ฉบับต่ออายุ) 4. ใบอนุญาตมีซึ่งยุทธภัณฑ์ แก๊ป (ฉบับต่ออายุ) 5. ใบอนุญาตมีซึ่งยุทธภัณฑ์ แอมโมเนียมไนเตรท 6. ใบอนุญาตมีซึ่งยุทธภัณฑ์ วัตถุระเบิดอีมีลชั่น 7. ใบอนุญาตมีซึ่งยุทธภัณฑ์ สายชนวน 8. ใบอนุญาตมีซึ่งยุทธภัณฑ์ แก๊ป 9. ใบอนุญาตมีซึ่งยุทธภัณฑ์ ANFO 10. ใบอนุญาตผลิตซึ่งยุทธภัณฑ์ ANFO
วันที่ได้รับอนุญาต	:	11 กุมภาพันธ์ 2569 ถึง 16 มกราคม 2570 (ฉบับต่ออายุ) 13 มกราคม 2569 ถึง 12 มกราคม 2570
คู่สัญญา	:	ผู้ให้ใบอนุญาต กระทรวงกลาโหม ผู้รับใบอนุญาต บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)
รายละเอียด	:	อนุญาตให้มียุทธภัณฑ์ดังกล่าว เพื่อใช้ในกระบวนการทำเหมือง
สถานที่เก็บยุทธภัณฑ์ เงื่อนไข	:	คลังเก็บของบริษัท หมู่ที่ 10 ตำบลทับทิม อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. 2530

● ใบอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า

ชื่อเอกสาร	:	ใบอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า
วันที่ได้รับอนุญาต	:	20 มกราคม 2560 ถึง 19 มกราคม 2570
คู่สัญญา	:	ผู้ให้ใบอนุญาต กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผู้รับใบอนุญาต บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)
รายละเอียด	:	อนุญาตให้บริษัททำประโยชน์ในเขตป่าเพื่อใช้ในกระบวนการทำเหมืองที่ บริษัทได้รับประทานบัตร
เงื่อนไข	:	1. การเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าที่ได้รับอนุญาต หากมีกรณีที่ต้อง ทำไม้และนำเคลื่อนที่ออกจากพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต ให้ผู้ได้รับใบ อนุญาตแจ้งเป็นหนังสือต่อหน่วยตรวจสอบสภาพป่า เพื่อแจ้งให้องค์การ อุตสาหกรรมป่าไม้ดำเนินการทำไม้และนำเคลื่อนที่ออกตามระเบียบที่ กรมป่าไม้กำหนด 2. ปฏิบัติตามมาตรการการใช้ที่ดินในพื้นที่ลุ่มน้ำ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2538 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ เสนอไว้ในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดให้กรมป่าไม้และ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทราบ ปีละ 1 ครั้ง

● สัญญาบริการเจาะระเบิด คัดแยก และทูปหิน

ชื่อเอกสาร	:	สัญญาบริการเจาะระเบิด คัดแยก และทุบหิน
คู่สัญญา	:	ผู้รับจ้าง บริษัท ศิลาหินทอง รุ่งเรือง จำกัด ผู้ว่าจ้าง บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาสัญญา	:	1 มกราคม 2568 ถึง 31 ธันวาคม 2570 โดยคู่สัญญาอาจตกลงขยายระยะเวลาของสัญญาได้อีกคราวละ 2 ปี โดยทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 60 วัน ก่อนสิ้นสุดอายุของสัญญา
รายละเอียด	:	ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเจาะระเบิดแร่หินปูนที่เหมืองทับกวางให้ได้ปริมาณและคุณภาพตามความต้องการและข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง รวมถึง เคลียร์และปรับพื้นที่หน้างาน ทุบย่อยให้ได้ขนาดที่กำหนด

● สัญญาบริการคัดแยก ตักหิน และขนหินเข้าปากโม

ชื่อเอกสาร	:	สัญญาบริการตักหิน และขนหินเข้าปากโม
คู่สัญญา	:	ผู้รับจ้าง ทางหุ้นส่วน กิจเจริญผลก่อสร้าง ผู้ว่าจ้าง บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาสัญญา	:	1 กรกฎาคม 2568 ถึง 31 ธันวาคม 2570 โดยคู่สัญญาอาจตกลงขยายระยะเวลาของสัญญาได้อีกคราวละ 6 เดือน โดยทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 60 วัน ก่อนสิ้นสุดอายุของสัญญา
รายละเอียด	:	ว่าจ้างให้ผู้รับจ้าง คัดแยก ตักแร่หินปูนเคมีใส่รถบรรทุก และดำเนินการขนหินเข้าปากโม

● ใบอนุญาตแต่งแร่ - เหมืองทับกวาง

ชื่อเอกสาร	:	ใบอนุญาตแต่งแร่
วันที่ได้รับอนุญาต	:	7 ธันวาคม 2567 ถึง 6 ธันวาคม 2572
คู่สัญญา	:	ผู้ให้ใบอนุญาต อุตสาหกรรมจังหวัด ผู้รับใบอนุญาต บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)
รายละเอียด	:	อนุญาตให้บริษัทสามารถแต่งแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมเคมี ทำปูนขาวสำหรับอุตสาหกรรมฟอกหนังหรืออุตสาหกรรมน้ำตาล
เงื่อนไข	:	ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติแร่ 2560

ใบอนุญาตและสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานที่โรงงานแก่งคอย โรงงานพระพุทธรบาทและโรงงานระยอง

● ใบอนุญาตแต่งแร่ - โรงงานแก่งคอย

ชื่อเอกสาร	:	ใบอนุญาตแต่งแร่
วันที่ได้รับอนุญาต	:	18 ธันวาคม 2566 ถึง 17 ธันวาคม 2571
คู่สัญญา	:	ผู้ให้ใบอนุญาต อุตสาหกรรมจังหวัด ผู้รับใบอนุญาต บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)
รายละเอียด	:	อนุญาตให้บริษัทสามารถแต่งแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมเคมี ทำปูนขาวสำหรับอุตสาหกรรมฟอกหนังหรืออุตสาหกรรมน้ำตาล
เงื่อนไข	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ก่อนดำเนินการแต่งแร่ ผู้รับใบอนุญาตจะต้องติดต่อกับเจ้าหน้าที่พนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่เพื่อไปทำการตรวจสอบ เมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่แล้ว ผู้รับใบอนุญาตจึงจะแต่งแร่ได้</li> <li>2. ผู้รับใบอนุญาตต้องแต่งแร่ตามแผนผังและกรรมวิธีแต่งแร่แนบท้ายใบอนุญาตฉบับนี้</li> <li>3. ถ้าผู้รับใบอนุญาตจะเปลี่ยนแปลงแผนผังและกรรมวิธีแต่งแร่ จะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ ก่อนถึงจะดำเนินการได้</li> <li>4. ผู้รับใบอนุญาตจะปล่อยน้ำล้างแร่อันเกิดจากการแต่งแร่ออกนอกเขตแต่งแร่ไม่ได้ เว้นแต่น้ำนั้นจะมีตะกอนไม่เกิน 6 กรัม ต่อน้ำ 1 ลิตร</li> <li>5. ในการแต่งแร่ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามวิธีการให้คุ้มครองแก่คนงาน และความปลอดภัยแก่บุคคลภายนอก ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง</li> <li>6. ผู้รับใบอนุญาตต้องรายงานการแต่งแร่ประจำเดือน ตามแบบพิมพ์ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนดต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ตามความเป็นจริงภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป</li> </ol>

● หนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม – โรงงานระยอง

ชื่อเอกสาร	:	หนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522
วันที่ได้รับอนุญาต	:	ตั้งแต่วันที่ 21 ธันวาคม 2563 เป็นต้นไป
คู่สัญญา	:	ผู้ให้ใบอนุญาต การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (“กนอ.”) ผู้รับใบอนุญาต บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)
รายละเอียด	:	อนุญาตให้บริษัทประกอบกิจการผลิตปุ๋ยไฮเดรตโลล์
เงื่อนไข	:	ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม พ.ศ. 2551 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

● ใบอนุญาตประกอบกิจการ สถานที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ - โรงงานพระพุทธรักษา

ชื่อเอกสาร	:	ใบอนุญาตประกอบกิจการ สถานีใช้ก๊าซธรรมชาติ
วันที่ได้รับอนุญาต	:	1 มกราคม 2569 ถึง 31 ธันวาคม 2569
คู่สัญญา	:	ผู้ให้ใบอนุญาต กรมธุรกิจพลังงาน ผู้รับใบอนุญาต บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)
รายละเอียด	:	อนุญาตให้บริษัทประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 ตามมาตรา 17(3) แห่งพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2542
เงื่อนไข	:	1. มาตรฐานความดันก๊าซต้องได้รับการทดสอบปรับเทียบทุก 3 ปี 2. การทดสอบและตรวจสอบการรั่วซึมของท่อก๊าซตามวาระการใช้งานทุก 5 ปี

• สัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติ – โรงงานพระพุทธรบาท

ชื่อเอกสาร	:	สัญญาซื้อขายก๊าซ
ระยะเวลาของสัญญา	:	12 มีนาคม 2562 ถึง 31 มีนาคม 2572
คู่สัญญา	:	ผู้ขาย บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ผู้ซื้อ บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)
วัตถุประสงค์	:	ผู้ขายตกลงขายก๊าซให้ผู้ซื้อ และผู้ซื้อตกลงซื้อก๊าซจากผู้ขาย เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตปูนโม่ภายในโรงงานพระพุทธรบาท โดยผู้ซื้อเป็นผู้จัดการให้มีระบบท่อย่อยของผู้ซื้อสำหรับก๊าซที่ซื้อจากผู้ขาย

ใบอนุญาตและสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานที่โรงงานฮาลองโม่ ประเทศเวียดนาม

• ใบอนุญาตให้ทำเหมืองแร่

ชื่อเอกสาร	:	ใบอนุญาตให้ทำเหมืองแร่
ระยะเวลาอนุญาต	:	จนถึง 11 พฤษภาคม 2589
คู่สัญญา	:	ผู้ให้ใบอนุญาต กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม-เวียดนาม ผู้รับใบอนุญาต Ha Long QN lime Company Limited (“ฮาลองโลม”)
รายละเอียด	:	อนุญาตให้ฮาลองโลมทำเหมืองแร่ ชนิดแร่หินปูนเคมี เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตปูนโลม บนพื้นที่ 34.96 เฮกเตอร์ ณ Son Duong Commune, Ha Long City จังหวัดกว๋างนิง ประเทศเวียดนาม
เงื่อนไข	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทำเหมืองแร่หินปูนเคมีโดยวิธีเหมืองหาบ เพื่อผลิตปูนโลม</li> <li>2. จ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตให้ทำเหมืองตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. ดำเนินการทำเหมืองแร่หินปูนเคมีตามข้อกำหนดต่างๆ เช่น พื้นที่ ความลึก ปริมาณ</li> <li>4. รับผิดชอบในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดของการทำเหมือง</li> <li>5. ดูแลให้มีความปลอดภัยในการดำเนินงานเหมือง และรายงานปริมาณแร่ที่ขุดเจาะ กระบวนการผลิตและการนำไปใช้ประโยชน์ ต่อหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง</li> <li>6. ปรับสภาพพื้นที่และสิ่งแวดล้อมหลังสิ้นสุดการทำเหมืองให้กลับคืนตามธรรมชาติ</li> <li>7. ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่กำกับดูแล ในการเข้าตรวจสอบ ดูแล กระบวนการทำเหมือง การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และการจัดการของเสียจากการทำเหมือง</li> </ol>

● ใบรับรองสิทธิในการใช้พื้นที่สำหรับทำเหมืองแร่หินปูนเคมี

ชื่อเอกสาร	:	ใบรับรองสิทธิในการใช้พื้นที่
ระยะเวลาอนุญาต	:	จนถึงเดือนธันวาคม 2590
คู่สัญญา	:	ผู้ให้สิทธิ People’s Committee of Quang Ninh Province ผู้ได้รับสิทธิ Ha Long QN Lime Company Limited
รายละเอียด	:	ได้รับสิทธิในการใช้พื้นที่สำหรับทำเหมืองแร่หินปูนเคมี เพื่อเป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมปูนโลม โดยต้องจ่ายค่าธรรมเนียมรายปีให้กับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

● ใบรับรองสิทธิในการใช้พื้นที่สำหรับโรงงานผลิตปูนโลม

ชื่อเอกสาร	:	ใบรับรองสิทธิในการใช้พื้นที่
ระยะเวลาอนุญาต	:	จนถึงเดือนกรกฎาคม 2607
คู่สัญญา	:	ผู้ให้สิทธิ People's Committee of Quang Ninh Province ผู้ได้รับสิทธิ Ha Long QN Lime Company Limited
รายละเอียด	:	ได้รับสิทธิในการใช้พื้นที่เพื่อสร้างโรงงานผลิตปูนไหม้ โดยต้องจ่ายค่าธรรมเนียมรายปีให้กับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

● ใบรับรองการจดทะเบียนการลงทุนสำหรับเหมืองแร่หินปูนเคมี

ชื่อเอกสาร	:	ใบรับรองการจดทะเบียนการลงทุนสำหรับเหมืองแร่หินปูนเคมี
ระยะเวลาอนุญาต	:	จนถึง 11 พฤษภาคม 2589
คู่สัญญา	:	ผู้ให้สิทธิ Planning and Investment department of Quang Ninh province ผู้ได้รับสิทธิ Ha Long QN Lime Company Limited
รายละเอียด	:	ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานภาครัฐในการทำเหมืองแร่เพื่อเป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมการผลิตปูนไหม้

● ใบรับรองการจดทะเบียนการลงทุนสำหรับโรงงานผลิตปูนไหม้

ชื่อเอกสาร	:	ใบรับรองการจดทะเบียนการลงทุนสำหรับโรงงานผลิตปูนไหม้
ระยะเวลาอนุญาต	:	จนถึง 9 กรกฎาคม 2607
คู่สัญญา	:	ผู้ให้สิทธิ Planning and Investment department of Quang Ninh province ผู้ได้รับสิทธิ Ha Long QN Lime Company Limited
รายละเอียด	:	ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานภาครัฐในการทำโรงงานผลิตปูนไหม้เพื่อขายไปยังตลาดในประเทศ และต่างประเทศ

## สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น

### 1. สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นใน Siriman Chemicals India Private Limited (“Siriman Chemicals”)

วันที่สัญญา	:	6 กันยายน 2559 (รวมทั้งฉบับเพิ่มเติม ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562)
คู่สัญญา	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sanvira Industries Limited Sanvira Industries Limited จัดตั้งขึ้นเมื่อปี 2551 ประกอบธุรกิจในประเทศอินเดีย โดยผลิตและจำหน่ายถ่านหินประเภท Petroleum Coke ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการกลั่นน้ำมัน นอกจากนี้ยังมีโรงงานผลิตไฟฟ้าอีกด้วย</li> <li>2. Sanvira Industrial Services Private Limited Sanvira Industrial Services Private Limited จัดตั้งขึ้นเมื่อปี 2554 ประกอบธุรกิจในประเทศอินเดีย โดยผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เคมีพื้นฐาน โดย 1. และ 2. รวมกันเรียกว่า Sanvira Group (“Sanvira Group”)</li> <li>3. บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)</li> <li>4. Chememan India Private Limited โดย 3. และ 4. รวมกันเรียกว่า Chememan Group (“Chememan Group”)</li> </ol>
รายละเอียดการร่วมทุน	:	คู่สัญญาร่วมกันจัดตั้งบริษัทใหม่ขึ้นชื่อว่า Siriman Chemicals ในประเทศอินเดีย เพื่อประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายปูนควิกโลมและปูนไฮเดรตโลม โดยโรงงานของ Siriman Chemicals ตั้งอยู่ในเขต Andhra Pradesh และจะดำเนินการขายผลิตภัณฑ์ที่ได้เฉพาะในเขต Andhra Pradesh เขต Telangana เขต Orissa และเขต Chhattisgarh ในประเทศอินเดีย
ทุนจดทะเบียน	:	628,900,000 รูปีอินเดีย โดยแบ่งเป็น 62,890,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 รูปีอินเดีย
สัดส่วนการถือหุ้น	:	Sanvira Group ร้อยละ 50.00 Chememan Group ร้อยละ 50.00
กรรมการ	:	4 คน โดยมาจากผู้ถือหุ้นฝ่ายละ 2 คน

2. สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นใน Easternbulk Lime Products Private Limited (“Easternbulk Lime Products”)

วันที่สัญญา	:	17 พฤษภาคม 2560
คู่สัญญา	:	1. Easternbulk Trading and Shipping Private Limited (“Easternbulk Trading and Shipping”) Easternbulk Trading and Shipping จัดตั้งขึ้นเมื่อปี 2550 ประกอบธุรกิจซื้อขายแร่และให้บริการขนส่งทางเรือแบบครบวงจรที่ทำเรือทางฝั่งตะวันออกของประเทศอินเดีย 2. บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) 3. Easternbulk Lime Products
รายละเอียดการร่วมทุน	:	Easternbulk Trading and Shipping ขายหุ้นที่ถือใน Easternbulk Lime Products ให้บริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของ Easternbulk Lime Products เพื่อสร้างโรงงานผลิตและจัดจำหน่ายปูนควิกโลมและปูนไฮเดรตโลม โดยโรงงานของ Easternbulk Lime Products ตั้งอยู่ในพื้นที่อุตสาหกรรมในเขต Tuticorin และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ได้ในเขต Tamilnadu เขต Karnataka และเขต Kerala ในประเทศอินเดีย
ทุนจดทะเบียน	:	378,430,200 รูปีอินเดีย โดยแบ่งเป็น 3,784,302 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 รูปีอินเดีย
สัดส่วนการถือหุ้น	:	Easternbulk Trading and Shipping ร้อยละ 50.00 บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 50.00
กรรมการ	:	4 คน โดยมาจากผู้ถือหุ้นฝ่ายละ 2 คน

3. สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นใน บริษัท แคลมิกซ์ จำกัด (“CaLMix”)

วันที่สัญญา	:	21 มกราคม 2562
คู่สัญญา	:	1. บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) 2. Bergmann Kalk Holding GmbH (“Bergmann”) 3. Iseke Holding GmbH (“Iseke”)
รายละเอียดการร่วมทุน	:	คู่สัญญาร่วมกันจัดตั้ง CaLMix ในประเทศไทย เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย lime mortar ในประเทศไทยและประเทศอื่นในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยใช้วัตถุดิบหลักของบริษัท คือ Limestone Sands และ Hydrated Lime เป็นต้น
ทุนจดทะเบียน	:	67,000,000 บาท
สัดส่วนการถือหุ้น	:	บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 51.00 Bergmann ร้อยละ 24.50 Iseke ร้อยละ 24.50
กรรมการ	:	2 คน โดยมาจาก บมจ. เคมีแมน 1 คน และ Bergmann กับ Iseke 1 คน

#### 4. สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นใน Ha Long QN Lime Company Limited (“HLL”)

วันที่สัญญา	:	15 พฤศจิกายน 2562
คู่สัญญา	:	1. Mr. Bui Tuan Ngoc 2. Ms. Vu Thi Phuong 3. Northman Company Limited 4. Ha Long QN Lime Company Limited
รายละเอียดการร่วมทุน	:	Mr. Bui Tuan Ngoc และ Ms. Vu Thi Phuong ขายเงินลงทุนใน HLL ให้ Northman Company Limited ในสัดส่วนร้อยละ 80 ของเงินลงทุนทั้งหมดของ HLL ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นเพื่อผลิตและจัดจำหน่ายปูนควิกโลมและปูนไฮเดรตโลม โดยมีโรงงานผลิตปูนโลม และเหมืองแร่หินปูนเคมีตั้งอยู่ที่จังหวัดกว๋างนิง ประเทศเวียดนาม
ทุนจดทะเบียน	:	991,073,000,000 เวียดนามดอง
สัดส่วนการถือหุ้น	:	1. Mr. Bui Tuan Ngoc ร้อยละ 19.98 2. Ms. Vu Thi Phuong ร้อยละ 0.02 3. Northman Company Limited ร้อยละ 80.00
คณะผู้ถือหุ้น	:	4 คน ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้นทั้ง 2 คน และตัวแทนจาก Northman 2 คน

#### 5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

#### ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

## 5.4 ตลาดรอง

### ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่นหรือไม่ : ไม่มี

## 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

#### ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

#### ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการกำกับดูแลการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท ตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้ โดยมีการติดตาม ประเมิน และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานอย่างเหมาะสม ภายใต้การประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคมและดูแลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ เพื่อให้บริษัทสามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในบริษัท

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.chememan.com/storage/document/cg/cg-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-6

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจนตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ โดยมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ นโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยง และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน รวมไปถึงการจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็น เพื่อให้บุคลากรของบริษัท สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยคณะกรรมการจะติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการต้องประกอบด้วยบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์แก่บริษัทรวมถึงเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย เป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท และประกอบไปด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ เพื่อถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม โดยรายละเอียดเกี่ยวกับองค์ประกอบคณะกรรมการ คุณสมบัติกรรมการบริษัท วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เป็นไปตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ

#### โครงสร้างของคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 12 คน
2. มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องไม่น้อยกว่า 3 คน
3. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ
4. คณะกรรมการจะต้องแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อให้การสนับสนุนคณะกรรมการและบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ณ 31 ธันวาคม 2568 โครงสร้างของคณะกรรมการ มีดังนี้

จำนวนกรรมการและความเป็นอิสระ	
● กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	1
● กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	5
● กรรมการอิสระ	3
ความหลากหลายทางเพศ	
● ผู้ชาย	7
● ผู้หญิง	2
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท	
● 0-3 ปี	-
● 4-6 ปี	-
● 7-9 ปี	-
● มากกว่า 9 ปี	9
<b>ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเฉลี่ย</b>	<b>17</b>

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

## การสรรหากรรมการ

### การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหาร

#### ● การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้กรรมการจำนวน 3 คน (ในที่นี่จะเรียกว่า “คณะกรรมการเฉพาะกิจด้านสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน”) จะร่วมกันทำหน้าที่สรรหาและเสนอชื่อบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์การคัดเลือก และกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

#### หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการบริษัท

จะพิจารณาจากลักษณะการประกอบธุรกิจและกลยุทธ์ของบริษัท และกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยพิจารณา

- ทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการของบริษัท โดยมีนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) ทั้งด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ความรู้ความสามารถประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกำรดำเนินธุรกิจ โดยไม่มีข้อจำกัดทางด้าน อายุ เพศ และ ศาสนา หรือข้อจำกัดอื่นใด
- ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท
- มีคุณสมบัติครบถ้วนในการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือกรรมการอิสระ ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ซึ่งมีจำนวนที่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงเป็นกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถที่จำเป็นต่อองค์ประกอบของโครงสร้างกรรมการที่ยังขาดอยู่ โดยพิจารณาจากทักษะความเชี่ยวชาญ

(Board Skill Matrix) ทั้งด้านการบริหารธุรกิจ การบัญชีและการเงิน เศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ นิติศาสตร์ การบริหารจัดการองค์กร และ ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านอื่นๆ ที่เห็นว่าจำเป็นต่อบริษัทในระยะ 3-5 ปีข้างหน้า เพื่อผลานความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนินงานของบริษัท ซึ่งทำให้องค์ประกอบของคณะกรรมการของบริษัทในปัจจุบันมีผู้มีความรู้ ประสพการณ์ความเชี่ยวชาญจากหลากหลาย อาชีพ และครอบคลุมในทุกด้านอย่างเหมาะสม

### กระบวนการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มในการเสนอชื่อบุคคล เพื่อพิจารณาเข้ารับตำแหน่งกรรมการ โดยสามารถเสนอรายชื่อได้ผ่าน ช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้า ตามเวลาที่กำหนดไว้ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ซึ่งปกติจะเป็นช่วงไตรมาสที่ 4 ของทุกปี และการลงมติเลือกตั้งกรรมการจะใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งเป็นรายบุคคล โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกหลายคน เป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงคนเดียวไม่ได้
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะ พิจารณาหรือจะพึงเลือกตั้ง ในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพิจารณา หรือจะพึงเลือกตั้งใน ครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง กำหนดให้กรรมการลาออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะ นั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามของกรรมการที่จะต้องออกจาก ตำแหน่ง ในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็น ผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีก นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ประชุม ผู้ถือหุ้นมีมติให้ออก และศาลมีคำสั่งให้ออก

### ● การสรรหากรรมการอิสระ

ในการสรรหากรรมการอิสระ บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระ โดยบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการ สรรหากรรมการบริษัทประกอบด้วยคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่อ้างอิงจากนิยามกรรมการอิสระของ บริษัท โดยใช้เกณฑ์เทียบเท่ากับข้อ กำหนดที่ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

กรรมการอิสระของบริษัทต้องเป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มี อำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทเว้นแต่จะได้รับการ มีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ใน ลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ ผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะ ได้ พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่ เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะ ได้ พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการ แต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการ เกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้

ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการ ของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับดำเนินงานของบริษัท
10. กรรมการอิสระเป็นกรรมการอิสระของบริษัทในกลุ่มได้ แต่กรรมการตรวจสอบห้ามเป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

ในการเลือกตั้งกรรมการทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของกรรมการที่ยังเหลืออยู่ โดยบุคคลซึ่งเข้ามาเป็นกรรมการทดแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน

### ● การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีนโยบายในการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งบริหารระดับสูงของบริษัทให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ โดยคณะกรรมการได้มอบหมายคณะกรรมการเฉพาะกิจด้านสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่สรรหาและคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ความสามารถที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามอำนาจดำเนินการ

### การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทมีนโยบายในการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายจะทำหน้าที่สรรหาและคัดเลือกผู้มาดำรงตำแหน่ง โดยมีกระบวนการและหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

#### กระบวนการสรรหาและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. คัดเลือกผู้ที่เหมาะสม โดยกลั่นกรองจากผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม ทั้งจากบุคคลภายในองค์กร และภายนอกองค์กร
2. สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของธุรกิจ หรือจากการเสนอชื่อจากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
3. หลังจากคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมแล้ว จะเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

#### หลักเกณฑ์การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารแทนตำแหน่งที่ว่างลง กรรมการที่ได้รับมอบหมายจะพิจารณาสรรหาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. การเป็นกรรมการของบริษัทตามข้อบังคับของบริษัท
2. ความรู้ ความสามารถ มีทักษะ ประสบการณ์ในการบริหารจัดการ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา
3. ประสบการณ์ในการเป็นผู้นำขององค์กร มีภาวะความเป็นผู้นำสูง มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศ เวลาได้เพียงพออันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
4. มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส รวมถึงต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5. ได้รับการยอมรับจากองค์กรธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
6. พิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์

## แผนสืบทอดตำแหน่ง

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคต บริษัทจะวางแผนพัฒนาทักษะที่จำเป็นไว้สำหรับบุคคลผู้สืบทอดสำหรับตำแหน่งงานที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย การวางแผนรับช่วงงานจะถูกกำกับดูแลโดยผู้บริหารสูงสุดของแต่ละหน่วยงาน และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ด้วยการสนับสนุนจากสายทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารสูงสุดของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่นและต่อเนื่อง โดยจะดำเนินการทบทวนแผนดังกล่าวเป็นระยะตามความเหมาะสม

## การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

### ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และสามารถเปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ทั้งนี้ คณะกรรมการมีหน้าที่พิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติ

### ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท และตามความสามารถเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการได้มอบหมายคณะทำงานเฉพาะกิจด้านการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ 3 คน ได้แก่ กรรมการ กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ทำหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาร่วมกัน และอนุมัติตามอำนาจดำเนินการ และรายงานผลต่อคณะกรรมการเพื่อรับทราบ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายและการประเมินผลการปฏิบัติงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี และกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี ผลการดำเนินงานของบริษัท และความสามารถของบุคคลเป็นสำคัญ โดยให้กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารเป็นผู้พิจารณาเท่านั้น ทั้งนี้ การประเมินการปฏิบัติงานดังกล่าว จะกำหนดเป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน [KPIs] ประกอบด้วย

1. เป้าหมายและตัวชี้วัดผลตอบแทนด้านการเงิน เช่น revenue growth กำไรสุทธิ ROE เป็นต้น
2. เป้าหมายและตัวชี้วัดที่มีความสำคัญในทางธุรกิจ เช่น New Projects Completion, Potential Size of New Business, Operation Excellence, People Excellence, ESG Goals เป็นต้น

การพิจารณากำหนดแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินทั้งในระยะสั้น (เงินเดือน สวัสดิการ โบนัส) และระยะยาวของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะพิจารณาและอนุมัติโดยคณะทำงานเฉพาะกิจด้านการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ที่มีกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารเข้าร่วมเท่านั้น และรายงานผลต่อคณะกรรมการเพื่อรับทราบ

## ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ใช่บุคคลเดียวกัน โดยบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้ถูกกำหนดและแบ่งไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่ามีการถ่วงดุลอำนาจและหน้าที่ในระดับบนของบริษัท

## การพัฒนากรรมการ

### การพัฒนากรรมการ และผู้บริหาร

คณะกรรมการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยอาจกระทำการภายในบริษัท หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

สำหรับการพัฒนาผู้บริหาร บริษัทจัดให้ผู้บริหารมีการหมุนเวียนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดและศักยภาพของบุคลากร โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัท เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

### **การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ**

#### **การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ**

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการจะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการด้วยตนเองเป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อการปรับปรุงแก้ไข โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แนะนำ

#### **การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการควบคุมดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท และ/หรือ สามารถตรวจสอบดูแลการดำเนินกิจการของบริษัทร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท และ/หรือข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว ซึ่งการส่งตัวแทนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท โดยบุคคลดังกล่าวจะต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมในการดำเนินกิจการของบริษัทนั้นๆ ในกรณีที่ตัวแทนของบริษัท ได้รับคำตอบแทนใดๆ ในฐานะกรรมการของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม จะต้องส่งมอบคำตอบแทนดังกล่าวให้บริษัท
2. บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญต่อบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ ดังนี้
  - 2.1 ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับ ตลอดจนมติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความระมัดระวัง มีความรับผิดชอบ และมีจริยธรรม รวมทั้งปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
  - 2.2 ก่อนที่จะลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทเอง จะต้องได้รับอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท
  - 2.3 จัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแผนงานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ
  - 2.4 ติดตามดูแลผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสามารถจัดการอุปสรรคปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันเวลาและเหมาะสม
  - 2.5 พิจารณา ติดตาม และให้คำแนะนำที่จำเป็นเพื่อให้มีระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
  - 2.6 ในกรณีที่บริษัทย่อยจำเป็นต้องเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทย่อยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ที่กำหนดโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
  - 2.7 กำกับดูแลให้มีระบบในการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

### **6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย**

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น

เสีย

#### **ผู้ถือหุ้น**

#### **สิทธิของผู้ถือหุ้น**

## 1. การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

- กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัท

## 2. การส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า

- เผยแพร่ข้อมูลหนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมความเห็นของคณะกรรมการ หนังสือมอบฉันทะทุกแบบ ประกอบด้วยแบบ ก แบบ ข และ แบบ ค (สำหรับผู้ถือหุ้นต่างประเทศที่แต่งตั้งคัสโตเดียนในประเทศไทยเท่านั้น) ตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดรวมทั้งข้อมูลประกอบการพิจารณาระเบียบวาระผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 21 วัน ก่อนที่จะจัดส่งเอกสารเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น
- จัดทำหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยระบุสถานที่ วัน เวลาประชุมให้ชัดเจน พร้อมทั้งรายละเอียดระเบียบวาระการประชุม
- ข้อมูลสำคัญและจำเป็นประกอบการพิจารณาความเห็นคณะกรรมการ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) หนังสือมอบฉันทะ และระเบียบวิธีการมอบฉันทะให้ชัดเจน และเอกสารประกอบการประชุมอื่นๆ โดยจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารเพื่อการตัดสินใจในการลงมติ อย่างเพียงพอถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส พร้อมทั้งประกาศลงในหนังสือพิมพ์ฉบับภาษาไทยเป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน เพื่อเป็นการบอกกล่าวการเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าสำหรับให้ผู้ถือหุ้นเตรียมตัวมาร่วมประชุม

## 3. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

### 3.1 ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอเพิ่มวาระการประชุม และเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท โดยชี้แจงรายละเอียดและวิธีการผ่านทางเว็บไซต์บริษัท ก่อนที่บริษัทจะส่งหนังสือนัดประชุม รวมถึงส่งหนังสือถึงตลาดหลักทรัพย์ฯ
- เผยแพร่ข้อมูลหนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุม พร้อมความเห็นของคณะกรรมการ หนังสือมอบฉันทะ พร้อมระบุเงื่อนไขและวิธีการลงทะเบียน เอกสาร/หลักฐานที่ใช้ในการมอบฉันทะอย่างชัดเจนรวมทั้งข้อมูลประกอบการพิจารณาระเบียบวาระผ่านทางเว็บไซต์ล่วงหน้าก่อนการประชุม 21 วันก่อนวันประชุม รวมถึงส่งหนังสือถึงตลาดหลักทรัพย์ฯ
- จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ระเบียบวาระการประชุม พร้อมความเห็นของคณะกรรมการหนังสือมอบฉันทะ พร้อมระบุเงื่อนไขและวิธีการลงทะเบียน เอกสาร/หลักฐานที่ใช้ในการมอบฉันทะอย่างชัดเจนรวมทั้งข้อมูลประกอบการพิจารณาระเบียบวาระ ซึ่งอาจเป็นรูปแบบเอกสาร หรือรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

### 3.2 ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- จัดให้มีสถานที่จัดการประชุมที่สะดวกต่อการเดินทางมาเข้าร่วมประชุม และมีขนาดเพียงพอรองรับจำนวนผู้ถือหุ้น และจัดในวันและเวลาที่เหมาะสม รวมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับและให้ข้อมูลในการตรวจเอกสาร และลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมอย่างเพียงพอ โดยจะเปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนก่อนเวลาประชุม 2 ชั่วโมง และกรณีที่บริษัทจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) จะอำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนล่วงหน้า และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน เพื่อแนะนำวิธีการลงทะเบียน การเข้าร่วมประชุม การลงคะแนน และการมอบฉันทะ
- จัดให้มีการมอบฉันทะล่วงหน้าผ่านระบบ E-Proxy Voting ของบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด นำระบบบาร์โค้ด และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเพื่อความถูกต้อง สะดวก และรวดเร็ว และกรณีที่จัดประชุมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ บริษัทเลือกใช้ให้บริการระบบควบคุมการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ที่มีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด
- ก่อนเริ่มประชุม ประธานกรรมการหรือเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ชี้แจงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมทั้งหมด อาทิ การเปิดประชุม และการออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่จะต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัท
- ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระ ที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุม โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- บริษัทจะระงับการมีส่วนร่วมได้ส่วนเสียของกรรมการไว้ในหนังสือเชิญประชุมฯ และในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการพิจารณาวาระใด ประธานที่ประชุมจะแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบก่อนการพิจารณาวาระ โดยกรรมการท่านที่มีส่วนได้ส่วนเสียนั้นจะไม่ร่วมประชุม และงดออกเสียงในวาระนั้นๆ

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นอาสาทำหน้าที่เป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียง รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการและวิธีการลงคะแนนเสียง
- มีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม และมีผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมายเข้าร่วมเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียง
- เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการซักถามแสดงความคิดเห็น โดยจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอและเหมาะสม และได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ผู้ถือหุ้นสามารถออกเสียงในทุกวาระการประชุมผ่านบัตรลงคะแนนเสียงที่บริษัทได้แจกให้ในวันประชุม และจะบันทึกข้อซักถาม และข้อเสนอแนะที่สำคัญจากผู้ถือหุ้นไว้ในรายงานการประชุมอย่างครบถ้วน
- จัดให้มีแบบประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาการจัดประชุมให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น โปร่งใส และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น

### 3.3 หลังวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- เปิดเผยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ในวันทำการถัดไปจากวันประชุม
- จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่รายงานการประชุมฯ บนเว็บไซต์บริษัท ภายใน 14 วันหลังวันประชุม
- นำข้อเสนอแนะและความคิดเห็นที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นในการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมาพิจารณา และหาแนวทางการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2568 บริษัทได้รับคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2568 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

### จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจฉบับเต็มบนเว็บไซต์ของบริษัท [www.chememan.com](http://www.chememan.com) หัวข้อ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ผลการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจในปี 2568 บริษัทได้ตรวจสอบแล้ว พบว่าไม่มีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ และบริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจแต่อย่างใด

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://www.chememan.com/storage/document/cg/code-of-ethic-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-2

### นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

#### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้น

สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท หากกรรมการมีส่วนได้เสียในวาระใด กรรมการท่านนั้นต้องเปิดเผยรายละเอียดของการมีส่วนได้เสียนั้นต่อคณะกรรมการบริษัทโดยทันที และต้องไม่มีส่วนร่วมในการลงมติในวาระนั้น

#### การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้บุคลากรของบริษัทยึดถือและปฏิบัติ โดยมีหลักการสำคัญประกอบด้วย การไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม และปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังในเรื่องเกี่ยวกับการรับ การให้ การเลี้ยงรับรอง หรือการให้หรือรับประโยชน์อื่นใดซึ่งจะต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ มีมูลค่าที่เหมาะสม และไม่ส่งผลกระทบต่อ การตัดสินใจแต่อย่างใด และเปิดเผยนโยบายฉบับเต็มบนเว็บไซต์ของบริษัท [www.chememan.com](http://www.chememan.com) หัวข้อ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : <https://www.chememan.com/storage/document/cg/anti-corruption-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-4

#### การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

ในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้ง ข้อร้องเรียน หรือเบาะแสดการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทผ่านช่องทางแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏในหัวข้อย่อย “การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) ภายใต้อหัวข้อ “รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ” ของรายงานฉบับนี้

#### การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทนำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขาย หลักทรัพย์ของบริษัท (“หลักทรัพย์”) โดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ คณะกรรมการได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่าย ไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตาม มาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไข เพิ่มเติม)
2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทรวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลัก ทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตาม มาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไข เพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์
3. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลา 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมงหลังจากเปิดเผยงบการเงินของบริษัทต่อ สาธารณชนแล้ว และในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทได้รับทราบข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยซึ่งอาจมีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์จนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่ สาธารณชนทั้งหมดแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะถือเป็นความผิดทางวินัยตาม ข้อบังคับการทำงานของบริษัท โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่ การตัดเงินเดือนชั่วคราวจากการตัดเดือนเป็นหนังสือ การ ภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

ทั้งนี้ บริษัทมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางอีเมล และช่องทางไลน์กลุ่ม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัท เกี่ยวกับการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในของบริษัท พร้อมกับปฏิทินช่วงระยะเวลาที่ห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็น ประจำทุกปี

### **การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ**

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

### **บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย**

คณะกรรมการได้กำหนดแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอยู่ในหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งบริษัทได้มีการสื่อสารให้ผู้บริหาร และ พนักงานทุกคนได้รับทราบ และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

### **นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย**

1. หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
2. นโยบายการบริหารความเสี่ยง
3. นโยบายการใช้อข้อมูลภายใน
4. นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
5. นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้อง
6. นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน
7. นโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
8. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย
9. นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
10. นโยบายการจัดการด้านสังคม

11. นโยบายความยั่งยืน
12. นโยบายสิทธิมนุษยชน

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยนโยบายดังกล่าวฉบับเต็มบนเว็บไซต์ของบริษัท [www.chememan.com](http://www.chememan.com)

**การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน**

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : ไม่มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทได้จัดทำขึ้นตามแนวทางของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และการปฏิบัติตามนโยบายอย่างสม่ำเสมอทุกปี โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการรับทราบ สำหรับเรื่องใดที่ยังไม่ได้มีการกำหนดเป็นนโยบายหรือยังไม่ได้ปฏิบัติ ฝ่ายจัดการจะต้องนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาด้วย

### 6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการนำหลักการ CG Code มาปฏิบัติ โดยปรับใช้ตามหลัก Apply or Explain ตามความเหมาะสมกับบริบทธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจเลือกใช้วิธีปฏิบัติอื่นที่ทำให้บรรลุเจตนารมณ์ตามหลักปฏิบัติได้หากเห็นว่าวิธีปฏิบัติอื่นนั้นเหมาะสมกว่า ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ไปปรับใช้ตามบริบทธุรกิจของบริษัท โดยมีแนวปฏิบัติที่ยังไม่ได้ปรับใช้ ดังนี้

แนวปฏิบัติที่ยังไม่ได้ปรับใช้	เหตุผล
การกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 แห่ง ไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท	บริษัทไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 แห่ง อย่างไรก็ตาม อยู่ระหว่างการพิจารณาแนวทางการกำหนดนโยบายตามหลักการ CG และขณะเดียวกันมีความเหมาะสมกับบริบทธุรกิจของบริษัท
การกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น	บริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณาแนวทางการกำหนดนโยบายตามหลักการ CG และขณะเดียวกันมีความเหมาะสมกับบริบทธุรกิจของบริษัท
การประเมินคณะกรรมการเป็นรายบุคคล	คณะกรรมการกำหนดให้มีการประเมินคณะกรรมการเป็นรายคณะ เนื่องจากพิจารณาว่ามีความเหมาะสมกับบริบทธุรกิจของบริษัท
การกำหนดให้ประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระ	<p>เนื่องจากอุตสาหกรรมปูนซีเมนต์มีความจำเป็นที่ต้องการผู้ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน นอกเหนือจากการเป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีความรู้และความสามารถในการกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ดังนั้น การกำหนดให้ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ จึงอาจเป็นข้อจำกัดในทางปฏิบัติ</p> <p>ทั้งนี้ บริษัทส่งเสริมการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการโดยประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ใช่บุคคลเดียวกัน และกำหนดบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่ามีการถ่วงดุลอำนาจและหน้าที่ในระดับสูงของบริษัท</p>
การจัดตั้งคณะกรรมการค่าตอบแทน คณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	<p>การกำหนดค่าตอบแทนและการสรรหาผู้บริหารระดับสูง : คณะกรรมการได้มีมอบหมายคณะกรรมการเฉพาะกิจด้านสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วย กรรมการ 3 คน ได้แก่ กรรมการ กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ทำหน้าที่พิจารณากลับรองการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหาร และนำเสนอคณะกรรมการเพื่อรับทราบ หรือเพื่ออนุมัติตามที่อำนาจดำเนินการกำหนดไว้</p> <p>การกำกับดูแลกิจการ : คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบมีการกำกับดูแล ทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบาย CG กับฝ่ายจัดการอย่างเคร่งครัด</p>

### 6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

บริษัทได้นำข้อเสนอแนะและความคิดเห็นที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมาพิจารณา และหาแนวทางการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทได้เปิดเผยผลประเมินคุณภาพ AGM ประจำปี 2568 ในรายงานฉบับนี้ ภายใต้หัวข้อ สิทธิผู้ถือหุ้น

บริษัทได้รับผลประเมินจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยในระดับดีมาก (สี่ดาว) และได้รับการประเมิน SET ESG Ratings ในระดับ AA (ดีเยี่ยม)

## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

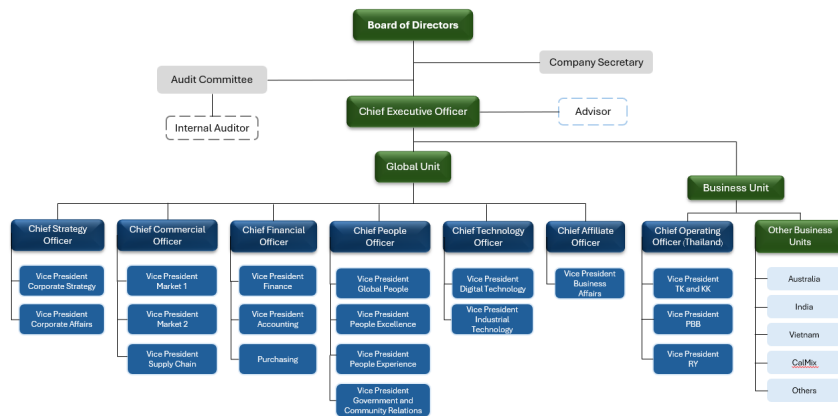
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ และคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการได้มอบหมายให้กรรมการ 3 คน (เรียกว่า “คณะทำงานเฉพาะกิจด้านสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน”) มีหน้าที่พิจารณาและกำหนดหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง นอกจากนี้ มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และคณะทำงานเชิงกลยุทธ์หลายคณะ อาทิ Investment and Finance Committee และ People and Corporate Committee เป็นต้น ทำหน้าที่บริหารจัดการความเสี่ยงสำคัญของบริษัทอีกด้วย

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการปรับโครงสร้างองค์กรภายใต้ Chief People Officer, Chief Technology Officer, and Chief Operating Officer เพื่อให้มีความสอดคล้องกับแผนการขยายธุรกิจของบริษัท และส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายและกลยุทธ์ที่บริษัทวางไว้

#### แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2568

#### รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



 The Company has appointed KPMG Advisory Services Co., Ltd. as an Internal auditor since January 2024

## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์แก่บริษัทรวมถึงเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย เป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท และโครงสร้างของกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ เพื่อวงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม ดังนี้

1. มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องไม่น้อยกว่า 3 คน
2. คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความเข้าใจ หรือมีประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน
3. ประธานกรรมการไม่ใช่บุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
<b>กรรมการรวม</b>	<b>9</b>	<b>100.00</b>
กรรมการชาย	7	77.78
กรรมการหญิง	2	22.22
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	1	11.11
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	8	88.89
กรรมการอิสระ	3	33.33
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	5	55.56

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

#### รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
----------------	---------	-------------------	-------------------

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. ม.ล. จันทรจุฑา จันทรทัต</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 59 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือ รับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม</p>	<p>26 ส.ค. 2559</p>	<p>ขนส่งและโลจิสติกส์, การเงิน, การเจรจาต่อรอง, การจัดการ กลยุทธ์, บริหารธุรกิจ</p>
<p>2. นาย อติศักดิ์ เหล่าจันทร์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 64 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือ รับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม</p>	<p>3 มี.ค. 2546</p>	<p>ปิโตรเคมีและ เคมีภัณฑ์, เหมืองแร่, การเงิน, การตลาด, ผู้นำ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาย เจริญ จุรีกานนท์  เพศ: ชาย  อายุ : 64 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี  สาขา : วิศวกรรมเหมืองแร่ และธรณีวิทยาเหมืองแร่  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)  กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม  ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่  ประเภทของกรรมการ :  กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	<p>3 มี.ค. 2546</p>	<p>เหล็ก และ ผลิตภัณฑ์โลหะ, วัสดุก่อสร้าง, พลังงานและสาธารณูปโภค, เหมืองแร่, การวิเคราะห์ข้อมูล</p>
<p>4. นาย ชาย ศรีวิกรม์  เพศ: ชาย  อายุ : 64 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : การเงิน  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)  กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม  ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่  ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม</p>	<p>3 ก.ย. 2546</p>	<p>อาหารและเครื่องดื่ม, เงินทุนและหลักทรัพย์, พัฒนา  อสังหาริมทรัพย์, วิศวกรรม, การจัดการกลยุทธ์</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาย สุเทพ เอื้อเชิดกุล  เพศ: ชาย  อายุ : 64 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : บริหารธุรกิจ  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)   กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม  ผูกพันบริษัทตามหนังสือ  รับรอง : ใช่   ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม</p>	<p>3 ก.ย. 2546</p>	<p>วัสดุก่อสร้าง, พัฒนา  อสังหาริมทรัพย์</p>
<p>6. นาง รัชณีเพ็ญ อึ้งภากรณ์  เพศ: หญิง  อายุ : 60 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : การเงิน  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)   กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม  ผูกพันบริษัทตามหนังสือ  รับรอง : ใช่   ประเภทของกรรมการ :  กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	<p>3 ก.ย. 2546</p>	<p>ธนาคาร</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย พรพรหม กาญจนจารีย์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 62 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : กฎหมาย</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม</p>	<p>20 ธ.ค. 2559</p>	<p>กฎหมาย, ความยั่งยืน, การเจรจาต่อรอง, การตรวจสอบ, บริหารธุรกิจ</p>
<p>8. นางสาว อมตา อิศรางกูร ณ อยุธยา</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 58 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	<p>20 ธ.ค. 2559</p>	<p>ธนาคาร, เงินทุนและหลักทรัพย์, การเงิน, การวิเคราะห์ข้อมูล, การเจรจาต่อรอง</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>9. นาย ญาณศักดิ์ มโนมัยพิบูลย์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 62 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม</p>	29 มี.ค. 2560	<p>เงินทุนและหลักทรัพย์,</p> <p>การวิเคราะห์ข้อมูล,</p> <p>การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง,</p> <p>ตรวจสอบภายใน</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำดังกล่าว

(\*\*) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. ม.ล. จันทจรจุฬา จันทรทัต	ประธาน กรรมการ		✓		✓	✓
2. นาย อติศักดิ์ เทลา จันทร์	กรรมการ	✓				✓
3. นาย เจริญ จูรีกา นนท์	กรรมการ		✓		✓	✓
4. นาย ชาย ศรีวิกรม์	กรรมการ		✓		✓	✓
5. นาย สุเทพ เอื้อเชิด กุล	กรรมการ		✓		✓	✓
6. นาง รชนีเพ็ญ อึ้งภา กรณ์	กรรมการ		✓		✓	✓
7. นาย พรพรหม กาญ จนจारी	กรรมการ		✓	✓		
8. นางสาว อมตา อิศรา งกูร ณ อยุธยา	กรรมการ		✓	✓		
9. นาย ญาณศักดิ์ มโนมัยพิบูลย์	กรรมการ		✓	✓		
<b>รวม (คน)</b>		<b>1</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

**ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ**

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. อาหารและเครื่องดื่ม	1	11.11
2. ธนาคาร	2	22.22
3. เงินทุนและหลักทรัพย์	3	33.33
4. ปีโตรเคมีและเคมีภัณฑ์	1	11.11
5. เหล็ก และ ผลิตภัณฑ์โลหะ	1	11.11
6. วัสดุก่อสร้าง	2	22.22
7. พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	2	22.22
8. พลังงานและสาธารณูปโภค	1	11.11
9. เหมืองแร่	2	22.22
10. ขนส่งและโลจิสติกส์	1	11.11
11. กฎหมาย	1	11.11
12. การตลาด	1	11.11
13. การเงิน	3	33.33
14. ความยั่งยืน	1	11.11
15. การวิเคราะห์ข้อมูล	3	33.33
16. การเจรจาต่อรอง	3	33.33
17. การจัดการองค์กร	1	11.11
18. วิศวกรรม	1	11.11
19. ผู้นำ	1	11.11
20. การจัดการกลยุทธ์	2	22.22
21. การจัดการความเสี่ยง	1	11.11
22. การตรวจสอบ	1	11.11
23. ตรวจสอบภายใน	1	11.11
24. บริหารธุรกิจ	2	22.22

**ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ**

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ไม่ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

### มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : อื่น ๆ : แยกตำแหน่ง บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ออกจากกันอย่างชัดเจน

ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ใช่บุคคลเดียวกัน โดยบริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของทั้ง 2 ตำแหน่ง แยกออกจากกันอย่างชัดเจน

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

#### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายอดิศักดิ์ เหล่าจันทร์ หรือ นายเจริญ จุริگانนท์ หรือ นางรัชณีเพ็ญ อิงภากรณ์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายชาย ศรีวิกรม์ หรือ หม่อมหลวงจันทรจุฑา จันทรทัต หรือ นายสุเทพ เอื้อเชิดกุล รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท อย่างไรก็ตาม ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ เนื่องจากเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ทั้งนี้ บริษัทมีมาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ โดยคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 และกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดเช่นกัน และมีการแบ่งแยกหน้าที่ของประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารออกจากกันอย่างชัดเจน

### 7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

#### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดหรือเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท
3. พิจารณานุมัติแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสมและความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการบริหารงานของคณะกรรมการ
4. กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหาร รวมทั้งพิจารณาผลงานและผลประกอบการประจำปี เปรียบเทียบกับแผนและงบประมาณ และพิจารณาแนวโน้มระยะต่อไปของปี
6. ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และให้ความเห็นต่อผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารในภาพรวม
7. กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงานในบริษัท
8. ดำเนินการให้ฝ่ายบริหารจัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
9. พิจารณานุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินการใดๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
10. พิจารณาและ/หรือให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือการเข้าทำรายการ (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่ต้องได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัท และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
11. ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท

12. กำกับดูแลกิจการอย่างมีจรรยาบรรณ และทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
13. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงความคืบหน้ากับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และครอบคลุมเรื่องสำคัญต่างๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
14. มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดให้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย
15. พิจารณาอนุมัติการจ่ายปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น และรายงานการจ่ายปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
16. จัดให้มีเลขานุการบริษัทเพื่อดูแลให้คณะกรรมการและบริษัท ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ อำนาจหน้าที่ข้างต้นได้ระบุอยู่ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัท ยกเว้นเรื่องดังต่อไปนี้ ซึ่งคณะกรรมการต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ
  1. เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
  2. การทำรายการใด ๆ ที่กรรมการมีส่วนได้ส่วนเสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

### **อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ**

ประธานกรรมการ มีบทบาทสำคัญในการดูแลให้การทำงานของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร พร้อมทั้งเป็นตัวกลางเชื่อมโยงระหว่างคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และเพื่อให้ประธานกรรมการสามารถดำเนินการดังกล่าวได้ คณะกรรมการจึงได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ ดังนี้

1. กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการทุกท่านได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และทันเวลาก่อนการประชุม เพื่อการตัดสินใจที่เหมาะสม
2. เป็นผู้นำในการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จัดสรรเวลาให้เพียงพอ เปิดโอกาสให้กรรมการและผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่และอิสระ
3. ส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณ เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริมความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
4. เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ สนับสนุนการทำงานร่วมกันอย่างราบรื่น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
5. กำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และจัดการกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเหมาะสม
6. ดูแลโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการให้มีความเหมาะสมและหลากหลาย เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการกำกับดูแลและตัดสินใจ
7. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ติดตามการทำงานของคณะกรรมการโดยรวม คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการแต่ละท่าน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

### **อำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้บริษัท สามารถบรรลุเป้าหมายตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานที่คณะกรรมการได้อนุมัติไว้แล้ว และเพื่อให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถดำเนินการดังกล่าวได้ คณะกรรมการได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ ดังนี้

1. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แผนงานประจำปี กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และงบประมาณประจำปีที่กำหนดโดยคณะกรรมการ
2. กำกับดูแลการดำเนินการด้านการเงิน การตลาด งานบริหารบุคคล และการปฏิบัติงานอื่นๆ โดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย และแผนการดำเนินงานของบริษัท ที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการ
3. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทน สำหรับพนักงานบริษัททุกตำแหน่งจนถึงระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดโดยสามารถแต่งตั้งผู้รับมอบอำนาจช่วงให้ดำเนินการแทนได้

4. กำหนดบำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัสสำหรับพนักงานบริษัททุกตำแหน่งจนถึงระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด
5. เข้าทำสัญญา และ/หรือ อุดหนุนใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว
6. มีอำนาจมอบหมายให้บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร ทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารในเรื่องที่จำเป็นและสมควร โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท
7. ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ คู่มือ และบันทึกต่างๆ ภายในบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการรวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติในเรื่องดังกล่าว จะต้องเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป เว้นแต่เป็นการพิจารณาอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขทางการเงินการค่าใช้จ่าย ซึ่งได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการให้สามารถทำได้

#### **ระเบียบอำนาจอนุมัติและการดำเนินการในการเข้าทำธุรกรรมต่างๆ**

บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติงบประมาณประจำปี ซึ่งประกอบด้วยงบประมาณลงทุน งบประมาณค่าใช้จ่าย และแผนการขายประจำปี รวมถึงการปรับปรุงงบประมาณดังกล่าว ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจอนุมัติการลงทุน ค่าใช้จ่าย การโอนงบประมาณ ภายใต้งบประมาณลงทุนที่ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการบริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนที่มีความสำคัญสูงสุดของผู้ถือหุ้น โดยมีพันธกิจหลักในการกำกับดูแลกิจการให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี กฎบัตรคณะกรรมการฉบับปัจจุบัน จึงถูกกำหนดขึ้นเพื่อเป็นแม่บทในการกำกับดูแลโครงสร้าง หน้าที่ และความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

โครงสร้างของคณะกรรมการกำหนดให้มีจำนวนกรรมการระหว่าง 5 ถึง 12 ท่าน และต้องมี กรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนทั้งหมด (และไม่น้อยกว่า 3 ท่าน) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจการบริหาร ซึ่งมีการกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้อย่างเข้มงวด โดยหน้าที่หลักของคณะกรรมการยังครอบคลุมถึงการกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางเชิงกลยุทธ์ระยะยาว การกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงการวางรากฐานระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายในที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง กฎบัตรได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมประชุมของกรรมการทุกท่าน และการใช้เสียงข้างมากในการวินิจฉัยชี้ขาดที่เป็นธรรม นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีหน้าที่พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสม

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://www.chememan.com/storage/document/cg/charter-board-directors-th.pdf>

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระทั้งหมด มีความรู้ และประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน หรือด้านกฎหมาย และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน โดยสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน ระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และการดำเนินงานให้ถูกต้องตามนโยบายและระเบียบข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ

### 7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

#### บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

##### คณะกรรมการตรวจสอบ

#### บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- บรรษัทภิบาล

#### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบ หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานตรวจสอบภายในตามที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. มีอำนาจในการเชิญฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัท มาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็นตามความจำเป็น
7. พิจารณาจัดหาที่ปรึกษาภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ปรีกษา หรือให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
  - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
  - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ
9. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย พรพรหม กาญจนจารี<sup>(*)</sup>                      เพศ: ชาย                      อายุ : 62 ปี                      วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท                      สาขา : กฎหมาย                      สัญชาติไทย : ใช่                      ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่                      มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการตรวจสอบ                      (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)                       ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	20 ธ.ค. 2559	กฎหมาย, ความยั่งยืน, การเจรจาต่อรอง, การตรวจสอบ, บริหารธุรกิจ
<p>2. นางสาว อมตา อิศรางกูร ณ อยุธยา<sup>(*)</sup>                      เพศ: หญิง                      อายุ : 58 ปี                      วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท                      สาขา : บริหารธุรกิจ                      สัญชาติไทย : ใช่                      ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่                      มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่</p>	<p>กรรมการตรวจสอบ                      (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)                       ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	20 ธ.ค. 2559	ธนาคาร, เงินทุนและหลักทรัพย์, การเงิน, การวิเคราะห์ข้อมูล, การเจรจาต่อรอง
<p>3. นาย ญาณศักดิ์ มโนมัยพิบูลย์<sup>(*)</sup>                      เพศ: ชาย                      อายุ : 62 ปี                      วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท                      สาขา : การเงิน                      สัญชาติไทย : ใช่                      ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่                      มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่</p>	<p>กรรมการตรวจสอบ                      (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)                       ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	29 มี.ค. 2560	เงินทุนและหลักทรัพย์, การวิเคราะห์ข้อมูล, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง, ตรวจสอบภายใน

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท



## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด <sup>(1)</sup>

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย อติศักดิ์ เหล่าจันทร์<sup>(*)</sup>                      เพศ: ชาย                      อายุ : 64 ปี                      วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท                      สาขา : การเงิน                      สัญชาติไทย : ใช่                      ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่                      ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่                      ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /                      รักษาการประธานเจ้าหน้าที่                      การเงิน                      (ผู้บริหารสูงสุด)</p>	3 มี.ค. 2546	<p>ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์,                      เหมืองแร่, การเงิน, การตลาด,                      ผู้นำ</p>
<p>2. นาย เลิศศักดิ์ บุญส่งทรัพย์                      เพศ: ชาย                      อายุ : 57 ปี                      วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท                      สาขา : บริหารธุรกิจ                      สัญชาติไทย : ใช่                      ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่                      ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่                      ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่กลยุทธ์ /                      รักษาการประธานเจ้าหน้าที่                      ทรัพยากรบุคคล</p>	1 ส.ค. 2564	<p>การจัดการองค์กร, การจัดการ                      ความเปลี่ยนแปลง, การจัดการ                      กลยุทธ์, ผู้นำ, บริหารธุรกิจ</p>
<p>3. นาย ปรีดี สุวิมลธีระบุตร                      เพศ: ชาย                      อายุ : 51 ปี                      วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท                      สาขา : บริหารธุรกิจ                      สัญชาติไทย : ใช่                      ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่                      ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่                      ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่การค้าธุรกิจ</p>	20 มี.ค. 2566	<p>ขนส่งและโลจิสติกส์, การ                      ตลาด, การจัดการเทคโนโลยี                      สารสนเทศ, การจัดการ                      กลยุทธ์, บริหารธุรกิจ</p>

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. ดร. อภิชัย สมบูรณ์ปกรณ์  เพศ: ชาย  อายุ : 52 ปี  วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก  สาขา : บริหารจัดการ  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่  ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่เทคโนโลยี</p>	<p>18 พ.ย. 2567</p>	<p>การจัดการองค์กร, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการโครงการ, ผู้นำ, เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร</p>
<p>5. นาย บรรพต กังวานนครชัย  เพศ: ชาย  อายุ : 42 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี  สาขา : วิศวกรรม  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่  ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการเหมืองทับทิมและโรงงานแก๊สคอย</p>	<p>1 ส.ค. 2548</p>	<p>วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร, วิศวกรรม, เหมืองแร่, การวิเคราะห์ข้อมูล</p>
<p>6. นาย วัชรโรจน์ เวฬุคามกุล  เพศ: ชาย  อายุ : 55 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี  สาขา : วิศวกรรม  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่  ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายเทคโนโลยีอุตสาหกรรม</p>	<p>18 ส.ค. 2551</p>	<p>การจัดการโครงการ, วิศวกรรม, วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, พลังงานและสาธารณสุข</p>

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย ณ์ฐพล เกษมทวี</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 59 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการภาครัฐ และเอกชน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการโรงงาน ระยอง</p>	<p>1 มิ.ย. 2554</p>	<p>การวิเคราะห์ข้อมูล, การจัดการกลยุทธ์, ผู้นำ, การจัดการความเปลี่ยนแปลง, การจัดทำงบประมาณ</p>
<p>8. นาย ภมร นภสินธุ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 50 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสำนัก ธุรกิจในเครือ</p>	<p>4 ก.พ. 2557</p>	<p>การตลาด, การจัดการกลยุทธ์, การเจรจาต่อรอง, จัดซื้อ, ขนส่งและโลจิสติกส์</p>
<p>9. พลตรี ณ์ฐพร คงสมพงษ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 58 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสาย ชุมชนและรัฐกิจสัมพันธ์</p>	<p>2 ต.ค. 2560</p>	<p>ผู้นำ, ความยั่งยืน, การเจรจาต่อรอง, การจัดการความเปลี่ยนแปลง, ความรับผิดชอบต่อสังคม</p>

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>10. นาย ธนภุชฌ์ ศรีอนุชาติ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 50 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : Engineering Management</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายการตลาด 1</p>	<p>2 ก.ค. 2561</p>	<p>การเจรจาต่อรอง, การตลาด, การจัดการกลยุทธ์, ผู้นำ, การวิเคราะห์ข้อมูล</p>
<p>11. นางสาว สุนีย์ เอื้อเชิดกุล</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 53 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายการเงิน</p>	<p>17 ก.ย. 2561</p>	<p>การเงิน, ธนาคาร, บริหารธุรกิจ, บัญชี, ประกันภัยและประกันชีวิต</p>
<p>12. นางสาว ฆนีสร์ สุขเจริญ</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 45 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายทรัพยากรบุคคลระหว่างประเทศ</p>	<p>1 มี.ค. 2566</p>	<p>การจัดการความเปลี่ยนแปลง, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการองค์กร, ผู้นำ</p>

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>13. นาย ศรายุธ เขียรชัยพงษ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 52 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : Engineering Management</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสาย</p> <p>ชีพพลายเงิน</p>	13 มิ.ย. 2566	<p>เหมืองแร่, เงินทุนและหลักทรัพย์, วิศวกรรม, ขนส่งและโลจิสติกส์, บริหารธุรกิจ</p>
<p>14. นางสาว ครินทิพย์ ยงประวัตติ<sup>(**)</sup></p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 44 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่</p>	<p>ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสาย</p> <p>บัญชี</p>	16 ก.ค. 2567	<p>บัญชี, การวิเคราะห์ข้อมูล, ตรวจสอบภายใน, การตรวจสอบ, บริหารธุรกิจ</p>
<p>15. นาย พีระพงศ์ หาญศักดิ์วงศ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 45 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสำนัก</p> <p>ธุรกิจในเครือ</p>	16 มิ.ย. 2568	<p>บริหารธุรกิจ, การจัดการกลยุทธ์, ผู้นำ, การจัดการโครงการ</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(\*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(\*\*) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(\*\*\*) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี ณ ปีรายงาน

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> ในระหว่างปี 2568 มีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งและบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร ดังนี้

1. นายณัฐพล เกณทวี เดิม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสำนักธุรกิจในเครือ เพิ่ม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการโรงงานระยอง อีกหนึ่งตำแหน่งด้วย
2. นายบรรพต กังวานนครชัย เดิม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการเหมืองทับกวาง โรงงานแก่งคอย และโรงงานระยอง เป็น ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการเหมืองทับกวาง โรงงานแก่งคอย
3. นายวัชโรจน์ เวฬุคามกุล เดิม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายเทคโนโลยีและนวัตกรรม เป็น ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

## 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

### นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท และตามความสามารถเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการได้มอบหมายกรรมการจำนวน 3 คน ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร มีหน้าที่พิจารณาผลตอบแทน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติตามอำนาจดำเนินการ

## 7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	40,940,720.00	107,284,929.00	122,334,420.00

### ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

#### เงินที่บริษัทสมทบเข้าประกันสังคม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	742,725.00	2,674,060.00	2,629,046.00

### ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

### ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

#### จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	555	570	567
พนักงานชาย (คน)	424	428	418
พนักงานหญิง (คน)	131	142	149

#### จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

##### จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

##### จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

##### จำนวนพนักงาน จำแนกตามสายงานในรอบปีที่ผ่านมา

แผนก / สายงาน / หน่วยงาน / กลุ่มธุรกิจ	จำนวนพนักงาน (คน)
ผู้บริหาร	15
สายกลยุทธ์	13
สายการค้าธุรกิจ	73
สายการเงิน (รวมสายการเงิน สายงานบัญชี และฝ่ายจัดซื้อ)	42
สายทรัพยากรบุคคล (รวมสายงานรัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์ ซึ่งมีชื่อเดิม คือ สายพัฒนาอย่างยั่งยืน)	48
สายเทคโนโลยี	70
สายปฏิบัติการโรงงาน (ประเทศไทย)	303
สำนักธุรกิจในเครือ	3
<b>จำนวนพนักงานรวม</b>	<b>567</b>

#### การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

#### ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงาน สำหรับ ปี 2568 ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส ค่าครองชีพ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตำแหน่ง ค่ากะ ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

**ค่าตอบแทนของพนักงาน**

	2566	2567	2568
<b>ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)</b>	356,296,765.00	390,234,398.06	313,840,049.70

**ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)**

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตั้งแต่ ปี 2553 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่บริษัทจ่ายสมทบ และบริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานตัดสินใจเลือกนโยบายการลงทุนในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพด้วยตนเอง

**นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)**

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานตัดสินใจเลือกนโยบายการลงทุนในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพด้วยตนเอง รวมทั้งสิ้น 4 นโยบายลงทุน โดยสามารถเลือกกองทุนตามความเสี่ยงและผลตอบแทนการลงทุนที่เหมาะสมกับตนเอง

**ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง**

เงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่บริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทสนับสนุนให้พนักงานสามารถออมเงินเพื่อใช้ในวัยเกษียณเพิ่มขึ้น โดยเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถสะสมเงินเพิ่มเติมในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามความสมัครใจได้ไม่เกินร้อยละ 15 ของเงินเดือนพนักงาน

**การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)**

**รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)**

**จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD**

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	555	570	567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	390	384	388
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	70.27	67.37	68.43
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	70.27	67.37	68.43

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)	มี	567	567	388	68.43%	68.43%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

#### รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ศรีนทิพย์ ยงประวดี	sarinthipy@chememan.com	-

#### รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง สีนหิณิษฐ ฆฤตเกียรติ	Sinaynidhk@chememan.com	-

#### รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย คำนิง สาริสระ	khamnung@kasadvisory.com	-

#### รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง สีนหิณิษฐ ฆฤตเกียรติ	Sinaynidhk@chememan.com	-

### 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

#### รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว แพรวทิพย์ ลิ้มจิระวัฒนา	ir@chememan.com	(66) 0-2661-9734 Ext. 110

### 7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

#### ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่บริษัท พีเคเอฟ ออดิท (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทสังกัด รวมทั้งบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดในปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 2,250,000 บาท ซึ่งไม่รวมค่าสอบบัญชีที่จ่ายโดยบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมค้า และไม่รวมค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดที่เกิดขึ้นจริง (Out of Pocket Expenses) แบ่งเป็นรายการดังนี้

1. ค่าสอบบัญชีงบการเงินประจำปี และค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัท และงบการเงินรวม 2,100,000 บาท
2. ค่าสอบทานรายงานที่นำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน 150,000 บาท

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานที่ผู้สอบบัญชีสังกัดข้างต้น ไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้ สอบบัญชี
บริษัท พีเคเอฟ ออดิท (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 98 อาคารสาทรสแควร์ ออฟฟิศ ทาวเวอร์ ชั้น 28 ยูนิต 2812 ถนนสาทร เหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ 0 2108 1591	2,250,000.00	-	-

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือ : ไม่มี  
ไม่

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### 8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

##### ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ

###### การสรรหากรรมการอิสระ

###### หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

ในการสรรหากรรมการอิสระ บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระ โดยบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการสรรหากรรมการบริษัทประกอบกับคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่ อ้างอิงจากนิยามกรรมการอิสระของบริษัท โดยใช้เกณฑ์เทียบเท่ากับ ข้อกำหนดที่ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

กรรมการอิสระของบริษัทต้องเป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับ เดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า สองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการ จดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้ รับการเสนอให้เป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการพิจารณาญาน อย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจ ควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่ เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วน ของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัท ร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าว มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อน ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้ บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้ รับค่า บริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัท และ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ หุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้น จากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับ การแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของ กรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็น ผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขัน ที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วน ที่มีนัยใน ห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้น เกินร้อยละหนึ่งของ จำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของ บริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการ แข่งขันที่มีนัยกับกิจการของ บริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. กรรมการอิสระเป็นกรรมการอิสระของบริษัทในกลุ่มได้ แต่ กรรมการตรวจสอบห้ามเป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัท ย่อยลำดับเดียวกัน ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

ในการเลือกตั้งกรรมการทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกตั้งกรรมการแทน ตำแหน่งที่ว่างได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของกรรมการที่ ยังเหลืออยู่โดยบุคคลซึ่งเข้ามาเป็นกรรมการทดแทนจะอยู่ในตำแหน่ง กรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน

### ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี  
อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

### การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

#### วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่  
สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่  
กรรมการสรรหาหรือไม่

### สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอเพิ่มวาระการประชุม และเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท โดยชี้แจงรายละเอียดและวิธีการผ่านทางเว็บไซต์บริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2569 ซึ่งเมื่อครบกำหนดแล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

## ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

### การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. ม.ล. จันทจุฑา จันททัต (ประธานกรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2568: The Board’s Role in Mergers and Acquisitions (BMA)</li> <li>• 2549: Director Certification Program (DCP)</li> </ul> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2563: The Role of Chairman (RCM) 46/2563 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> </ul>
2. นาย อติศักดิ์ เหล่าจันทร์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2559: Role of the Chairman Program (RCP)</li> <li>• 2544: Director Certification Program (DCP)</li> </ul> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2568: TLCA CFO CPD No. 1/2025: Economic Update for CFO</li> <li>• 2568: TLCA CFO CPD No. 4/2025: Financial Reporting Standards Related to Climate-Related Risks</li> <li>• 2568: TLCA CFO CPD No. 5/2025: Accounting System Design</li> <li>• 2567: TLCA CFO CPD 2/2024 Economic Update for CFO</li> <li>• 2567: TLCA CFO CPD 4/2024 มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG</li> <li>• 2567: TLCA CFO CPD 6/2024 Cybersecurity &amp; Risk Management for CFOs</li> <li>• 2563: โครงการฝึกอบรมพัฒนาผู้บริหารระดับสูง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2563</li> <li>• 2562: หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 28 สถาบันวิทยาการตลาดทุน</li> </ul>

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
3. นาย เจริญ จูรีกานนท์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2560: Director Accreditation Program (DAP)
4. นาย ชาย ศรีวิกรม์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2559: Director Certification Program (DCP)
5. นาย สุเทพ เอื้อเชิดกุล (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2559: Director Certification Program (DCP)
6. นาง รัชนิเพ็ญ อึ้งภากรณ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2559: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2559: Director Diploma Examination
7. นาย พรพรหม กาญจนจारी (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2560: Director Accreditation Program (DAP)
8. นางสาว อมตา อิศรางกูร ณ อยุธยา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2560: Director Accreditation Program (DAP)
9. นาย ญาณศักดิ์ มโนมัยพิบูลย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2548: Director Certification Program (DCP) • 2547: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2568: TFAC's Accounting Professions Summit 2025 โดยสภา วิชาชีพบัญชี • 2552: หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหาร ระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน รุ่นที่ 3 สถาบันพัฒนากรรม การและผู้บริหารระดับสูงภาครัฐ (PDI) • 2550: หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่น 5 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)

## ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

### เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการประจำปีเพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยเป็นการประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการ ตามแบบประเมินฉบับปรับปรุงในเดือนตุลาคม 2565 ของสถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อการประเมิน ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. พลวัตในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ

6. การพัฒนากรรมการ

โดยนำผลประเมินตนเองของกรรมการทุกคนมาวิเคราะห์เพื่อหาค่าเฉลี่ยในแต่ละข้อ และคะแนนรวมทุกหัวข้อ และนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ หากมีหัวข้อประเมินใดที่มีคะแนนเฉลี่ยลดลง หรือมีคะแนนไม่ถึงเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด มอบหมายให้เลขาธิการบริษัท และ/หรือฝ่ายจัดการจัดทำแนวทางปรับปรุงและพัฒนา และเสนอต่อคณะกรรมการต่อไป

#### การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการเป็นรายคณะ โดยใช้แบบประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยผลการประเมินมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 94.85 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 93.57 ในปี 2567

### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

#### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

##### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 10

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 22 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. ม.ล. จันทจรูชา จันทรทัต (ประธานกรรมการ)	10	/	10	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย อติศักดิ์ เหล่าจันทร์ (กรรมการ)	10	/	10	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย เจริญ จูรีกานนท์ (กรรมการ)	10	/	10	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย ชาย ศรีวิกรม์ (กรรมการ)	10	/	10	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย สุเทพ เอื้อเชิดกุล (กรรมการ)	9	/	10	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาง รชนีเพ็ญ อึ้งภากรณ์ (กรรมการ)	10	/	10	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย พรพรหม กาญจนจारी (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	10	/	10	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นางสาว อมตา อิศรา งกูร ณ อยุธยา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	10	/	10	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นาย ญาณศักดิ์ มโนมัย พิบูลย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	10	/	10	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. ม.ล. จันทจรูชา จันทรทัต (ประธานกรรมการ)	10/10 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย อติศักดิ์ เหล่าจันทร์ (กรรมการ)	10/10 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย เจริญ จูรีกานนท์ (กรรมการ)	10/10 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย ชาย ศรีวิกรม์ (กรรมการ)	10/10 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย สุเทพ เอื้อเชิดกุล (กรรมการ)	9/10 (90.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาง รชนีเพ็ญ อึ้งภากรณ์ (กรรมการ)	10/10 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาย พรพรม ภาณุจนจारी (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	10/10 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นางสาว อมตา อิศรางกูร ณ อยุธยา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	10/10 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
9. นาย ญาณศักดิ์ มโนมัยพิบูลย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	10/10 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
<b>อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย</b>	<b>(98.89%)</b>	<b>100.00%</b>	<b>N/A</b>

**คำตอบแทนของคณะกรรมการ**

**นโยบายการจ่ายคำตอบแทนกรรมการ และผู้บริหาร**

บริษัทกำหนดนโยบายการจ่ายคำตอบแทนกรรมการโดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และสามารถเปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ทั้งนี้ คณะกรรมการมีหน้าที่พิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติ ทั้งนี้ โครงสร้างคำตอบแทนกรรมการประกอบด้วยผลตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุม

**ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ**

**คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน**

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 วันที่ 22 เมษายน 2568 ได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2568 ประกอบด้วยคำตอบแทนรายเดือน และค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)	เบี้ยประชุม (ต่อครั้ง) (บาท)
ประธานกรรมการ	35,000	25,000
กรรมการ	20,000	20,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	25,000
กรรมการตรวจสอบ	-	20,000

#### ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับปี 2568 รวมทั้งสิ้น 4,256,600 บาท และมีกรจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศให้แก่กรรมการ รวมทั้งสิ้น 169,219.97 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
<b>1. ม.ล. จันทรจุฑา จันทรทัต (ประธานกรรมการ)</b>			625,402.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	243,200.00	382,202.00	625,402.00	ไม่มี	
<b>2. นาย อติศักดิ์ เทลาจันทร์ (กรรมการ)</b>			459,418.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	196,000.00	263,418.00	459,418.00	ไม่มี	
<b>3. นาย เจริญ จูรีกานนท์ (กรรมการ)</b>			428,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	196,000.00	232,000.00	428,000.00	ไม่มี	
<b>4. นาย ชาย ศรีวิกรม์ (กรรมการ)</b>			459,418.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	196,000.00	263,418.00	459,418.00	ไม่มี	
<b>5. นาย สุเทพ เอื้อเชิดกุล (กรรมการ)</b>			423,802.00		N/A

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	176,000.00	247,802.00	423,802.00	ไม่มี	
<b>6. นาง รัชณีเพ็ญ อิงภากรณ์ (กรรมการ)</b>			<b>459,418.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	196,000.00	263,418.00	459,418.00	ไม่มี	
<b>7. นาย พรพรหม กาญจนจारी (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			<b>536,709.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	196,000.00	247,709.00	443,709.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	93,000.00	N/A	93,000.00	-	
<b>8. นางสาว อมตา อิศรางกูร ณ อยุธยา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			<b>514,851.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	196,000.00	243,851.00	439,851.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	75,000.00	N/A	75,000.00	-	
<b>9. นาย ญาณศักดิ์ มโนมัยพิบูลย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			<b>518,802.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	196,000.00	247,802.00	443,802.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	75,000.00	N/A	75,000.00	-	

**รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา**

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	1,791,200.00	2,391,620.00	4,182,820.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	243,000.00	N/A	243,000.00

**ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท**

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

#### กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม  
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่  
และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของ  
บริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะ  
ทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัท  
กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือ  
จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อย  
ที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอใน  
บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

#### การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทได้จัดทำนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และมาตรการในการกำกับดูแลให้เป็นไปตามนโยบายฯ ดังกล่าว โดยเปิดเผยรายละเอียดอยู่ในหัวข้อ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ของรายงานฉบับนี้ และเว็บไซต์บริษัท [www.chememan.com](http://www.chememan.com)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการ (shareholders' agreement) กับบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีรายชื่อของบุคคลหรือกรรมการของบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 2 เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

#### การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ผ่านระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.chememan.com](http://www.chememan.com) โดยมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ และเลขานุการบริษัททำหน้าที่ดูแลให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม โดยดำเนินการดังนี้

- เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัท ในแบบ 56-1 One Report
- เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบ SET Link เว็บไซต์บริษัทฯ [www.chememan.com](http://www.chememan.com) พร้อมปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และจัดให้มีช่องทางติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ อย่างชัดเจน และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ได้แก่ อีเมล ข่าวแจ้งสื่อมวลชน กิจกรรมต่างๆ ผ่านสื่อ อาทิ โซเชียลมีเดีย หนังสือพิมพ์ เป็นต้น
- หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการติดต่อสื่อสาร เปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องและทำหน้าที่ดูแลคุณภาพของกระบวนการรายงานทางการเงิน และข้อมูลสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เช่น งบการเงิน การนำเสนอผลการดำเนินงาน การจัดทำรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) รายไตรมาสและรายปี รวมถึงสารสนเทศต่างๆ ที่เปิดเผยต่อสาธารณะผ่านระบบ SET Link

ในปี 2568 กรรมการ และผู้บริหารได้มีโอกาสพบปะผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และพนักงานผ่านกิจกรรมต่างๆ ในรูปแบบผสมระหว่าง ประชุมออนไลน์และแบบพบเจอกัน เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ สรุปได้ดังนี้

- SET Opp Day จำนวน 2 ครั้ง
- ให้ข้อมูลนักลงทุนในงานข่าวหุ้นธุรกิจสัญจร จำนวน 4 ครั้ง
- เปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทาง SET Link และ [www.chememan.com](http://www.chememan.com) จำนวน 25 ครั้ง

## การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่ง ต่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล การคุ้มครองข้อมูลสารสนเทศ และการบริหารจัดการ ความเสี่ยงด้านไซเบอร์ เพื่อป้องกันการรั่วไหล การสูญหาย หรือการเข้าถึงข้อมูลโดยมิชอบ อันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมทั้งเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้า คู่ค้า และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสนับสนุนการดำเนิน ธุรกิจให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทุกประการ โดยในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการตามแผนงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) แผนการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cybersecurity Incident Response Plan) แผนความต่อเนื่องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Business Continuity Plan) รวมทั้งจัดทำคู่มือระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS Manual) เพื่อให้แนวทางและมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยขององค์กรมีความเหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับระดับความเสี่ยงและภัยคุกคามที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา อันจะช่วยลดผลกระทบจากเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ เสริมสร้างความพร้อมในการป้องกัน ตรวจสอบ และตอบสนองต่อเหตุการณ์ด้านไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องตามกฎหมาย มาตรฐาน และหลักเกณฑ์การกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
2. ดำเนินการตรวจสอบการทำงาน จากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อยืนยันว่าการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ข้อกำหนด และนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ตลอดจนประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน วิเคราะห์และระบุประเด็นความเสี่ยงหรือข้อบกพร่องที่อาจเกิดขึ้น อันจะนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
3. ดำเนินการขอรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้านระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management System: ISMS) และได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022เมื่อเดือนมกราคม พ.ศ. 2569 อันเป็นการยืนยันถึงความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการและคุ้มครองข้อมูลสารสนเทศให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล
4. ดำเนินการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (IT Security Awareness) ผ่านโครงการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานทุกระดับ โดยจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้น เข้าใจแนวทางการป้องกันและลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน อันจะช่วยเสริมสร้างวัฒนธรรมด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศภายในองค์กรอย่างยั่งยืน
5. ดำเนินการจัดหลักสูตรฝึกอบรมพนักงานในหัวข้อความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์เกี่ยวกับอีเมลฟิชชิ่ง (Phishing Mail Training) เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับภัยคุกคามจากอีเมลหลอกลวง วิธีการสังเกตและแยกแยะอีเมลปลอม ตลอดจนแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเพื่อลดความเสี่ยงจากการถูกโจมตีทางไซเบอร์ รวมทั้งจัดอบรมเรื่องการจัดการชั้นความลับของข้อมูล (Data Classification Training) เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลในแต่ละระดับ เรียนรู้วิธีการจัดเก็บ ใช้งาน ส่งต่อ และปกป้องข้อมูลอย่างเหมาะสมตามระดับความสำคัญ อันจะช่วยป้องกันการรั่วไหลหรือการเข้าถึงโดยมิชอบ และลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและความมั่นคงปลอดภัยขององค์กรโดยรวม
6. ดำเนินการซักซ้อมแผนความต่อเนื่องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Business Continuity Plan Exercise: BCP Exercise) โดยจำลองสถานการณ์การถูกโจมตีต่อระบบ SAP ทั้งนี้ ในกระบวนการดังกล่าวได้มีการทดสอบขั้นตอนการแจ้งเหตุ (Call Tree) การสลับการใช้งานจากศูนย์ข้อมูลหลักไปยังศูนย์ข้อมูลสำรอง (Disaster Recovery Site: DR Site) การดำเนินการตามแผนกู้คืนระบบ (Disaster Recovery) ตลอดจนการย้ายกลับมาใช้งานระบบหลักภายหลังสถานการณ์คลี่คลาย เพื่อทดสอบความพร้อมและประสิทธิภาพของกระบวนการตามแผนที่กำหนดไว้ อันเป็นการสร้างความเชื่อมั่นว่าระบบสารสนเทศของบริษัทฯ มีความพร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่อง และสามารถรองรับการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกสถานการณ์
7. ดำเนินการทดสอบสถานการณ์โจมตีแบบฟิชชิ่ง (Phishing Test) เพื่อประเมินระดับความตระหนักรู้และความสามารถของพนักงานในการระบุและหลีกเลี่ยงอีเมลฟิชชิ่งหรือการหลอกลวงทางไซเบอร์ ผลการทดสอบปรากฏว่าพนักงานผ่านการทดสอบคิดเป็นร้อยละ 99.3 และไม่ผ่านการทดสอบคิดเป็นร้อยละ 0.7 ซึ่งเป็นสัดส่วนที่ลดลงจากปีก่อนหน้า สะท้อนให้เห็นถึง

พัฒนาการด้านความตระหนักรู้ที่ดีขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดอบรมเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานที่ไม่ผ่านการทดสอบ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์อย่างเหมาะสมเรียบร้อยแล้ว

8. ดำเนินการตรวจสอบประวัติการใช้งานระบบสารสนเทศเป็นประจำทุกเดือน เพื่อเฝ้าระวังและตรวจสอบการเข้าถึงระบบที่อาจมีความผิดปกติหรือมีความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ อาทิ การโจมตีแบบ Brute Force การหลอกลวงทางอีเมล (มัลแวร์เรียกค่าไถ่) (และภัยคุกคามจากบุคคลภายใน (Insider Threats) เป็นต้น ทั้งนี้ ได้มีการจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงของสายงาน Digital Technology อย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการกำกับดูแล ติดตาม และบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป
9. ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงการตั้งค่าอุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย (ประจำปี โดยยกเลิกหรือปิดการใช้งานบริการและพอร์ตที่ไม่จำเป็น เพื่อจำกัดช่องทางการเข้าถึงระบบจากภายนอก ลดช่องโหว่ที่อาจถูกใช้ในการโจมตี และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการป้องกันความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ขององค์กรให้มีความรัดกุมยิ่งขึ้น
10. บริษัทได้ดำเนินการทบทวนสิทธิ์การเข้าถึงระบบสารสนเทศ (Authorization Review) ประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิ์ในการเข้าถึงระบบ ข้อมูล และทรัพยากรต่าง ๆ ของพนักงานมีความถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน อันเป็นการลดความเสี่ยงจากการกำหนดสิทธิ์เกินความจำเป็นหรือสิทธิ์ตกค้างในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงานหรือพ้นสภาพการเป็นพนักงาน ตลอดจนเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลให้เป็นไปตามนโยบายการควบคุมภายในและหลักเกณฑ์การกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องขององค์กร

## การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

### การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีรายละเอียดปรากฏในรายงานฉบับนี้ ภายใต้หัวข้อ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และมีความเห็นว่า การเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความเป็นธรรม สมเหตุสมผล และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วนและเพียงพอ ทั้งนี้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในวาระที่พิจารณา ได้แสดงความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้อง

บริษัทได้ดำเนินทบทวนและปรับปรุงแก้ไขนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมแต่อย่างใด ทั้งนี้ บริษัทมีการให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยเผยแพร่เนื้อหาในคู่มือกรรมการใหม่ และคู่มือพนักงานใหม่ รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารภายในบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารขึ้น เพื่อกำหนดวิธีการรายงานส่วนได้เสีย และให้บริษัทมีข้อมูลที่เป็นในการติดตามดูแลการมีส่วนได้เสียและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ซึ่งจะช่วยให้บริษัท กรรมการ และผู้บริหาร ทำหน้าที่เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนดและป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

## การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

### การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

นโยบายการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลาที่กำหนด ซึ่งได้เปิดเผยในรายงานฉบับนี้ ภายใต้หัวข้อ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย การป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการด้านการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน ดังนี้

1. สื่อสารให้กรรมการและผู้บริหารรายใหม่ของบริษัท ตระหนักถึงหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท โดยตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อ ก.ล.ต. ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ ก.ล.ต. หลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลง และสื่อสารกับกรรมการและผู้บริหารปัจจุบันด้วยการอีเมลและไลน์แจ้งเตือนไปถึงกรรมการและผู้บริหารทุกรายให้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าว (หากมี)
2. อีเมลแจ้งเตือนให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ทราบถึงระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งในปี 2568 ไม่พบว่ามีการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย
3. เปิดเผยแพร่การถือครองหลักทรัพย์บริษัทของกรรมการและผู้บริหารไว้ในแบบ 56-1 One Report

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ในปี 2568 (รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) มีดังนี้

ชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น)		จำนวนหุ้นเพิ่ม / (ลด) ระหว่างปี
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	
<b>กรรมการ</b>			
ม.ล.จันทรวงุษา จันทรรัตต์	5,850,000	5,850,000	-
นายอดิศักดิ์ เหล่าจันทร์	2,796,785	2,796,785	-
นายเจริญ จูรกิจานนท์	6,659,880	6,659,880	-
นายสุเทพ เอื้อเชิดกุล	6,559,880	6,559,880	-
นางรัชนิเพ็ญ อิงภากรณ์	1,211,720	1,211,720	-
นายชาย ศรีวิกรม์	267,805,900	267,805,900	-
นายพรพรหม กาญจนจारी	-	-	-
นางสาวอมตา อิศรางกูร ณ อยุธยา	150,000	150,000	-
นายญาณศักดิ์ มโนมัยพิบูลย์	150,000	150,000	-
<b>ผู้บริหาร</b>			
นายปรีดี สุวิมลธีระบุตร	378,600	378,600	-
นายเลิศศักดิ์ บุญส่งทรัพย์	436,700	436,700	-
ดร.อภิชัย สมบูรณ์ปกรณ์	150,000	150,000	-
นายบรรพต กังวานนครชัย	1,739,465	1,739,465	-
นายวัชรโรจน์ เวฬุคามกุล	1,734,035	1,734,035	-
นายณัฐพล เกณทวิ	1,044,620	1,044,620	-
นายภมร นภสินธุ์	926,600	926,600	-
พลตรีณัฐพร คงสมพงษ์	335,800	335,800	-
นายธนภุชฌ์ ศรีอนุชาต	60,000	60,000	-
นางสาวสุนีย์ เอื้อเชิดกุล	-	-	-
นางสาวฉวีรัตน์ สุขเจริญ	-	-	-
นายศรายุทธ เขียวชัยพงษ์	50,000	50,000	-
นางสาวศรินทิพย์ ยงประวัติ	-	-	-
นายพีระพงศ์ หาญศักดิ์วงศ์*	-	-	-

หมายเหตุ :

\* ดำรงตำแหน่งผู้บริหารบริษัทวันที่ 16 มิถุนายน 2568

### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

## การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

### การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : มี  
ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้บุคลากรของบริษัทยึดถือและปฏิบัติ โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลระบบควบคุมภายใน และฝ่ายจัดการมีหน้าที่สร้างความตระหนักและสื่อสารการปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตกับพนักงานทุกคน โดยเผยแพร่เนื้อหาในคู่มือพนักงานใหม่ และมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารภายในบริษัท รวมทั้งเผยแพร่เนื้อหาบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อสื่อสารนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันให้กับผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับความทราบ

บริษัทได้ดำเนินการเพื่อต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยสอบทานความเพียงพอของกระบวนการต่อต้านคอร์รัปชันผ่านการสอบทานระบบควบคุมภายใน ซึ่งในปี 2568 ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทได้เข้าตรวจสอบระบบควบคุมภายในทั้งสิ้น 9 กระบวนการ ได้แก่ กระบวนการควบคุมสินทรัพย์ถาวร และการซ่อมบำรุง กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการควบคุมงานโครงการ การตรวจติดตามผลฯ กระบวนการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITGC) กระบวนการควบคุมการปฏิบัติตามเงื่อนไขประธานบัตรและใบอนุญาต กระบวนการควบคุมความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม กระบวนการเงินสดย่อย เงินทดรองจ่าย การจ่ายเจ้าหน้าที่และค่าใช้จ่าย กระบวนการควบคุมการปิดบัญชี และการสอบทานแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน (กลต.) ตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ และให้ความเห็นว่าไม่พบข้อผิดพลาดที่อาจส่งผลเสียหายร้ายแรงหรือข้อบ่งชี้ของการกระทำทุจริต นอกจากนี้ บริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อลงนามเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต

### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

## การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

### การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี  
ไม่

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน (whistle blowing) และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนต่าง ๆ ทั้งจากบุคลากรในองค์กร บุคคลภายนอก และจากผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้มีความมั่นคงและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

### วิธีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทเปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อกับประธานคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ท่านตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการที่บริษัทกำหนด และช่องทางเว็บไซต์บริษัท [www.chememan.com](http://www.chememan.com) เมนู “ช่องทางการร้องเรียน” ภายในหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” และมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสที่แจ้งแสดงตัวตนชัดเจนโดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส ทั้งนี้ข้อมูลที่ได้รับจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ และ/หรือใช้วิเคราะห์เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารจัดการหรือใช้เป็นหลักฐานในการติดต่อเพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารกับบริษัทฯ

### ช่องทางการติดต่อ มีดังนี้

ไปรษณีย์: ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)

195/11-12 อาคารเลอริชดาออฟฟิศคอมเพล็กซ์ 2 ชั้น 10-11

ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์: 0-2661-9734 ต่อ 102

อีเมล : เว็บไซต์บริษัทที่ [www.chememan.com](http://www.chememan.com)

หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

เมนู “ช่องทางการร้องเรียน”

### กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้แทนของบริษัทจะตรวจสอบข้อเท็จจริง และส่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวไปยังผู้ตรวจสอบภายในที่ติดต่อกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อดำเนินการตรวจสอบภายใต้มาตรการควบคุมภายในที่กำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้แทนของบริษัท หากตรวจพบข้อเท็จจริงเป็นความจริง หรือส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ควรปฏิบัติตามกฎหมาย หรือมาตรการที่กำหนดก่อนอื่นจากผลกระทบต่อที่เกี่ยวข้องภายในองค์กร รวมถึงพิจารณามาตรการลงโทษหรือแก้ไขอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือผู้แทนของบริษัท จะต้องดำเนินการติดตามผลในภายหลัง

### การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน

เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนด้วยเจตนาสุจริต บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ดังนี้

1. ผู้แจ้งเบาะแสมสามารถระบุให้บริษัทเก็บข้อมูลเป็นความลับ โดยปกปิดตัวตน ลักษณะของสถานที่ให้ข้อมูล หรือแหล่งที่มาของข้อมูล
2. บริษัทกำหนดให้บุคคลที่ได้รับทราบปกปิดข้อมูล มีหน้าที่รักษาความลับของข้อมูลดังกล่าว และไม่นำข้อมูลไปเปิดเผยแก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ผู้แจ้งต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดทางกฎหมาย
3. บุคคลที่ได้รับทราบเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนจะต้องเก็บข้อมูลดังกล่าวเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งร้องเรียน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
4. การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังกล่าว หากบริษัทพบว่าเป็นการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน หรือให้ถ้อยคำ หรือข้อมูลใดที่พิจารณาได้ว่าเป็นการกระทำที่มีเจตนาไม่สุจริต เป็นเท็จ และตั้งใจให้เกิดความเสียหายกับบุคคลหรือบริษัท ในกรณีเป็นพนักงานของบริษัทจะได้รับโทษทางวินัยตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท แต่หากเป็นบุคคลภายนอก บริษัทขอสงวนสิทธิ์ดำเนินคดีตามกฎหมายกับบุคคลนั้นด้วย

ในปี 2568 ไม่พบการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตแต่อย่างใด

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ครอบคลุมเรื่องการดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร โดยได้เปิดเผยเนื้อหาผลการติดตามตามดังกล่าว ในรายงานฉบับนี้ ภายใต้หัวข้อ นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย พรพรม กาญจนจारी (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. นางสาว อมตา อิศรางกูร ณ อยุธยา (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. นาย ญาณศักดิ์ มโนมัยพิบูลย์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
<b>อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย</b>				<b>100.00%</b>

### 8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2568 ได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินของบริษัทฯ แสดงข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญและเชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ อย่างครบถ้วน

รายละเอียดเพิ่มเติมปรากฏในเอกสารแนบ 6

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

##### ความเห็นของคณะกรรมการ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2568 ซึ่งมีกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการรับทราบผลที่ฝ่ายบริหารได้จัดทำการประเมินความเสี่ยงพหุของระบบการควบคุมภายใน ตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด และได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว โดยมีผลการประเมินพร้อมคำอธิบายในด้านต่างๆ รวม 5 องค์ประกอบ ดังนี้

- 1) การควบคุมภายในองค์กร
- 2) การประเมินความเสี่ยง
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
- 5) ระบบการติดตาม

คณะกรรมการมีความเห็นวาระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

##### ความเห็นของผู้ตรวจสอบภายใน

##### ความเห็นของผู้ตรวจสอบภายใน

เคเอเอสได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน โดยกำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ กำหนดอำนาจในการอนุมัติ แต่ละระบบงานภายในองค์กรมีการออกแบบระบบการควบคุมภายใน (คู่มือปฏิบัติงาน) ที่เพียงพอ เหมาะสม มีการกำกับติดตามอย่างใกล้ชิด ถึงแม้ผลการตรวจสอบภายในที่ผ่านมา จะมีส่วนพิจารณาในการปรับปรุง/แก้ไขบางประการ ก็ยังไม่ได้ส่งผลกระทบต่อเป็นนัยสำคัญ ซึ่งทางผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ให้ความสำคัญในการปรับปรุง แก้ไขตามข้อเสนอแนะอย่างจริงจัง ประกอบกับการกำกับดูแล โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนั้นจึงสามารถให้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า องค์กรจะบรรลุตามวัตถุประสงค์

#### 9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

##### The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

##### การควบคุมภายใน

บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ควบคุมดูแลให้มีระบบการกำกับดูแลที่ดี การกำกับดูแลการปฏิบัติงานการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในของบริษัท รวมถึงให้คำแนะนำในการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ระบบมีความเพียงพอและเหมาะสม รวมถึงมีประสิทธิภาพเพียงพอ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีมติเห็นชอบให้บริษัทจัดจ้างที่ปรึกษา บริษัท กลย์ดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิส เซส จำกัด (“เคเอเอส”) ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ประจำปี 2568 โดยระหว่างปีมีการเข้าตรวจสอบระบบควบคุมภายในทั้งสิ้น 7 กระบวนการ ได้แก่ กระบวนการควบคุมสินทรัพย์ถาวรและการซ่อมบำรุง กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการควบคุมงานโครงการ กระบวนการควบคุมการปฏิบัติตามเงื่อนไขประทานบัตรและใบอนุญาต กระบวนการควบคุมความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม และกระบวนการเงินสดย่อย เงินทดลองจ่าย และการจ่ายเจ้าหน้าที่และค่าใช้จ่าย กระบวนการ

ควบคุมการปิดบัญชี และการสอบทานแบบประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน (กลต.) รวมถึงการตรวจติดตามผลกระบวนการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITGC) ตามแผนการตรวจสอบประจำปี 2568 ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

### แนวทางการตรวจสอบ

บริษัทและที่ปรึกษาได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากการประเมินความเสี่ยงในกระบวนการทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการหลัก ดังนี้

1. กระบวนการควบคุมสินทรัพย์ถาวรและการซ่อมบำรุง
2. กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล
3. กระบวนการควบคุมงานโครงการ
4. กระบวนการควบคุมการปฏิบัติตามเงื่อนไขประทานบัตรและใบอนุญาต
5. กระบวนการควบคุมความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
6. กระบวนการเงินสดย่อย เงินทดลองจ่าย และการจ่ายเจ้าหน้าที่และค่าใช้จ่าย
7. กระบวนการควบคุมการปิดบัญชี

### การวางแผนการตรวจสอบ

1. ประสานงานและแจ้งผู้บริหารของบริษัท ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงาน เพื่อจัดทำตารางเวลาในการตรวจสอบกระบวนการต่างๆ ตามแผนการตรวจสอบภายในที่ได้รับอนุมัติ
2. จัดทำประเด็นการตรวจสอบในกระบวนการต่างๆ รวมถึงการตรวจสอบการติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบครั้งก่อน (ถ้ามี)
- 3.หารือกับผู้บริหารระดับสูงถึงประเด็นที่ต้องการให้มุ่งเน้นความสำคัญเพิ่มเติมในการตรวจสอบในแต่ละกระบวนการ
4. จัดทำตารางเวลาการเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบ ตลอดจนบุคลากรที่จะเข้าปฏิบัติงาน
5. แจ้งหน่วยงานรับการตรวจเพื่อจัดเตรียมเอกสารข้อมูล

### วิเคราะห์กระบวนการและจัดทำแนวการตรวจสอบ

1. ศึกษาและวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจที่จะตรวจสอบนั้นๆ เช่น ความเสี่ยงในกระบวนการทางธุรกิจนั้นๆ การควบคุมภายในที่สำคัญสำหรับการจัดการความเสี่ยง วิธีการปฏิบัติงาน โครงสร้างหน่วยงาน การแบ่งหน้าที่งานในกระบวนการ ปริมาณงาน ปัญหาและอุปสรรคที่เคยเกิดขึ้น เป็นต้น ที่ปรึกษาจะศึกษาและวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจโดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบกระบวนการ การศึกษาเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการนั้นๆ
2. นำผลการศึกษามากำหนดแนวการตรวจสอบ (Audit Program) เฉพาะของแต่ละกระบวนการทางธุรกิจ
3. พิจารณาผลการตรวจสอบครั้งก่อนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเพื่อติดตามผล (ถ้ามี)

### ปฏิบัติงานตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบ

1. ปฏิบัติงานตรวจสอบตามแนวการตรวจสอบที่ได้ออกแบบไว้ ซึ่งครอบคลุม การประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน การสุ่มทดสอบรายการที่สำคัญ การสังเกตการณ์การปฏิบัติงาน การจัดทำกระดาษทำการ
2. เสนอผลการตรวจสอบ พร้อมทั้งผลการตรวจสอบติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขจากการตรวจสอบครั้งก่อนต่อผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบกระบวนการธุรกิจ เพื่อให้หน่วยงานรับทราบปัญหาข้อเสนอแนะ ตลอดจนกำหนดแนวทางและแผนการปรับปรุงแก้ไข
3. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบฉบับสมบูรณ์ นำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง
4. นำเสนอสรุปผลการตรวจสอบแก่คณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส

## 9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
--	------	------	------

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

### 9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

### 9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติว่าจ้างบริษัท กัลย์ดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิสเชส จำกัด (“เคเอเอส”) ซึ่งได้รับการว่าจ้างตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2567 โดยนายคำนึง สารีสระ ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยพิจารณาคุณสมบัติของ เคเอเอส และนายคำนึง สารีสระ รวมถึงผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา เห็นว่ามีความเป็นอิสระและเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ โดยนายคำนึง สารีสระ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในมาเป็นระยะเวลากว่า 30 ปี โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

### 9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ตามอำนาจหน้าที่ที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

## 9.2 รายการระหว่างกัน

### รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

#### 9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน <sup>(1)</sup>

##### บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ลีกล แอดไวซอรี เคาน์ซิล จำกัด (“บจก. ลีกล แอดไวซอรี เคาน์ซิล”) ที่ปรึกษาทางกฎหมาย	นายพรพรม กาญจนจარი ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของ บจก. ลีกล แอดไวซอรี เคาน์ซิล โดยถือหุ้น บจก. ลีกล แอดไวซอรี เคาน์ซิล ในสัดส่วน ร้อยละ 25.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ฮาร์ดแวร์ คิง จำกัด (“บจก. ฮาร์ดแวร์ คิง”) ผู้ประกอบการค้าปลีก/ ค้าส่งสินค้าอุปกรณ์ ฮาร์ดแวร์และวัสดุ ก่อสร้างครบวงจร พร้อมบริการที่เกี่ยวข้อง	นายสุเทพ เอื้อเชิดกุล ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยถือหุ้นบริษัท ทั้งทาง ตรงและทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 3.92 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568) เป็นกรรมการของบริษัท เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของ บจก. ฮาร์ดแวร์ คิง โดยถือหุ้น บจก. ฮาร์ดแวร์ คิง ในสัดส่วนร้อยละ 40.00 ของทุนจด ทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)	31 ธ.ค. 2568
บริษัท แคลมิกซ์ จำกัด (“CalMix”) ผลิตและจำหน่ายปูนม อร์ตาร์สำเร็จรูป ปูน ฉาบสำเร็จรูป และวัสดุ ก่อสร้างอื่นๆ	CalMix ถือหุ้นโดยบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 51.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัท และ CalMix มีกรรมการร่วมกันจำนวน 1 คน ได้แก่ นายอดิศักดิ์ เหลาจันทร (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล / ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท บุรณาชาติ จำกัด (“บจก. บุรณาชาติ”) กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก	บจก. บุรณาชาติ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ คิดเป็นสัดส่วนทั้งหมดร้อยละ 26.26 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว กรรมการของบริษัทฯ ถือหุ้นใน บจก. บุรณาชาติ จำนวน 5 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 66.51 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568) โดยมีรายนามและสัดส่วนการถือหุ้น ดังนี้  <ol style="list-style-type: none"> <li>นายอดิศักดิ์ เหล่าจันทร์ กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ถือหุ้นใน บจก. บุรณาชาติ ในสัดส่วนร้อยละ 27.04 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว</li> <li>นายเจริญ จุริกันนท์ กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ถือหุ้นใน บจก. บุรณาชาติ ในสัดส่วนร้อยละ 14.08 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว</li> <li>นายชาย ศรีวิกรม์ กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ถือหุ้นใน บจก. บุรณาชาติ ในสัดส่วนร้อยละ 13.06 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว</li> <li>นายสุเทพ เอื้อเชิดกุล กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ถือหุ้นใน บจก. บุรณาชาติ ในสัดส่วนร้อยละ 12.33 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว</li> <li>นางรัชณีเพ็ญ อึ้งภากรณ์ กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ถือหุ้นใน บจก. บุรณาชาติ จำนวน 1 หุ้น</li> </ol>	31 ธ.ค. 2568
Easternbulk Lime Products Private Limited (“Easternbulk Lime”) ผลิตและจำหน่ายแร่หินปูนเคมี ปูนควิกโลม และปูนไฮเดรตโลม	Chememan India เป็นบริษัทย่อย ซึ่งถือหุ้นโดยบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว และ Easternbulk Lime เป็นบริษัทที่บริษัทถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 50.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว  Chememan India และ Easternbulk Lime มีกรรมการร่วมกันจำนวน 2 คน ได้แก่ นายอดิศักดิ์ เหล่าจันทร์ และ Mr. Srikant Palakurthi (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)	31 ธ.ค. 2568

#### รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท ลีกล แอดไวซอรี เคาน์ซิล จำกัด (“บจก. ลีกล แอดไวซอรี เคาน์ซิล”)			
<b>รายการที่ 1</b>	-	-	0.57

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายจ่ายค่าบริการที่ปรึกษาทางกฎหมาย</p> <p>บริษัทได้จ้าง บจก. ลีกลัดแอดไวซอรี เคาน์ซิลเป็นที่ปรึกษาทางกฎหมาย โดยมีขอบเขตการให้บริการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดทำเอกสารทางทะเบียนของบริษัท</li> <li>• การตรวจสอบข้อเท็จจริงและสถานะทางกฎหมาย</li> <li>• การจัดทำสัญญา</li> <li>• หมายความกรณีข้อพิพาท</li> </ul> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เนื่องจากบริษัทไม่มีบุคลากรทำงานในด้านนี้จึงมีความจำเป็นต้องใช้บริการที่ปรึกษาทางกฎหมายสำหรับการดำเนินการตามขอบเขตที่กำหนด ทั้งนี้ ทางบจก. ลีกลัด แอดไวซอรี เคาน์ซิลเป็นที่ปรึกษาทางกฎหมายที่มีความชำนาญและความรู้ รวมถึงเป็นที่ปรึกษาแก่บริษัทมายาวนาน เลยทำให้มีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี จึงสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ค่าบริการที่ บจก. ลีกลัด แอดไวซอรี เคาน์ซิล เรียกเก็บจากบริษัทเป็นอัตรามาตรฐานที่เรียกเก็บจากลูกค้าทั่วไป และเป็นอัตราที่อยู่ในระดับอัตราตลาดปกติทั่วไป รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทจึงถือได้ว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ จำเป็นต้องใช้บริการที่ปรึกษาทางกฎหมายสำหรับการดำเนินการตามขอบเขตที่กำหนด โดย บจก. ลีกลัด แอดไวซอรี เคาน์ซิล เป็นที่ปรึกษาทางกฎหมายให้แก่บริษัทฯ มายาวนาน มีความรู้ความเข้าใจบริษัทฯ เป็นอย่างดี จึงสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ค่าบริการที่ บจก. ลีกลัด แอดไวซอรี เคาน์ซิล เรียกเก็บจากบริษัทฯ เป็นอัตรามาตรฐานที่เรียกเก็บจากลูกค้าทั่วไป และเป็นอัตราที่อยู่ในระดับอัตราตลาดปกติทั่วไป จึงถือได้ว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ</p>			
บริษัท ฮาร์ดแวร์ คิง จำกัด (“บจก. ฮาร์ดแวร์ คิง”)			
<b>รายการที่ 1</b>	-	-	0.06

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการจ่ายจากการซื้ออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และเครื่องมือช่าง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทซื้ออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และเครื่องมือช่าง จาก บจก. ฮาร์ดแวร์ คิง เพื่อใช้ในโรงงานไฮเดรตโลม จังหวัดระยอง โดย บจก. ฮาร์ดแวร์ คิง คิดราคาซื้อขายและเงื่อนไขการชำระราคา เป็นเงื่อนไขที่คล้ายคลึงกับที่บริษัท สามารถหาได้จากผู้ขายรายอื่น รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท จึงถือได้ว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยราคาซื้อขายและเงื่อนไขการชำระราคาที่ บจก. ฮาร์ดแวร์ คิง ให้กับบริษัทฯ เป็นเงื่อนไขที่คล้ายคลึงกับที่บริษัทฯ สามารถหาได้จากผู้ขายรายอื่น จึงถือได้ว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ</p>			
<p><b>รายการที่ 2</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่น</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทซื้ออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และเครื่องมือช่าง จาก บจก. ฮาร์ดแวร์ คิง เพื่อใช้ในโรงงานไฮเดรตโลม จังหวัดระยอง โดย บจก. ฮาร์ดแวร์ คิง คิดราคาซื้อขายและเงื่อนไขการชำระราคา เป็นเงื่อนไขที่คล้ายคลึงกับที่บริษัท สามารถหาได้จากผู้ขายรายอื่น รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท จึงถือได้ว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>-</p>	-	-	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท แคลมิกซ์ จำกัด (“CalMix”)			
<b>รายการที่ 1</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> รายรับค่าเช่าและบริการ  <u>รายละเอียด</u> -  <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทได้ให้ CalMix เช่าพื้นที่สำนักงานและโรงงาน รวมถึงอุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานและโรงงาน โดยอัตราค่าบริการประมาณการจากต้นทุนที่เกิดขึ้น และเทียบได้กับราคาตลาด  <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเกิดขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อความสะดวกในการดำเนินการ จึงถือได้ว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล	-	-	1.69
<b>รายการที่ 2</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้จากการขายสินค้า  <u>รายละเอียด</u> -  <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทขายสินค้า อาทิ แร่หินปูนเคมี และแร่หินปูนเคมีบด ให้แก่ CalMix โดยราคาซื้อขายเป็นราคาที่คล้ายคลึงกันกับที่บริษัทขายให้กับลูกค้ารายอื่น และเงื่อนไขการชำระราคาดีกว่าลูกค้ารายอื่น ซึ่ง CalMix ถือหุ้นโดยบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว  <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> -	-	-	1.90
<b>รายการที่ 3</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	6.17

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> - <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเกิดขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อความสะดวกในการดำเนินการ จึงถือได้ว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล			
<b>รายการที่ 4</b> <u>ลักษณะรายการ</u> เงินให้กู้ยืมระยะสั้น <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ ให้เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่ CalMix เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน ด้วยอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.47 ต่อปี <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> -	-	-	7.60
<b>รายการที่ 5</b> <u>ลักษณะรายการ</u> ดอกเบี้ยค้างรับ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> - <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> -	-	-	0.00
<b>รายการที่ 6</b> <u>ลักษณะรายการ</u>	-	-	0.02

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>ดอกเบี้ยรับ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>-</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>-</p>			
Easternbulk Lime Products Private Limited (“Easternbulk Lime”)			
<p><b>รายการที่ 1</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายรับค่าบริการ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>Easternbulk Lime ว่าจ้าง Chememan India สำหรับการจัดทำบัญชีและการบริหารงานบุคคล โดยคิดค่าบริการเป็นรายเดือนตามสัญญาข้อตกลง โดยมีอัตราค่าบริการเดือนละ 2,000,000 อินเดียนรูปี โดย Chememan India คิดอัตราค่าบริการจากประมาณการต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจของ Easternbulk Lime เนื่องจาก Easternbulk Lime จำเป็นต้องมีการใช้บริการ การจัดทำบัญชีและการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล โดย Chememan India คิดอัตราค่าบริการจากประมาณการต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง จึงถือได้ว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ</p>	-	-	9.11

หมายเหตุ : (1) หมายเหตุ ผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล ได้จากแบบ 56-1 One Report บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.chememan.com](http://www.chememan.com)

### 9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

#### มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

##### มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของการทำรายการดังกล่าวจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการ

พิจารณารายการระหว่างกัน บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ในการประกอบความเห็นหรือการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี สำหรับการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้น ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำการจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว

### นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้การเข้าทำรายการดังกล่าวของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นไปด้วยความโปร่งใส ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้นทุกราย บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันไว้ดังนี้

1. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้บริษัททราบเพื่อให้บริษัทมีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
2. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการทุกรายการของบริษัทและบริษัทย่อยต้องนำเสนอและขออนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ยกเว้นรายการที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ซึ่งได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการให้สามารถทำได้
4. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. กำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวข้องกันเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ซึ่งต้องเป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท กรณีที่ไม่มีราคาดังกล่าว บริษัทจะเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคาภายนอกภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
6. ผู้มีส่วนได้เสียกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่สามารถเป็นผู้อนุมัติหรือออกเสียงลงมติในเรื่องดังกล่าว
7. ในการพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทหรือบริษัทย่อยอาจแต่งตั้งผู้ประเมินอิสระเพื่อทำการประเมินและเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

### แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

บริษัทคาดว่าจะยังคงมีการทำรายการระหว่างกันกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัท ในอนาคต ซึ่งเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นในการประกอบธุรกิจ ได้แก่รายการดังต่อไปนี้

1. รายการว่าจ้างที่ปรึกษาจาก บจก. สีกัล แอดไวซอรี เคาน์ซิล เนื่องจากรายการดังกล่าวเกิดขึ้นตามความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัท การกำหนดค่าบริการและเงื่อนไขกับบริษัทเป็นอัตราเดียวกันที่เรียกเก็บจากลูกค้าทั่วไป บริษัทคาดว่าในอนาคต รายการประเภทนี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตามความจำเป็น
2. รายการซื้อสินค้าวัสดุก่อสร้างจากบจก. ฮาร์ดแวร์ คิง และ บจก. ระยองมงคลชัย เนื่องจากรายการดังกล่าวเกิดขึ้นตามความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัท และคิดราคาซื้อขายและเงื่อนไขการชำระราคากับบริษัทเป็นราคาและเงื่อนไขที่คล้ายคลึงกับที่บริษัทสามารถหาได้จากผู้ขายรายอื่น บริษัทคาดว่าในอนาคตรายการประเภทนี้จะยังคงเกิดขึ้นตามความจำเป็น

ซึ่งในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงนโยบายและประกาศที่เกี่ยวข้องของบริษัท ได้แก่ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน และประกาศเรื่องหลักการเกี่ยวกับการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นธุรกรรมทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

### 9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

-ไม่มีเข้าทำรายการทรัพย์สินระหว่างกันที่เป็นสาระสำคัญ-

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

### เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)

#### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

#### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.2 เกี่ยวกับความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ เนื่องจากประกาศที่ออกโดยหน่วยงานรัฐบาลประเทศเวียดนาม เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 เกี่ยวกับแผนการพัฒนาเมืองฮาลองให้เป็นเมืองท่องเที่ยวภายในปี 2583 อย่างไรก็ตามแผนการพัฒนาเมืองดังกล่าวยังคงมีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ปัจจุบันยังไม่ชัดเจนจากหน่วยงานรัฐบาลประเทศเวียดนาม ทั้งนี้แผนการพัฒนาเมืองฮาลองอาจมีผลกระทบต่อ Ha Long QN Lime Company Limited (“บริษัทย่อย”) ที่อาจถูกย้ายสถานที่ตั้งโรงงานการผลิตหินปูนโหล่มของบริษัทย่อยภายในปี 2573 แต่ไม่มีผลกระทบต่อพื้นที่ทำเหมืองแร่หินปูนของบริษัทย่อย ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทได้พิจารณาผลกระทบต่อเหตุการณ์ดังกล่าว โดยอาศัยข้อสมมติที่สมเหตุสมผลและหลักฐานสนับสนุนในการประมาณการที่ดีที่สุดต่อการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตและการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยเชื่อว่าบริษัทย่อยจะยังสามารถดำเนินกิจการได้อย่างต่อเนื่องและสามารถชำระหนี้ได้เมื่อครบกำหนด ทั้งนี้เนื่องจากแผนการพัฒนาเมืองที่ยังมีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ทำให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อข้อสมมติฐานของฝ่ายบริหารที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับเชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ ความสามารถในการทำกำไรจากการดำเนินงาน และต้นทุนส่วนเพิ่มโดยประมาณที่จะเกิดขึ้น อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ในระหว่างการเจรจาเพื่อหาข้อสรุปกับหน่วยงานรัฐบาลประเทศเวียดนาม ทั้งนี้ความเห็นของข้าพเจ้าไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากเรื่องนี้

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

นอกจากเรื่องดังกล่าวไว้ในวรรคข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น ข้าพเจ้าได้กำหนดเรื่องที่จะกล่าวต่อไปนี้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบเพื่อสื่อสารในรายงานของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่สำคัญ
<p><b>การรับรู้รายได้</b></p> <p>รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์เคมีภัณฑ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมเป็นรายการที่มีสาระสำคัญ โดยมีมูลค่าของการขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 3,153 ล้านบาท ซึ่งส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท รวมถึงกลุ่มบริษัทที่มีลูกค้าจำนวนมาก ราย ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของรายการ และระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการขาย โดยเฉพาะในช่วงใกล้สิ้นปี และภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้กลุ่มบริษัท</li> <li>• ประเมินและทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยเฉพาะการทดสอบที่ตอบสนองเรื่องความถูกต้อง ความมีอยู่จริงและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ในงบการเงินของบริษัท</li> </ul>

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่สำคัญ
<p>ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีสำหรับการรับรู้รายได้ ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.17</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปี และให้ความสำคัญในการทดสอบเป็นพิเศษสำหรับรายการที่เกิดในช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน</li> <li>- ส่งหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้การค้าค้าง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และตรวจสอบกับเอกสารการรับชำระหนี้ที่เกิดขึ้นภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน หรือเอกสารการส่งของที่เกิดขึ้นในรอบระยะเวลาที่รายงาน สำหรับรายการที่ไม่ได้รับการตอบกลับหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้การค้า</li> <li>- พิจารณาใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลัง วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะการลดหนี้ของการขายในระหว่างปี</li> <li>- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป</li> </ul> </li> </ul> <p>จากการปฏิบัติงานตามวิธีข้างต้น ข้าพเจ้าพบว่า หลักเกณฑ์และวิธีการรับรู้รายได้ที่ข้าพเจ้าได้ทดสอบมีความเหมาะสมตามเอกสารหลักฐานสนับสนุน</p>
<p><b>การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า และค่าความนิยม</b></p> <p>เนื่องจากการพิจารณาเกี่ยวกับการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า และค่าความนิยม ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจและข้อสมมติที่สำคัญที่ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทนำมาใช้ในการประมาณค่าเพื่อการด้อยค่าดังกล่าว เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือการแสดงผลมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า และค่าความนิยม และค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า และค่าความนิยมว่าเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</p> <p>ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีสำหรับเงินลงทุน ค่าความนิยม และการด้อยค่า รวมถึงรายละเอียดเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการ</p>	<p>วิธีปฏิบัติงานตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้าเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า และค่าความนิยม ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำความเข้าใจ และ ประเมิน ข้อมูลส่วนประกอบในประมาณการกระแสเงินสด รวมถึงกระบวนการที่ใช้ในการคำนวณ และทดสอบการคำนวณของผู้บริหาร</li> </ul>

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่สำคัญ
<p>ร่วมค้า ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.1, 3.10, 3.12, 9, และ 10 ตามลำดับ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินความเหมาะสมของวิธีการประเมินมูลค่าและข้อสมมติที่สำคัญที่ผู้บริหารของบริษัทนำมาใช้ในประมาณค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า และค่าความนิยม</li> <li>- เปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงในปัจจุบันกับตัวเลขที่คาดการณ์ไว้ปีก่อนเพื่อพิจารณาว่าผลดำเนินงานที่คาดการณ์ไว้ในปีก่อนเป็นการประมาณการในแง่บวกเกินกว่าผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงหรือไม่</li> <li>- ประเมินสมมติฐานที่สำคัญของผู้บริหารที่ใช้ในการคาดการณ์โดยการเปรียบเทียบกับตัวเลขในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม</li> <li>- ทดสอบตัวแปรที่นำมาใช้ในการพิจารณาอัตราคิดลดและทดสอบการคำนวณของอัตราดังกล่าว</li> <li>- ประเมินความพอเพียงของการคำนวณค่าความอ่อนไหวตามการเปลี่ยนแปลงในสมมติฐานที่สำคัญ เช่น อัตราการเติบโตของรายได้และต้นทุน และอัตราคิดลด ในกรณีที่อัตราดังกล่าวไม่เป็นไปตามที่คาดไว้ จะเป็นผลให้คาดการณ์ได้ถึงค่าเพื่อการด้อยค่าที่จะเกิดในอนาคต</li> </ul> <p>จากการปฏิบัติงานตามวิธีการข้างต้น ข้าพเจ้าพบว่าข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า และค่าความนิยม มีความสมเหตุสมผลตามหลักฐานที่มีอยู่</p>

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือการอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพ ตลอดจนการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี ของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือหากเห็นว่า การเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชี ที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

(ปัตตินันท์ ลีลาเมธวัฒน์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 11133

บริษัท พีเคเอฟ ออดิท (ประเทศไทย) จำกัด

กรุงเทพมหานคร

23 กุมภาพันธ์ 2569

## งบการเงิน

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2568	2567	2568	2567	
<b>สินทรัพย์</b>	(บาท)				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	135,379,281	415,384,457	72,999,669	348,270,483
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	622,073,302	607,279,982	889,372,956	556,409,195
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	7,600,000	5,198,350	7,600,000	3,000,000
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4	-	-	113,551,136	135,112,321
สินค้าคงเหลือ	7	372,101,291	391,281,707	222,327,406	209,180,020
ภาษีและค่าธรรมเนียมจ่ายล่วงหน้า	8	2,178,353	23,506,895	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		37,683,996	52,529,665	16,377,301	19,187,619
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>1,177,016,223</b>	<b>1,495,181,056</b>	<b>1,322,228,468</b>	<b>1,271,159,638</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สรุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4	-	-	-	747,299,212
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	1,308,603,231	1,228,158,224
เงินลงทุนในการร่วมค้า	10	277,343,279	307,804,521	183,188,443	257,724,861
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	3,837,057,047	3,961,462,338	2,346,181,788	2,349,447,637
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	12	165,482,357	120,410,973	150,160,006	111,624,596
สินแร่	13.1	57,679,736	63,593,872	57,679,736	63,593,872
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการทำเหมืองแร่จ่ายล่วงหน้า	13.2	39,407,517	43,450,791	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าก่อสร้างโรงงานและเครื่องจักร		9,797,635	4,810,752	9,729,102	4,810,752
ค่าความนิยม		61,873,125	61,873,124	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	14	364,782,196	370,624,378	38,739,047	37,156,253
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	37,048,098	37,449,190	25,677,262	20,595,334
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		13,239,894	5,709,454	1,605,157	1,516,487
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>4,863,710,884</b>	<b>4,977,189,393</b>	<b>4,121,563,772</b>	<b>4,821,927,228</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>6,040,727,107</b>	<b>6,472,370,449</b>	<b>5,443,792,240</b>	<b>6,093,086,866</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2568	2567	2568	2567	
<b>หนี้สินและผู้ถือหุ้น</b>					
			(บาท)		
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	512,132,024	932,558,345	400,000,000	777,537,709
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	16	442,819,012	466,828,505	324,178,507	367,010,540
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	57,599,093	47,264,982	57,494,298	47,206,795
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	520,013,419	463,025,422	431,759,965	416,304,470
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		22,640,752	30,019,230	14,209,364	24,151,262
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		2,875,935	2,076,776	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		14,011,338	17,593,258	13,631,867	17,250,202
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>1,572,091,573</b>	<b>1,959,366,518</b>	<b>1,241,274,001</b>	<b>1,649,460,978</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
หนี้สินตามสัญญาเช่า					
- สรุติจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	154,373,099	151,168,650	152,368,161	148,514,738
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
- สรุติจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	1,417,833,278	1,663,214,611	817,220,093	1,243,850,611
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	19	93,656,252	76,632,764	91,701,955	75,094,702
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	23	64,975,889	66,630,887	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		7,395,338	8,179,082	438,159	350,640
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>1,738,233,856</b>	<b>1,965,825,994</b>	<b>1,061,728,368</b>	<b>1,467,810,691</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>3,310,325,429</b>	<b>3,925,192,512</b>	<b>2,303,002,369</b>	<b>3,117,271,669</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	(บาท)			
ทุนเรือนหุ้น	20			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 970 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	970,000,000	-	970,000,000	-
หุ้นสามัญ 1,000 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	-	1,000,000,000	-	1,000,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 960 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	960,000,000	960,000,000	960,000,000	960,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	736,842,515	736,842,515	736,842,515	736,842,515
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	28,996,825	28,996,825	28,996,825	28,996,825
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	21	100,000,000	100,000,000	100,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		983,815,008	737,631,015	1,317,736,418
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		(118,223,472)	(2,785,887)	1,118,988
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	2,691,430,876	2,507,975,096	3,140,789,871	2,975,815,197
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	38,970,802	39,202,841	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,730,401,678</b>	<b>2,547,177,937</b>	<b>3,140,789,871</b>	<b>2,975,815,197</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>6,040,727,107</b>	<b>6,472,370,449</b>	<b>5,443,792,240</b>	<b>6,093,086,866</b>

กรรมการ

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

10

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
<b>กำไรขาดทุน</b>				
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขายและบริการ	3,660,948,185	3,826,454,990	2,805,029,885	2,940,394,872
ดอกเบี้ยรับ	1,910,216	2,081,679	42,562,025	137,678,697
รายได้อื่น	108,089,229	97,564,207	115,443,087	74,277,279
<b>รวมรายได้</b>	<b>3,770,947,630</b>	<b>3,926,100,876</b>	<b>2,963,034,997</b>	<b>3,152,350,848</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนขายและบริการ	2,322,469,833	2,410,773,410	1,868,217,089	1,945,214,244
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	429,647,831	481,781,214	321,532,147	345,419,616
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	445,789,699	423,601,413	390,796,838	340,637,478
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ	65,655,752	128,590,180	2,036,124	63,037,447
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>3,263,563,115</b>	<b>3,444,746,217</b>	<b>2,582,582,198</b>	<b>2,694,308,785</b>
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	507,384,515	481,354,659	380,452,799	458,042,063
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	10.2 21,955,097	15,266,335	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	(121,331,229)	(171,113,574)	(81,215,294)	(149,245,863)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>408,008,383</b>	<b>325,507,420</b>	<b>299,237,505</b>	<b>308,796,200</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23 (46,925,070)	(87,728,290)	(15,157,956)	(46,673,342)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>361,083,313</b>	<b>237,779,130</b>	<b>284,079,549</b>	<b>262,122,858</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
<b>รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าบการเงิน				
- สุทธิจากภาษีเงินได้	(93,071,857)	(55,821,459)	-	-
ส่วนแบ่งกำไรเบ็ดเสร็จอื่นในการร่วมค้า	10.3 34,317,160	12,766,413	-	-
<b>รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
สำหรับโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	19 (4,881,094)	-	(4,881,094)	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	976,219	-	976,219	-
<b>ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>	<b>(62,659,572)</b>	<b>(43,055,046)</b>	<b>(3,904,875)</b>	<b>-</b>
<b>กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>298,423,741</b>	<b>194,724,084</b>	<b>280,174,674</b>	<b>262,122,858</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	361,383,993	251,632,512	284,079,549	262,122,858
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(300,680)	(13,853,382)		
	<u>361,083,313</u>	<u>237,779,130</u>		
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	298,655,780	209,067,738	280,174,674	262,122,858
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(232,039)	(14,343,654)		
	<u>298,423,741</u>	<u>194,724,084</u>		
<b>กำไรต่อหุ้น</b>				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	0.3764	0.2621	0.2959	0.2730

26

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

12

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		งบการเงินรวม											
		ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท											
		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น											
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จขั้น											
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน จากการจ่ายโดย ใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จขั้น					รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัท	ส่วนของผู้ถือหุ้นได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวม
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างของ อัตราแลกเปลี่ยนจากการ แปลงค่าทางการเงิน	กำไร (ขาดทุน) จาก การวัดมูลค่าใหม่ของ ผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จขั้น	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จขั้น	ส่วนแบ่งกำไร			
(บาท)													
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>													
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	960,000,000	736,842,515	28,996,825	100,000,000	553,198,503	(41,813,584)	1,398,735	(279,747)	27,764,111	2,366,107,358	53,546,495	2,419,653,853
	กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	251,632,512	-	-	-	-	251,632,512	(13,853,382)	237,779,130
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จขั้นสำหรับปี	-	-	-	-	-	(55,331,187)	-	-	-	(42,564,774)	(490,272)	(43,055,046)
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	251,632,512	(55,331,187)	-	-	-	209,067,738	(14,343,654)	194,724,084
25	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(67,200,000)	-	-	-	-	(67,200,000)	-	(67,200,000)
	<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>960,000,000</b>	<b>736,842,515</b>	<b>28,996,825</b>	<b>100,000,000</b>	<b>737,631,015</b>	<b>(97,144,771)</b>	<b>1,398,735</b>	<b>(279,747)</b>	<b>40,530,524</b>	<b>2,507,975,096</b>	<b>39,202,841</b>	<b>2,547,177,937</b>
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>													
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	960,000,000	736,842,515	28,996,825	100,000,000	737,631,015	(97,144,771)	1,398,735	(279,747)	40,530,524	2,507,975,096	39,202,841	2,547,177,937
	กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	361,383,993	-	-	-	-	361,383,993	(300,680)	361,083,313
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จขั้นสำหรับปี	-	-	-	-	-	(93,140,498)	(4,881,094)	976,219	34,317,160	(62,728,213)	68,641	(62,659,572)
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	361,383,993	(93,140,498)	(4,881,094)	976,219	34,317,160	298,655,780	(232,039)	298,423,741
25	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(115,200,000)	-	-	-	-	(115,200,000)	-	(115,200,000)
	<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>	<b>960,000,000</b>	<b>736,842,515</b>	<b>28,996,825</b>	<b>100,000,000</b>	<b>983,815,008</b>	<b>(190,285,269)</b>	<b>(3,482,359)</b>	<b>696,472</b>	<b>74,847,684</b>	<b>2,691,430,876</b>	<b>38,970,802</b>	<b>2,730,401,678</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		งบการเงินเฉพาะกิจการ						
		ส่วนเกินทุน			กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น	ส่วนเกินมูลค่า	ส่วนเกินทุน	จัดสรรแล้ว	กำไรสะสม	กำไร (ขาดทุน) จาก	กำไรเงินได้ของ	รวม
	ที่ออกและชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	จากการจ่ายโดย	- สักรตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	การวัดมูลค่าใหม่ของ	กำไรขาดทุน	
			ใช้หุ้นเป็นเกณฑ์			ผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	เบ็ดเสร็จขึ้น	
(บาท)								
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>								
	960,000,000	736,842,515	28,996,825	100,000,000	953,934,011	1,398,735	(279,747)	2,780,892,339
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	262,122,858	-	-	262,122,858
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	262,122,858	-	-	262,122,858
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	(67,200,000)	-	-	(67,200,000)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>960,000,000</b>	<b>736,842,515</b>	<b>28,996,825</b>	<b>100,000,000</b>	<b>1,148,856,869</b>	<b>1,398,735</b>	<b>(279,747)</b>	<b>2,975,815,197</b>
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>								
	960,000,000	736,842,515	28,996,825	100,000,000	1,148,856,869	1,398,735	(279,747)	2,975,815,197
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	284,079,549	-	-	284,079,549
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	(4,881,094)	976,219	(3,904,875)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	284,079,549	(4,881,094)	976,219	280,174,674
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	(115,200,000)	-	-	(115,200,000)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>	<b>960,000,000</b>	<b>736,842,515</b>	<b>28,996,825</b>	<b>100,000,000</b>	<b>1,317,736,418</b>	<b>(3,482,359)</b>	<b>696,472</b>	<b>3,140,789,871</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
				(บาท)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษี	408,008,383	325,507,420	299,237,505	308,796,200
รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	372,777,483	373,219,656	246,329,856	246,020,284
ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	233,145	927,876	147,308	1,032,212
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	730,502	14,363,663	28	3,870
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	6,460,704	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	45,066	-	45,066	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	19	16,256,205	10,382,241	15,729,659
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานส่วนที่หมุนเวียน	803,029	598,410	-	-
กำไรจากการเปลี่ยนสกุลเงินให้กู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	(65,927,958)
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในการร่วมค้า	10.1	-	8,895,620	16,359,567
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	15,000,000	-	15,000,000
ขาดทุนจากการเปลี่ยนสกุลเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	18	-	52,900,008	52,900,008
ขาดทุนจากการแปลงเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นทุน	4	-	-	21,337,192
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	7,033,458	(47,415,258)	6,050,734	(1,562,021)
(กำไร) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าธุรกรรมตราสารอนุพันธ์	396	(8,775)	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	10.2	(21,955,097)	-	-
เงินปันผลรับ	10	-	(21,692,345)	(17,429,774)
ดอกเบี้ยรับ	(1,910,216)	(2,081,679)	(42,562,025)	(137,678,697)
ต้นทุนทางการเงิน	121,331,229	171,113,574	81,215,294	149,245,863
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	903,353,583	899,240,801	599,857,404	598,117,158
<b>สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(23,183,965)	(130,466,303)	(338,727,660)	(137,088,642)
สินค้าคงเหลือ	4,821,400	(35,461,331)	(13,147,386)	33,538,679
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11,935,001	1,435,378	2,810,318	(7,375,636)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(8,463,643)	729,553	(158,678)	15,194
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(9,133,646)	108,242,230	(32,498,465)	87,017,751
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	14,155,521	18,266,020	(3,463,466)	826,242
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	59,381	(3,721,283)	(2,367)	(3,506,351)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	893,543,632	858,265,065	214,669,700	571,544,395
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	19	(4,003,500)	(4,003,500)	(8,610,107)
จ่ายภาษีเงินได้	(55,579,572)	(41,112,934)	(29,205,563)	(41,112,934)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>833,960,560</b>	<b>808,542,024</b>	<b>181,460,637</b>	<b>521,821,354</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2568	2567	2568	2567	
			(บาท)		
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>					
เงินสดจ่ายเพื่อให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	(4,600,000)	(3,000,000)	(4,600,000)	(3,000,000)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	2,152,517	849,200	-	29,457,096
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	768,860,397	694,095,897
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	10	-	-	59,180,093	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	(80,445,008)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์		(268,064,734)	(241,127,309)	(199,188,318)	(203,996,152)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้		(8,715,023)	-	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์		1,747,385	886,332	1,747,385	98,870
เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าก่อสร้างโรงงานและเครื่องจักร		(9,797,674)	(4,810,752)	(9,729,102)	(4,810,752)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(8,349,180)	(12,454,861)	(8,334,583)	(12,305,509)
เงินสดรับจากเงินปันผล	9, 10	-	-	21,692,345	17,429,774
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ		1,924,371	1,834,052	42,720,540	144,431,194
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>		<b>(293,702,338)</b>	<b>(257,823,338)</b>	<b>591,903,749</b>	<b>661,400,418</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>					
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(56,641,413)	(63,271,286)	(56,049,486)	(62,066,929)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	6,825,800,168	5,299,003,104	6,344,835,578	4,816,520,661
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	(7,232,313,778)	(5,407,119,900)	(6,722,373,287)	(4,993,175,049)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	322,336,265	584,924,983	19,959,625	72,800,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	(494,040,158)	(601,733,540)	(436,030,300)	(601,523,663)
เงินสดรับจากการขายและเช่ากลับคืน	17	-	37,958,980	-	37,958,980
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมเงินกู้ยืมระยะยาว	18	(8,100,580)	(11,090,609)	(190,000)	(10,614,520)
จ่ายเงินปันผล	25	(115,200,000)	(67,200,000)	(115,200,000)	(67,200,000)
จ่ายดอกเบี้ย		(124,169,499)	(159,206,506)	(83,587,330)	(132,515,592)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		<b>(882,328,995)</b>	<b>(387,734,774)</b>	<b>(1,048,635,200)</b>	<b>(939,816,112)</b>
<b>ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด</b>		<b>62,065,597</b>	<b>87,225,699</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>		<b>(280,005,176)</b>	<b>250,209,611</b>	<b>(275,270,814)</b>	<b>243,405,660</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		415,384,457	165,174,846	348,270,483	104,864,823
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>		<b>135,379,281</b>	<b>415,384,457</b>	<b>72,999,669</b>	<b>348,270,483</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>					
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสด</b>					
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าก่อสร้างโรงงานและเครื่องจักรเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		4,810,752	7,889,249	4,810,752	6,465,195
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	12	70,339,871	29,443,109	70,339,871	19,549,785
โอนภาษีและค่าธรรมเนียมจ่ายล่วงหน้าเพื่อจ่ายค่าธรรมเนียมการทำเหมืองแร่		-	2,555,010	-	-
ซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ งานระหว่างก่อสร้างและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยมิได้จ่ายชำระ		26,054,099	29,583,355	26,039,506	29,505,167
แปลงเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นทุน	4, 9	-	-	-	220,234,044

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

**บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)  
และบริษัทย่อย**

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ สารบัญ

- 1 ข้อมูลทั่วไป
- 2 เกณฑ์ในการการจัดทำงบการเงิน
- 3 ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
- 4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- 6 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
- 7 สินค้าคงเหลือ
- 8 ภาษีและค่าธรรมเนียมจ่ายล่วงหน้า
- 9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย
- 10 เงินลงทุนในการร่วมค้า
- 11 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- 12 สินทรัพย์สิทธิการใช้
- 13 สินแร่ และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการทำเหมืองแร่จ่ายล่วงหน้า
- 14 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม
- 15 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
- 16 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
- 17 หนี้สินตามสัญญาเช่า
- 18 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน
- 19 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับประโยชน์พนักงาน
- 20 ทุนเรือนหุ้น
- 21 สำรองตามกฎหมาย
- 22 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
- 23 ภาษีเงินได้
- 24 การส่งเสริมการลงทุน
- 25 เงินปันผล
- 26 กำไรต่อหุ้น
- 27 ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน
- 28 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- 29 เครื่องมือทางการเงิน
- 30 ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
- 31 การบริหารจัดการทุน
- 32 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
- 33 การอนุมัติงบการเงิน

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชน ซึ่งจัดตั้งขึ้นและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัท คือการผลิตและจำหน่ายแรงแห็นปูนเคมีและปูนไลม์ ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่ที่ 195/11-12 อาคารเลอรัชดาออฟฟิศคอมเพล็กซ์ 2 ชั้น 10-11 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร และบริษัทมีโรงงาน 4 แห่งอยู่ที่จังหวัดสระบุรี และจังหวัดระยอง

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ นายชาย ศรีวิกรม์ และบริษัท บุรณชาติ จำกัด (มหาชน)

#### 2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

##### 2.1 เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

##### **มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบัน**

มาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับได้มีการออกและปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาบังคับใช้ ซึ่งไม่มีผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

##### **มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569**

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งบการเงิน

ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

## 2.2 ความไม่แน่นอนอย่างมีนัยสำคัญ

*แผนการพัฒนาเมืองฮาลองที่กระทบต่อการดำเนินงานของ Ha Long QN Lime Company Limited*

เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 หน่วยงานรัฐบาลประเทศเวียดนามออกประกาศเกี่ยวกับแผนการพัฒนาเมืองฮาลองให้เป็นเมืองท่องเที่ยวภายในปี 2583 อย่างไรก็ตามแผนการพัฒนาเมืองดังกล่าวยังคงมีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ปัจจุบันยังไม่มีข้อสรุปจากหน่วยงานรัฐบาลประเทศเวียดนาม ทั้งนี้แผนการพัฒนาเมืองฮาลองอาจมีผลกระทบต่อ Ha Long QN Lime Company Limited (“บริษัทย่อย”) ที่อาจถูกย้ายสถานที่ตั้งโรงงานการผลิตหินปูนไคลม์ของบริษัทย่อยภายในปี 2573 แต่ไม่มีผลกระทบต่อพื้นที่ทำเหมืองแร่หินปูนของบริษัทย่อย อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทได้พิจารณาผลกระทบต่อเหตุการณ์ดังกล่าวโดยอาศัยข้อสมมติที่สมเหตุสมผลและหลักฐานสนับสนุนในการประมาณการที่ดีที่สุดต่อการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตและการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยเชื่อว่าบริษัทย่อยจะยังสามารถดำเนินกิจการได้อย่างต่อเนื่องและสามารถชำระหนี้ได้เมื่อครบกำหนด อย่างไรก็ตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ไม่อยู่ในการควบคุมของบริษัทย่อยซึ่งไม่สามารถประมาณได้ในขณะนี้ เนื่องจากปัจจุบันยังไม่มีข้อสรุปจากหน่วยงานรัฐบาลประเทศเวียดนามเกี่ยวกับแผนการพัฒนาเมืองดังกล่าว เช่น สถานที่ตั้งใหม่ของโรงงานการผลิตหินปูนไคลม์ ซึ่งความไม่แน่นอนนี้อาจมีผลกระทบต่อข้อสมมติฐานของฝ่ายบริหารที่ใช้ในการประมาณประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับเชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ ความสามารถในการทำกำไรจากการดำเนินงานและต้นทุนส่วนเพิ่มที่จะเกิดขึ้น ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ในระหว่างการเจรจาเพื่อหาข้อสรุปกับหน่วยงานรัฐบาลประเทศเวียดนาม

## 2.3 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัท”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียในการร่วมค้า ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 และ 10

*บริษัทย่อย*

บริษัทจะถือว่ามี การควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงานการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัท มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท

สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

#### ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

#### การรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ เมื่อการควบคุมถูกโอนไปยังกลุ่มบริษัท ยกเว้นในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

วันที่ซื้อกิจการคือวันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนไปยังผู้ซื้อ

ค่าความนิยมถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่าสุทธิ (มูลค่ายุติธรรม) ของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาซึ่งวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ กำไรจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

สิ่งตอบแทนที่โอนให้ต้องวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม และส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท ทั้งนี้สิ่งตอบแทนที่โอนให้ยังรวมถึงมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาวะผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของกลุ่มบริษัทที่เกิดขึ้นซึ่งเป็นผลมาจากการรวมธุรกิจ เช่น ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าธรรมเนียมวิชาชีพและค่าที่ปรึกษาอื่นๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หากการบันทึกบัญชีเมื่อเริ่มแรกสำหรับการรวมธุรกิจไม่เสร็จสมบูรณ์ภายในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การรวมธุรกิจเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทประมาณการมูลค่าของรายการซึ่งข้อมูลทางบัญชียังไม่สมบูรณ์เพื่อรายงาน มูลค่าประมาณการดังกล่าวจะถูกปรับปรุง หรือรับรู้สินทรัพย์ หรือหนี้สินเพิ่มเติมในระหว่างช่วงระยะเวลาในการวัดมูลค่า เพื่อสะท้อนผลของข้อมูลเพิ่มเติมที่ได้รับเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีผลต่อการวัดมูลค่าของจำนวนต่างๆ ที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อ

#### การสูญเสียการควบคุม

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

#### เงินลงทุนในการร่วมค้า

การร่วมค้า คือ การร่วมกิจการซึ่งผู้ที่มีการควบคุมร่วมในการงานนั้นมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมกิจการนั้น โดยการควบคุมร่วม คือ การร่วมกันควบคุมกิจการซึ่งได้ตกลงกันไว้ในสัญญา ซึ่งการควบคุมร่วมจะมีได้ก็ต่อเมื่อการตัดสินใจใดๆ เกี่ยวกับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับความเห็นชอบอย่างเป็นเอกฉันท์จากผู้ร่วมกันควบคุมกิจการแล้วเท่านั้น

ตามวิธีส่วนได้เสีย รายการเงินลงทุนในการร่วมค้าจะถูกรับรู้เมื่อเริ่มแรกในงบฐานะการเงินรวมด้วยราคาทุน และถูกปรับปรุงภายหลังวันที่ได้มาด้วยส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและสัดส่วนของกลุ่มบริษัทในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของการร่วมค้า เมื่อส่วนแบ่งขาดทุนของกลุ่มบริษัทในการร่วมค้ามีจำนวนเท่ากับหรือสูงกว่าส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในการร่วมค้า (รวมถึงส่วนได้เสียระยะยาวใดๆ ซึ่งโดยเนื้อหาแล้ว ถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิของกลุ่มบริษัทในการร่วมค้า) กลุ่มบริษัทจะหยุดรับรู้ส่วนแบ่งในขาดทุนที่เกินกว่าส่วนได้เสียของตนในการร่วมค้านั้น สำหรับจำนวนขาดทุนเพิ่มเติมจะรับรู้เป็นหนี้สินก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือมีภาระผูกพันจากการอนุমানหรือได้จ่ายเงิน เพื่อชำระภาระผูกพันแทนการร่วมค้าไปแล้ว

เงินลงทุนในการร่วมค้าถูกบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสียนับตั้งแต่วันที่ผู้ได้รับการลงทุนกลายเป็นการร่วมค้า ส่วนต่างของต้นทุนของเงินลงทุนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้ของผู้ได้รับการลงทุน ณ วันที่ซื้อเงินลงทุนในการร่วมค้าจะถูกรับรู้เป็นค่าความนิยม โดยรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน สำหรับส่วนต่างของมูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้ที่สูงกว่าต้นทุนของเงินลงทุน ให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนทันทีในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่ซื้อเงินลงทุนนั้น

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

#### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

กลุ่มบริษัทจะเลิกใช้วิธีส่วนได้เสียนับจากวันที่เงินลงทุนไม่เป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วมหรือการร่วมค้า หรือเมื่อเงินลงทุนนั้นได้ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

เมื่อกลุ่มบริษัทได้ลดส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของในการร่วมค้าลง แต่ยังคงใช้วิธีการบัญชีส่วนได้เสียต่อไป กลุ่มบริษัทจะจัดประเภทกำไรหรือขาดทุนที่เคยบันทึกไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเฉพาะส่วนที่ลดลงในส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของไปยังกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ถ้ากำไรหรือขาดทุนนั้นถูกกำหนดให้ จัดประเภทเป็นกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการจำหน่ายสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

เมื่อกลุ่มบริษัทมีรายการกับการร่วมค้า กำไรและขาดทุนซึ่งเป็นผลมาจากรายการดังกล่าวจะถูกรับรู้ในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทเฉพาะส่วนได้เสียของผู้ลงทุนอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทเท่านั้น

#### การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีและรวมถึงกำไรหรือขาดทุนสะสมจากการตีราคาหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องที่เคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น จะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

#### การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมและกิจการที่ควบคุมร่วมกันถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าตามวิธีราคาทุน

## 2.4 สกูลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการบิดเบือนในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### 2.5 การใช้วิจารณ์ญาณและการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณ์ญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนแปลงทันทีเป็นต้นไป

##### (1) การใช้วิจารณ์ญาณ

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้วิจารณ์ญาณในการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีซึ่งมีผลกระทบต่อมีนัยสำคัญที่สุดต่อจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน ประกอบด้วยหมายเหตุข้อต่อไปนี้

##### 3.11 และ 12 สัญญาเช่า

- การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
- กลุ่มบริษัทพิจารณาถึงความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่าหรือไม่
- กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิยกเลิกสัญญาเช่าหรือไม่

##### 3.17 การพิจารณาเกี่ยวกับการรับรู้รายได้

- การขายสินค้าและบริการหลายประเภทเข้าด้วยกันจะสามารถบันทึกการแยกจากกัน  
ได้หรือไม่
- การขายสินค้าควรจะได้รับรายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือควรรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

##### 10 การพิจารณาว่าเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในกิจการที่ กลุ่มบริษัทลงทุนหรือไม่

##### (2) ข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่จะส่งผลให้ต้องมีการปรับปรุงที่มีสาระสำคัญในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินในปีบัญชีถัดไป ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อต่อไปนี้

##### 3.11 และ 17 การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มที่ใช้ในการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า

##### 3.7, 3.9, 3.10, การประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์

3.11, 11, 12,

13 และ 14

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

- 3.5 การวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเกี่ยวกับข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการกำหนดอัตราสูญเสียถ่วงน้ำหนัก (Weighted-average loss rate)
- 3.1 การวัดมูลค่าเงินลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า
- 3.10 การทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมเกี่ยวกับการใช้ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
- 3.13 และ 19 การวัดมูลค่าภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย
- 3.20 และ 23 การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้ การคาดการณ์กำไรทางภาษีในอนาคตที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีไปใช้ประโยชน์
- 3.14 การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าประมาณการหนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น เกี่ยวกับข้อสมมติสำคัญของความเป็นไปได้ที่จะสูญเสียทรัพยากรและความน่าจะเป็นของมูลค่าความเสียหาย

### 3 ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

#### 3.1 เงินลงทุน

##### เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าในงบการเงินเฉพาะกิจการ วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า

เงินลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวมใช้วิธีส่วนได้เสีย

#### 3.2 เงินตราต่างประเทศ

รายการต่างๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### 3.3 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### *การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน*

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

##### *สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย*

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

##### *สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน*

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### *การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน*

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### *การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน*

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างหนี้สินเดิมหรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 3.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

#### 3.5 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### 3.6 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วย ต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

#### 3.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 ถึง 30 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ถึง 30 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 ถึง 30 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 ถึง 15 ปี
ยานพาหนะ	3 ถึง 10 ปี

ยกเว้นค่าเสื่อมราคาของเตาเผาปูนขาวและหม้ออบถ่านหินคำนวณโดยวิธีจำนวนหน่วยผลผลิต ซึ่งประมาณจำนวนผลผลิตไว้ที่ 0.6 ถึง 3.2 ล้านตัน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 3.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลาในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### 3.9 สินแร่และมูลค่าเสื่อมสิ้น

สินแร่ประกอบด้วยต้นทุนการได้มาซึ่งประทานบัตรและค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งแร่ ซึ่งแสดงตามราคาทุนหักมูลค่าเสื่อมสิ้นสะสม มูลค่าเสื่อมสิ้นของสินแร่คำนวณจากอัตราร้อยละของปริมาณแร่ที่ผลิตได้เทียบกับปริมาณแร่ที่คาดว่าจะได้รับทั้งหมดซึ่งประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญอิสระทางธรณีวิทยา

#### 3.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

##### ค่าความนิยม

ค่าความนิยมที่เกิดจากการซื้อกิจการของบริษัทย่อยรับรู้ในสินทรัพย์ไม่มีตัวตน การรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมได้อธิบายในหมายเหตุข้อ 2.3 ภายหลังจากการรับรู้เริ่มแรก ค่าความนิยมจะถูกวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม สำหรับเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย มูลค่าตามบัญชีของค่าความนิยมรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน และผลขาดทุนจากการด้อยค่าในเงินลงทุนต้องไม่ถูกบันทึกให้สินทรัพย์ใดๆ ที่เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนรวมถึงค่าความนิยม

##### สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ๆ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ ที่กลุ่มบริษัทซื้อเข้ามาและมีอายุการใช้งานจำกัด วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม และผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

##### ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งไม่รวมค่าความนิยม โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	3 ถึง 10 ปี
ค่าสิทธิที่ได้รับจากสัมปทานเหมืองแร่	26 ปี 6 เดือน

#### 3.11 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ กลุ่มบริษัทนำคำนิยามของสัญญาเช่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า มาใช้ในการประเมินว่าสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุหรือไม่

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า สัญญาที่มีส่วนประกอบที่เป็นสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศสำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าเพียงอย่างเดียว

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลรวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรกและประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งจูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าดังกล่าวมีการโอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่ากลุ่มบริษัทจะมีการใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้สินทรัพย์สิทธิการใช้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่า เว้นแต่อัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท ค่าเช่ารวมถึงค่าเช่าคงที่หักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าค้างรับ ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา และจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ ค่าเช่ายังรวมถึงจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสิทธิเลือกซื้อ สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่าหากกลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิ ค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการ

กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงค่าเช่า การเปลี่ยนแปลงประมาณการจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ หรือการเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิเลือกซื้อ สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### 3.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

##### *การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน*

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

##### *การกลับรายการด้อยค่า*

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกกลับรายการ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่บันทึกโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายและตราสารหนี้ที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย การกลับรายการจะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน ส่วนสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นตราสารหนี้ที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย การกลับรายการจะถูกรับรู้โดยตรงในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

##### *การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน*

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และงานโครงการระหว่างทำของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจมาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้น ผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

### 3.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

#### *ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน*

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

#### *ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน*

##### *โครงการสมทบเงิน*

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

##### *โครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน*

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลด แต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### *ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง*

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### 3.14 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาวะผูกพันตามกฎหมายหรือภาวะผูกพันจากการอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาวะผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาวะผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

#### 3.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะ เป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### 3.16 ทุนเรือนหุ้น

##### หุ้นสามัญ

หุ้นสามัญจัดประเภทเป็นทุน ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการออกหุ้นสามัญและสิทธิซื้อหุ้น (สุทธิจากผลกระทบทางภาษี) รับรู้เป็นรายการหักจากส่วนของทุน

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### 3.17 รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ

##### การขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับสัญญาที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า รายได้จะรับรู้ในจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มี การกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้ที่รับรู้สะสม ดังนั้น รายได้ที่รับรู้จะปรับปรุงด้วยประมาณการรับคืนสินค้าซึ่งประมาณการจากข้อมูลในอดีต

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทบันทึกสินค้าและบริการแยกจากกัน หากสินค้าและบริการดังกล่าวแตกต่างกัน (เช่น หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น) หรือ มีการให้บริการหลายๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกบันทึกตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้นๆ

#### 3.18 รายได้อื่น

รายได้อื่นประกอบด้วย ค่าบริหารจัดการ, เงินปันผลรับ และอื่นๆ รายได้อื่นรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่รายได้อื่นดังกล่าวเกิดขึ้น และมีสิทธิได้รับเงิน โดยเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

#### 3.19 ดอกเบี้ย

##### อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงคืออัตราที่ใช้คิดลดประมาณการการจ่ายชำระหนี้หรือรับเงินในอนาคตตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของเครื่องมือทางการเงินของ

- มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน หรือ
- ราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สินทางการเงิน

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยการใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

#### ต้นทุนทางการเงิน

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนที่จะนำมาใช้เองหรือเพื่อขาย

### 3.20 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

#### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

#### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทประเมินว่าการจัดเก็บภาษีเงินได้ขั้นต่ำส่วนเพิ่มซึ่งกำหนดให้ต้องจ่ายภายใต้กฎการคำนวณภาษีเงินได้เสถียรที่สองเป็นภาษีเงินได้ตามกฎหมายการบัญชีฉบับที่ 12 กลุ่มบริษัทไม่เข้าเงื่อนไขการรับรู้รายการภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับการจัดเก็บภาษีเงินได้ขั้นต่ำส่วนเพิ่มเป็นการชั่วคราว และรับรู้เป็นภาษีเงินได้งวดปัจจุบันเมื่อเกิดขึ้น

#### 3.21 กำไรต่อหุ้น

กลุ่มบริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปีปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ซื้อคืน

#### 4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อย และการร่วมค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 9 และ 10 สำหรับความสัมพันธ์กับผู้บริหารและกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)
บจก. ระยองมงคลชัย	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บจก. ลีกัล แอดไวซอรี เคาน์ซิล	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บจก. ฮาร์ดแวร์ ดิง	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บจก. บุรณาลักษณ์	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บมจ. บุรณาชาติ	ไทย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

**บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**

**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568**

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2568	2567	2568	2567	

(ล้านบาท)

**รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย**

(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)

ขายสินค้า	-	-	204	170	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ค่าบริการจัดการ	-	-	48	31	ราคาตามสัญญา
รายได้เงินปันผล	-	-	4	-	ตามที่ประกาศจ่าย
ดอกเบี้ยรับ	-	-	41	136	ราคาตามสัญญา
รายได้อื่น	-	-	1	-	ราคาตามสัญญา
ซื้อสินค้า	-	-	453	438	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริการจ่าย	-	-	1	-	ราคาตามสัญญา

**รายการธุรกิจกับกิจการร่วมค้า**

ขายสินค้า	2	1	2	1	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ค่าบริการจัดการ	9	10	-	-	ราคาตามสัญญา
รายได้เงินปันผล	-	-	17	17	ตามที่ประกาศจ่าย
รายได้อื่น	1	2	1	2	ราคาตามสัญญา

**คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร**

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567

(ล้านบาท)

ผลประโยชน์ระยะสั้น	141,457	126,317	129,219	113,148
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	8,281	4,035	4,158	2,893
<b>รวม</b>	<b>149,738</b>	<b>130,352</b>	<b>133,377</b>	<b>116,041</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	81,050	93,935
กิจการร่วมค้า	3,223	12,558	3,223	12,558
<b>รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>3,223</b>	<b>12,558</b>	<b>84,273</b>	<b>106,493</b>
<b>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	172	18
บริษัทย่อยทางอ้อม	-	-	364,223	4,255
กิจการร่วมค้า	2,955	1,548	2,955	1,548
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน)	26	32	26	32
<b>รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>2,981</b>	<b>1,580</b>	<b>367,376</b>	<b>5,853</b>
<b>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 16)</b>				
บริษัทย่อยทางอ้อม	-	-	-	39,825
<b>รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>39,825</b>
<b>เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 16)</b>				
บริษัทย่อยทางอ้อม	-	-	-	2
กิจการร่วมค้า	2	1	2	1
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน)	6	22	6	22
กรรมการ	-	15	-	15
<b>รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>8</b>	<b>38</b>	<b>8</b>	<b>40</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

**บริษัทย่อย**

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	29,345
ลดลงระหว่างปี	-	(29,457)
กำไรที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	-	112
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**กิจการร่วมค้า**

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	5,198	3,113	3,000	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	4,600	3,000	4,600	3,000
ลดลงระหว่างปี	(2,153)	(849)	-	-
ขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	(45)	-	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	(66)	-	-
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>7,600</b>	<b>5,198</b>	<b>7,600</b>	<b>3,000</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นการให้กู้ยืมโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.47 (2567: ร้อยละ 4.53 - 4.61) กำหนดจ่ายชำระเมื่อทวงถาม

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

**เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

บริษัทย่อย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	882,411	1,787,483
ลดลงระหว่างปี	(768,860)	(694,095)
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	-	(35,334)
แปลงหนี้เป็นทุน	-	(241,571)
กำไรจากการเปลี่ยนสกุลเงินให้กู้ยืม	-	65,928
<b>รวม</b>	<b>113,551</b>	<b>882,411</b>
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(113,551)	(135,112)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม - สุทธิ</b>	<b>-</b>	<b>747,299</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นการให้กู้ยืมโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.78 (2567: ร้อยละ 6.79) กำหนดจ่ายชำระคืนทุกไตรมาส

เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทได้ตกลงเปลี่ยนสกุลเงินให้กู้ยืมแก่ Ha Long QN Lime Company Limited โดยออกหนังสือแก้ไขสัญญาเงินให้กู้ยืมระยะยาวจาก 15.37 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ เป็น 539.80 ล้านบาท โดยบริษัทรับรู้กำไรจากการเปลี่ยนสกุลเงินให้กู้ยืมดังกล่าวจำนวน 65.93 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2567 บริษัทได้เข้าทำสัญญาแปลงหนี้เป็นทุน โดยแปลงเงินให้กู้ยืมระยะยาวกับ Chememan Australia Pty Ltd จำนวนเงิน 10.08 ล้านดอลลาร์ออสเตรเลีย หรือเทียบเท่าจำนวน 241.57 ล้านบาท เป็นเงินลงทุนใน Chememan Australia Pty Ltd โดย Chememan Australia Pty Ltd ได้ออกหุ้นสามัญจำนวน 10,079,084 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 ดอลลาร์ออสเตรเลีย คิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 10.08 ล้านดอลลาร์ออสเตรเลีย หรือเทียบเท่า 220.23 ล้านบาท ตามที่ได้อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 ทั้งนี้บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการแปลงหนี้เป็นทุนดังกล่าวจำนวน 21.34 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
เงินสด	430	512	173	213
เงินฝากธนาคาร	134,949	414,872	72,827	348,057
<b>รวม</b>	<b>135,379</b>	<b>415,384</b>	<b>73,000</b>	<b>348,270</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.01 ถึง 2.50 ต่อปี (31 ธันวาคม 2567: ร้อยละ 0.01 ถึง 3.00 ต่อปี)

6 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4			
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	528	46,454	82,926
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	29	241	34,625	11,778
3 - 6 เดือน	42	258	42	258
6 - 12 เดือน	3,152	166	3,152	166
12 เดือนขึ้นไป	-	11,365	-	11,365
<b>รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>3,223</b>	<b>12,558</b>	<b>84,273</b>	<b>106,493</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	554,251	512,727	415,063	401,536
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	18,904	48,608	10,364	31,417
3 - 6 เดือน	2,527	102	-	102
6 - 12 เดือน	72	273	72	-
12 เดือน ขึ้นไป	4,186	4,653	-	-
<b>รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>579,940</b>	<b>566,363</b>	<b>425,499</b>	<b>433,055</b>
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,215)	(4,684)	-	-
<b>รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันสุทธิ</b>	<b>575,725</b>	<b>561,679</b>	<b>425,499</b>	<b>433,055</b>
<b>รวมลูกหนี้การค้า</b>	<b>578,948</b>	<b>574,237</b>	<b>509,772</b>	<b>539,548</b>
<b>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>				
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	15,301	13,101	6,260	5,595
เงินทดรองจ่ายและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4 2,981	1,580	367,376	5,853
เงินทดรองจ่ายและลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	24,843	18,362	5,965	5,413
<b>รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>	<b>43,125</b>	<b>33,043</b>	<b>379,601</b>	<b>16,861</b>
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>	<b>622,073</b>	<b>607,280</b>	<b>889,373</b>	<b>556,409</b>

ในระหว่างปี 2568 บริษัทย่อยของบริษัทได้ขายลดลูกหนี้การค้าโดยที่ผู้ซื้อไม่มีสิทธิได้เบี่ยง จำนวน 4.02 ล้านดอลลาร์ออสเตรเลีย หรือเทียบเท่า 85.19 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2567: จำนวน 13.87 ล้านดอลลาร์ออสเตรเลีย หรือเทียบเท่า 322.40 ล้านบาท) โดยมีอัตราคิดลดร้อยละ 5.47 (31 ธันวาคม 2567: ร้อยละ 6.09 ถึง 6.23) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยดังกล่าวรับรู้ผลขาดทุนจากการขายลดลูกหนี้การค้าจำนวน 0.02 ล้านดอลลาร์ออสเตรเลีย หรือเทียบเท่า 0.44 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2567: จำนวน 0.09 ล้านดอลลาร์ออสเตรเลีย หรือเทียบเท่า 2.10 ล้านบาท) เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าให้แก่บริษัทย่อยทางอ้อมเป็นจำนวนเงิน 360.42 ล้านบาท ซึ่งรวมอยู่ในเงินทดรองจ่ายและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้จะมีการทยอยส่งสินค้าให้แก่บริษัทในอนาคต

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

7 สินค้ำคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	123,953	146,821	57,420	74,221
วัตถุดิบ	159,526	148,496	118,146	92,789
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	24,371	25,809	11,363	8,423
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	55,755	55,288	35,398	33,651
สินค้ำระหว่างทาง	8,496	14,868	-	96
<b>รวม</b>	<b>372,101</b>	<b>391,282</b>	<b>222,327</b>	<b>209,180</b>

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม</b>				
ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึกรวมในบัญชีต้นทุนขาย				
ต้นทุนขาย	2,082,904	2,149,300	1,868,216	1,945,214
<b>สุทธิ</b>	<b>2,082,904</b>	<b>2,149,300</b>	<b>1,868,216</b>	<b>1,945,214</b>

8 ภาษีและค่าธรรมเนียมจ่ายล่วงหน้า

รายการเคลื่อนไหวของบัญชีภาษีและค่าธรรมเนียมจ่ายล่วงหน้า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
	(พันบาท)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	23,507	45,266
หัก ใช้ไประหว่างปี	(19,987)	(20,589)
ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน	(1,342)	(1,170)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>2,178</b>	<b>23,507</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ	
		2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
		(พันหุ้น)		(ร้อยละ)				(พันบาท)			
<b>บริษัทย่อย</b>											
Chememan Australia Pty Ltd <sup>(1)</sup>	ออสเตรเลีย	24,686	24,686	99.99	99.99	588,998	588,998	-	-	588,998	588,998
Northman Company Limited <sup>(2)</sup>	เวียดนาม	423,423	423,423	100.00	100.00	553,858	553,858	-	-	553,858	553,858
Chememan India Private Limited <sup>(3)</sup>	อินเดีย	221,633	113,723	99.99	99.99	153,747	85,302	-	-	153,747	85,302
บริษัท กริตส์แมน จำกัด <sup>(4)</sup>	ไทย	1,200	-	99.99	-	12,000	-	-	-	12,000	-
<b>รวม</b>						<b>1,308,603</b>	<b>1,228,158</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1,308,603</b>	<b>1,228,158</b>
<b>บริษัทย่อยทางอ้อม</b>											
Ha Long QN Lime Company Limited <sup>(5)</sup>	เวียดนาม	991,073	991,073	80.00	80.00	537,431	537,431	-	-	537,431	537,431
<b>รวม</b>						<b>537,431</b>	<b>537,431</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>537,431</b>	<b>537,431</b>

(1) บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับจำหน่ายและให้บริการจัดเก็บแร่หินปูนเคมีและปูนโพลิเมอร์

(2) บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับจัดหาแหล่งวัตถุดิบ ศึกษาตลาดและสร้างฐานลูกค้าในประเทศเวียดนามรวมถึงตรวจสอบคุณภาพสินค้าที่จัดหาได้จากประเทศเวียดนาม

(3) บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับศึกษาตลาดและสร้างฐานลูกค้าในประเทศอินเดีย

(4) บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับวิจัยและพัฒนาเชิงทดลองด้านวิศวกรรม

(5) บริษัทย่อยทางอ้อมดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับผลิตและจำหน่ายแร่หินปูนเคมีและปูนโพลิเมอร์

บริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่จัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เปิดเผยต่อสาธารณะ

**บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**

**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568**

*Chememan Australia Pty Ltd.*

เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568 ประชุมคณะกรรมการบริษัทของ Chememan Australia Pty Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้อนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปีสำหรับผลประกอบการให้กับบริษัทคิดเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.20 ล้านดอลลาร์ออสเตรเลีย หรือเทียบเท่า 4.19 ล้านบาท โดยบริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 10 ธันวาคม 2568

เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2567 บริษัทได้ตกลงแปลงหนี้เป็นทุนในหุ้นสามัญของ Chememan Australia Pty Ltd จำนวน 10.08 ล้านหุ้น ในราคาหุ้นละ 1 ดอลลาร์ออสเตรเลีย คิดเป็นจำนวนเงิน 10.08 ล้านดอลลาร์ออสเตรเลีย หรือเทียบเท่า 220.23 ล้านบาท โดยบริษัทยังคงสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.99

*Chememan India Private Limited*

ในการประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2568 ได้มีการอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนใน Chememan India Private Limited (บริษัทย่อยของบริษัท) จำนวน 107.91 ล้านบาท หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 2.09 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่า 68.45 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 113.72 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 221.63 ล้านบาท

*บริษัท กริสต์แมน จำกัด*

ในการประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2568 ได้มีการอนุมัติการจัดตั้งบริษัท กริสต์แมน จำกัด เป็นบริษัทย่อยแห่งใหม่ มีทุนจดทะเบียนเป็นจำนวนเงิน 12 ล้านบาท ซึ่งจะดำเนินธุรกิจการวิจัยและพัฒนาเชิงทดลองด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยี

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

10 เงินลงทุนในการร่วมค้า

10.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัท และบริษัทอื่นควบคุมร่วมกันมีรายละเอียด ดังนี้

		งบการเงินรวม						
		จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตาม วิธีส่วนได้เสีย	
ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ		2568	2567	2568	2567	2568	2567
			(ร้อยละ)		(พันบาท)			
Siriman Chemicals India Private Limited	ผลิตและจำหน่ายแร่ หินปูนเคมีและปูน ไฮม์	อินเดีย	50	50	132,969	139,430	119,374	122,975
Easternbulk Lime Products Private Limited	ผลิตและจำหน่ายแร่ หินปูนเคมีและปูน ไฮม์	อินเดีย	50	50	174,274	174,274	150,233	167,218
บริษัท แคลมิคส์ จำกัด	ผลิตและจำหน่าย วัสดุสำหรับ อุตสาหกรรม ก่อสร้าง	ไทย	51	51	34,170	34,170	7,736	17,612
<b>รวม</b>					<b>341,413</b>	<b>347,874</b>	<b>277,343</b>	<b>307,805</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		งบการเงินเฉพาะกิจการ								
ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน - สุทธิ	
			2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
			(ร้อยละ)		(พันบาท)					
Siriman Chemicals India Private Limited	ผลิตและจำหน่ายแบริ่นปูนเคมีและปูนไลม์	อินเดีย	50	50	-	65,640	-	-	-	65,640
			(ถือทางข้ามผ่าน บริษัทย่อย 50.0%)	(ถือทางตรง 23.7% และทางข้ามผ่าน บริษัทย่อย 26.3%)						
Easternbulk Lime Products Private Limited	ผลิตและจำหน่ายแบริ่นปูนเคมีและปูนไลม์	อินเดีย	50	50	174,274	174,274	-	-	174,274	174,274
บริษัท แคลมิกซ์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายวัสดุสำหรับอุตสาหกรรมก่อสร้าง	ไทย	51	51	34,170	34,170	(25,256)	(16,359)	8,914	17,811
<b>รวม</b>					<b>208,444</b>	<b>274,084</b>	<b>(25,256)</b>	<b>(16,359)</b>	<b>183,188</b>	<b>257,725</b>

บริษัทไม่มีเงินลงทุนในการร่วมค้าที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เปิดเผยต่อสาธารณะ

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### *Siriman Chemicals Private Limited*

เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2568 บริษัทได้ขายหุ้น Siriman Chemicals Private Limited จำนวน 14,903,453 หุ้น ให้แก่ Chememan India Private Limited (บริษัทย่อยของบริษัท) คิดเป็นหุ้นละ 11.09 รูปี คิดเป็นจำนวนเงิน 165.28 ล้านบาท หรือเทียบเท่าจำนวนเงิน 59.18 ล้านบาท โดยบริษัทได้รับรู้ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 6.46 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

#### *Easternbulk Lime Products Private Limited*

เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2568 ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของ Easternbulk Lime Products Private Limited ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้า ได้อนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปีสำหรับผลประกอบการปี 2567 ให้กับบริษัทคิดเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.22 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ หรือเทียบเท่า 7.0 ล้านบาท โดยกิจการร่วมค้าจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 4 มิถุนายน 2568

เมื่อวันที่ 15 เมษายน 2568 ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของ Easternbulk Lime Products Private Limited ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้า ได้อนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปีสำหรับผลประกอบการปี 2567 ให้กับบริษัทคิดเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.32 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ หรือเทียบเท่า 10.50 ล้านบาท โดยกิจการร่วมค้าจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 24 เมษายน 2568

เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2567 ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของ Easternbulk Lime Products Private Limited ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้า ได้อนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปีสำหรับผลประกอบการปี 2566 ให้กับบริษัทคิดเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.53 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ หรือเทียบเท่า 17.48 ล้านบาท โดยกิจการร่วมค้าจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 13 กันยายน 2567

## 10.2 ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน)

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในการร่วมค้าใน งบการเงินรวม ดังนี้

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม	
	2568	2567
	(ล้านบาท)	
Siriman Chemicals India Private Limited	11,533	5,442
Easternbulk Lime Products Private Limited	20,209	13,229
บริษัท แคลมิทซ์ จำกัด	(9,787)	(3,405)
<b>รวม</b>	<b>21,955</b>	<b>15,266</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

10.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567

	Siriman Chemicals India		Eastembulk Lime Products		บริษัท แคลมิกซ์ จำกัด	
	Private Limited		Private Limited		2568	2567
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
			(พันบาท)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	25,794	28,225	28,121	29,682	640	435
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	120,823	123,025	144,503	147,805	231	11,362
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	152,945	174,465	166,776	210,896	27,966	29,661
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(41,869)	(69,318)	(14,181)	(20,832)	(6,230)	(4,272)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(18,946)	(10,448)	(17,010)	(23,383)	(7,626)	(3,014)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	(12,236)	(14,226)	-	-
<b>สินทรัพย์สุทธิ</b>	<b>238,747</b>	<b>245,949</b>	<b>295,973</b>	<b>329,942</b>	<b>14,981</b>	<b>34,172</b>
สัดส่วนเงินลงทุนของกลุ่มบริษัท	ร้อยละ 50	ร้อยละ 50	ร้อยละ 50	ร้อยละ 50	ร้อยละ 51	ร้อยละ 51
<b>สินทรัพย์สุทธิส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัท</b>	<b>119,374</b>	<b>122,975</b>	<b>147,986</b>	<b>164,971</b>	<b>7,640</b>	<b>17,428</b>
การตัดรายการระหว่างกันที่ยังไม่ได้รับรู้จากการขายแบบ downstream	-	-	1,400	1,400	96	184
ค่าความนิยม	-	-	847	847	-	-
<b>มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในการร่วมค้า</b>	<b>119,374</b>	<b>122,975</b>	<b>150,233</b>	<b>167,218</b>	<b>7,736</b>	<b>17,612</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สรุปรายการกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567

	Siriman Chemicals India		Easternbulk Lime Products		บริษัท แคลมิทซ์ จำกัด	
	Private Limited		Private Limited		2568	2567
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
			(ล้านบาท)			
รายได้จากการขาย	239,220	262,001	452,245	518,130	6,936	4,804
รายได้อื่น	8,627	10,146	648	26	222	18
ต้นทุนขาย	(167,157)	(191,354)	(282,962)	(347,239)	(14,845)	(7,224)
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(47,727)	(52,831)	(112,835)	(116,161)	(11,294)	(4,213)
ต้นทุนทางการเงิน	(944)	(1,551)	-	-	(210)	(62)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(8,952)	(15,526)	(16,678)	(28,298)	-	-
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม (ร้อยละ 100)</b>	<b>23,067</b>	<b>10,885</b>	<b>40,418</b>	<b>26,458</b>	<b>(19,191)</b>	<b>(6,677)</b>
สัดส่วนเงินลงทุนของกลุ่มบริษัท	ร้อยละ 50	ร้อยละ 50	ร้อยละ 50	ร้อยละ 50	ร้อยละ 51	ร้อยละ 51
<b>กำไร (ขาดทุน) ตามส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท</b>	<b>11,533</b>	<b>5,442</b>	<b>20,209</b>	<b>13,229</b>	<b>(9,787)</b>	<b>(3,405)</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัท</b>	<b>15,134</b>	<b>4,892</b>	<b>19,183</b>	<b>7,874</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

11 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม							รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างการติดตั้งและก่อสร้าง	
	(พันบาท)							
<b>ราคาทุน</b>								
ณ 1 มกราคม 2567	404,845	284,593	1,489,245	3,977,054	109,680	258,862	59,227	6,583,506
ซื้อเพิ่ม	5,395	16	1,242	17,060	5,342	2,705	220,642	252,402
โอนเข้า/ (ออก)	-	10,877	19,259	84,756	368	-	(115,260)	-
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	9,893	-	9,893
จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	(18,398)	(18,107)	(5,116)	(5,351)	-	(46,972)
จัดประเภทรายการ	-	9,523	-	129,011	(9,523)	(129,011)	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(21,175)	(15,047)	(43,551)	(89,787)	(1,936)	(890)	(1,858)	(174,244)
<b>ณ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>389,065</b>	<b>289,962</b>	<b>1,447,797</b>	<b>4,099,987</b>	<b>98,815</b>	<b>136,208</b>	<b>162,751</b>	<b>6,624,585</b>
ซื้อเพิ่ม	-	840	64	15,016	5,016	1,341	245,760	268,037
โอนเข้า/ (ออก)	-	20,722	90,675	217,076	446	21,647	(350,566)	-
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	22,118	-	127,704	-	149,822
จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	(356)	(30,736)	(1,330)	(13,330)	(693)	(46,445)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(255)	(1,078)	(36,875)	(89,945)	(2,948)	(163)	(1,646)	(132,910)
<b>ณ 31 ธันวาคม 2568</b>	<b>388,810</b>	<b>310,446</b>	<b>1,501,305</b>	<b>4,233,516</b>	<b>99,999</b>	<b>273,407</b>	<b>55,606</b>	<b>6,863,089</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวม

ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้ง และเครื่องใช้		ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง การติดตั้งและ ก่อสร้าง	รวม
				สำนักงาน	(พันบาท)			
<b>ค่าเสื่อมราคา</b>								
ณ 1 มกราคม 2567	-	112,813	423,788	1,627,227	69,104	181,524	-	2,414,456
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	12,054	67,734	222,447	6,800	10,763	-	319,798
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	843	-	843
ค่าเสื่อมราคา - จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	(4,250)	(16,711)	(4,920)	(4,653)	-	(30,534)
จัดประเภทรายการ	-	1,870	-	67,679	(1,870)	(67,679)	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	(1,674)	(7,767)	(30,956)	(959)	(84)	-	(41,440)
<b>ณ 31 ธันวาคม 2567</b>	-	<b>125,063</b>	<b>479,505</b>	<b>1,869,686</b>	<b>68,155</b>	<b>120,714</b>	-	<b>2,663,123</b>
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	11,953	69,304	221,781	14,471	5,628	-	323,137
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	20,982	-	122,424	-	143,406
ค่าเสื่อมราคา - จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	(356)	(28,807)	(1,270)	(13,300)	-	(43,733)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	(220)	(10,463)	(47,032)	(2,071)	(115)	-	(59,901)
<b>ณ 31 ธันวาคม 2568</b>	-	<b>136,796</b>	<b>537,990</b>	<b>2,036,610</b>	<b>79,285</b>	<b>235,351</b>	-	<b>3,026,032</b>
<b>ค่าเผื่อการค้อยค่า</b>								
ณ 1 มกราคม 2567	-	-	-	258	3	-	-	261
ตัดจำหน่าย	-	-	-	(258)	(3)	-	-	(261)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>	-	-	-	-	-	-	-	-

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวม

	งบการเงินรวม						สินทรัพย์ระหว่าง การติดตั้งและ ก่อสร้าง	รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ		
	(ล้านบาท)							
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ 31 ธันวาคม 2567	389,065	164,899	968,292	2,230,301	30,660	15,494	162,751	3,961,462
ณ 31 ธันวาคม 2568	388,810	173,650	963,315	2,196,906	20,714	38,056	55,606	3,837,057

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2567 (จำนวน 308 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	319,798
2568 (จำนวน 309 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	323,137

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						สินทรัพย์ ระหว่างการติดตั้ง และก่อสร้าง	รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ		
	(พันบาท)							
<b>ราคาทุน</b>								
ณ 1 มกราคม 2567	186,924	135,784	868,038	2,723,689	60,193	117,199	47,769	4,139,596
ซื้อเพิ่ม	5,395	16	1,089	11,972	4,745	538	191,899	215,654
โอนเข้า/ (ออก)	-	9,916	14,489	81,495	276	-	(106,176)	-
จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	-	(15,888)	(4,592)	-	-	(20,480)
<b>ณ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>192,319</b>	<b>145,716</b>	<b>883,616</b>	<b>2,801,268</b>	<b>60,622</b>	<b>117,737</b>	<b>133,492</b>	<b>4,334,770</b>
ซื้อเพิ่ม	-	840	64	12,574	4,570	93	181,084	199,225
โอนเข้า/ (ออก)	-	20,722	25,606	212,815	494	-	(259,637)	-
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการเช่า	-	-	-	22,118	-	127,704	-	149,822
จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	(356)	(28,881)	(1,136)	(13,330)	-	(43,703)
<b>ณ 31 ธันวาคม 2568</b>	<b>192,319</b>	<b>167,278</b>	<b>908,930</b>	<b>3,019,894</b>	<b>64,550</b>	<b>232,204</b>	<b>54,939</b>	<b>4,640,114</b>
<b>ค่าเสื่อมราคา</b>								
ณ 1 มกราคม 2567	-	101,186	317,145	1,223,535	52,162	110,724	-	1,804,752
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	7,107	44,309	143,492	3,534	1,213	-	199,655
ค่าเสื่อมราคา - จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	-	(14,500)	(4,585)	-	-	(19,085)
<b>ณ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>-</b>	<b>108,293</b>	<b>361,454</b>	<b>1,352,527</b>	<b>51,111</b>	<b>111,937</b>	<b>-</b>	<b>1,985,322</b>
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	7,093	43,698	150,021	3,872	2,328	-	207,012
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการเช่า	-	-	-	20,982	-	122,425	-	143,407
ค่าเสื่อมราคา - จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	(356)	(27,037)	(1,116)	(13,300)	-	(41,809)
<b>ณ 31 ธันวาคม 2568</b>	<b>-</b>	<b>115,386</b>	<b>404,796</b>	<b>1,496,493</b>	<b>53,867</b>	<b>223,390</b>	<b>-</b>	<b>2,293,932</b>



**บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**

**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568**

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทและบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 800 ล้านบาท และ 799 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2567: 685 ล้านบาท และ 665 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่จัดจำนอง ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีประมาณ 2,246 ล้านบาท และ 1,368 ล้านบาทตามลำดับ (31 ธันวาคม 2567: 2,287 ล้านบาท และ 1,415 ล้านบาทตามลำดับ) เพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

ในระหว่างเดือนกันยายน 2567 บริษัทย่อยทางอ้อมในประเทศเวียดนามได้รับผลกระทบจากพายุไต้ฝุ่นยางิ ทำให้ทรัพย์สินของบริษัทย่อยทางอ้อมดังกล่าวได้รับความเสียหาย โดยมูลค่าความเสียหายสุทธิตามบัญชีคิดเป็น 10.04 พันล้านดอง หรือเทียบเท่า 14.15 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้รับรู้ผลขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สินจำนวนดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 แล้ว อย่างไรก็ตามบริษัทย่อยทางอ้อมคาดว่าจะได้รับการชดเชยจากบริษัทประกันภัยตามสัญญาประมาณ 3.54 พันล้านดอง หรือ เทียบเท่า 4.99 ล้านบาท ทั้งนี้ในระหว่างปี 2568 บริษัทย่อยทางอ้อมได้รับการชดเชยจากบริษัทประกันภัยแล้วทั้งจำนวน

**12 สินทรัพย์สิทธิการใช้**

ในฐานะผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ที่ดิน	15,322	8,786	-	-
อาคาร	48,445	42,855	48,445	42,855
อุปกรณ์	25,635	22,282	25,635	22,282
ยานพาหนะ	76,080	46,488	76,080	46,488
<b>รวม</b>	<b>165,482</b>	<b>120,411</b>	<b>150,160</b>	<b>111,625</b>

ในปี 2568 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทและบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 70.34 ล้านบาท (2567: 29.44 ล้านบาท และ 19.55 ล้านบาท ตามลำดับ)

กลุ่มบริษัทเช่าที่ดิน และอาคาร ระยะเวลา 18 ถึง 45 ปี โดยรวมสิทธิการต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญา และเช่าอุปกรณ์ และยานพาหนะ ระยะเวลา 3 ถึง 5 ปี ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

การจ่ายชำระคงที่	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
	59,084	62,128	58,609	62,067

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

สัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์บางสัญญาให้สิทธิกลุ่มบริษัท ในการเลือกขยายอายุสัญญาเช่าภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่าที่บอกเลิกไม่ได้ ในทางปฏิบัติกลุ่มบริษัทจะพิจารณารวมสิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าใหม่เพื่อให้มีความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าเป็นสิทธิที่ให้กลุ่มบริษัทเป็นผู้มีสิทธิเลือกโดยผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิดังกล่าว กลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่และกลุ่มบริษัทจะทบทวนการประเมินว่ายังมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ หากมีเหตุการณ์สำคัญหรือมีการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์อย่างมีสาระสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
				(พันบาท)

**จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน**

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการไว้ใช้

- ที่ดิน	906	391	-	-
- อาคาร	3,402	2,826	3,402	2,826
- อุปกรณ์	9,436	14,394	9,436	14,394
- ยานพาหนะ	12,506	17,504	12,506	16,660
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	8,514	8,945	8,342	8,709
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	6,048	4,578	5,244	4,039
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	12,270	11,508	4,161	4,298

ในปี 2568 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 83.48 ล้านบาท และ 73.80 ล้านบาท ตามลำดับ (2567: จำนวน 88.30 ล้านบาท และ 79.11 ล้านบาท ตามลำดับ)

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

13 สินแร่ และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการทำเหมืองแร่จ่ายล่วงหน้า

13.1 สินแร่

ยอดคงเหลือเป็นต้นทุนเพื่อการได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในประทานบัตรทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการพัฒนาที่เกี่ยวข้องซึ่งสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)
<b>ราคาทุน</b>	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	165,032
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	165,032
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	165,032
<b>มูลค่าเสื่อมสิ้นสะสม</b>	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	95,437
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	6,001
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	101,438
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	5,914
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	107,352
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	63,594
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	57,680

ภายใต้เงื่อนไขประทานบัตรของบริษัทจะต้องดำเนินการทำเหมืองตามแผนผังโครงการทำเหมืองและตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับอนุญาตของประเทศไทย รวมทั้งจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในประทานบัตรดังกล่าว เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2557 บริษัทได้ทำข้อตกลงการจ่ายผลประโยชน์พิเศษเพื่อประโยชน์แก่รัฐบาลประเทศไทยเพื่อตอบแทนการออกประทานบัตร โดยประทานบัตรดังกล่าวมีอายุ 25 ปี และจะสิ้นสุดในปี 2583

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

13.2 ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการทำเหมืองแร่จ่ายล่วงหน้า

ภายใต้เงื่อนไขประทานบัตรของ Ha Long QN Lime Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม มีกำหนดให้ต้องดำเนินการตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่ได้รับอนุญาตของประเทศเวียดนาม รวมทั้งจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในประทานบัตรดังกล่าว โดยสัญญาอายุ 30 ปี และจะสิ้นสุดในวันที่ 11 พฤษภาคม 2589 อย่างไรก็ตาม Ha Long QN Lime Company Limited รับรู้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการทำเหมืองแร่ตามที่จ่ายจริง และทยอยตัดจำหน่ายตลอดอายุการให้ประโยชน์คงเหลือตามสัญญา เนื่องจากค่าธรรมเนียมรายปีดังกล่าวจะแตกต่างกันตามวิธีการคำนวณที่ใช้ ดังนั้นค่าธรรมเนียมรายปีดังกล่าวที่ต้องจ่ายทั้งหมดในอนาคตจึงไม่สามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ ประมาณการค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการทำเหมืองแร่ที่จ่ายจริงถึงปัจจุบันจะถูกบันทึกในบัญชีค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการทำเหมืองแร่จ่ายล่วงหน้าในงบฐานะการเงินรวม เนื่องจากอายุสัญญานั้นเกินกว่าระยะเวลาในการจ่ายชำระเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการทำเหมืองแร่จ่ายล่วงหน้าคงเหลือในงบฐานะการเงินรวมจำนวน 39 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2567: 43 ล้านบาท)

14 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม

	งบการเงินรวม		
	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	สิทธิที่ได้จากสัมปทาน	
		เหมืองแร่	รวม
		(พันบาท)	
<b>ราคาทุน</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	47,779	364,567	412,346
เพิ่มขึ้น	12,608	-	12,608
จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	(339)	-	(339)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(26)	-	(26)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ</b>			
1 มกราคม 2568	60,022	364,567	424,589
เพิ่มขึ้น	9,657	-	9,657
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>	<b>69,679</b>	<b>364,567</b>	<b>434,246</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม		
	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	สิทธิที่ได้จากสัมปทาน เหมืองแร่ (พันบาท)	รวม
<b>ค่าตัดจำหน่าย</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	16,507	27,583	44,090
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	6,522	3,698	10,220
จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	(339)	-	(339)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(6)	-	(6)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ</b>			
<b>1 มกราคม 2568</b>	<b>22,684</b>	<b>31,281</b>	<b>53,965</b>
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	8,105	7,394	15,499
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>	<b>30,789</b>	<b>38,675</b>	<b>69,464</b>
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	37,338	333,286	370,624
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	38,890	325,892	364,782

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ (พันบาท)
<b>ราคาทุน</b>	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	47,655
เพิ่มขึ้น	12,458
จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	(339)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568</b>	<b>59,774</b>
เพิ่มขึ้น	9,643
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>	<b>69,417</b>
<b>ค่าตัดจำหน่าย</b>	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	16,473
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	6,484
จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	(339)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568</b>	<b>22,618</b>
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	8,060
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>	<b>30,678</b>
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	37,156
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>	<b>38,739</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

15 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

รายการเคลื่อนไหวของบัญชีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	932,558	1,048,851	777,538	954,192
กู้เพิ่มในระหว่างปี	6,825,800	5,299,003	6,344,835	4,816,521
จ่ายคืนเงินกู้ตามกำหนดชำระ	(7,232,313)	(5,407,120)	(6,722,373)	(4,993,175)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(13,913)	(8,176)	-	-
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>512,132</b>	<b>932,558</b>	<b>400,000</b>	<b>777,538</b>

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 2.00 ถึง 7.12 ต่อปี และ 2.00 ถึง 2.65 ต่อปีตามลำดับ (31 ธันวาคม 2567: ร้อยละ 3.70 ถึง 6.25 และ 3.70 ถึง 4.88 ต่อปีตามลำดับ)

16 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	39,825
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		192,904	114,311	140,808
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	8	8	40
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		48,054	30,648	25,104
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		26,054	26,040	29,505
โบนัสค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		83,940	80,000	66,748
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		53,873	36,788	33,617
ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		15,386	14,603	15,107
ดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		5,228	5,168	12,481
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		17,372	16,613	3,776
<b>รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</b>		<b>442,819</b>	<b>324,179</b>	<b>367,011</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

17 หนี้สินตามสัญญาเช่า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
หนี้สินตามสัญญาเช่าเงินทุน	245,250	236,523	237,871	226,714
หัก ดอกเบี้ยจ่ายรอการตัดจำหน่าย	(33,278)	(38,089)	(28,009)	(30,992)
<b>รวม</b>	<b>211,972</b>	<b>198,434</b>	<b>209,862</b>	<b>195,722</b>
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(57,599)	(47,265)	(57,494)	(47,207)
<b>หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี</b>	<b>154,373</b>	<b>151,169</b>	<b>152,368</b>	<b>148,515</b>

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีกำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญาเช่ามีระยะเวลาตั้งแต่ 18 - 45 ปี โดยรวมสิทธิการต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญา

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าอุปกรณ์และยานพาหนะเพื่อเช่ายานพาหนะใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีกำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญาเช่ามีระยะเวลาตั้งแต่ 3 - 5 ปี

เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2567 บริษัทได้ทำสัญญาขายและเช่ากลับคืนเพิ่มกับธนาคาร ซึ่งพิจารณาเสมือนเป็นข้อตกลงทางการเงิน โดยมีระบบผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์เป็นหลักประกัน บริษัทมีภาระผูกพันในการชำระเงินค่าเช่าเป็นรายเดือน ซึ่งจะถูกบันทึกเป็นการชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า และดอกเบี้ยในหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยสัญญาเช่ามีระยะเวลา 5 ปี มีการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนจำนวน 0.72 ล้านบาท มูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่ารวมเป็นจำนวน 37.96 ล้านบาท และมีอัตราดอกเบี้ยที่ระบุในสัญญาเท่ากับ 5.27% ต่อปี

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

	2568						2567					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ผลรวมของ	มูลค่าปัจจุบัน	ผลรวมของ	มูลค่าปัจจุบัน	ผลรวมของ	มูลค่าปัจจุบัน	ผลรวมของ	มูลค่าปัจจุบัน	ผลรวมของ	มูลค่าปัจจุบัน	ผลรวมของ	มูลค่าปัจจุบัน
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ยจ่าย	ของจำนวนเงิน	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ยจ่าย	ของจำนวนเงิน	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ยจ่าย	ของจำนวนเงิน	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ยจ่าย	ของจำนวนเงิน	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย
ทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	ตามสัญญาเช่า	ขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	ทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	ตามสัญญาเช่า	ขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	ทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	ตามสัญญาเช่า	ขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	ทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	ตามสัญญาเช่า	ขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	ทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า
	การเงินรอการตัดบัญชี	สัญญาเช่า	การเงินรอการตัดบัญชี	สัญญาเช่า	การเงินรอการตัดบัญชี	สัญญาเช่า	การเงินรอการตัดบัญชี	สัญญาเช่า	การเงินรอการตัดบัญชี	สัญญาเช่า	การเงินรอการตัดบัญชี	สัญญาเช่า
	(พันบาท)											
ไม่เกิน 1 ปี	65,379	(7,780)	57,599	65,274	(7,780)	57,494	55,224	(7,959)	47,265	55,166	(7,959)	47,207
1 - 5 ปี	128,314	(13,221)	115,093	127,791	(12,623)	115,168	133,471	(15,973)	117,498	133,180	(15,695)	117,485
เกิน 5 ปี	51,557	(12,277)	39,280	44,806	(7,606)	37,200	47,828	(14,157)	33,671	38,368	(7,338)	31,030
<b>รวม</b>	<b>245,250</b>	<b>(33,278)</b>	<b>211,972</b>	<b>237,871</b>	<b>(28,009)</b>	<b>209,862</b>	<b>236,523</b>	<b>(38,089)</b>	<b>198,434</b>	<b>226,714</b>	<b>(30,992)</b>	<b>195,722</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

18 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

วงเงินสินเชื่อ	อัตราดอกเบี้ยต่อปี	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
				(พันบาท)	
1) วงเงิน 200 ล้านบาท	MLR - อัตราร้อยละคงที่	160,000	180,000	160,000	180,000
2) วงเงิน 359 ล้านบาท	THOR+อัตราร้อยละคงที่	259,017	316,581	259,017	316,581
3) วงเงิน 844 ล้านบาท	THOR+อัตราร้อยละคงที่	397,879	648,759	397,879	648,759
4) วงเงิน 39.69 ล้านบาท	Prime rate - อัตราร้อยละคงที่	-	23,466	-	23,466
5) วงเงิน 505 ล้านบาท	THOR+อัตราร้อยละคงที่	421,306	505,426	421,306	505,426
6) วงเงิน 40 ล้านบาท	THOR+อัตราร้อยละคงที่	19,960	-	19,960	-
7) วงเงิน 22 ล้านดอลลาร์ออสเตรเลีย	BBSY+อัตราร้อยละคงที่	418,820	465,960	-	-
8) วงเงิน 221,817 ล้านบาท	อัตราร้อยละคงที่	257,051	-	-	-
9) อื่นๆ	อัตราร้อยละคงที่	20,506	125	-	-
หัก ค่าธรรมเนียมการกู้เงินงวดบัญชี		(16,693)	(14,077)	(9,182)	(14,077)
<b>รวม</b>		<b>1,937,846</b>	<b>2,126,240</b>	<b>1,248,980</b>	<b>1,660,155</b>
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(520,013)	(463,025)	(431,760)	(416,304)
<b>เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี</b>		<b>1,417,833</b>	<b>1,663,215</b>	<b>817,220</b>	<b>1,243,851</b>

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### วงเงินลำดับที่ 1

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกสามเดือน ครอบคลุมชำระคืนภายในไตรมาสที่ 4 ปี 2571 โดยมีหลักประกันเป็นที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เป็นต้น

#### วงเงินลำดับที่ 2

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว ไม่มีการค้ำประกัน และต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เป็นต้น โดยจะครอบคลุมชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวของวงเงินสินเชื่อในไตรมาสที่ 2 ปี 2573

#### วงเงินลำดับที่ 3

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกสามเดือน และต้องดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดในสัญญา โดยจะครอบคลุมชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวของวงเงินสินเชื่อภายในไตรมาสที่ 4 ปี 2570

#### วงเงินลำดับที่ 4

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทมีกำหนดการชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน โดยมีหลักประกันเป็นเครื่องจักรของบริษัท โดยบริษัทต้องดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ โดยจะครอบคลุมชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวของวงเงินสินเชื่อภายในไตรมาสที่ 3 ปี 2570

#### วงเงินลำดับที่ 5

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทมีกำหนดการชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกสามเดือน โดยจะครอบคลุมชำระคืนภายในไตรมาสที่ 4 ปี 2573 สัญญาเงินกู้ยืมนี้มีหลักประกันเป็นที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักรส่วนใหญ่ของบริษัท และบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถการชำระหนี้ เป็นต้น

#### วงเงินลำดับที่ 6

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทมีกำหนดการชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกสามเดือน โดยจะครอบคลุมชำระคืนภายในไตรมาสที่ 1 ปี 2574

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### วงเงินลำดับที่ 7

บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทมีกำหนดการชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาสและมีหลักประกันเป็นที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักรส่วนใหญ่ของบริษัท โดยบริษัทย่อยต้องดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ โดยจะครบกำหนดชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวของวงเงินสินเชื่อนี้ภายในไตรมาสที่ 4 ปี 2571

#### วงเงินลำดับที่ 8

บริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทมีกำหนดการชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาส โดยบริษัทย่อยทางอ้อมต้องดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ โดยจะครบกำหนดชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวของวงเงินสินเชื่อนี้ภายในไตรมาสที่ 3 ปี 2575

#### การดำรงสัดส่วนทางการเงินไม่เป็นไปตามที่กำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทผิดเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ในการดำรงสัดส่วนทางการเงินวงเงินลำดับที่ 1 ลำดับที่ 3 และลำดับที่ 5 โดยธนาคารมีสิทธิกำหนดให้หนี้ทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของหนี้ตลอดจนดอกเบี้ยที่เกิดขึ้น ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และเงินจำนวนอื่นๆ ทั้งสิ้นต้องชำระในทันทีโดยไม่ต้องทวงถาม อย่างไรก็ตาม บริษัทได้รับหนังสือแจ้งอนุโลมเงื่อนไขทางการเงินเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2567 และวันที่ 30 ธันวาคม 2567 ตามลำดับ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่ได้ผิดเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ในการดำรงสัดส่วนทางการเงิน

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
				(พันบาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	2,126,240	2,172,915	1,660,155	2,172,578
บวก กู้เพิ่มในระหว่างปี	322,336	584,925	19,960	72,800
บวก ขาดทุนจากการเปลี่ยนสกุลเงินกู้ยืม	-	52,900	-	52,900
หัก จ่ายคืนเงินกู้ตามกำหนดชำระ	(494,306)	(601,734)	(436,030)	(601,524)
หัก ค่าธรรมเนียมการกู้เงินรอดตัดบัญชี	(8,100)	(11,091)	(190)	(10,615)
บวก ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมการกู้เงิน	5,510	4,607	5,085	4,131
บวก ตัดจำหน่ายดอกเบี้ยรอดตัดบัญชี	-	12	-	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการแปลงค่า เงินตราต่างประเทศ	-	(30,115)	-	(30,115)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(13,834)	(46,179)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,937,846	2,126,240	1,248,980	1,660,155
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(520,013)	(463,025)	(431,760)	(416,304)
<b>เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี</b>	<b>1,417,833</b>	<b>1,663,215</b>	<b>817,220</b>	<b>1,243,851</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

19 ประเมินการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับประโยชน์พนักงาน

จำนวนประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	76,633	74,969	75,095	73,684
<b>รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน</b>				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	13,594	8,685	13,068	8,324
ดอกเบี้ยจากภาวะผูกพัน	2,661	1,697	2,661	1,697
	<u>16,255</u>	<u>10,382</u>	<u>15,729</u>	<u>10,021</u>
<b>รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	4,881	-	4,881	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(110)	(108)	-	-
<b>อื่นๆ</b>				
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(4,003)	(8,610)	(4,003)	(8,610)
	<u>768</u>	<u>(8,718)</u>	<u>878</u>	<u>(8,610)</u>
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<u>93,656</u>	<u>76,633</u>	<u>91,702</u>	<u>75,095</u>

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ต้นทุนขาย	5,885	5,267	5,678	5,225
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	10,370	5,115	10,051	4,796
<b>รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน</b>	<u>16,255</u>	<u>10,382</u>	<u>15,729</u>	<u>10,021</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัท ประมาณ 17.3 ปี (2567: 14.7 ปี)

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(ร้อยละต่อปี)	
อัตราคิดลด	2.6	2.6
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4 - 8	4 - 8
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0 - 20	0 - 20
อัตราฆรรณะในขนาด	3	3

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราฆรรณะในขนาดคือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางฆรรณะ 2560 (TMO 2017)

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(10,344)	12,268	(8,520)	10,071
อัตราการขึ้นเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	12,883	(11,044)	12,332	(10,466)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(5,169)	6,102	(5,314)	6,395
อัตราฆรรณะในขนาด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	562	(660)	473	(547)

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

20 **ทุนเรือนหุ้น**

รายการเปลี่ยนแปลงของจำนวนหุ้นสามัญจดทะเบียนและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกแล้วชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ทุนจดทะเบียน	ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว
	(พันหุ้น)	
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	1,000,000	960,000
ลดทุนโดยการตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่คงเหลือ	(40,000)	-
เพิ่มทุนเพื่อรองรับการใช้สิทธิตาม CMAN ESOP-W1	10,000	-
<b>จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>	<b>970,000</b>	<b>960,000</b>

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ได้มีการอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 40 ล้านบาท และได้มีการอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 10 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 1,000 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 970 ล้านบาท อนุมัติการออกไปสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัท เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทหรือบริษัทย่อย โดยกำหนดอัตราการใช้สิทธิที่ 1 หน่วยไปสำคัญแสดงสิทธิมีสิทธิซื้อได้ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ราคาการใช้สิทธิเท่ากับราคาตลาด (ซึ่งเท่ากับ 2.19 บาทต่อหุ้น โดยอ้างอิงการคำนวณจากราคาถัวเฉลี่ยย้อนหลัง 15 วันทำการติดต่อกันก่อนวันประชุมคณะกรรมการบริษัท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีไปสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ ดังนี้

ไปสำคัญแสดงสิทธิ	: CMAN ESOP-W1
จำนวนไปสำคัญแสดงสิทธิ (พันหน่วย)	: ไม่เกิน 10,000 หน่วย
ราคาใช้สิทธิ	: 2.19 บาทต่อ 1 หุ้น
อัตราการใช้สิทธิ	: 1 ไปสำคัญแสดงสิทธิต่อ 1 หุ้นสามัญ
วันครบกำหนดอายุไปสำคัญแสดงสิทธิ	: 30 พฤศจิกายน 2572
มูลค่ายุติธรรม (บาท/หน่วย)	: 1 บาทต่อ 1 หน่วย
มูลค่ายุติธรรม (พันบาท)	: 10,000

21 **สำรองตามกฎหมาย**

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

22 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามธรรมชาติประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	29,239	6,959	16,897	13,524
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	315,863	312,243	292,637	323,776
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	584,906	533,961	511,241	459,761
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	372,777	373,220	246,330	246,020
ค่าขนส่ง	570,650	653,834	372,509	416,792
ค่าเชื้อเพลิง	735,869	780,102	734,119	779,785
ค่าไฟฟ้า	184,371	174,916	160,541	169,402
ค่าธรรมเนียมบริการ	73,854	57,900	32,167	31,484
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมค้า	-	-	8,896	16,360
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น	-	15,000	-	15,000
อื่น ๆ	336,839	408,021	205,209	159,367
<b>รวม</b>	<b>3,204,368</b>	<b>3,316,156</b>	<b>2,580,546</b>	<b>2,631,271</b>

23 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	64,274	61,791	35,508	55,341
รายการปรับปรุงภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	(16,244)	(2,994)	(16,244)	(2,994)
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(1,105)	28,931	(4,106)	(5,674)
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ</b>	<b>46,925</b>	<b>87,728</b>	<b>15,158</b>	<b>46,673</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	408,008	325,507	299,237	308,796
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20% - 30%	20 - 30%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	94,195	73,025	59,847	61,759
รายการปรับปรุงภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	(16,244)	(2,994)	(16,244)	(2,994)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	(4,391)	(3,053)	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 23)	(28,092)	(10,306)	(28,092)	(10,306)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	5,501	13,091	4,158	1,709
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(4,511)	(3,874)	(4,511)	(3,874)
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงิน ได้รอการตัดบัญชี	467	-	-	-
อื่น ๆ	-	21,839	-	379
รวม	(26,635)	20,750	(28,445)	(12,092)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	46,925	87,728	15,158	46,673
อัตราภาษีที่แท้จริง	12%	27%	5%	15%

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
รวม	37,762	40,993	(65,690)	(70,175)
การหักกลบรายการของภาษี	(714)	(3,544)	714	3,544
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	37,048	37,449	(64,976)	(66,631)

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2568	2567	2568	2567
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
	(พันบาท)			
รวม	26,391	21,988	(714)	(1,393)
การหักกลบรายการของภาษี	(714)	(1,393)	714	1,393
<b>สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ</b>	<b>25,677</b>	<b>20,595</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

รายการเคลื่อนไหวของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ผลต่าง จากการแปลง ค่าบการเงิน	
		(พันบาท)			
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>					
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของ พนักงาน	15,850	2,697	976	(6)	19,517
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงิน ลงทุน	6,272	1,779	-	-	8,051
อื่นๆ	18,871	(7,744)	-	(933)	10,194
<b>รวม</b>	<b>40,993</b>	<b>(3,268)</b>	<b>976</b>	<b>(939)</b>	<b>37,762</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>					
ค่าธรรมเนียมการกู้เงินรอตัดบัญชี	(1,393)	683	-	-	(710)
ผลต่างจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของ สินทรัพย์ของบริษัทย่อยจากการรวม ธุรกิจ	(66,631)	1,655	-	-	(64,976)
อื่นๆ	(2,151)	2,035	-	112	(4)
<b>รวม</b>	<b>(70,175)</b>	<b>4,373</b>	<b>-</b>	<b>112</b>	<b>(65,690)</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
		กำไรหรือ ขาดทุน	ผลต่าง จากการแปลง ค่างบการเงิน (พันบาท)	
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	15,412	523	(85)	15,850
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน	-	6,272	-	6,272
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	44,026	(43,687)	(339)	-
อื่นๆ	12,811	7,796	(1,736)	18,871
<b>รวม</b>	<b>72,249</b>	<b>(29,096)</b>	<b>(2,160)</b>	<b>40,993</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ค่าธรรมเนียมการกู้เงินรอตัดบัญชี	(734)	(659)	-	(1,393)
ผลต่างจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของ	(67,412)	781	-	(66,631)
สินทรัพย์ของบริษัทย่อยจากการรวมธุรกิจ				
อื่นๆ	(2,305)	43	111	(2,151)
<b>รวม</b>	<b>(70,451)</b>	<b>165</b>	<b>111</b>	<b>(70,175)</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
	(พันบาท)			
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	15,019	2,345	976	18,340
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน อื่น ๆ	6,272 697	1,779 (697)	- -	8,051 -
<b>รวม</b>	<b>21,988</b>	<b>3,427</b>	<b>976</b>	<b>26,391</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ค่าธรรมเนียมการกู้เงินรอตัดบัญชี อื่น ๆ	(1,393) -	683 (4)	- -	(710) (4)
<b>รวม</b>	<b>(1,393)</b>	<b>679</b>	<b>-</b>	<b>(714)</b>

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
	(พันบาท)			
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	14,737	282	-	15,019
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน อื่น ๆ	- 918	6,272 (221)	- -	6,272 697
<b>รวม</b>	<b>15,655</b>	<b>6,333</b>	<b>-</b>	<b>21,988</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ค่าธรรมเนียมการกู้เงินรอตัดบัญชี	(734)	(659)	-	(1,393)
<b>รวม</b>	<b>(734)</b>	<b>(659)</b>	<b>-</b>	<b>(1,393)</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยทางอ้อมมีผลขาดทุนสะสมที่ยังไม่ได้ใช้ของงบการเงินรวมจำนวน 94.73 ล้านบาท (2567: 148 ล้านบาท) ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในระหว่างปี 2569 - 2573 ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากผู้บริหารพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีสะสมที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

24 การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิพิเศษจากการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการผลิตผลิตภัณฑ์เคมีเพื่อการอุตสาหกรรม ภายใต้เงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีอากรที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

รายละเอียดของบัตรส่งเสริมการลงทุน					
1. บัตรส่งเสริมเลขที่	2484(2)/ 2554	1498(2)/ 2558	65-1141- 1-04-1-0	66-1574- 2-04-1-0	68-2271-2- 04-1-0
2. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ					
2.1. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมและได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษี ในกรณีที่บริษัท มีผลขาดทุนเกิดขึ้นในระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล นี้อนุญาตให้บริษัทฯ นำผลขาดทุนดังกล่าว มาหักลบกับผลกำไรที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภายในเวลาห้าปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดที่ได้รับยกเว้น	8 ปี + 5 ปี	6 ปี + 5 ปี	3 ปี	3 ปี	3 ปี
2.2 ได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมในอัตราร้อยละห้าสิบของอัตราปกติเป็นระยะเวลาห้าปี นับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น	ได้รับ	ได้รับ	ไม่ได้รับ	ไม่ได้รับ	ไม่ได้รับ
3. วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริม	15 กุมภาพันธ์ 2556	2 กันยายน 2559	12 กันยายน 2565	9 พฤศจิกายน 2566	23 ตุลาคม 2568

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายได้ของบริษัทสำหรับปีจำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)					
รายได้จากการขายในประเทศ	486,539	672,192	758,239	536,780	1,244,778	1,208,972
รายได้จากการส่งออก	486,530	817,279	1,073,722	914,144	1,560,252	1,731,423
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>	<b>973,069</b>	<b>1,489,471</b>	<b>1,831,961</b>	<b>1,450,924</b>	<b>2,805,030</b>	<b>2,940,395</b>

รายได้ของบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

25 เงินปันผล

	อนุมัติโดย	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ต่อหุ้น (บาท)	วันที่จ่ายเงินปันผล
<b>ปี 2568</b>				
เงินปันผลประจำปี 2567 จากกำไรสะสมของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568	115.20	0.12	21 พฤษภาคม 2568
<b>รวมเงินปันผลจ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>		<b>115.20</b>	<b>0.12</b>	
<b>ปี 2567</b>				
เงินปันผลประจำปี 2566 จากกำไรสะสมของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567	67.20	0.07	24 พฤษภาคม 2567
<b>รวมเงินปันผลจ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>		<b>67.20</b>	<b>0.07</b>	

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

26 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนตัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>				
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (พันบาท)	361,384	251,633	284,080	262,123
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	960,000	960,000	960,000	960,000
<b>กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (บาทต่อหุ้น)</b>	<b>0.3764</b>	<b>0.2621</b>	<b>0.2959</b>	<b>0.2730</b>

27 ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัท ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แร่และเคมีอุตสาหกรรม

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2568 กลุ่มบริษัท มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 500 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานในประเทศ (2567: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 597 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานในประเทศ)

#### ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในสองส่วนงานทางภูมิศาสตร์คือ (1) บริษัทซึ่งตั้งอยู่ในประเทศไทย ทำการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แร่และเคมีอุตสาหกรรม (2) บริษัทย่อยซึ่งตั้งอยู่ในต่างประเทศ ทำการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แร่และเคมีอุตสาหกรรม โดยมีรายได้จากการขายสินค้าในต่างประเทศส่วนใหญ่มาจากประเทศออสเตรเลียและเวียดนาม ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานทางภูมิศาสตร์ของกลุ่มบริษัทมีดังต่อไปนี้

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	ส่วนงานที่ตั้งอยู่ในประเทศ		ส่วนงานที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ		การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ล้านบาท)							
รายได้จากการขายจากภายนอก	2,395	2,554	758	757	-	-	3,153	3,311
รายได้ระหว่างส่วนงานจากการขาย	206	170	330	338	(536)	(508)	-	-
<b>รายได้จากการขายทั้งสิ้น</b>	<b>2,601</b>	<b>2,724</b>	<b>1,088</b>	<b>1,095</b>	<b>(536)</b>	<b>(508)</b>	<b>3,153</b>	<b>3,311</b>
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	733	779	210	227	127	157	1,070	1,163
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน:								
รายได้บริการ							508	515
ดอกเบี้ยรับ							2	2
รายได้อื่น							108	98
ต้นทุนบริการ							(239)	(261)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย							(430)	(482)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(446)	(424)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ							(66)	(129)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า							22	15
ต้นทุนทางการเงิน							(121)	(171)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(47)	(88)
<b>กำไรสำหรับปี</b>							<b>361</b>	<b>238</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการบริการจำนวน 508 ล้านบาท และต้นทุนบริการจำนวน 239 ล้านบาท (สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567: รายได้จากการบริการจำนวน 515 ล้านบาท และต้นทุนบริการจำนวน 261 ล้านบาท) จากศูนย์กระจายสินค้าในประเทศออสเตรเลีย ซึ่งเป็นศูนย์กระจายสินค้าขนาดใหญ่ ที่นำเทคโนโลยีระบบอัตโนมัติเข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการรับและจ่ายสินค้า และสนับสนุนระบบการทำงานอื่นๆ โดยจังหวัดการรับรู้รายได้ค่าบริการจากศูนย์กระจายสินค้าในประเทศออสเตรเลียในงบการเงินรวมเป็นการรับรู้ตลอดช่วงเวลาปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ

สินทรัพย์ของส่วนงานของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

	ส่วนงานที่ตั้งอยู่ในประเทศ		ส่วนงานที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ		การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ล้านบาท)							
สินทรัพย์ดำเนินงานของส่วนงาน	2,558	2,525	1,547	1,668	(5)	(4)	4,100	4,189
สินทรัพย์ดำเนินงานที่ไม่ได้เป็นส่วน							1,941	2,283
<b>รวมสินทรัพย์</b>							<b>6,041</b>	<b>6,472</b>

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

การจำแนกรายได้ตามจังหวะการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

	ส่วนงานที่ตั้งอยู่ในประเทศ		ส่วนงานที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ		การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ล้านบาท)							
<b>จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้</b>								
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	2,601	2,724	1,088	1,095	(536)	(508)	3,153	3,311
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	204	216	422	446	(118)	(147)	508	515
<b>รวมรายได้</b>	<b>2,805</b>	<b>2,940</b>	<b>1,510</b>	<b>1,541</b>	<b>(654)</b>	<b>(655)</b>	<b>3,661</b>	<b>3,826</b>

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### 28 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5, 10 และ 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนแห่งหนึ่ง และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทในระหว่างปี 2568 บริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 10.4 ล้านบาท (2567: 10.2 ล้านบาท)

#### 29 เครื่องมือทางการเงิน

##### 29.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

##### **ความเสี่ยงด้านเครดิต**

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัทหากลูกค้านำหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้า

##### **ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น**

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยมีการแบ่งกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และคำนวณหาอัตราการจัดสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่ละกลุ่มนั้นๆ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นออกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัทโดยพิจารณาตามความเหมาะสม

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

**ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง**

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้จะแสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่รายงาน ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่ได้คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม				
	กระแสเงินสดตามสัญญา				
	เมื่อทวง				
	ถาวร	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>			(ล้านบาท)		
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	512	-	-	512
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	425	-	-	425
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	58	115	39	212
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	520	1,394	24	1,938
	-	1,515	1,509	63	3,087
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>					
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	933	-	-	933
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	462	-	-	462
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	47	117	34	198
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	463	1,663	-	2,126
	-	1,905	1,780	34	3,719

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	กระแสเงินสดตามสัญญา				
	เมื่อทวง				
	ถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี (ล้านบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>					
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อุพันธ์</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	400	-	-	400
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	308	-	-	308
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	58	115	37	210
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	432	816	1	1,249
	-	<b>1,198</b>	<b>931</b>	<b>38</b>	<b>2,167</b>
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>					
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อุพันธ์</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	778	-	-	778
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	363	-	-	363
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	47	117	31	195
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	416	1,244	-	1,660
	-	<b>1,604</b>	<b>1,361</b>	<b>31</b>	<b>2,996</b>

**ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน หนี้สินตามสัญญาเช่า และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวม					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
อัตราดอกเบี้ย คงที่	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด		ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	(ล้านบาท)				
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
รายการเทียบเท่าเงินสด	-	78	57	135	0.01 - 2.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	597	597	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8	-	-	8	2.47
<b>รวม</b>	<b>8</b>	<b>78</b>	<b>654</b>	<b>740</b>	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	512	-	-	512	1.57 - 7.12
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	425	425	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	212	-	-	212	2.47 - 9.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	1,938	-	1,938	2.94 - 7.03
<b>รวม</b>	<b>724</b>	<b>1,938</b>	<b>425</b>	<b>3,087</b>	

งบการเงินรวม					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
อัตราดอกเบี้ย คงที่	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด		ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	(ล้านบาท)				
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
รายการเทียบเท่าเงินสด	-	344	71	415	0.01 - 3.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	588	588	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3	-	2	5	4.53 - 4.61
<b>รวม</b>	<b>3</b>	<b>344</b>	<b>661</b>	<b>1,008</b>	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	933	-	-	933	3.70 - 6.25
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	462	462	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	198	-	-	198	2.47 - 9.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,126	-	2,126	2.00 - 9.27
<b>รวม</b>	<b>1,131</b>	<b>2,126</b>	<b>462</b>	<b>3,719</b>	

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
อัตราดอกเบี้ยคงที่	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ตามราคาตลาด	(ล้านบาท)			
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
รายการเทียบเท่าเงินสด	-	66	7	73	0.01 - 2.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	521	521	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8	-	-	8	2.47
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	113	-	113	6.04
<b>รวม</b>	<b>8</b>	<b>179</b>	<b>528</b>	<b>715</b>	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	400	-	-	400	1.57 - 1.95
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	308	308	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	210	-	-	210	2.47 - 5.63
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	1,249	-	1,249	2.94
<b>รวม</b>	<b>610</b>	<b>1,249</b>	<b>308</b>	<b>2,167</b>	

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
อัตราดอกเบี้ยคงที่	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ตามราคาตลาด	(ล้านบาท)			
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
รายการเทียบเท่าเงินสด	-	343	5	348	0.01 - 2.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	547	547	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3	-	-	3	4.53 - 4.61
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	882	-	882	6.79 - 9.10
<b>รวม</b>	<b>3</b>	<b>1,225</b>	<b>552</b>	<b>1,780</b>	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	778	-	-	778	3.80 - 4.10
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	363	363	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	195	-	-	195	2.47 - 5.63
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	1,660	-	1,660	2.00 - 9.27
<b>รวม</b>	<b>973</b>	<b>1,660</b>	<b>363</b>	<b>2,996</b>	

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

**ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าและยังมีการกู้ยืมหรือให้กู้ยืมเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ล้านบาท)				(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
ดอลลาร์สหรัฐฯ	8.8	7.6	3.9	0.7	31.5826	33.9879
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	-	13.0	-	-	21.1525	21.1800
เยน	-	9.7	-	-	0.2021	0.2155

สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ล้านบาท)				(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
ดอลลาร์สหรัฐฯ	22.2	10.3	0.6	1.2	31.5826	33.9879
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	-	13.0	-	-	21.1525	21.1800
เยน	-	9.7	-	-	0.2021	0.2155

**การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน จากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

29.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาดกลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้เจ้าหนี้ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม			
	31 ธันวาคม 2568		31 ธันวาคม 2567	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน			มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	
	(พันบาท)		(พันบาท)	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
สัญญาซื้อขายเงินตรา ต่างประเทศล่วงหน้า	8	8	7	7

29.3 ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
	(พันบาท)			
<b>หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
หนี้สินอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	8	-	8

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		งบการเงินรวม			
		31 ธันวาคม 2567			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
		(พันบาท)			
<b>หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>					
<b>หนี้สินอนุพันธ์</b>					
	สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	7	-	7
<b>เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรม</b>					
<b>ประเภท</b>	<b>เทคนิคการประเมินมูลค่า</b>				
อนุพันธ์	อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่กำหนดไว้ในตลาดที่มีการซื้อขายคล่อง				
30	<b>ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น</b>				
30.1	<b>ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน</b>				
(1)	กลุ่มบริษัทที่มีรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคารโรงงานและการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ดังนี้				
		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
		2568		2567	
	ล้านบาทไทย	79.7			2.2
(2)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับส่วนของเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระในบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้าในประเทศอินเดียรวมเป็นจำนวนเงิน 1,814.31 ล้านบาทปอนด์อินเดียหรือเทียบเท่า 688.73 ล้านบาท (2567: 35.78 ล้านบาทปอนด์อินเดียหรือเทียบเท่า 15.43 ล้านบาท)				

บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(ล้านบาท)			
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	60.0	68.2	10.6	14.8
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	79.1	126.9	4.1	2.9
มากกว่า 5 ปี	8.5	10.1	-	-
<b>รวม</b>	<b>147.6</b>	<b>205.2</b>	<b>14.7</b>	<b>17.7</b>

- (1) กลุ่มบริษัทที่มีภาระผูกพันที่เกี่ยวกับการเช่าพื้นที่สำนักงาน เช่ารถ และเช่าอุปกรณ์สำนักงานที่มีอายุสัญญาน้อยกว่า 12 เดือน หรือสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และสัญญาบริการอื่น

บริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาระยะยาวเพื่อว่าจ้างบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในประเทศเวียดนาม สำหรับบริการเจาะระเบิด คัดแยกทูปหินและตักหิน บนหน้าเหมือง โดยบริษัทย่อยทางอ้อมมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายชำระค่าบริการดังกล่าว เป็นจำนวนเงินประมาณ 30 พันล้านดองเวียดนาม หรือเทียบเท่า 38 ล้านบาทต่อปี ซึ่งเป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา โดยจะสิ้นสุดสัญญาในปี 2571

- (2) ภายใต้เงื่อนไขประทานบัตรของ Ha Long QN Lime Company Limited มีกำหนดให้ต้องดำเนินการตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับอนุญาตของประเทศเวียดนาม รวมทั้งจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในประทานบัตรดังกล่าว โดยสัญญามีอายุ 30 ปี และจะสิ้นสุดในวันที่ 11 พฤษภาคม 2589

- (3) บริษัทได้ทำสัญญาว่าจ้างบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งสำหรับบริการเจาะระเบิด คัดแยกทูปหินและตักหิน บนหน้าเหมือง โดยบริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายชำระค่าบริการดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา โดยทั้งสองฝ่ายสามารถตกลงเพื่อขยายอายุสัญญาต่อไปได้

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### 30.3 การค้าประกัน

- (1) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัทเหลืออยู่ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
			(ล้านบาท)	
ค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า	14.0	21.9	11.9	19.6
ค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาและอื่น ๆ	8.0	14.4	8.0	14.4

#### 30.4 ภาระผูกพันอื่น

- (1) บริษัทได้ทำสัญญาระยะยาวเพื่อซื้อก๊าซจากบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งในราคาและปริมาณการซื้อก๊าซตามที่กำหนดในสัญญาซึ่งจะสิ้นสุดภายในปี 2572
- (2) บริษัทและบริษัทย่อยทางอ้อม มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินเข้ากองทุนต่าง ๆ ตามเกณฑ์และอัตราที่ระบุในข้อตกลงแนบท้ายประทานบัตร รวมทั้งต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่างๆ ที่ระบุไว้ในประทานบัตร
- (3) Ha Long QN Lime Company Limited (“HLL”) ได้ตัดจำหน่ายลูกหนี้กรรมกรซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นเดิมก่อนกลุ่มบริษัทเข้าซื้อกิจการ ตามเงื่อนไขที่บังคับให้ปฏิบัติก่อนการซื้อกิจการตามสัญญาซื้อขายเงินลงทุน โดยภายหลัง HLL ได้จ่ายชำระภาระภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าว ทั้งนี้ HLL เชื่อว่าภาระภาษีใด ๆ ที่เกิดขึ้น เป็นความรับผิดชอบของผู้ถือหุ้นเดิมซึ่งได้รับประโยชน์จากการตัดจำหน่ายลูกหนี้ดังกล่าว ซึ่งจะต้องเจรจาเพื่อขอคืนภาษีที่น่าสง่าแล้วนั้นจากผู้ถือหุ้นเดิมต่อไป ต่อมาเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2564 HLL ได้ทำหนังสือต่อหน่วยงานภาษีที่เกี่ยวข้องเพื่อขอใช้ภาษีที่จ่ายไปจากรายการดังกล่าวเป็นภาษีจ่ายล่วงหน้าโดยการหักกับค่าใช้จ่ายภาษีอื่นและค่าธรรมเนียมอื่นที่เกิดขึ้นในอนาคต ตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญด้านภาษีในประเทศเวียดนาม โดย HLL ได้มีการใช้ภาษีจ่ายล่วงหน้าดังกล่าวแล้วตั้งแต่เดือนเมษายน 2564 จนถึงปัจจุบัน ทั้งนี้ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทพิจารณาว่า HLL ไม่มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับภาระภาษีดังกล่าว เนื่องจากภาระภาษีนี้ควรเป็นความรับผิดชอบของผู้ถือหุ้นเดิมจากการได้รับประโยชน์จากการตัดจำหน่ายลูกหนี้ ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงยังไม่ตั้งสำรองที่เกี่ยวกับภาระภาษีนี้ อย่างไรก็ตามเนื่องจากกฎหมายภาษีของเวียดนามไม่มีความชัดเจนในกรณีนี้ที่ผู้รับผลประโยชน์ไม่ได้ชำระภาระภาษี ดังนั้นภาระภาษีของ HLL ขึ้นอยู่กับการตรวจสอบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต การดำเนินการหรือการตัดสินใจของหน่วยงานภาษีของประเทศเวียดนาม จึงยังมีความเป็นไปได้ที่ HLL อาจยังมีภาระภาษีจำนวน 59.78 พันล้านดองหรือเทียบเท่า 75.64 ล้านบาท บวกค่าปรับและดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้อง

## บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### 31 การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.22 และ 0.73 ตามลำดับ (2567: 1.54 และ 1.05 ตามลำดับ)

#### 32 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2569 กิจการได้แจ้งการเลิกกิจการของบริษัทร่วมค้า (บริษัท แคลมิกซ์ จำกัด) แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นการตัดสินใจร่วมกันของผู้ถือหุ้นแคลมิกซ์ เนื่องจากความสามารถการแข่งขันลดลงภาคอุตสาหกรรมหดตัว และธุรกิจไม่สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจในปัจจุบันอีกต่อไป

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 144.00 ล้านบาท ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับมติการอนุมัติจ่ายปันผลของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569

#### 33 การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ

## เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขาธิการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1416/2025/1774360258720.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1416/2025/1774360258730.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1416/2025/1774360258734.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1416/2025/1774360258736.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดักกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://www.chememan.com/storage/document/cg/cg-policy-th.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1416/2025/1774360258742.pdf>

